



COPIA DI DETERMINAZIONE
AREA ECONOMICO-FINANZIARIA E AMMINISTRATIVA

=====

DETERMINAZIONE N.17 DEL 01-03-2021.

=====

Oggetto: FORNITURA FRIGORIFERO MENSA SCOLASTICA. DEERMINA-
ZIONE A CONTRARRE, AFFIDAMENTO DIRETTO E IMPEGNO
DI SPESA.

=====

L'anno duemilaventuno il giorno uno del mese di marzo, nella
Residenza Municipale;

=====

ESECUTIVA ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del
18/08/2000:

lì 01-03-2021

=====

Visto il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento comunale di contabilità;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei
servizi;

Oggetto: Fornitura frigorifero mensa scolastica. Determinazione a contrarre, affidamento diretto e impegno di spesa.

IL RESPONSABILE

Visto che il Comune di Cossignano eroga il servizio di mensa scolastica agli alunni della Scuola dell'infanzia e della Scuola primaria sita nel plesso scolastico di Via G. Passali, mediante affidamento a ditta esterna;

Rilevato che la Ditta affidataria del servizio ha segnalato, con nota acquisita al Protocollo generale dell'Ente in data 23/02/2021 prot. 1087, il malfunzionamento del frigorifero della cucina annessa al servizio di mensa scolastica;

Verificato, tramite intervento tecnico di assistenza, che il frigorifero ha diversi malfunzionamenti e usura per eccessiva età e che una eventuale riparazione, oltre che molto onerosa, risulterebbe non conforme al perfetto funzionamento e utilizzo del frigorifero.

Considerato, pertanto, che occorre provvedere con sollecitudine all'acquisto di un nuovo frigorifero per la mensa scolastica;

Considerato che è stata preliminarmente effettuata una informale verifica dei costi di mercato, tramite richieste di preventivi agli atti dell'ufficio;

Dato atto che, secondo i principi generali stabiliti dal D.Lgs. n. 50/2016 e le disposizioni sull'ordinamento degli Enti Locali, l'affidamento di servizi e forniture:

- deve garantire la qualità delle prestazioni e svolgersi nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza;
- deve, altresì, rispettare i principi di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché quello di pubblicità con le modalità indicate nel citato d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Dato atto che, per quanto non espressamente previsto nel D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, le procedure di affidamento e le altre attività amministrative in materia di contratti pubblici si espletano nel rispetto delle disposizioni sul procedimento amministrativo di cui alla Legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni e integrazioni;

Visti i primi tre commi dell'art. 32 del Decreto Legislativo n. 50/2016, in particolare il comma 2 che stabilisce: "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

Dato atto che:

- trattandosi di fornitura di importo inferiore ai 40.000 Euro per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016;

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta. La pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento non è obbligatoria;

- ai sensi della Legge 11 settembre 2020, n. 120 di Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni) - per procedure adottate entro il 31/12/2021 - l'articolo 1 comma 2 recita:

2. Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità:

a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro;

Viste le linee guida n. 4 dell'ANAC di attuazione del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 in merito alle procedure di affidamento d'importo inferiore alla soglia comunitaria, aggiornate al Decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità Nazionale anticorruzione n. 206 del 1° marzo 2018 e aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55;

Visto che l'art.1 comma 130 della legge n.145/2018 prevede l'innalzamento, da 1000 euro a 5000 euro, della soglia dei c.d. micro-acquisti di beni e servizi con estensione della deroga all'obbligo di preventivo utilizzo del MEPA e degli altri strumenti elettronici e all'obbligo di utilizzo dei mezzi di comunicazione elettronica di cui all'art.40 comma 2 del d.lgs.n.50/2016;

Verificato che la fornitura/prestazione di beni/servizi oggetto della presente acquisizione non è stata artificiosamente frazionata allo scopo di sottoporla alla disciplina delle acquisizioni mediante affidamento diretto;

Ritenuto quindi di procedere attraverso affidamento diretto, poiché tale procedura garantisce adeguata apertura del mercato in modo da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'articolo 30 del D.Lgs 50/2016;

Visto che la ditta Soluzioni alberghiere di Ascoli Piceno ha presentato un'offerta economica, con preventivo acquisito al Protocollo generale dell'Ente in data 01/03/2021 ns. prot. 1178/2021 per la fornitura di un Frigorifero digitale ltt. 670,

temperatura -2/+10 garanzia 24 mesi, prezzo comprensivo del controllo manutentivo effettuato sul vecchio frigorifero e suo smaltimento, per un importo di Euro 1.540,00 iva esclusa, pari ad Euro 1.878,80 iva inclusa;

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva acquisito mediante accesso al sistema DURC online messo a disposizione da INPS ed INAIL, con scadenza di validità al 22/05/2021 – prot. 24572007;

Richiamato l'art. 192 del T.U.E.L. 267/2000 inerente la determinazione a contrarre, dando atto che la presente determinazione viene assunta anche ai sensi e per gli effetti di tali articoli contenendone tutti gli elementi essenziali;

Visto il Piano Triennale Anticorruzione approvato con delibera di Giunta Comunale n. 4 del 30/01/2021 e ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 in forza delle disposizioni normative fin qui richiamate;

Dato atto che:

- 1) non sussistono conflitti di interessi ed incompatibilità con i destinatari dell'atto;
- 2) che non vi siano controinteressati o che si è tenuto conto di essi;
- 3) che l'atto rispetta gli indirizzi dell'amministrazione e che risponde all'interesse collettivo;
- 4) che è conforme agli elementi tecnici specifici;

Dato atto che i contratti relativi ai predetti bene/servizio non sono soggetti agli obblighi di programmazione introdotti dall'art. 1, comma 505 della predetta legge n. 208/2015, trattandosi d'intervento unitario di importo inferiore ad euro 1.000.000;

Visto che

- è stato accertato preventivamente, con il servizio finanziario dell'Ente, che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art.9, comma 1, lettera a), numero 2, del Decreto Legge n.78/2009, convertito con modificazioni nella Legge 3 agosto 2009, n.102;
- ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni, viene acquisito ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il Codice Identificativo di Gara (CIG) assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

Specificato che la presente determinazione è soggetta a pubblicazione ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 14 marzo 2013, nr. 33 (Amministrazione trasparente);

Ritenuto di formalizzare in un unico atto, in omaggio ai principi di semplificazione, la determinazione a contrattare, l'affidamento diretto della fornitura e il relativo impegno di spesa;

Dato atto che:

- non è stato ancora approvato il Bilancio di previsione anno 2021 e, pertanto, in relazione a quanto previsto dall'art. 163 comma 3 del D.P.R. 267/2000 vige l'esercizio provvisorio di cui al comma 1 dell'art. 163 medesimo, che consente di effettuare unicamente spese, per ciascun intervento, in misura non superiore mensilmente ad 1/12 delle somme previste nel bilancio della precedente annualità, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di frazionamento in dodicesimi;
- la spesa prevista nella presente determinazione non è suscettibile di frazionamento in dodicesimi, in quanto si deve provvedere con urgenza all'acquisto di un nuovo frigorifero a tutela della salute degli utenti della mensa scolastica;

Visto il redigendo bilancio di previsione 2021/2023 gestione 2021;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

D E T E R M I N A

- di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di dare atto che si rende necessario, per la corretta gestione del servizio di mensa scolastica in favore dei piccoli alunni, l'acquisto di un nuovo frigorifero;
- di procedere all'affidamento della fornitura di un frigorifero digitale ltt. 670, temperatura -2/+10 garanzia 24 mesi, prezzo comprensivo del controllo manutentivo effettuato sul vecchio frigorifero e suo smaltimento, tramite affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera a) del Decreto legislativo n. 50/2016 alla ditta C.S. Soluzioni alberghiere di Corsini e Scipioni snc, con sede legale in Via Emidio Luzi 61, Ascoli Piceno, P.I. 01908050444 che offre la fornitura richiesta ad un prezzo, comprensivo di trasporto e montaggio, di Euro 1.540,00 iva esclusa, pari ad Euro 1.878,80 iva inclusa;
- di impegnare la somma complessiva di Euro 1.878,80 al Capitolo n. 682/1 codice 04.02-1.03.01.02.000 del redigendo bilancio 2021/2023 gestione 2021, che offre la necessaria disponibilità, dando atto che la somma sarà esigibile nell'anno 2021;

CIG ZF630D466F

- di formalizzare il rapporto contrattuale tra le parti mediante scambio di lettere commerciali, come previsto dall'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016;
- di dare atto che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267:
 - a) con la presente procedura di intende procedere all'affidamento della fornitura di un frigorifero per la mensa scolastica;

- b) il contratto ha per oggetto la fornitura diretta mediante consegna a domicilio e montaggio;
- c) le clausole ritenute essenziali sono quelle contenute nell'ordine di acquisto;
- d) il contratto di fornitura viene concluso a tutti gli effetti tra l'Amministrazione e l'operatore economico Soluzioni alberghiere a corpo, mediante l'invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi dell'articolo 32 comma 14 del Decreto legislativo n. 50/2016;
- e) i termini, le modalità e le condizioni di fornitura sono stabiliti nella lettera commerciale – ordine di acquisto;
- f) la modalità di scelta del contraente è quella prevista dall'art. 36 comma 2 lettera a) del D.L.vo 50/2016;

- di dare atto che l'impegno di spesa derivante dal presente provvedimento è compatibile con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

- di dare atto che, per l'adozione del presente provvedimento, sono stati rispettati i principi ed i criteri previsti dal Codice Anticorruzione;

- di dare atto che l'Ufficio ragioneria potrà procedere alla liquidazione della regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014, previo controllo sulla regolarità della fornitura, da parte del responsabile del procedimento;

- di disporre che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 9 del D.Lgs. n. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;

- di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione del sito istituzionale ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 del D.Lgs 50/2016.

VISTO DI REGOLARITA' DELL'ISTRUTTORIA
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Gabriella Pieramici

IL RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICO-FINANZIARIA E AMMINISTRATIVA
Il segretario com.le dr. Enrico Equizi

VISTO di regolarità contabile: favorevole.

Il responsabile dell'Area

Economico-finanziaria e amministrativa

Il segretario com.le dr. Enrico Equizi

=====
Copia della presente determinazione, esecutiva a norma di legge, viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune, per quindici giorni consecutivi dal 01-04-21 e vi rimarrà fino al 16-04-21

Cossignano, lì 01-04-21
ALBO PRETORIO N. 112

IL MESSO COMUNALE
commissario Tiziana Pieramici

=====
A norma dell'art. 8 della Legge n. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è il Responsabile dell'ufficio proponente.

=====
La presente determinazione è copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Cossignano, lì 01-04-21

IL RESPONSABILE DI AREA
Dr. Enrico Equizi