



COPIA DI DETERMINAZIONE
AREA ECONOMICO-FINANZIARIA E AMMINISTRATIVA

=====

DETERMINAZIONE N.8 DEL 30-01-2021.

=====

Oggetto: ATTIVAZIONE T.I.S. TIROCINI DI INCLUSIONE SOCIALE.
IMPEGNO DI SPESA ANNO 2021.

=====

L'anno duemilaventuno il giorno trenta del mese di gennaio, nella
Residenza Municipale;

=====

ESECUTIVA ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del
18/08/2000:

lì 30-01-2021

=====

Visto il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento comunale di contabilità;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei
servizi;

U.O. Servizi Demografici e Socio-culturali

OGGETTO: Attivazione T.I.S. Tirocini di Inclusione Sociale. Impegno di spesa anno 2021.

IL RESPONSABILE

Premesso che:

- i TIS (Tirocini di Inclusione Sociale) sono un valido strumento per agevolare l'inclusione sociale, l'autonomia e la riabilitazione delle persone prese in carico dai servizi sociali e/o dai servizi sanitari competenti;
- la disciplina trova il proprio inquadramento nazionale nell'accordo del 22/01/2015 raggiunto in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano sul documento recante "Linee guida per i tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione";
- tale accordo è stato inizialmente recepito dalla Regione Marche nel 2016, poi modificato con DGR n. 593/2018;

Premesso, altresì, che:

- lo strumento dei T.I.S. costituisce una delle politiche attive del lavoro e tende a sostituirsi alle borse lavoro, in particolare quelle finanziate nella Regione Marche dalla LR n. 18/1996 ed è riconosciuto quale intervento a contrasto della povertà dal D.Lgs. n. 147/2017 recante "Disposizioni per l'introduzione di una misura nazionale di contrasto alla povertà" (REL);

Richiamata la normativa di riferimento:

- Decreto del Dirigente del Servizio politiche sociali e sport del 23 maggio 2018, n. 93/SPO "DGR n 593/2018 – Approvazione modello di convenzione e modulistica di progettazione, di gestione e di attestazione finale dei tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione (TIS)";
- Deliberazione della Giunta Regionale del 07 maggio 2018, n. 593 ad oggetto "Revoca DGR 293/2016. Linee guida per i tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione";
- Accordo tra il Governo, le Regioni, e Province autonome di Trento e Bolzano sul documento recante "Linee-guida in materia di tirocini formativi e di orientamento" del 25 maggio 2017;
- Delibera della Giunta Regionale del 31 marzo 2016, n. 293;
- Legge Regionale n. 32/2014 Art. 5 comma 1, L.R. n. 2/2005, art. 18: "Tirocini finalizzati all'inclusione sociale". Approvazione principi applicativi in attuazione delle "Linee guida per i tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento

finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione" approvate il 22/01/2015 dalla Conferenza Permanente Stato – Regioni;

- Accordo tra il Governo, le Regioni, e Province autonome di Trento e Bolzano sul documento recante "Linee-guida per i tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione" del 22 gennaio 2015;

- Accordo tra il Governo, le Regioni, e Province autonome di Trento e Bolzano, sul documento recante "Linee-guida in materia di tirocini" del 24 gennaio 2013;

Richiamate, altresì:

- la legge 8 novembre 2000, n. 328 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;

- la Legge 5 febbraio 1992, n. 104 "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" e s.m.i.;

- la Legge Regionale n. 18/1996 concernente "Promozione e coordinamento delle politiche di intervento in favore delle persone handicappate", mediante la quale vengono assegnati contributi ai Comuni, singoli ed associati ed alle Comunità montane, per interventi a favore di persone portatrici di handicap, come specificato negli artt. 12, 13, 14, 16, 17, 20, 22, 24, della succitata Legge Regionale;

- la Legge regionale n. 28/2000;

- l'articolo 17 della Legge regionale 18/96 ad oggetto Tirocini e borse-lavoro;

Dato atto che:

- il tirocinio, che non costituisce rapporto di lavoro, si realizza sulla base di un progetto, che definisce gli obiettivi da conseguire nonché le modalità di attuazione, concordato fra il soggetto che ha in carico il tirocinante, il soggetto promotore, il soggetto ospitante ed il tirocinante;

Considerato che con la DGR del 07 maggio 2018, n. 593 la Regione Marche stabilisce che questa tipologia di tirocini debba avere la finalità di favorire l'inclusione sociale, l'autonomia e la riabilitazione a favore delle persone prese in carico dai servizi sociali professionali e/o sanitari competenti in favore di persone o nuclei familiari in risposta a bisogni complessi che richiedono interventi personalizzati di valutazione, consulenza, orientamento, attivazione di prestazioni sociali, nonché attivazione di interventi in rete con altre risorse e servizi pubblici e privati del territorio;

Considerato che il tirocinio di inclusione sociale si configura come un rapporto trilaterale tra Soggetto Promotore, Soggetto Ospitante e Tirocinante ed è finalizzato alla autonomia e alla riabilitazione delle persone prese in carico dai servizi sociali e/o dai servizi sanitari competenti;

Visto che, con delibera di Giunta comunale n. 3 del 30/01/2021, è stato dato atto che:

- vengono avviati due T.I.S. Tirocini di Inclusione Sociale ai sensi della D.G.R. n. 593/2018 in favore dei cittadini M.G. e M.V.M. di Cossignano, a far data 01/02/2021, come da progetti elaborati dal Servizio Umea Asur Marche AV5;

- viene determinato il sussidio mensile di Euro 180,00 per ogni mese effettivamente svolto sulla base dei tempi, dei criteri individuati nei progetti individualizzati e delle ore mensili attestate nel registro delle presenze, Allegato 4 al DDS n. 93/SP0/2018;

Dato atto che i Tirocini approvati hanno la seguente durata:

1. M.G. dal 01/02/2021 al 31/01/2022 eventualmente prorogabile, con sospensione nel mese di Luglio;
2. M.V.M. dal 01/02/2021 al 31/05/2021 eventualmente prorogabile;

Considerato che la spesa derivante dal servizio attivato sarà inserita nel rendiconto previsto dalla Legge Regionale n.18/1996, per l'annualità di riferimento, al fine di ottenere il relativo contributo, quale servizio proprio dell'Ente;

Visto che

- è stato accertato preventivamente, con il servizio finanziario dell'Ente, che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art.9, comma 1, lettera a), numero 2, del Decreto Legge n.78/2009, convertito con modificazioni nella Legge 3 agosto 2009, n.102;

Visto il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e successive modifiche ed integrazioni, recante il Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Dato atto che:

- non è stato ancora approvato il Bilancio di previsione anno 2021 e, pertanto, in relazione a quanto previsto dall'art. 163 comma 3 del D.P.R. 267/2000 vige l'esercizio provvisorio di cui al comma 1 dell'art. 163 medesimo, che consente di effettuare unicamente spese, per ciascun intervento, in misura non superiore mensilmente ad 1/12 delle somme previste nel bilancio della precedente annualità, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di frazionamento in dodicesimi;
- la spesa prevista nella presente determinazione relativa all'intero anno 2021 potrà essere parzialmente impegnata per somme disponibili sino all'approvazione del bilancio e per la restante parte può essere prenotata sul medesimo capitolo di spesa;

Visto il redigendo bilancio di previsione 2021/2023 gestione 2021;

Visto il decreto legislativo n. 267 del 18/08/2000;

D E T E R M I N A

- di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

- di dare atto dell'attivazione di due T.I.S. Tirocini di Inclusione Sociale ai sensi della D.G.R. n. 593/2018 in favore dei cittadini M.G. e M.V.M. di Cossignano, a far data 01/02/2021, come da progetti elaborati dal Servizio Umea Asur Marche AV5;
- di dare atto che la somma necessaria complessiva per l'anno 2021 è pari ad Euro 2.520,00 della quale viene impegnata una quota-parte pari ad Euro 720,00 (importo a copertura dei mesi di febbraio e marzo 2021) al capitolo 1897/1 codice 15.03-1.03.02.12.000 del redigendo bilancio di previsione 2021/2023 gestione 2021, che offre la necessaria disponibilità, dando atto che la somma sarà esigibile nell'anno 2021;
- di prenotare la restante quota anno 2021 pari ad Euro 1.800,00 al capitolo 1897/1 codice 15.03-1.03.02.12.000 del redigendo bilancio di previsione 2021/2023 gestione 2021;
- di prenotare per l'anno 2022 la somma di Euro 180,00 al capitolo 1897/1 codice 15.03-1.03.02.12.000 del bilancio 2022/2024 gestione competenza 2022;
- di dare atto che l'impegno di spesa derivante dal presente provvedimento è compatibile con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- di dare mandato all'Ufficio Ragioneria – Personale del Comune di Cossignano per gli adempimenti connessi alla posizione Inail, entro i tempi determinati dalla vigente normativa;
- di dare atto che, relativamente alla polizza assicurativa, a seguito di specifica richiesta di attivazione/ampliamento al broker assicurativo, è stata confermata la copertura del rischio per i tirocinanti tramite la polizza RCT/o dell'Ente n. 152874182;
- di dare atto che la spesa derivante dai servizi attivati sarà inserita nel rendiconto previsto dalla Legge Regionale n.18/1996, per le annualità di riferimento, al fine di ottenere il relativo contributo, quale servizio proprio dell'Ente.

VISTO DI REGOLARITA' DELL'ISTRUTTORIA
 IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
 Gabriella Pieramici

IL RESPONSABILE DELL'AREA
 ECONOMICO-FINANZIARIA E AMMINISTRATIVA
 Il Segretario com.le dr. Enrico Equizi

VISTO di regolarità contabile: favorevole.
Il responsabile dell'Area
Economico-finanziaria e amministrativa
Il Segretario com.le dr. Enrico Equizi

=====
Copia della presente determinazione, esecutiva a norma di legge, viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune, per quindici giorni consecutivi dal 09-02-21 e vi rimarrà fino al 24-02-21

Cossignano, lì 09-02-21
ALBO PRETORIO N. 63

IL MESSO COMUNALE
commissario Tiziana Pieramici

=====
A norma dell'art. 8 della Legge n. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è il Responsabile dell'ufficio proponente.

=====
La presente determinazione è copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Cossignano, lì 09-02-21

IL RESPONSABILE DI AREA
Dr. Enrico Equizi