



COPIA DI DETERMINAZIONE
AREA POLIZIA LOCALE SEGRETERIA E SUAP

=====

DETERMINAZIONE N.5 DEL 28-01-2021.

=====

Oggetto: **EMERGENZA COVID-19 - Intervento straordinario di disinfezione/sanificazione del plesso scolastico e scuolabus. Determina a contrarre, affidamento e impegno di spesa**

=====

L'anno duemilaventuno il giorno ventotto del mese di gennaio, nella
Residenza Municipale;

=====

ESECUTIVA ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267 del
18/08/2000:

lì 28-01-2021

=====

Visto il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento comunale di contabilità;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei
servizi;

AREA POLIZIA LOCALE SEGRETERIA E SUAP

Oggetto: EMERGENZA COVID-19 - Intervento straordinario di disinfezione/sanificazione del plesso scolastico e scuolabus. Determina a contrarre, affidamento e impegno di spesa

Codice Identificativo Gara (smart CIG): Z853067B05

Il responsabile dell'Area Polizia Locale Segreteria e SUAP

Premesso che la diffusione del virus Covid-19 ha determinato una situazione per la quale è stata dichiarata l'emergenza e in relazione alla quale sono stati adottati vari provvedimenti finalizzati al contenimento del contagio e alla migliore gestione delle situazioni di criticità derivanti dallo stesso, con la definizione di misure rivolte sia ai cittadini sia alle organizzazioni pubbliche e private;

Visti:

- la Delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020 - Dichiarazione dello stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili con cui è dichiarato, per 6 mesi lo stato di emergenza;
- la Delibera del Consiglio dei Ministri del 29 luglio 2020 - Proroga dello stato di emergenza sanitaria Covid-19 fino al 15 ottobre 2020;
- la Delibera del Consiglio dei Ministri del 07 ottobre 2020 - Proroga dello stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili fino al 31 gennaio 2021;
- il Decreto- Legge 14 gennaio 2021, n. 2 con cui si proroga al 30 aprile 2021 lo stato di Emergenza;

Considerato che il Sindaco, a seguito di segnalazione di un caso di positività Covid-19 in un soggetto afferente all'ambito scolastico, con Ordinanza nr. 1 del 27 gennaio 2021, sentiti il Medico di medicina generale, il competente Ufficio dell'Asur AV5 e la Dirigente scolastica interessata, al fine di ridurre i rischi per la salute pubblica, ha disposto la chiusura del Plesso scolastico e la sospensione delle attività didattiche in presenza al fine di consentire, in data 28 gennaio 2021 per effettuare la tempestiva sanificazione dei locali scolastici e dei mezzi di trasporto scolastico;

Preso atto che il Sindaco ha richiesto al responsabile dell'Area Polizia Locale Segreteria e SUAP di provvedere con urgenza ad incaricare una ditta specializzata per l'esecuzione della sanificazione del Plesso scolastico e del mezzo scuolabus;

Atteso che l'intervento di disinfezione/sanificazione dei locali scolastici e dei mezzi di trasporto scolastico, oggetto del presente affidamento, dovranno essere eseguiti nel rispetto delle indicazioni del Ministero della Salute disposte con Circolare nr. 5443/2020 per l'emergenza in corso;

Considerato che l'intervento di sanificazione degli ambienti e mezzi comunali innanzi specificati dovranno essere eseguiti mediante erogazione di una soluzione volta alla eliminazione del virus COVID.19 presente sulle superfici e nell'aria di ambienti potenzialmente contaminati;

Richiamato l'art. 114 del Decreto Legge 17 marzo 2020, nr. 18 "Fondo per la sanificazione degli ambienti di Province, Città Metropolitane e Comuni" con il quale è stato istituito un

fondo finalizzato a concorrere al finanziamento delle spese di sanificazione e disinfezione degli uffici, degli ambienti e dei mezzi...”;

Ritenuto inderogabile e necessario provvedere ad incaricare, in conformità alla normativa vigente, una ditta specializzata nel settore per i lavori e i servizi che non sono realizzabili in amministrazione diretta;

Richiamato il Codice degli appalti approvato con Decreto legislativo n. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni;

Rilevato che, al fine di procedere all’acquisizione sopra richiamata, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il sottoscritto responsabile dell’Area Polizia Locale Segreteria e SUAP;

Dato atto che, secondo i principi generali stabiliti dal D.Lgs. n. 50/2016 e le disposizioni sull’ordinamento degli Enti Locali, l’affidamento di servizi e forniture:

- deve garantire la qualità delle prestazioni e svolgersi nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza;
- deve, altresì, rispettare i principi di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché quello di pubblicità con le modalità indicate nel citato d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Dato atto che, per quanto non espressamente previsto nel D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, le procedure di affidamento e le altre attività amministrative in materia di contratti pubblici si espletano nel rispetto delle disposizioni sul procedimento amministrativo di cui alla Legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni e integrazioni;

Visti i primi tre commi dell’art. 32 del Decreto Legislativo n. 50/2016, in particolare il comma 2 che stabilisce: “Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

Dato atto, inoltre, che trattandosi di fornitura di importo inferiore ai 40.000 Euro per l’affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell’art. 36 comma 2 e nell’art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016:

- *art. 36 comma 2 - “Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 35, secondo le seguenti modalità:*

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta (disposizione modificata dal DLgs 56-2017 in vigore dal 20-5-2017);

- *art. 32 comma 14 - “Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell’Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l’uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.”;*

Viste le recenti linee guida ANAC in merito alle procedure di affidamento d’importo inferiore alla soglia comunitaria ed in particolare il punto 3.1.3 “In determinate situazioni, come nel caso dell’ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono

certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale.”

Richiamata la Legge 145/2018 relativa alla soglia dei cosiddetti micro-acquisti di beni e servizi;

Verificato che la fornitura oggetto della presente acquisizione non è stata artificiosamente frazionata allo scopo di sottoporla alla disciplina delle acquisizioni mediante affidamento diretto;

Ritenuto quindi di procedere attraverso affidamento diretto nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'articolo 30 del D.Lgs 50/2016;

Considerato che, con nota prot. nr. 0585, è stato richiesto un preventivo di spesa alla ditta GLOBALCONCEPT SRL di San Benedetto del Tronto (AP) per l'effettuazione di un intervento immediato e straordinario di disinfezione/sanificazione dei locali scolastici e dello scuolabus;

Atteso che la ditta interpellata, disponibile ad eseguire il lavoro nell'immediatezza, ha fatto immediatamente pervenire, acquisito al prot. 0594 del 28/01/2021, un preventivo di spesa pari a Euro 430,00 più iva, comprensiva degli oneri per la sicurezza, per la sanificazione di:

- immobile ubicato in Via Passali – Plesso scolastico G. Passali della superficie di circa 740 mq su sue livelli;
- veicolo adibito al trasporto scolastico - scuolabus;

Ritenuta economicamente congrua e confacente alle esigenze dell'Ente l'offerta economica proposta dalla ditta GLOBALCONCEPT SRL di San Benedetto del Tronto (AP);

Dato atto che, per il corretto espletamento delle prestazioni, l'impresa appaltatrice dovrà fornire i mezzi, le attrezzature e i prodotti da utilizzare e a presentare apposita certificazione del servizio effettuato;

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva acquisito mediante accesso al sistema DURC online messo a disposizione da INPS ed INAIL, agli atti;

Richiamato altresì il disposto dell'art. 192 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in forza del quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Rilevato che la determina a contrarre deve recare altresì la motivazione della mancata suddivisione in lotti, la quale, nel caso di specie, va ricollegata alla natura della fornitura che, per l'entità dell'importo e/o della prestazione, non risulta frazionabile in lotti;

Visto il vigente Piano Triennale Anticorruzione e ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza ai sensi e

per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 in forza delle disposizioni normative fin qui richiamate;

Dato atto che:

- 1) non sussistono conflitti di interessi ed incompatibilità con i destinatari dell'atto;
- 2) che non vi siano controinteressati o che si è tenuto conto di essi;
- 3) che l'atto rispetta gli indirizzi dell'amministrazione e che risponde all'interesse collettivo;
- 4) che è conforme agli elementi tecnici specifici;

Dato atto che il contratto relativo al predetto bene non è soggetto agli obblighi di programmazione introdotti dall'art. 1, comma 505 della predetta legge n. 208/2015, trattandosi d'intervento unitario di importo inferiore ad euro 1.000.000;

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

Visto che

- è stato accertato preventivamente, con il servizio finanziario dell'Ente, che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art.9, comma 1, lettera a), numero 2, del Decreto Legge n.78/2009, convertito con modificazioni nella Legge 3 agosto 2009, n.102;
- ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni, viene acquisito ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il Codice Identificativo di Gara (CIG) Z853067B05 assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

Ritenuto di formalizzare in un unico atto, in omaggio ai principi di semplificazione, la determinazione a contrattare, l'affidamento diretto della fornitura e il relativo impegno di spesa;

Visto l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e successive modifiche ed integrazioni, recante il Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Visto il bilancio di previsione anno 2021 e pluriennale 2021/2023;

Attesa la propria competenza all'adozione del presente atto,

D E T E R M I N A

- di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di procedere all'affidamento del servizio tramite affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera a) del Decreto legislativo n. 50/2016 e successive modificazioni ed

integrazioni, a Ditta esperta nel settore e che offra garanzie di capacità economico/finanziaria e tecnico/professionale;

- di affidare il servizio straordinario di disinfezione/sanificazione straordinaria degli ambienti e mezzi di trasporto scolastico, precisamente:

- immobile ubicato in Via Passali – Plesso scolastico G. Passali della superficie di circa 740 mq su due livelli;
- veicolo adibito al trasporto scolastico - scuolabus;

alla ditta GLOBALCONCEPT SRL con sede legale in Via Valle Piana 80 di San Benedetto del Tronto (AP) – P.I. 017777080449, ad un costo complessivo di Euro 430,00 più IVA e, pertanto, per un totale di Euro 524,60;

- di impegnare la somma di Euro 524,60 al capitolo 82/4 a competenza, dando atto che la somma sarà esigibile nell'anno 2021;

Codice Identificativo Gara (CIG): Z853067B05

- di stabilire ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 quanto segue:

Oggetto del contratto: Affidamento intervento di sanificazione/disinfezione per eliminazione virus COVID-19;

Forma del contratto: invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi dell'articolo 32 comma 14 del Decreto legislativo n. 50/2016;

Fine del contratto: sanificazione plesso scolastico e scuolabus;

Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016;

- di formalizzare il rapporto contrattuale tra le parti mediante scambio di lettere commerciali, come previsto dall'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016;

- di dare atto che gli impegni di spesa derivanti dal presente provvedimento sono compatibili con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

- di dare atto che, per l'adozione del presente provvedimento, sono stati rispettati i principi ed i criteri previsti dal Codice Anticorruzione;

- di demandare a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione, che verrà adottato dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014 e previa verifica della conformità della fornitura resa;

- di disporre che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 9 del D.Lgs. n. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;

- di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione del sito istituzionale ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

Il responsabile dell'Area

Polizia Locale Segreteria e SUAP
Commissario Tiziana Pieramici

Attestazione della copertura finanziaria della spesa

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti in entrata vincolata, mediante l'assunzione dei relativi impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 267/2000.

Il responsabile dell'Area
Economico Finanziaria e Amministrativa
Segretario comunale Dott. Enrico Equizi

=====

Copia della presente determinazione, esecutiva a norma di legge, viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on-line del Comune, per quindici giorni consecutivi dal 02-09-21 e vi rimarrà fino al 17-09-21

Cossignano, lì 02-09-21
ALBO N. 343

IL MESSO COMUNALE
commissario Tiziana Pieramici

=====

A norma dell'art. 8 della Legge n. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è il Responsabile dell'ufficio proponente.

=====

La presente determinazione è copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Cossignano, lì 02-09-21

IL RESPONSABILE DELL'AREA
commissario Tiziana Pieramici