



COMUNE *di* COSSIGNANO

PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
Numero 1 Del 30-01-21

**Oggetto: Appendice contrattuale del servizio aggiuntivo e=
mergenziale di attivazione del "Circuito dedicato
di raccolta straordinario dei rifiuti provenienti
da locali e luoghi adibiti ad uso di civile abita=**

L'anno duemilaventuno il giorno trenta del mese di gennaio alle ore 13:15, nella Residenza Municipale, in seguito a convocazione disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale nelle persone dei signori:

Luciani Roberto	SINDACO	P
Carlini Angelo	ASSESSORE	P
Pasqualini Arianna	ASSESSORE	A

=====

Assegnati n. 3 in carica n. 3 presenti n. 2 assenti n. 1

Assiste in qualità di segretario verbalizzante il Segretario Comunale, Dr. Enrico Equizi;

Assume la presidenza il Sindaco Roberto Luciani che, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita la Giunta comunale ad esaminare, discutere e deliberare in merito alla proposta relativa all'argomento di cui all'oggetto, a tergo riportata.

COMUNE DI COSSIGNANO
Provincia di Ascoli Piceno

Proposta nr. 01 del 16 gennaio 2021 di Deliberazione della Giunta comunale

Proponente: Responsabile Area Polizia Locale Segreteria e SUAP

OGGETTO: Appendice contrattuale del servizio aggiuntivo emergenziale di attivazione del “Circuito dedicato di raccolta straordinario dei rifiuti provenienti da locali e luoghi adibiti ad uso di civile abitazione in cui dimorino soggetti risultati positivi al tampone per Covid-19 posti in isolamento ovvero i soggetti sottoposti al provvedimento di quarantena obbligatoria, di cui all'art. 1 lett. c) del DPCM 8 marzo 2020 e attivazione dei servizi connessi e correlati” in attuazione di quanto disposto con Ordinanze del Presidente della Regione Marche num. 13/2020, num. 23/2020 e ultima num. 38/2020.

Il Responsabile dell'Area Polizia Locale Segreteria e SUAP

Premesso che:

- la PicenAmbiente Spa è una società mista pubblica-privata costituita con atto pubblico redatto dal Notaio dott. Pietro Caserta il 30/3/1998 (rep. n. 126685, racc. 11.201) a seguito di espletamento di una procedura di gara ad evidenza pubblica con la quale è stato individuato il partner privato per la gestione dei servizi pubblici ambientali;
- la PicenAmbiente Spa è una società non a controllo pubblico di Partenariato Pubblico Privato Istituzionalizzato (PPPI) concessionaria del servizio pubblico locale di **gestione integrata dei rifiuti urbani e assimilati** nei 29 comuni soci affidanti della Provincia di Ascoli Piceno (bacino di 152 mila abitanti), di cui al vigente art. 17 del TUSP D.lgs. vo 175/2016 (Decreto Madia riguardante il Testo Unico delle Società a partecipazione pubblica), sulla base della procedura di gara ad evidenza “a doppio oggetto” con Codice Identificativo di Gara (CIG) N. 3875269524, partecipazione detenuta da questo Comune ai sensi di quanto previsto dal D.lgs. vo 175/2016, art. 4 c. 2 lett. ovvero per l'organizzazione e la gestione di un servizio d'interesse generale attraverso un contratto di partenariato di cui all'articolo 180 del D.lgs. vo n. 50/2016, con un imprenditore selezionato con le modalità di cui all'articolo 17, commi 1 e 2;
- l'affidamento è regolato mediante il contratto di concessione del servizio in essere il Comune di Cossignano con il quale la PicenAmbiente S.p.A. provvede all'esecuzione ed erogazione del servizio pubblico di gestione integrata dei rifiuti, come definito dal D.lgs. vo n. 152/2006, da effettuarsi nell'ambito del proprio territorio comunale; contratto che con gli artt. 11 e 12 disciplina le procedure da attuare per la definizione negoziata degli standard del servizio e per l'intrapresa di nuove attività: durante la sua attività di gestione ed durante l'esecuzione dei servizi la PicenAmbiente Spa può organizzarli e/o riorganizzarli con logica imprenditoriale, nel rispetto delle modalità di espletamento della gestione integrata dei rifiuti (elenco dei servizi, delle attività, livelli e standard minimi con particolare riferimento alle modalità, frequenze, dotazioni, ecc.) previste nel Disciplinare Tecnico-Economico al tempo vigente, promuovendo una procedura per la definizione negoziale di nuovi standards (quali-quantitativi) di servizio, con la presentazione di un piano operativo tecnico-economico di riorganizzazione, evidenziante in maniera dettagliata le ragioni della modificazione/integrazione, i vantaggi/necessità derivanti, le conseguenze per

l'utenza e il mantenimento delle condizioni di sicurezza dei lavoratori e per i cittadini. Il piano presentato deve essere validato con atto della Giunta Comunale ed approvato dal Settore Comunale competente, che ne determinerà anche l'eventuale durata o il carattere sperimentale, restando il Gestore obbligato ad osservarlo per il tempo stabilito, ovvero fino a successiva definizione, quale parte integrate e sostanziale (aggiuntiva e/o modificativa) del suddetto contratto di servizio. La suddetta medesima procedura si applica anche per l'intrapresa di nuove attività e/o servizi (aggiuntivi/modificativi, integrativi) con la quale il Comune può sempre affidare al Concessionario in via diretta servizi complementari in caso di circostanze impreviste e/o nuovi-modificati servizi, pattuendo un corrispettivo di volta in volta con la PicenAmbiente sulla base di specifici progetti tecnico-economici che la stessa deve predisporre e presentare al Comune, a sua cura e spese;

Considerato in particolare che:

- fin dal mese di marzo con la progressiva diffusione dell'Emergenza Sanitaria Covid-19 (pandemia mondiale) tuttora in essere, tutti i Comuni italiani hanno avuto e hanno la necessita - *in attuazione di quanto disposto con Ordinanze del Presidente della Regione Marche num. 13/2020, num. 23/2020 e ultima vigente num. 38/2020 nonché dalle normative nazionali via via emanate nel corso del tempo dalle autorità competenti* – di:

- ì assicurare ai propri cittadini e utenti la piena continuità del servizio pubblico essenziale di raccolta, trasporto, trattamento e smaltimento dei rifiuti (per il tramite del proprio gestore);
- ì nonché l'attivazione di servizi straordinari emergenziali aggiuntivi come l'attivazione di un "Circuito dedicato di raccolta straordinario dei rifiuti provenienti da locali e luoghi adibiti ad uso di civile abitazione in cui dimorino soggetti risultati positivi al tampone per Covid-19 posti in isolamento ovvero i soggetti sottoposti al provvedimento di quarantena obbligatoria, di cui all'art. 1 lett. c) del DPCM 8 marzo 2020" e di servizi connessi e correlati;

- la PicenAmbiente Spa ha assicurato alla collettività servita sempre la continuità del servizio di raccolta dei rifiuti, ha gestito e sta gestendo tutti gli impatti e le conseguenze sotto il profilo gestionale, organizzativo, economico e finanziario prodotti dall'Emergenza sanitaria COVID-19, in conseguenza e per effetto dell'emanazione di provvedimenti normativi nazionali, regionali e locali avuti e tuttora in essere, con particolare riferimento:

- ì all'attivazione/adozione (fin dai primi giorni del mese di marzo) di un complesso di misure e procedure di prevenzione anticontagio COVID-19 in applicazione di protocolli nazionali e di settore sottoscritti dalle parti sociali, provenienti dal Ministero dell'Ambiente, dalla Regione Marche (Chk List) e dall'ISS a tutela e salvaguardia dei propri dipendenti e degli utenti: attivazione del Comitato interno paritetico, adeguamento funzionale degli spogliatoi con un aumento delle sanificazioni, presidi di sanificazione delle mani, adozione misure per il distanziamento interno con differimento dei turni-flessibilità in uscita – forme di smart working per quanto possibile, pulizia e sanificazione giornaliera degli abitacoli dei veicoli, dotazioni di mascherine di protezione e di altri dispositivi di protezione, ecc.). In sostanza la PicenAmbiente ha adottato e nel corso del tempo implementato in aderenza alle norme e disposizioni emanate dalle autorità nazionali, regionali e sanitarie competenti le necessarie e più adeguate procedure e protocolli interni gestionali di contrasto e prevenzione dal contagio COVID-19 al fine di assicurare al proprio bacino territoriale di riferimento (28 comuni) la regolare continuità del servizio pubblico essenziale di raccolta dei rifiuti urbani per tutto il periodo di permanenza dell'emergenza sanitaria Covid-19, tuttora in corso;

contratto di concessione in essere per la gestione dei rifiuti urbani, appendice contrattuale che definisce, tra l'altro:

- i L'inquadramento normativo e relative disposizioni organizzative disposte dall'ATA Rifiuti ATO 5 di Ascoli Piceno per l'attivazione del circuito dedicato di raccolta dei rifiuti COVID-19;
- i La descrizione sintetica delle modalità operative di attivazione ed erogazione del servizio aggiuntivo Circuito Covid-19 (*standards quali-quantitativi dei servizi aggiuntivi resi, il periodo temporale*);
- i Gli oneri aggiuntivi dei servizi per la gestione e raccolta dei rifiuti urbani nel periodo Emergenza Covid-19 a carico dei Comuni;
- i Le procedure di rendicontazione da parte dei Comuni dei Costi di gestione e raccolta dei rifiuti urbani nel periodo Emergenza Covid-19 – Disposizioni Protezione Civile Nazionale – Regione Marche – ATA Rifiuti ATO 5 di Ascoli Piceno;

- la Regione Marche ha recentemente richiesto formalmente alle ATA Regionali l'invio di un Rapporto sulla gestione separata rifiuti prodotto da utenze CoViD", in modo da rappresentare e fornire un aggiornamento dei dati quantitativi ed economici della gestione separata dei rifiuti urbani prodotti nelle cd. "utenze CoViD" a decorrere dalla entrata in vigore dell'ordinanza regionale num. 13/2020 e fino al 31/12. La richiesta è motivata dall'esigenza di comporre un quadro finanziario regionale omogeneo e complessivo dei maggiori oneri in carico agli enti affidatari del servizio di gestione integrata in conseguenza dell'applicazione delle disposizioni impartite con l'ordinanza n. 13/2013 e con i successivi analoghi provvedimenti di integrazioni o modifica, il tutto in modo che la Regione Marche possa fornire al Servizio Protezione Civile le necessarie informazioni per richiedere un adeguato sostegno finanziario da fonte statale. Da ultimo la Regione ha richiesto alle Ata (e quindi le ATA ai gestori e ai Comuni vedi richiesta con prot. 711 del 23.11.2020) i dati di rendicontazione secondo le specifiche modalità indicate dalla Protezione Civile, tra cui anche la necessità di presentare una apposita appendice contrattuale per gli oneri derivanti di cui sopra;

- i suddetti "Servizi straordinari per la gestione dei rifiuti urbani nell'ambito dell'emergenza sanitaria COVID-19" ST A.1.covid) erogati dal concessionario PicenAmbiente Spa sono stati già approvati con delibera di Consiglio comunale nr. 19 del 27 dicembre 2020 e quindi ricompresi nell'ambito delle voci di spesa del PEF Anno 2020 Comunale, così come previsto dal MTR Deliberazione ARERA n. 443/2019/rif, integrata con Deliberazione n 238/2020/R/rif.;

Visto pertanto il suddetto contratto di concessione il quale consente, rispettivamente su iniziativa della PicenAmbiente spa e/o del Comune, di riorganizzare i servizi in atto e di migliorare gli stessi, mediante previsione di nuovi rientranti nell'oggetto statutario e contrattuale, mediante le attivazioni delle procedure di negoziazione di cui agli artt. 11 e 12 del medesimo contratto;

Ritenuto pertanto necessario approvare i sopra menzionati indirizzi con riferimento alle politiche attive di sostenibilità ambientale in materia di gestione dei rifiuti urbani durante l'emergenza COVID, attivando così tutti i sopra menzionati servizi per la gestione e raccolta dei rifiuti urbani nel periodo Emergenza Covid-19 a carico dei Comuni, imposti dalle sopra richiamate normative nazionali e regionali, per il tramite del gestore PicenAmbiente Spa;

Ravvisata la particolare necessità di formalizzare – anche ai fini della rendicontazione degli oneri come sopra specificato - l'approvazione della "Appendice contrattuale del servizio

aggiuntivo emergenziale di attivazione del “Circuito dedicato di raccolta straordinaria dei rifiuti provenienti da locali e luoghi adibiti ad uso di civile abitazione in cui dimorino soggetti risultati positivi al tampone per Covid-19 posti in isolamento ovvero i soggetti sottoposti al provvedimento di quarantena obbligatoria, di cui all'art. 1 lett. c) del DPCM 8 marzo 2020 e servizi connessi e correlati”, in attuazione di quanto disposto con Ordinanze del Presidente della Regione Marche n. 13/2020, n. 23/2020 e ultima n. 38/2020, con l'attivazione delle procedure di riorganizzazione del servizio di cui all'art. 11 e 12 del contratto di concessione in essere del servizio di gestione integrata dei rifiuti, riferita all'approvazione della Scheda tecnica erogazione “Servizi straordinari per la gestione dei rifiuti urbani nell'ambito dell'emergenza sanitaria COVID-19” ST A.1.covid);

Ritenuto che il piano di organizzazione del suddetto da approvare e già attuato dalla PicenAmbiente spa si pone in linea con gli obiettivi dell'amministrazione comunale, in particolare risulta essere conforme e adeguato ai servizi richiesti e da attivare a favore degli utenti da parte di questa amministrazione comunale, sulla base di quanto previsto dalle norme nazionali e regionali vigenti: gli oneri derivanti per i suddetti servizi emergenziali a carico di questa amministrazione saranno determinati sulla base del rendiconto di spesa per l'effettivo servizio erogato che il gestore PicenAmbiente Spa provvederà ad inviare, così come già previsto nell'ambito della relazione accompagnatoria del PEF 2020 inviata, onere che è già ricompreso nell'ambito del PEF anno 2020 approvato da questo comune e che dovrà essere ricompreso anche nel PEF anno 2021 ai sensi di quanto disposto con Deliberazione ARERA N. 238/2020/R/rif.;

Ritenuta, pertanto, opportuna e necessaria l'attivazione del suddetto nuovo servizio già avvenuto nel corso dell'anno 2020 e anche l'anno 2021 e comunque da erogare fino a quando non cesseranno gli obblighi emergenziali COVID-19 previsti dalle norme nazionali o regionali di assicurare detti servizi di competenza comunale, nei termini e alle condizioni previste dalla suddetta scheda tecniche-economiche dei servizi A.1.Covid);

Visto il Contratto di concessione del servizio pubblico di gestione integrata dei rifiuti urbani e assimilati in essere con la PicenAmbiente Spa e ss.mm. ed integrazioni;

Dato atto che la firma per accettazione della presente deliberazione da parte della PicenAmbiente Spa costituirà formale stipula degli atti citati del successivo prospetto deliberativo, anche ai sensi dell'articolo 1326 del Codice Civile, quale modifica/integrazione degli standards quali-quantitativi dei servizi erogati previsti dalla convenzione di servizio in essere;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il D.lgs.vo n° 267 del 18.08.2000, in particolare, l'articolo 48, l'articolo 49 e l'articolo 107;

Ravvisata la particolare urgenza e la necessità di avvio della riorganizzazione indicata a tutela dell'ambiente,

P R O P O N E

1. di approvare la superiore narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto e per l'effetto della quale, ai sensi degli artt. 11 e 12 del contratto di concessione in essere con la PicenAmbiente Spa:

2) di approvare la proposta di riorganizzazione del servizio nell'ambito del Servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani avente ad oggetto "Appendice contrattuale del servizio aggiuntivo emergenziale di attivazione del "Circuito dedicato di raccolta straordinario dei rifiuti provenienti da locali e luoghi adibiti ad uso di civile abitazione in cui dimorano soggetti risultati positivi al tampone per Covid-19 posti in isolamento ovvero i soggetti sottoposti al provvedimento di quarantena obbligatoria, di cui all'art. 1 lett. c) del DPCM 8 marzo 2020 e servizi connessi e correlati", in attuazione di quanto disposto con Ordinanze del Presidente della Regione Marche n. 13/2020, n. 23/2020 e ultima n. 38/2020, - Scheda tecnica erogazione "Servizi straordinari per la gestione dei rifiuti urbani nell'ambito dell'emergenza sanitaria COVID-19" ST A.1.covid");

3) di dare atto e disporre conseguentemente che il rapporto per quanto concerne l'erogazione da parte della PicenAmbiente Spa dei servizi per la gestione e raccolta dei rifiuti urbani nel periodo Emergenza Covid-19 sarà regolato dal contratto di concessione in essere e nello specifico dalla suddetta Appendice Contrattuale (documento Allegato "A");

4) di dare atto che gli oneri effettivi e rendicontati dal gestore derivante dalla suddetta "Appendice Contrattuale" per l'erogazione dei servizi emergenziali COVID-19 sono a carico del Comune e trovano adeguata copertura finanziaria (sono ricompresi) per l'anno 2020 e per l'anno 2021 nell'ambito degli stanziamenti di bilancio previsti con l'approvazione del PEF Comunale 2020 e prossimo PEF Comunale 2021;

5) di dare atto che l'Amministrazione Comunale procederà a rendicontare - nelle modalità che verranno definite e comunicate dalle preposte autorità ATA – ATO 5 di AP e/o Regione Marche e/o Protezione Civile, ecc. - al fine di poter richiedere un adeguato sostegno finanziario da fonte statale per la copertura di detti oneri, contributo che dovrà eventualmente essere portato integralmente in decurtazione alla spesa effettiva sostenuta dal Comune, così come previsti dalla Deliberazione ARERA n. 443/2019/R/rif, come integrata dalla Deliberazione n. 238/2020/R/rif ;

6) di trasmettere il presente atto alla PicenAmbiente spa, perché il legale rappresentate pro tempore confermi l'impegno assentito, a titolo di accettazione e conclusione dell'accordo formale, anche ai sensi dell'art. 1326 del Codice Civile, quale modifica/integrazione degli standards quali-quantitativi dei servizi erogati previsti dalla convenzione di servizio in essere, secondo quanto previsto e disciplinato dal Progetto tecnico economico sopra approvato (documento Allegato "A" quale Appendice Contrattuale). Si specifica che per quanto non espressamente disciplinato e indicato dal progetto tecnico economico, approvato valgono le disposizioni generali di cui alla concessione del servizio in essere;

7) di incaricare e demandare al Responsabile dell'Area Polizia Locale Segreteria e SUAP l'esecuzione del presente provvedimento;

8) di dichiarare la deliberazione di approvazione della presente proposta immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, 4^ comma del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000.

Ai sensi dell'art.49 del Decreto legislativo n.267/2000, sulla proposta di cui trattasi, vengono espressi e sottoscritti i pareri di cui alla citata norma, nelle risultanze seguenti:

- di regolarità tecnica, da parte del responsabile del servizio interessato (in quanto la proposta non è mero atto di indirizzo): **PARERE FAVOREVOLE**

Il Responsabile dell'Area
Polizia Locale Segreteria e SUAP
Commissario Tiziana Pieramici

- di regolarità contabile da parte del responsabile di ragioneria (in quanto la proposta comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata): **PARERE FAVOREVOLE**

Il Responsabile dell'Area
Economico Finanziaria e Amministrativa
Segretario Comunale – Dott. Enrico Equizi

LA GIUNTA COMUNALE

Esaminata la proposta sopra riportata e ritenuta la medesima meritevole di approvazione;

Visto il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Vista la normativa in proposta richiamata;

All'unanimità dei voti espressi nei modi di legge,

Assunti i pareri favorevoli del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria e Amministrativa e del Responsabile dell'Area Polizia Locale Segreteria e SUAP espressi, per quanto di competenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49 D.lgs.vo n° 267/2000

D E L I B E R A

1) di approvare la proposta sopra riportata dichiarandola parte integrante e sostanziale del dispositivo di cui al presente provvedimento;

2) di approvare la proposta di riorganizzazione del servizio nell'ambito del Servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani avente ad oggetto "Appendice contrattuale del servizio aggiuntivo emergenziale di attivazione del "Circuito dedicato di raccolta straordinario dei rifiuti provenienti da locali e luoghi adibiti ad uso di civile abitazione in cui dimorino soggetti risultati positivi al tampone per Covid-19 posti in isolamento ovvero i soggetti sottoposti al provvedimento di quarantena obbligatoria, di cui all'art. 1 lett. c) del DPCM 8 marzo 2020 e servizi connessi e correlati", in attuazione di quanto disposto con Ordinanze del Presidente della Regione Marche n. 13/2020, n. 23/2020 e ultima n. 38/2020, - Scheda tecnica erogazione "Servizi straordinari per la gestione dei rifiuti urbani nell'ambito dell'emergenza sanitaria COVID-19" ST A.1.covid");

3) di dare atto e disporre conseguentemente che il rapporto per quanto concerne l'erogazione da parte della PicenAmbiente Spa dei servizi per la gestione e raccolta dei rifiuti urbani nel periodo Emergenza Covid-19 sarà regolato dal contratto di concessione in essere e nello specifico dalla suddetta Appendice Contrattuale (documento Allegato "A");

4) di dare atto che gli oneri effettivi e rendicontati dal gestore derivante dalla suddetta "Appendice Contrattuale" per l'erogazione dei servizi emergenziali COVID-19 sono a carico del Comune e trovano adeguata copertura finanziaria (sono ricompresi) per l'anno 2020 e per l'anno 2021 nell'ambito degli stanziamenti di bilancio previsti con l'approvazione del PEF Comunale 2020 e prossimo PEF comunale 2021;

5) di dare atto che l'Amministrazione Comunale procederà a rendicontare - nelle modalità che verranno definite e comunicate dalle preposte autorità ATA - ATO 5 di AP e/o Regione Marche e/o Protezione Civile, ecc. - al fine di poter richiedere un adeguato sostegno finanziario da fonte statale per la copertura di detti oneri, contributo che dovrà eventualmente essere portato integralmente in decurtazione alla spesa effettiva sostenuta dal Comune, così come previsti dalla Deliberazione ARERA n. 443/2019/R/rif, come integrata dalla Deliberazione n. 238/2020/R/rif ;

6) di trasmettere il presente atto alla PicenAmbiente spa, perché il legale rappresentate pro tempore confermi l'impegno assentito, a titolo di accettazione e conclusione dell'accordo

formale, anche ai sensi dell'art. 1326 del Codice Civile, quale modifica/integrazione degli standards quali-quantitativi dei servizi erogati previsti dalla convenzione di servizio in essere, secondo quanto previsto e disciplinato dal Progetto tecnico economico sopra approvato (documento Allegato "A" quale Appendice Contrattuale). Si specifica che per quanto non espressamente disciplinato e indicato dal progetto tecnico economico, approvato valgono le disposizioni generali di cui alla concessione del servizio in essere;

7) di incaricare e demandare al Responsabile dell'Area Polizia Locale Segreteria e SUAP l'esecuzione del presente provvedimento.

La presente deliberazione, con votazione altresì unanime, viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
f.to Luciani Roberto

Il Segretario Comunale
f.to Dr. Enrico Equizi

=====
Il sottoscritto segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,
A T T E S T A
che la presente deliberazione, in applicazione del D.Lgs. n. 267 del
18/08/2000:

- è stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno 03-02-2021
per rimanervi per quindici giorni consecutivi, fino al 18-02-2021;
- è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari, in base
all'art. 125, D.Lgs. n. 267/2000;
- E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dalla residenza comunale, lì 03-02-2021

IL Segretario Comunale
Dr. Enrico Equizi

=====
Il sottoscritto segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione, in applicazione dell'art. 134, D.Lgs.
n. 267/2000:

è divenuta esecutiva il giorno:.....

- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione: []
- decorsi 30 giorni dalla trasmissione al CO.RE.CO.: []
- perchè dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del comma 4.

Il Segretario Comunale
Dr. Enrico Equizi