COMUNE di COSSIGNANO
PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

COPIA DI DETERMINAZIONE
AREA ECONOMICO-FINANZIARIA E AMMINISTRATIVA

==========

DETERMINAZIONE N.54 DEL 23-06-2021.

==========

Oggetto: MATERIALE PROMOZIONALE PROGRAMMA MANIFESTAZIONI E= STATE 2021. DETERMINAZIONE A CONTRARRE, AFFIDAMEN= TO DIRETTO E IMPEGNO DI SPESA.

==========

L'anno duemilaventuno il giorno ventitre del mese di giugno, nella Residenza Municipale;

==========

ESECUTIVA ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000:

lì 23-06-2021

==========

Visto il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento comunale di contabilità;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

U.O. SERVIZI DEMOGRAFICI E SOCIO-CULTURALI

Oggetto: **Materiale promozionale programma manifestazioni estate 2021. Determinazione a contrarre, affidamento diretto e impegno di spesa.**

IL RESPONSABILE

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale n. 54 del 18/06/2021 con la quale è stato approvato il programma delle manifestazioni dell'Estate 2021, attraverso una intesa operativa e funzionale per la realizzazione delle attività con le Associazioni locali iscritte all'albo comunale;

Considerato che, con la citata deliberazione di G.C. n. 54/2021, il Comune ha definito di provvedere alle spese per la stampa di manifesti pubblicitari nell'ambito dell'organizzazione del programma delle manifestazioni estive 2021;

Visto che occorre provvedere alla fornitura di un congruo numero di manifesti 70x100 da apporre negli spazi per le pubbliche affissioni;

Richiamato il D.Lgs. n. 50/2016 in particolare l'articolo 32 e articolo 36 comma 2 lettera a);

Viste le linee guida n. 4 dell'ANAC di attuazione del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 in merito alle procedure di affidamento d'importo inferiore alla soglia comunitaria, aggiornate al Decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità Nazionale anticorruzione n. 206 del 1° marzo 2018;

Visto che l'art.1 comma 130 della legge n.145/2018 prevede l'innalzamento, da 1000 euro a 5000 euro, della soglia dei c.d. micro-acquisti di beni e servizi con estensione della deroga all'obbligo di preventivo utilizzo del MEPA e degli altri strumenti elettronici e all'obbligo di utilizzo dei mezzi di comunicazione elettronica di cui all'art.40 comma 2 del d.lgs.n.50/2016;

Verificato che le forniture/prestazioni di beni/servizi oggetto della presente acquisizione non sono state artificiosamente frazionate allo scopo di sottoporle alla disciplina delle acquisizioni mediante affidamento diretto;

Ritenuto quindi di procedere attraverso affidamento diretto, poiché tale procedura garantisce adeguata apertura del mercato in modo da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'articolo 30 del D.Lgs 50/2016;

Rilevato che è stato individuato nella ditta Tipolitografia Vallorani con sede in Ascoli Piceno, Partita Iva 00420830440 l'operatore economico idoneo a soddisfare le

specifiche esigenze relative alla fornitura in oggetto, che ha presentato una offerta economica - acquisita al protocollo generale dell'Ente al num. 3509/2021 in data 19/06/2021 - che prevede un importo di Euro 120,00 oltre iva, per la realizzazione grafica e la stampa dei manifesti;

Visto, altresì, il Documento Unico di Regolarità Contributiva acquisito mediante accesso al sistema DURC online messo a disposizione da INPS ed INAIL, con scadenza di validità al 12/10/2021 – prot. 27809545;

Dato atto che è stata acquisita dichiarazione sostitutiva inerente il possesso dei requisiti di carattere generale ai sensi dell'articolo 80 del Decreto legislativo n. 50/2016 e s.m.i. acquisita al protocollo dell'Ente in data 22/06/2021 prot. 3547/2021;

Dato atto che è stato rispettato il principio di rotazione negli inviti e negli affidamenti;

Richiamato altresì il disposto dell'art. 192 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in forza del quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:
a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Rilevato che la determina a contrarre deve recare altresì la motivazione della mancata suddivisione in lotti, la quale, nel caso di specie, va ricollegata alla natura della fornitura che, per l'entità dell'importo e/o della prestazione, non risulta frazionabile in lotti;

Visto il Piano Triennale Anticorruzione approvato con delibera di Giunta Comunale n. 4 del 30/01/2021 e ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 in forza delle disposizioni normative fin qui richiamate;

Dato atto che:
1) non sussistono conflitti di interessi ed incompatibilità con i destinatari dell'atto;
2) che non vi siano controinteressati o che si è tenuto conto di essi;
3) che l'atto rispetta gli indirizzi dell'amministrazione e che risponde all'interesse collettivo;
4) che è conforme agli elementi tecnici specifici;

Dato atto che i contratti relativi ai predetti bene/servizio non sono soggetti agli obblighi di programmazione introdotti dall'art. 1, comma 505 della predetta legge n. 208/2015, trattandosi d'intervento unitario di importo inferiore ad euro 1.000.000;

Visto che:

- è stato accertato preventivamente, con il servizio finanziario dell'Ente, che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art.9, comma 1, lettera a), numero 2, del Decreto Legge n.78/2009, convertito con modificazioni nella Legge 3 agosto 2009, n.102;
- ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni, viene acquisito ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il Codice Identificativo di Gara (CIG) assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

Visti il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;

Ritenuto di formalizzare in un unico atto, in omaggio ai principi di semplificazione, la determinazione a contrattare, l'affidamento diretto della fornitura e il relativo impegno di spesa;

Visto il bilancio di previsione anno 2021/2023 gestione anno 2021;

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267;

D E T E R M I N A

- di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- di procedere alla fornitura di manifesti del programma delle manifestazioni estive 2021, mediante servizio di grafica e stampa, tramite affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera a) del Decreto legislativo n. 50/2016;

- di affidare la fornitura alla ditta Tipolitografia Vallorani con sede ad Ascoli Piceno, Partita Iva 00420830440 per un importo di Euro 120,00 oltre iva al 22%, pari ad Euro 146,40;

- di impegnare la somma complessiva di Euro 146,40 comprensiva di iva per la grafica e stampa di manifesti del programma degli eventi estate 2021, imputando il relativo importo al capitolo n. 1036/1 del bilancio di previsione 2021/2023, gestione 2021, che offre la necessaria disponibilità, dando atto che tale somma diverrà esigibile nell'anno 2021;

CIG Z8E323BD49

- di dare atto che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267:
a) con la presente procedura di intende procedere alla fornitura di manifesti;
b) il contratto ha per oggetto la realizzazione grafica e la stampa;
c) le clausole ritenute essenziali sono quelle contenute nell'ordine di acquisto;

d) il contratto di fornitura viene concluso a tutti gli effetti tra l'Amministrazione e l'operatore economico Tipolitografia Vallorani a corpo, mediante l'invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi dell'articolo 32 comma 14 del Decreto legislativo n. 50/2016;
e) i termini, le modalità e le condizioni di fornitura sono stabiliti nella lettera commerciale – ordine di acquisto;
f) la modalità di scelta del contraente è quella prevista dall'art. 36 comma 2 lettera a) del D.L.vo 50/2016;

- di dare atto che l'impegno di spesa derivante dal presente provvedimento è compatibile con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

- di dare atto che, per l'adozione del presente provvedimento, sono stati rispettati i principi ed i criteri previsti dal Codice Anticorruzione;

- di dare atto che l'Ufficio ragioneria potrà procedere alla liquidazione della regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014, previo controllo sulla regolarità della fornitura da parte del responsabile del procedimento;

- di disporre che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 9 del D.Lgs. n. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;

- di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione del sito istituzionale ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 del D.Lgs 50/2016.

VISTO DI REGOLARITA' DELL'ISTRUTTORIA
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Gabriella Pieramici

IL RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICO-FINANZIARIA ED AMMINISTRATIVA
Il segretario com.le dr. Enrico Equizi

VISTO di regolarità contabile: favorevole.
Il responsabile dell'Area
Economico-finanziaria ed amministrativa
Il segretario com.le dr. Enrico Equizi

==========

Copia della presente determinazione, esecutiva a norma di legge, viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune, per quindici giorni consecutivi dal 06-07-21 e vi rimarrà fino al 21-07-21

Cossignano, lì 06-07-21 IL MESSO COMUNALE
ALBO PRETORIO N. 254 *commissario Tiziana Pieramici*

==========

A norma dell'art. 8 della Legge n. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è il Responsabile dell'ufficio proponente.

==========

La presente determinazione è copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Cossignano, lì 06-07-21 IL RESPONSABILE DI AREA
Dr. Enrico Equizi