



**REGOLAMENTO COMUNALE PER LA GESTIONE DEL CENTRO DI  
AGGREGAZIONE PER BAMBINI E BAMBINE denominato  
“CENTRO ESTIVO INFANZIA”**

Allegato alla proposta di deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 01/02/2019

**Art. 1 – Definizione del servizio**

1. Il Centro di Aggregazione per bambini e bambine “Centro estivo infanzia” viene individuato come luogo di formazione e di sviluppo della personalità destinato a bambini e bambine, per favorirne la socializzazione quale aspetto essenziale del loro benessere psico-fisico e dello sviluppo delle potenzialità cognitive, affettive, relazionali e sociali.
2. Il Centro è realizzato a norma della L.R. n. 9/2003, del regolamento regionale n. 10/2003 e delle disposizioni approvate dal Comitato dei Sindaci dell’Ambito Sociale 21.  
La legge regionale 13 maggio 2003, n. 9: "Disciplina per la realizzazione e gestione dei servizi per l'infanzia, l'adolescenza e per il sostegno alle funzioni genitoriali e alle famiglie", all’interno del sistema integrato di interventi e servizi sociali e educativi, promuove e disciplina i servizi per l’infanzia e l’adolescenza e il sostegno alle responsabilità genitoriali, allo scopo di favorire l’esercizio dei diritti dei minori e delle loro famiglie.

**Art. 2 – Oggetto del regolamento**

1. Il presente Regolamento disciplina il funzionamento del Centro di Aggregazione “Centro estivo infanzia”, le finalità, gli spazi, i destinatari e le modalità di fruizione del servizio.  
Il Centro Estivo intende offrire alle famiglie un servizio che sia soprattutto fonte di svago e divertimento per i partecipanti, adeguato al periodo estivo di vacanza, e che nello stesso tempo integri la funzione educativa della scuola. Un’esperienza che vuole essere nel contempo ricreativa ed educativa, centrata sui bisogni e sugli interessi dei bambini che devono essere protagonisti attivi della loro esperienza estiva, attori vivaci e motivati. In tal senso, i bambini potranno vivere un periodo dedicato prioritariamente alle attività ludiche, ricreative, espressive e di animazione proposte.
2. Le attività del Centro estivo infanzia sono elaborate sulla base di un progetto educativo, quale strumento di lavoro per rendere tutte le attività e le azioni proposte ai bambini in forma efficace, coordinata, coerente e funzionale.

**Art. 3 – Destinatari**

1. Il Centro di aggregazione “Centro estivo infanzia” ha una capacità ricettiva di n. 20 (venti) bambini. Possono essere iscritti i bambini con età dai 3 ai 6 anni che abbiano frequentato nell’anno scolastico appena concluso la Scuola dell’Infanzia.

#### **Art. 4 - Luogo**

1. Il Centro estivo viene organizzato dal Comune di Cossignano quale appendice educativa alla Scuola dell'Infanzia statale ubicata nel plesso scolastico di Via G. Passali, utilizzando i locali posti al piano terra, che si compongono di due ampie aule destinate alle attività ordinate, due aule per attività libere, servizi e zona refettorio, per il momento della pausa-merenda.

Gli spazi utilizzati sono corredati da un'ampia palestra posta al piano terra del plesso e dal giardino esterno, con idonea pavimentazione e giochi da esterno.

#### **Art. 5 - Periodo di funzionamento e orari**

1. Il Centro estivo infanzia è aperto, di norma, dal 1° luglio al 10 agosto, in orario antimeridiano dalle ore 8.30 alle ore 12.30, dal lunedì al venerdì.

Su richiesta dell'utenza e sulla base delle disponibilità economiche, la Giunta comunale può annualmente apportare modifiche ad orari e periodo di apertura.

2. Gli utenti possono accedere al Centro preferibilmente entro le ore 9.00 ed essere ritirati, preferibilmente, nella fascia oraria 12.00 – 12.30.

#### **Art. 6 – Progetto educativo/attività**

1. Il progetto intende prioritariamente corrispondere ai bisogni delle famiglie, sia di quelle costituite dal nucleo parentale minimo con genitori e figli, sia di quelle costituite più ampie ma nelle quali tutti i componenti sono impegnati in attività lavorativa.

Inoltre, la progettualità intende rafforzare la socializzazione dei piccoli del territorio e di quelli dei Comuni limitrofi, con i quali dovranno rapportarsi al termine del percorso scolastico sul territorio comunale. Il centro estivo offre l'opportunità di stimolo ai bambini, di esprimere la propria creatività che, al contrario, rimanendo soli in ambiente domestico possono essere destinati alla noia.

2. Il progetto educativo ha le finalità di fornire ai bambini nuove occasioni di gioco e materiali da sperimentare, di proporre contesti ludici dove i bambini possano sperimentare condivisione e relazione, di valorizzare i sentimenti e le emozioni legate al tempo libero come il senso di libertà, lo spirito di avventura, la voglia di stare bene insieme, di offrire l'opportunità di sperimentare diverse, semplici tecniche espressive e manuali, di proporre contesti ludici individuali e di gruppo, di stimolare una maggiore autonomia nella cura di sé e delle proprie cose.

3. Il Centro estivo prevede l'organizzazione della giornata in spazi attrezzati e sicuri, ove si alternano momenti di gioco libero all'aperto nel corso dei quali vengono realizzati giochi con l'acqua, la sabbia, attrezzatura per travasi, angoli di gioco simbolico, costruzioni, travestimenti, e momenti di gioco strutturato, con giochi di società, giochi di gruppo, danze. Le attività sono organizzate anche in piccoli laboratori creativi.

#### **Art. 7 - Modalità di accesso**

1. Il Comune rende nota l'apertura del Centro attraverso forme di divulgazione, informando i genitori interessati delle modalità e del termine di scadenza per l'iscrizione. Il modulo di iscrizione predisposto dal Comune deve essere sottoscritto da entrambi i genitori, ovvero dal tutore, e consegnato all'Ufficio Protocollo comunale entro il termine fissato. Il Comune predispone una graduatoria dei richiedenti, ai fini dell'ammissione al servizio, entro il limite dei posti disponibili, nel rispetto del seguente ordine di priorità:
  - 1) bambini che abbiano frequentato nell'anno scolastico in scadenza la Scuola dell'Infanzia di Cossignano;
  - 2) bambini residenti a Cossignano, che non rientrino nella categoria di cui al punto 1;
  - 3) bambini non residenti che dimorino, nel periodo estivo, nel territorio comunale, presso parenti entro il secondo grado;
  - 4) tutti gli altri bambini non residenti.
2. L'iscrizione ha validità per l'intero periodo di apertura del centro.
3. Il modulo di iscrizione prevede l'indicazione dei dati completi del bambino e dei genitori, l'eventuale autorizzazione al prelievo da parte di soggetti diversi dai genitori, eventuali allergie/intolleranze alimentari, autorizzazione al trattamento dei dati ed ogni altra dichiarazione prevista dalla vigente normativa. All'iscrizione dovrà essere allegata una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà inerente l'obbligo di vaccinazione, ai sensi della Legge n. 119 del 31 luglio 2017 e s.m.i.

#### **Art. 8 - Tariffe**

1. I genitori dei bambini iscritti al servizio Centro estivo infanzia devono corrispondere la quota determinata per la partecipazione, unitamente all'iscrizione al servizio.
2. La Giunta comunale, annualmente, con proprio atto provvede alla determinazione della tariffa uniforme, calcolata sulla base del costo complessivo annuale del servizio e tenuto conto delle disponibilità assegnate in bilancio al servizio stesso, prevedendo:
  - una quota fissa di iscrizione al servizio;
  - la tariffa di frequenza del centro in modalità full-time;
  - una eventuale ed unica tariffa ridotta per periodi parziali di frequenza.
3. Non sono ammessi rimborsi della tariffa versata.

#### **Art. 9 - Modalità di pagamento**

1. I pagamenti possono essere eseguiti con le seguenti modalità:
  - bollettino ccp 14048631 intestato al Comune di Cossignano – Servizio Tesoreria
  - versamento diretto alla Tesoreria comunale
  - Pagamento online con il sistema Marche Payment (MPay)

2. In caso di mancato o irregolare pagamento si procede, previa diffida ad adempiere, alla riscossione coattiva del debito e degli eventuali interessi ed oneri, mediante iscrizione a ruolo secondo le modalità definite nel Regolamento comunale di contabilità vigente.

#### **Art. 10 - Soggetti coinvolti – Personale**

1. Il titolare del servizio è il Comune di Cossignano che lo gestisce - per quanto riguarda le attività di animazione, educazione e coordinamento - tramite affidamento esterno a ditta/cooperativa sociale.

Il Centro opera attraverso una organizzazione flessibile, aperta alle altre agenzie educative territoriali, secondo quanto stabilito dal programma di attuazione dei servizi di ogni Ambito territoriale previsto dalla L.R. 9/03.

2. L'organizzazione del Centro estivo infanzia prevede l'assegnazione del seguente personale:
  - n. 1 figura di coordinamento delle attività: tale figura ha il compito di sovrintendere alle attività del centro, di redigere il programma delle attività quotidiano, settimanale e mensile, di monitorare lo svolgimento del servizio, di curare i rapporti con le famiglie e con l'Ente locale;
  - n. 1 educatore: tale figura ha il compito di gestire quotidianamente il servizio, di realizzare le azioni del progetto, di vigilare sulla presenza dei bambini ed ogni ulteriore compito previsto;
  - n. 1 assistente: tale figura supporta l'educatore nelle azioni del progetto, si occupa della vigilanza dei bambini, dell'accoglienza e riconsegna dei bambini alle famiglie, della cura dell'igiene personale dei minori e di ogni altra attività di supporto necessaria.
3. Il personale deve essere in possesso dei requisiti di cui agli artt. 14, 15, 16 e 17 del Regolamento regionale n. 13/2004.

#### **Art. 11 - Impiego volontari del servizio civile**

1. Il Comune può assegnare operatori volontari del Servizio civile in servizio presso l'Ente e assegnati in progetti educativi relativi ai minori. Tali figure svolgono attività di supporto agli educatori e agli assistenti, nell'ambito delle mansioni inserite nel progetto di Servizio civile approvato.

#### **Art. 12 - Accesso ai locali**

1. L'accesso ai locali adibiti a Centro estivo infanzia è consentito, negli orari di apertura del servizio, ai genitori dei bambini iscritti o a chi ne fa veci, per l'affidamento giornaliero dei bambini nonché per altre ragioni inerenti il servizio.
2. I bambini sono riaffidati esclusivamente ai genitori, che abbiano sottoscritto l'iscrizione. Il riaffidamento dei bambini a terze persone maggiorenni è ammissibile previa autorizzazione scritta di uno dei genitori, con indicazione delle generalità dell'affidatario, per un periodo temporaneo ovvero quotidianamente.

#### **Art. 13 - Alimentazione – farmaci**

1. I bambini possono consumare nel Centro una merenda di metà mattina, portata giornalmente da casa. I genitori hanno cura di comunicare formalmente agli operatori eventuali allergie alimentari dei bambini, per l'attuazione delle dovute accortezze ad evitare contaminazioni.  
Non è ammissibile l'introduzione dall'esterno di alcun alimento ad uso collettivo per l'insorgenza di tossinfezioni alimentari che potrebbero coinvolgere l'intero gruppo infantile.
2. Al termine delle attività del Centro, i genitori possono organizzare un momento ricreativo collettivo di fine-anno all'interno del Centro e in tal caso è ammessa l'introduzione di alimenti semplici adatti all'alimentazione dei bambini, che devono essere rigorosamente confezionati in strutture artigianali o industriali, per risalire alla loro tracciabilità. In tal caso, i bambini possono mangiare tali alimenti proposti sotto la supervisione dei rispettivi genitori.
3. Il personale non può somministrare farmaci ai bambini. In caso di necessità, un genitore può recarsi personalmente al Centro negli orari di apertura per la somministrazione del farmaco.

#### **Art. 14 - Forme di partecipazione delle famiglie**

1. La partecipazione è una metodologia di sviluppo fondamentale per il corretto funzionamento del Centro infanzia, finalizzata a promuovere la corresponsabilità e la cooperazione tra i genitori e gli operatori del servizio.  
La collaborazione tra Centro estivo e famiglie rappresenta un punto peculiare della organizzazione del servizio, quale segno di un'idea comune di educazione, di crescita, di socializzazione, orientate alla promozione della qualità della vita del bambino e correlata al conseguimento di un migliore livello di vita della comunità in generale a cominciare proprio dalla famiglia. Difatti, entrambe le strutture sociali si collocano nel quadro di tutte le situazioni ed esperienze che il bambino vive nel suo territorio, nella scuola e nelle attività aggregative, delle quali è tenuto conto nella redazione del progetto educativo.
2. Le famiglie, preliminarmente all'avvio del servizio, partecipano alla riunione informativa e organizzativa delle attività, ove vengono esposte le modalità gestionali del servizio, le attività, i tempi e la forma regolamentare della progettualità.  
In tale incontro, i genitori possono individuare fino a due genitori rappresentanti delle famiglie, i quali fungono da raccordo tra il Comune, la ditta affidataria del servizio e le famiglie.

#### **Art. 15 - Valutazione del servizio**

1. Al termine del periodo di apertura del Centro estivo infanzia viene somministrato dal Comune un questionario di gradimento ai genitori dei bambini utenti, al fine di ricevere un riscontro sul gradimento del servizio con eventuali proposte e suggerimenti.

#### **Art. 16 - Raccordo con il territorio**

1. L'Amministrazione comunale attua un raccordo istituzionale e di collaborazione operativa tra la gestione del Centro estivo infanzia e le Istituzioni scolastiche sul territorio, in particolare la Scuola dell'Infanzia statale, la Dirigenza dell'Istituto scolastico comprensivo ed il gruppo docente, per la

realizzazione di un sistema formativo integrato per la prima infanzia che persegua la valorizzazione delle opportunità educative e aggregative, di istruzione e di educazione della popolazione 3 -6 anni.

2. Il Comune favorisce, altresì, lo scambio, la disponibilità e la collaborazione del volontariato sociale, quale forma di sostegno al servizio Centro infanzia, ricorrendo a specifici accordi per la realizzazione di progetti e per il sostegno alle attività, ove necessario.

#### **Art. 17 - Rinvio**

1. Per quanto non espressamente riportato nel presente Regolamento si fa riferimento alla normativa statale e regionale di settore.

#### **Art. 18 - Trattamento dati personali**

1. I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del General Data Protection Regulation (GDPR) – Regolamento Generale sulla Protezione Dati (regolamento UE n. 2016/679), in vigore in tutti i paesi dell'Unione Europea dal 25 maggio 2018 e, in quanto e ove ancora applicabile, del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003, esclusivamente nell'ambito del servizio regolato dal presente Regolamento.

#### **Art. 19 - Disposizioni finali**

1. Il presente Regolamento viene pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Cossignano e consegnato in copia ai genitori al momento dell'iscrizione dei bambini al Centro estivo infanzia.