



COMUNE *di* COSSIGNANO

PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

COPIA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE
Numero 23 Del 20-06-21

**Oggetto: CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO IN FORMA ASSOCIATA
DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE. PROVVEDIMENTI**

L'anno duemilaventuno il giorno venti del mese di giugno alle ore 21:00, nella sala delle adunanze consiliari del Comune suddetto, in seguito a convocazione disposta nei modi di legge, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione Ordinaria;
Risultano all'appello nominale:

| | | | |
|--------------------|---|--------------------|---|
| Luciani Roberto | P | Guidotti Rosella | P |
| Carlini Angelo | P | Grossetti Moreno | P |
| Pasqualini Arianna | P | De Angelis Roberto | P |
| Mascitti Antonio | P | Silvestri Daniela | P |
| Vannicola Piero | P | Buffone Federico | P |
| Silvestri Serena | P | | |

=====

| | |
|-----------------|----------------|
| Assegnati n. 11 | Presenti n. 11 |
| In carica n. 11 | Assenti n. 0 |

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale, assume la presidenza il Sign. Luciani Roberto nella sua qualità di SINDACO

Assiste in qualità di segretario verbalizzante il Segretario Dott. Enrico Equizi;

Vengono dal Signor Presidente nominati scrutatori i signori:

Carlini Angelo
Pasqualini Arianna
Buffone Federico

La seduta é Pubblica

COMUNE DI COSSIGNANO
Provincia di Ascoli Piceno

Proposta n. 30 del 12 giugno 2021 di Deliberazione del Consiglio Comunale.

ORGANO E/O UFFICIO PROPONENTE: Sindaco

Oggetto: Convenzione per lo svolgimento in forma associata del servizio di segreteria comunale tra i comuni di Montecosaro, Petritoli, Ortezzano e Cossignano

Testo della proposta:

IL RESPONSABILE

PREMESSO che la Segreteria Comunale di Cossignano è vacante dal 16 settembre 2019 a seguito dello scioglimento della segreteria convenzionata con i Comuni di Petritoli, Ortezzano e Monte Vidon Combatte;

CONSIDERATO che a seguito della proposta del Sindaco di Cossignano rivolta a diversi Sindaci dei comuni per valutare la possibilità di convenzionare il servizio di segreteria comunale con questo Comune, il Sindaco del Comune di Montecosaro (MC), a seguito di diversi colloqui, ha confermato la disponibilità alla estensione del servizio di segreteria comunale convenzionato unitamente ai Comuni di Petritoli ed Ortezzano;

VALUTATO positivamente attraverso gli altri Sindaci la presente proposta disciplinante la gestione associata del servizio suddetto, individuando in Montecosaro il Comune capo convenzione;

RITENUTO di poter aderire alla proposta di convenzione di segreteria comunale convenzionata tra i suddetti Comuni con le seguenti quote di ripartizione indicate in ore settimanali: Montecosaro ore 12 Petritoli ore 12 , Ortezzano ore 6, Cossignano ore 6;

DATO ATTO, altresì, che la nuova convenzione che si andrà a stipulare tra i quattro (4) Comuni risponde a criteri di razionalizzazione ed economicità della spesa pubblica, ritenendosi comunque la dotazione dell'Ufficio sufficiente alle esigenze di questo Comune, così come finora dimostrato;

VISTO lo schema di Convenzione per lo svolgimento in forma associata del Servizio di Segreteria comunale tra i Comuni di Montecosaro (Capofila), Petritoli, Ortezzano e Cossignano, che si compone di n. 07 articoli, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

RITENUTO di poter approvare la convenzione come alla presente allegata la cui efficacia si prevede dalla data del 01.07.2021, trasmettendo la stessa al Comune di Montecosaro che provvederà all'invio del presente atto alla Sezione Regionale Marche dell'Ex Agenzia per la gestione dell'Albo S.C.P. insediata presso la Prefettura UTG di Ancona per quanto di competenza;

DATO ATTO che, ai fini della classificazione della nuova sede convenzionale, la popolazione residente di questo Comune alla data del 31.12.2020 è di n.872 unità;

RICHIAMATI la Parte I, Titolo IV, Capo II del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 relativo a “Segretari comunali e provinciali” ed in particolare l’art. 98 comma 3;

VISTO l’art. 30 del D. Lgs. 18/08/00, n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;

VISTO il D.P.R. 04/12/97, n. 465, “Regolamento recante disposizioni in materia di ordinamento dei segretari comunali e provinciali, a norma dell’articolo 17, comma 78, della L. 15 maggio 1997, n. 127” ed in particolare l’art. 10 recante disposizioni in materia di “Convenzioni di segreteria”;

RICONOSCIUTA la competenza deliberativa del Consiglio medesimo, ai sensi dell’art. 42, comma 2, lettera c) del T.U.E.L n. 267/00;

DATO ATTO dell’acquisizione dei pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi dai responsabili dei Servizi;

PROPONE

1. di richiamare la premessa come parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di istituire, per le motivazioni di cui in narrativa, con decorrenza 01.07.2021 e comunque dalla data di presa in servizio del segretario titolare e fino al 30.06.2022, la sede convenzionata di segreteria comunale tra i Comuni di Montecosaro (Capofila), Petritoli, Ortezzano e Cossignano, a tale scopo approvando l’allegato schema di convenzione;
3. di dare atto che la convenzione, come sopra approvata, sarà sottoscritta dai Sindaci dei quattro Comuni, ivi espressamente autorizzando il Sindaco di questo Comune a tale sottoscrizione ed a quant’altro di rispettiva competenza in base alle norme che regolano il rapporto convenzionale;
4. di attestare che l’efficacia della convenzione è fissata inizialmente dal giorno 01.07.2021 e comunque dalla data di presa in servizio del segretario titolare e fino al 30.06.2022 ed avrà durata fino al 30.06.2022;
5. di esprimere parere favorevole affinché la titolarità della nuova sede di segreteria convenzionata resti in capo all’attuale titolare della convenzione vigente e di rimettere al Sindaco del Comune capofila quanto necessario all’emanazione del decreto di nomina del titolare della sede di segreteria convenzionata;
6. di dare atto che la spesa derivante dal presente atto è regolarmente prevista nel bilancio del corrente esercizio finanziario;
7. di dichiarare, con votazione separata, la relativa deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4, D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

Ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, sulla proposta di cui trattasi, vengono espressi e sottoscritti i pareri di cui alla citata norma, nelle risultanze seguenti:

- di regolarità tecnica, da parte del responsabile del servizio interessato (in quanto la proposta non è mero atto di indirizzo): **FAVOREVOLE**

IL RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICO FINANZIARIA E AMMINISTRATIVA
Dott. Enrico Equizi

- di regolarità contabile da parte del responsabile di ragioneria: FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICO FINANZIARIA E AMMINISTRATIVA
Dott. Enrico Equizi

CONVENZIONE AI SENSI DELL'ART. 30 N. 267 DEL 18.08.2000 NONCHE' DELL'ART.10 DEL D.P.R. 04.12.1997 N.465, PER LO SVOLGIMENTO IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE TRA I COMUNI DI MONTECOSARO, PETRITOLI, ORTEZZANO E COSSIGNANO.

L'anno il giorno del mese di.....nella residenza municipale di

TRA LE PARTI

Il prof. Malaisi Reano, Sindaco pro tempore del Comune di Montecosaro, che agisce in nome e per conto dell'Ente che rappresenta

Il rag. Pezzani Luca, Sindaco pro tempore del Comune di Petritoli, che agisce in nome e per conto dell'Ente che rappresenta;

La prof.ssa Scendonì Giusy, Sindaco pro tempore del Comune di Ortezzano, che agisce in nome e per conto dell'Ente che rappresenta;

Il dr. Luciani Roberto, Sindaco pro tempore del Comune di Cossignano, che agisce in nome e per conto dell'Ente che rappresenta

PREMESSO CHE

con delibera n.____ del _____, esecutiva, il Consiglio Comunale di Montecosaro ha deliberato l'istituzione della convenzione di segreteria con il Comune di Petritoli, il Comune di Ortezzano ed il Comune di Cossignano, approvando il relativo schema di convenzione ed autorizzando il Sindaco alla sottoscrizione della stessa;

con delibera n.____ del _____, esecutiva, il Consiglio Comunale di Petritoli ha deliberato l'istituzione della convenzione di segreteria con il Comune di Montecosaro, il Comune di Ortezzano ed il Comune di Cossignano, approvando il relativo schema di convenzione ed autorizzando il Sindaco alla sottoscrizione della stessa;

con delibera n.____ del _____, esecutiva, il Consiglio Comunale di Ortezzano ha deliberato l'istituzione della convenzione di segreteria con il Comune di Montecosaro, il Comune di Petritoli ed il Comune di Cossignano, approvando il relativo schema di convenzione ed autorizzando il Sindaco alla sottoscrizione della stessa;

con delibera n.____ del _____, esecutiva, il Consiglio Comunale di Cossignano ha deliberato l'istituzione della convenzione di segreteria con il Comune di Montecosaro, il Comune di Petritoli ed il Comune di Ortezzano, approvando il relativo schema di convenzione ed autorizzando il Sindaco alla sottoscrizione della stessa;

TUTTO CIO' PREMESSO SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 - OGGETTO DELLA CONVENZIONE.

La presente convenzione disciplina lo svolgimento in modo coordinato del servizio di segreteria comunale convenzionato tra il comune di Montecosaro, il Comune di Petritoli, il Comune di Ortezzano ed il Comune di Cossignano allo scopo di avvalersi di un unico segretario comunale, in conformità a quanto previsto dall'art. 30 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e dell'art. 10 del D.P.R. 04.12.1997 n. 465, ottenendo un significativo risparmio della relativa spesa senza incidere sulla funzionalità, efficienza ed efficacia del servizio.

Per la sostituzione in caso di impedimento o di assenza del Segretario Comunale provvederà il Vice Segretario unico della convenzione che il Sindaco del Comune Capo-Convenzione provvederà di volta in volta ad individuare tra i Vicesegretari degli Enti facenti parte della Convenzione. Il vicesegretario nominato per il periodo dell'incarico di reggenza o supplenza viene considerato vicesegretario unico e pertanto

svolgerà servizio in tutti i comuni della convenzione.

Nel caso non venga nominato il vicesegretario unico della convenzione ogni Comune potrà avvalersi del proprio vicesegretario ove nominato.

La presente viene sottoscritta in esecuzione delle deliberazioni consiliari in premessa richiamate.

Il comune di Montecosaro assume la qualifica di capo convenzione.

La presente convenzione è classificata di classe seconda a norma delle disposizioni in materia di classificazione dei Comuni per l'assegnazione del Segretario Comunale, in quanto la somma degli abitanti dei comuni convenzionati è, alla data del 31.12.2020, superiore a 10.000 abitanti.

Competente alla nomina ed alla revoca del segretario della sede convenzionata è il Sindaco del comune di Montecosaro che provvederà, previa intesa informale con gli altri tre Sindaci, alla nomina dell'attuale titolare della sede di segreteria del comune capo convenzione.

Al Sindaco del Comune Capo Convenzione competono altresì:

- il coordinamento organizzativo e la gestione amministrativa e contabile dell'Ufficio in parola, nonché, con le eccezioni previste dalla presente convenzione, i rapporti con l' Ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali;*
- le autorizzazioni al Segretario Comunale per lo svolgimento di incarichi, per l'esercizio di attività extraufficio nei casi consentiti e per la fruizione di congedi.*

ART. 2 - DURATA DELLA CONVENZIONE.

La durata della presente convenzione viene fissata fino al 30.06.2022 con decorrenza di tutti i suoi effetti dal 01.07.2021 e comunque dalla data di assunzione in servizio del titolare che sarà nominato.

La cessazione anticipata del rapporto convenzionale potrà avvenire in via consensuale con deliberazioni consiliari di 3 Comuni ovvero potrà essere richiesta in qualsiasi momento anche da una sola parte con deliberazione del consiglio comunale.

Nella seconda ipotesi la cessazione del rapporto convenzionale produrrà i suoi effetti decorsi 15 giorni dalla data di notifica della medesima deliberazione agli altri tre comuni.

Analoga comunicazione dovrà essere data al segretario comunale titolare della segreteria e alla sede regionale dell'Albo S.C.P. presso la Prefettura UTG di Ancona.

La presente convenzione è suscettibile di rinnovo previa espressa deliberazione dei rispettivi consigli comunali. Alla scadenza o alla cessazione della convenzione qualora non si fosse provveduto al suo rinnovo il segretario titolare della segreteria convenzionata resterà titolare della segreteria del comune capo convenzione ovvero potrà optare per uno degli altri comuni convenzionati, previa intesa con il rispettivo Sindaco.

In caso di mancato rinnovo alla scadenza la stessa s'intende tacitamente rinnovata fino a nuovo provvedimento.

ART. 3 - MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO.

Il segretario comunale titolare della segreteria convenzionata presterà servizio nei quattro comuni distribuendo la propria presenza tra il Comune di Montecosaro, il Comune di Petritoli, il Comune di Ortezzano ed il Comune di Cossignano rispettivamente in ragione di 12 (dodici) ore settimanali nel Comune di Montecosaro, 12 (dodici) ore settimanali nel Comune di Petritoli, 6 (sei) ore settimanali nel Comune di Ortezzano e 6 (sei) ore settimanali nel Comune di Cossignano, articolando il proprio orario secondo le esigenze dei quattro Enti, nel rispetto del principio di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa.

Il segretario espletterà comunque il servizio a seconda delle esigenze del proprio ufficio che si presenteranno di volta in volta nei comuni convenzionati.

Al di fuori del normale orario di servizio, al segretario comunale potranno essere richieste autonomamente da parte dei singoli comuni, sulla base delle loro esigenze e comunque entro i limiti di legge, prestazioni di lavoro straordinario.

ART. 4 - STATO GIURIDICO ED ECONOMICO DEL SEGRETARIO.

Lo stato giuridico del Segretario è regolato dalle vigenti disposizioni normative, dal vigente CCNL di categoria e dalla contrattazione integrativa decentrata. in conformità con le determinazioni dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei segretari comunali e provinciali - sezione regionale delle Marche, oggi Albo S.C.P presso la

Prefettura UTG di Ancona.

Il trattamento economico del Segretario Comunale è stabilito dal CCNL di categoria e dalla contrattazione integrativa decentrata, ivi compresa la retribuzione mensile aggiuntiva, la retribuzione di risultato, i diritti di rogito, il rimborso spese di viaggio e l'eventuale maggiorazione della retribuzione di posizione, e verrà adeguato automaticamente alle decorrenze e dai valori fissati dai precetti dei Contratti Collettivi di Lavoro Nazionali e Decentrati.

Al segretario della sede convenzionata dei comuni spetta una retribuzione mensile aggiuntiva stabilita nella misura del 25% del trattamento economico annuo lordo, a norma del combinato disposto dall'art. 10, comma 3 e dell'art. 20, comma 5 del D.P.R. 04.12.1997 n. 465. L'entità di tale retribuzione aggiuntiva verrà altresì determinata dal contratto collettivo di lavoro.

L'adozione dei provvedimenti riguardanti lo stato giuridico ed economico del Segretario titolare, compresa l'attribuzione, nel caso ne ricorrano i presupposti di legge, della maggiorazione dell'indennità di posizione prevista all'art.41 del CCNL di categoria in data 16.05.2001 per un massimo del 50% dell'indennità di posizione in godimento, farà carico al Comune di Montecosaro, capo convenzione.

Al Segretario Comunale è attribuito un compenso annuale denominato "Retribuzione di Risultato" per un importo complessivo non superiore al 10% del monte salari dell'anno di riferimento (art.42 CCNL 16 Maggio 2001, come integrato dall'art.4 CCNL 7 Marzo 2008).

Detto compenso verrà attribuito al Segretario Comunale da ciascun Comune in convenzione, cui farà carico proporzionalmente il relativo onere, e verrà pagato da ciascuno di essi in quota secondo le proprie modalità di valutazione. Il segretario è autorizzato all'uso del mezzo proprio per raggiungere le sedi convenzionate ed allo stesso compete il rimborso delle spese di viaggio sostenute per recarsi, nei giorni concordati, presso la sede dei Comuni diversi dal capofila per l'esercizio delle funzioni di segreteria, con riferimento alle rispettive distanze A/R dal capofila ed tariffe vigenti stabilite da provvedimenti normativi, attualmente 1/5 del prezzo della benzina verde, come stabilito con decreto del Presidente Unità di Missione del Ministero dell'Interno (ex AGES) n.0025402 del 17.05.2011.

Gli oneri per partecipazioni a corsi o giornate di studio, convegni e simili sono a carico degli Enti convenzionati in parti uguali.

I diritti di rogito, qualora spettanti, sono a carico del Comune nell'interesse del quale è stata prestata l'attività di rogito dei contratti che provvederà direttamente alla liquidazione ed al pagamento, dandone comunicazione al Capofila ai fini della verifica del rispetto del limite previsto dalla legge.

ART. 5 - RIPARTIZIONE ONERI FINANZIARI PER LA RETRIBUZIONE DEL SEGRETARIO.

I rapporti tra i comuni convenzionati sono ispirati al principio di equa ripartizione degli oneri.

La spesa relativa all'intero trattamento economico spettante al segretario comunale, comprensivo di oneri riflessi ed assicurativi, contribuzione dell'Agenzia regionale, spese di viaggio tra le sedi convenzionate, retribuzione di posizione e relativa maggiorazione, indicate nell'art.4 che precede, sarà ripartita in ragione delle seguenti quote:

- 33% a carico del comune di Montecosaro;**
- 33% a carico del comune di Petritoli;**
- 16,5% a carico del Comune di Ortezzano;**
- 16,5% a carico del Comune di Cossignano.**

La retribuzione di risultato ed i diritti di rogito saranno liquidati dai comuni convenzionati come previsto dal precedente art.4

Il Comune di Montecosaro, capo convenzione, provvede ad anticipare e corrispondere tali spese e a recuperare le quote di spesa sopra stabilite a carico degli altri Comuni convenzionati con le modalità di cui all'art.4 che precede.

Le somme spettanti al segretario comunale a titolo di missioni, rimborsi spese di viaggio sostenute nell'interesse del singolo Ente e prestazioni di lavoro straordinario e comunque tutte quelle sostenute nell'interesse o per conto di un singolo Ente saranno esclusivamente a carico del comune nell'interesse del quale le prestazioni sono rese, il quale provvederà direttamente alla liquidazione nel rispetto dei limiti di legge.

ART. 6 - OBBLIGHI E GARANZIE.

Con riferimento a quanto disposto dall'art. 30 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, costituiscono forme consultive tra gli Enti convenzionati incontri periodici tra i rispettivi sindaci che opereranno, d'intesa con il segretario comunale, per determinare le concrete modalità di svolgimento del servizio di segreteria convenzionato. Per qualsiasi evenienza che riguardi il servizio di segreteria convenzionato provvederanno d'intesa i tre sindaci.

Qualsiasi modifica a quanto stabilito con la presente convenzione dovrà essere approvata dai consigli comunali degli Enti convenzionati.

ART. 7 - NORME DI RINVIO.

Per quanto non previsto nella presente convenzione si fa riferimento alle vigenti disposizioni in materia.

Letto, approvato e sottoscritto li _____

IL SINDACO DI MONTECOSARO

IL SINDACO DI PETRITOLI

IL SINDACO DI ORTEZZANO

IL SINDACO DI COSSIGNANO

Il Sindaco Presidente invita il consigliere Guidotti Rosella ad illustrare il contenuto della proposta.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Udita la relazione del consigliere Guidotti Rosella;

Udito l'intervento del consigliere De Angelis il quale rileva che la presenza del Segretario Comunale per sole sei ore settimanali è insufficiente per le esigenze del Comune di Cossignano;

Vista la proposta di deliberazione a firma del responsabile del servizio, munita dei pareri di regolarità tecnica e contabile;

Vista la nota prot. 10441 del 16.06.2021 con la quale il Comune di Montecosaro ha confermato, trasmettendo la relativa convenzione, la disponibilità alla estensione del servizio di segreteria comunale convenzionato unitamente ai Comuni di Petritoli ed Ortezzano;

Ritenuta la proposta meritevole di approvazione;

Ravvisata la propria competenza in merito;

Procedutosi a votazione per alzata di mano, si ottiene il seguente risultato:

Presenti n. undici

Votanti n. undici

Voti favorevoli n. otto,

Astenuti n. tre (De Angelis, Buffone, Silvestri Daniela)

DELIBERA

1. di approvare la proposta di deliberazione riportata in narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto e pertanto di:

2. di istituire, per le motivazioni di cui in narrativa, con decorrenza 01.07.2021 e comunque dalla data di presa in servizio del segretario titolare e fino al 30.06.2022, la sede convenzionata di segreteria comunale tra i Comuni di Montecosaro (Capofila), Petritoli, Ortezzano e Cossignano, a tale scopo approvando lo schema di convenzione allegato alla proposta che qui s'intende integralmente trascritto;

3. di dare atto che la convenzione, come sopra approvata, sarà sottoscritta dai Sindaci dei quattro Comuni, ivi espressamente autorizzando il Sindaco di questo Comune a tale sottoscrizione ed a quant'altro di rispettiva competenza in base alle norme che regolano il rapporto convenzionale;

4. di attestare che l'efficacia della convenzione è fissata inizialmente dal giorno 01.07.2021 e comunque dalla data di presa in servizio del segretario titolare e fino al 30.06.2022 ed avrà durata fino al 30.06.2022;

5. di esprimere parere favorevole affinché la titolarità della nuova sede di segreteria convenzionata resti in capo all'attuale titolare della convenzione vigente e di rimettere al Sindaco del Comune capofila quanto necessario all'emanazione del decreto di nomina del titolare della sede di segreteria convenzionata;

6. di dare atto che la spesa derivante dal presente atto è regolarmente prevista nel bilancio del corrente esercizio finanziario;

Quindi stante l'urgenza di rendere immediatamente esecutiva la presente deliberazione, con successiva votazione riportante il voto favorevole di n. otto consiglieri su n. 11 consiglieri presenti e votanti e n.3 astenuti (De Angelis, Buffone, Silvestri Daniela), espressi per alzata di mano.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
f.to Luciani Roberto

Il Segretario
f.to Dott. Enrico Equizi

=====

Il sottoscritto segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione, in applicazione del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000:

- è stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno 22-06-2021 per rimanervi per quindici giorni consecutivi, fino al 07-07-2021.

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dalla residenza comunale, 22-06-2021

IL Segretario
Dott. Enrico Equizi

=====

Il sottoscritto segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione, in applicazione dell'art. 134, D.Lgs. n. 267/2000:

è divenuta esecutiva il giorno:.....

- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione: []
- perchè dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del comma 4.

Il Segretario Comunale
Dott. Enrico Equizi