



COMUNE DI OFFIDA

(Provincia di Ascoli Piceno)

Settore Affari generali e Servizi alla Persona

AVVISO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI OPERAIO PROFESSIONALE AD ALTA SPECIALIZZAZIONE - INQUADRAMENTO GIURIDICO B 3 - AREA GESTIONE DEL TERRITORIO - SERVIZIO MANUTENZIONE E PATRIMONIO - A TEMPO INDETERMINATO E PIENO MEDIANTE PASSAGGIO DIRETTO DI PERSONALE TRA ENTI SOGGETTI A VINCOLI DIRETTI E SPECIFICI IN MATERIA DI ASSUNZIONI AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.TO L.VO 165/2001

LA RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI E SERVIZI ALLA PERSONA

Vista la deliberazione della G.C. n. 82 del 27-10-2016 con la quale è stato approvato il Programma Triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2016-2018 ed il relativo piano annuale 2016 ed è stata effettuata la ricognizione delle eccedenze di personale;

Visti il regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione ed il regolamento per la disciplina della Mobilità Interna ed Esterna approvato con deliberazione di G.C. n. 82 del 5.07.2011 che determina la competenza, i criteri e le procedure per il passaggio diretto del personale tra Amministrazione Pubbliche;

Visto il D.to L.vo 11-04-2006 n. 198 - Codice delle pari opportunità tra uomo e donna;

In esecuzione della propria determinazione n. 135/329 del 9.11.2016

RENDE NOTO

che è indetta una procedura di mobilità esterna volontaria per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di operaio professionale ad alta specializzazione - inquadramento giuridico B 3 - Area gestione del territorio - servizio manutenzione e patrimonio - a tempo indeterminato e pieno.

E' garantita la pari opportunità fra uomini e donne ai sensi dell'art. 27 del D.to L.vo n. 198/2006 in quanto il posto si intende riferito ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso.

ART. 1 - REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE

Alla procedura di mobilità esterna volontaria possono partecipare i candidati in possesso, alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

- 1) Essere in servizio, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato presso una Pubblica Amministrazione ex art. 1 - comma 2 - del D.to L.vo 165/2001, soggetta allo stesso regime di limitazioni per le assunzioni di questo ente (art. 1 comma 557 Legge n. 296/06 ed art. 76, comma 7, D.L. n.112/2008 e s.m.i.) con inquadramento nella categoria giuridica B 3, nel profilo professionale di OPERAIO PROFESSIONALE AD ALTA SPECIALIZZAZIONE o comunque denominato;



63073 Offida – Corso Serpente Aureo n° 66 – Tel 0736/888703 – Fax 0736/889648
Responsabile: Dr.ssa Ornella Nespeca – tel. 0736 888708 – fax 0736 889648
www.comune.offida.ap.it e-mail affarigen@comune.offida.ap.it
Codice Fiscale e Partita IVA: 00136120441



Sistema di gestione ambientale certificato UNI EN ISO 14001:2004



COMUNE DI OFFIDA

(Provincia di Ascoli Piceno)

Settore Affari generali e Servizi alla Persona

- 2) Essere in possesso del nulla osta preventivo (riferito esclusivamente al presente avviso), da parte dell'Amministrazione di appartenenza, alla cessione del contratto, con l'espressa indicazione che trattasi di ente sottoposto al patto di stabilità interno;
- 3) Aver superato favorevolmente il periodo di prova presso l'Ente di appartenenza;
- 4) Assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso che impediscano la prosecuzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- 5) Idoneità psico-fisica all'impiego specifico. L'idoneità psico-fisica sarà accertata mediante certificato medico rilasciato dal competente Servizio di Medicina del Lavoro. Il suddetto giudizio medico di idoneità sarà indispensabile ai fini dell'acquisizione del contratto;
- 6) Assolvimento degli obblighi militari imposti dalla legge sul reclutamento (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
- 7) Patente di guida di categoria "C" senza limitazioni o superiore;
- 8) Disponibilità a condurre tutti i veicoli e mezzi in dotazione del Servizio Manutenzione e Patrimonio del Comune di Offida.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione al concorso. Per difetto dei requisiti prescritti l'Amministrazione potrà disporre, in qualsiasi momento e con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso

ART. 2 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - TERMINI E MODALITA'

I candidati dovranno far pervenire la domanda redatta in carta semplice secondo lo SCHEMA allegato "A" al presente avviso e debitamente sottoscritta, indirizzata al Comune di Offida - Corso S. Aureo, 66 - 63073 OFFIDA -AP- entro il termine perentorio del giorno

12 DICEMBRE 2016

con una delle seguenti modalità:

- a mano, direttamente all'ufficio protocollo sito presso la sede del Comune (dal quale verrà rilasciata ricevuta) nelle ore di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,30) ed i pomeriggi di martedì e giovedì dalle ore 15,30 alle ore 18,00
- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata a: Comune di Offida - Corso S. Aureo, 66 - 63073 OFFIDA -AP- Le domande inoltrate con questa modalità dovranno comunque pervenire entro il giorno 12 dicembre 2016
- mediante PEC (posta elettronica certificata) alla casella di posta elettronica certificata all'indirizzo protocollo@pec.comune.offida.ap.it qualora il candidato disponga di firma elettronica qualificata, firma digitale, carta di identità elettronica o carta nazionale dei servizi (ai sensi del D.to L.vo n.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale) poichè tali modalità integrano il requisito della sottoscrizione autografa della domanda.

Agli effetti dell'osservanza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di mobilità farà fede la data di rilascio della ricevuta per accettazione emessa dall'ufficio incaricato a ricevere la documentazione. Le domande a mezzo raccomandata dovranno pervenire perentoriamente entro il 12 dicembre 2016 (farà



63073 Offida – Corso Serpente Aureo n° 66 – Tel 0736/888703 – Fax 0736/889648

Responsabile: Dr.ssa Ornella Nespeca – tel. 0736 888708 – fax 0736 889648

www.comune.offida.ap.it e-mail affarigen@comune.offida.ap.it

Codice Fiscale e Partita IVA: 00136120441



Sistema di gestione
ambientale certificato
UNI EN ISO 14001:2004



COMUNE DI OFFIDA

(Provincia di Ascoli Piceno)

Settore Affari generali e Servizi alla Persona

fedede il timbro di arrivo dell'ufficio protocollo **E NON** quello di spedizione). Il Comune di Offida non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni causate da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda nè per eventuali disguidi non imputabili all'Ente medesimo o comunque imputabili a fatti di terzi a caso fortuito o a forza maggiore. Per le domande trasmesse tramite posta elettronica certificata farà fede la data di ricevuata di accettazione e di avvenuta consegna del messaggio rilasciate dal gestore. L'inoltro della domanda in modalità diverse da quelle sopraindicate non sarà ritenuto valido.

Il presente avviso è pubblicato all'albo pretorio on line e sul sito internet istituzionale www.comune.offida.ap.it Sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di concorso". Non saranno prese in esame le eventuali domande di mobilità pervenute anteriormente alla indizione del presente avviso.

ART. 3 CONTENUTO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione (allegato A) ed il curriculum vitae (in formato europeo) debitamente datati e sottoscritti dovranno essere redatti in carta semplice ed in lingua italiana, utilizzando esclusivamente i modelli indicati.

Alla domanda deve essere allegato il nulla osta rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza alla cessione del contratto, con l'espressa indicazione che trattasi di Ente sottoposto al patto di stabilità interno e copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità (ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000).

Il possesso del nulla osta da parte dell'Amministrazione di appartenenza costituisce condizione essenziale per la partecipazione alla selezione.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000 la firma non deve essere autenticata.

Nella domanda di partecipazione, il candidato, consapevole del fatto che in caso di falsa dichiarazione - secondo quanto previsto dal DPR n. 445/2000 - verranno applicate le sanzioni previste dal codice penale e che decadrà dal beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera, deve indicare:

- Cognome e nome, codice fiscale, luogo e data di nascita, residenza, numero di telefono fisso e/o mobile, indirizzo di posta elettronica ed eventuale recapito alternativo per l'inoltro di ogni comunicazione (se diverso dalla residenza);
- L'ente di appartenenza, l'inquadramento giuridico con l'indicazione della posizione economica all'interno della stessa nonché l'esatta tipologia del profilo professionale posseduto e la data di assunzione a tempo indeterminato;
- Eventuali titoli di preferenza in caso di parità di punteggio (vedi successivo articolo 6);
- Il Comune ove risulta iscritto nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime;
- Di aver superato favorevolmente il periodo di prova presso l'ente di appartenenza;
- Non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano la prosecuzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione, o, in caso affermativo, le eventuali condanne penali e gli eventuali carichi pendenti e/o conclusi;



63073 Offida - Corso Serpente Aureo n° 66 - Tel 0736/888703 - Fax 0736/889648

Responsabile: Dr.ssa Ornella Nespeca - tel. 0736 888708 - fax 0736 889648

www.comune.offida.ap.it e-mail affarigen@comune.offida.ap.it

Codice Fiscale e Partita IVA: 00136120441



Sistema di gestione
ambientale certificato
UNI EN ISO 14001:2004



COMUNE DI OFFIDA

(Provincia di Ascoli Piceno)

Settore Affari generali e Servizi alla Persona

- Di non essere incorso in procedure disciplinari concluse con sanzione, nel corso degli ultimi 24 mesi precedenti la data di scadenza del presente avviso;
- Il possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego ed alle mansioni proprie previste per il posto;
- Per i candidati di sesso maschile nati fino all'anno 1985 la posizione nei riguardi degli obblighi di leva;
- Il possesso della patente "C" senza limitazioni o superiore;
- Di essere disponibile a condurre tutti i veicoli e mezzi in dotazione al Comune di Offida;
- Che le informazioni inserite nell'allegato curriculum formativo-professionale corrispondono al vero;
- Di essere a conoscenza e di accettare in modo implicito ed incondizionato tutte le prescrizioni ed indicazioni contenute nel presente avviso di mobilità;
- Di essere a conoscenza delle responsabilità conseguenti alla violazione dei doveri derivanti dal DPR 16.4.2013 n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.to L.vo 30.03.2001 n. 165);
- Di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto al Comune di Offida le eventuali variazioni dell'indirizzo indicato nella domanda esonerando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
- Di essere in possesso del nulla osta preventivo (riferito esclusivamente al presente avviso) da parte dell'Amministrazione di appartenenza, alla cessione del contratto, con l'espressa indicazione che trattasi di ente sottoposto al patto di stabilità interno;
- Di accettare incondizionatamente di prestare servizio presso il Comune di Offida;
- Di esprimere il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del Decreto legislativo n. 196/2003 per gli adempimenti connessi alla presente procedura di mobilità, e dichiarare altresì di aver preso visione della relativa informativa di cui all'art. 11 del presente avviso.

TUTTI I REQUISITI DEVONO ESSERE POSSEDUTI ALLA DATA DI SCADENZA DEL TERMINE STABILITO NELL'AVVISO DI MOBILITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DEVONO SUSSISTERE AL MOMENTO DELLA COSTITUZIONE DEL RAPPORTO INDIVIDUALE DI LAVORO.

SI PRECISA CHE NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE LE DOMANDE PROVENIENTI DA CANDIDATI PRIVI DEI TITOLI E DEI REQUISITI GENERALI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE O SPROVVISTE DEGLI ALLEGATI DI CUI ALL'ART. 4

ART. 4 - DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di ammissione il candidato deve allegare, pena esclusione, in conformità alle prescrizioni contenute nell'avviso:

- dettagliato curriculum formativo-professionale in formato europeo debitamente datato e sottoscritto dal candidato **reso nella forma dell'autocertificazione ai sensi del**





COMUNE DI OFFIDA

(Provincia di Ascoli Piceno)

Settore Affari generali e Servizi alla Persona

DPR 445/2000 dal quale risultino i titoli di studio posseduti, i periodi lavorativi, con indicazione dei ruoli e delle funzioni ricoperti nell'Ente di provenienza ed in eventuali altri enti, le esperienze professionali maturate, i corsi di perfezionamento ed aggiornamento nonché ogni altra informazione che concorra alla valutazione professionale in rapporto al posto da ricoprire;

- nulla osta preventivo (riferito esclusivamente al presente avviso) rilasciato da parte dell'Amministrazione di appartenenza, alla cessione del contratto, con l'espressa indicazione che trattasi di ente sottoposto al patto di stabilità interno;
- copia fotostatica fronte retro di un documento di identità in corso di validità (ai sensi dell'art. 38 DPR 445/2000). Qualora detto documento non sia in corso di validità, gli stati, le qualità personali e i fatti in esso contenuti, possono essere comprovati mediante esibizione dello stesso, purchè l'interessato dichiari in calce alla fotocopia del documento che i dati contenuti nel documento non hanno subito variazioni alla data del rilascio ai sensi dell'art. 45 comma 3 DPR 445/2000 (per i candidati che presentano la domanda a mezzo di proprio indirizzo di posta elettronica certificata non è obbligatorio allegare copia del documento di identità).

In calce alla domanda il candidato deve apporre la propria firma (non autenticata), pena l'esclusione dalla selezione.

In caso di presentazione della domanda tramite PEC, il candidato dovrà trasmettere la scansione in formato pdf della domanda compilata e firmata oppure la domanda, in formato pdf, munita di firma digitale.

L'Amministrazione si riserva di concedere agli interessati, a suo insindacabile giudizio, un breve termine per la regolarizzazione delle domande di partecipazione al presente avviso di mobilità.

ART. 5 - ACCERTAMENTO DELLA VERIDICITA' DELLE DICHIARAZIONI RESE

Le dichiarazioni contenute e sottoscritte nella domanda e nell'allegato curriculum formativo-professionale hanno valore di "Dichiarazione sostitutive di certificazione" ai sensi degli artt. 43 e 46 del DPR n. 445/2000 e di "Dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà" ai sensi degli artt. 47 e 38 del citato DPR in conformità alla vigente normativa.

L'Amministrazione provvederà d'ufficio e a campione all'acquisizione o alla richiesta di conferma delle informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato nonché di tutti i dati e documenti che siano in possesso di Pubbliche Amministrazioni.

Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000.

ART. 6 - AMMISSIONE DELLE ISTANZE E MODALITA' DI SELEZIONE

Tutte le domande pervenute nelle modalità e termini previsti dal presente avviso corredate dagli allegati previsti saranno preliminarmente esaminate dall'Ufficio personale ai fini della loro ammissibilità alla presente procedura di mobilità

L'elenco dei candidati ammessi alla prova a carattere pratico-attitudinale verrà pubblicato con valore di notifica all'albo pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Offida



63073 Offida - Corso Serpente Aureo n° 66 - Tel 0736/888703 - Fax 0736/889648

Responsabile: Dr.ssa Ornella Nespeca - tel. 0736 888708 - fax 0736 889648

www.comune.offida.ap.it e-mail affarigen@comune.offida.ap.it

Codice Fiscale e Partita IVA: 00136120441



Sistema di gestione
ambientale certificato
UNI EN ISO 14001:2004



COMUNE DI OFFIDA

(Provincia di Ascoli Piceno)

Settore Affari generali e Servizi alla Persona

www.comune.offida.ap.it nella sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di concorso" unitamente all'elenco dei candidati esclusi.

L'ammissione dei candidati alla selezione è comunque disposta con riserva perchè effettuata sulla scorta di quanto dichiarato dai medesimi nella domanda di partecipazione alla selezione ai sensi del DPR 445/2000. Al momento dell'eventuale immissione in ruolo sarà accertato l'effettivo possesso di tutti i requisiti di accesso alla selezione. L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di effettuare tali verifiche anche durante il procedimento selettivo e di adottare i provvedimenti conseguenti. La mancanza anche di uno solo dei requisiti stessi comporterà l'esclusione dalla selezione.

La selezione verrà effettuata da apposita Commissione nominata secondo le modalità previste nel vigente Regolamento dei concorsi che procederà alla formulazione di una graduatoria, in base ai seguenti criteri preventivamente definiti:

- valutazione comparata di curriculum che tenga conto principalmente dell'attività specifica svolta presso l'Ente di provenienza, i titoli di studio posseduti, i corsi di perfezionamento e aggiornamento ed eventuali esperienze lavorative attinenti alla professionalità del dipendente in relazione al profilo professionale richiesto.

Punteggio massimo assegnato 20 punti.

- prova a carattere pratico-attitudinale con i candidati che hanno presentato domanda di mobilità al fine di accertarne capacità attitudinali e professionali.

Punteggio massimo assegnato 60 punti.

Ai fini dell'assunzione per mobilità è richiesto un punteggio superiore a 60.

A parità di valutazione si tiene conto dei seguenti elementi in ordine di preferenza:

- a. riavvicinamento ai figli con riferimento al numero dei figli;
- b. riavvicinamento al coniuge;
- c. riavvicinamento ai famigliari (genitori, fratelli, sorelle) con riferimento al numero;
- d. più giovane di età.

I titoli di cui i candidati chiedono la valutazione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine perentorio di presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura.

La prova pratico-attitudinale sarà finalizzata a valutare la preparazione tecnica specifica, le attitudini al ruolo da ricoprire e la rispondenza delle caratteristiche professionali del candidato alle esigenze dell'Ente.

La Commissione, a proprio insindacabile giudizio procederà alla valutazione dei candidati sulla base delle risultanze della prova pratico-attitudinale.

I candidati che, per qualunque motivo, non si presenteranno nel giorno e nell'ora indicati verranno considerati rinunciatari.

ART. 7 - SVOLGIMENTO DELLA PROVA PRATICO-ATTITUDINALE

La prova pratico-attitudinale si svolgerà presso il Comune di Offida il giorno

15 dicembre 2016 con inizio alle ore 10,00

Eventuali variazioni di data, ora e luogo in cui si terrà la suddetta prova verranno comunicati con preavviso di almeno 48 ore esclusivamente attraverso apposito avviso che verrà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito internet www.comune.offida.ap.it nella sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di concorso".



63073 Offida - Corso Serpente Aureo n° 66 - Tel 0736/888703 - Fax 0736/889648

Responsabile: Dr.ssa Ornella Nespeca - tel. 0736 888708 - fax 0736 889648

www.comune.offida.ap.it e-mail affarigen@comune.offida.ap.it

Codice Fiscale e Partita IVA: 00136120441



Sistema di gestione
ambientale certificato
UNI EN ISO 14001:2004



COMUNE DI OFFIDA

(Provincia di Ascoli Piceno)

Settore Affari generali e Servizi alla Persona

L'indicazione del calendario della prova comunicata secondo le indicazioni di cui sopra vale come notifica a tutti gli effetti di legge. Non si provvederà ad effettuare comunicazioni individuali. I candidati sono tenuti pertanto a verificare costantemente sul sito del Comune di Offida la presenza di avvisi relativi alla procedura in oggetto.

I candidati dovranno presentarsi a sostenere la prova muniti di documento di riconoscimento in corso di validità. In caso di mancata esibizione del documento il candidato non sarà ammesso a sostenere la prova stessa.

La commissione giudicatrice redigerà la graduatoria finale degli idonei ai fini della presente procedura selettiva sulla base del punteggio ottenuto da ciascun candidato sommando il voto riportato nella prova pratico-attitudinale al voto relativo alla valutazione del curriculum professionale.

L'esito della procedura verrà pubblicato sul sito internet del Comune www.comune.offida.ap.it nella sezione Amministrazione trasparente - Bandi di concorso ed all'Albo pretorio on line unitamente al provvedimento conclusivo del procedimento.

La suddetta pubblicazione sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati.

Per il primo candidato collocato in posizione utile verrà richiesto il nulla osta definitivo alla rispettiva Amministrazione di appartenenza da rilasciarsi entro il termine che verrà comunicato da questo Ente.

Qualora il nulla osta non sia rilasciato entro il termine richiesto l'immissione nei ruoli del Comune di Offida non avrà luogo e si procederà allo scorrimento della graduatoria nel rispetto dell'ordine di merito.

ART. 8 - COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni inerenti la presente selezione saranno rese pubbliche esclusivamente mediante pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito internet www.comune.offida.ap.it nella sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di concorso" Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

ART. 9 - RISERVA DELL'AMMINISTRAZIONE

Il Comune di Offida si riserva la facoltà, con provvedimento motivato e qualora ne ricorreranno le condizioni, per incompatibilità con sopravvenute esigenze organizzative della stessa o per alta causa ostativa, di non dare corso alla procedura di mobilità (totalmente o parzialmente).

Per le stesse ragioni rimane comunque facoltà insindacabile dell'ente il non concludere la presente procedura di mobilità (totalmente o parzialmente)

Il Comune di Offida si riserva la facoltà di modificare o revocare il presente avviso e/o di prorogarne o riaprirne il termine di scadenza.

ART. 10 - IMMISSIONE IN RUOLO

L'inquadramento nell'organico del Comune di Offida del candidato ritenuto idoneo ai fini della presente procedura di mobilità, avverrà previa sottoscrizione della scrittura privata di cessione del contratto da parte dell'Amministrazione di provenienza e dello stesso candidato nel rispetto dell'art. 30 del D.to L.vo n.165/2001.



63073 Offida – Corso Serpente Aureo n° 66 – Tel 0736/888703 – Fax 0736/889648

Responsabile: Dr.ssa Ornella Nespeca – tel. 0736 888708 – fax 0736 889648

www.comune.offida.ap.it e-mail affarigen@comune.offida.ap.it

Codice Fiscale e Partita IVA: 00136120441



Sistema di gestione
ambientale certificato
UNI EN ISO 14001:2004



COMUNE DI OFFIDA

(Provincia di Ascoli Piceno)

Settore Affari generali e Servizi alla Persona

Il Comune di Offida si riserva di non procedere all'acquisizione del contratto qualora la decorrenza della cessione dello stesso risulti incompatibile con le proprie esigenze organizzative.

Il contratto di lavoro sarà regolato dai Contratti Collettivi del Comparto Regione - Autonomie Locali nel tempo vigenti.

La procedura relativa al presente avviso di mobilità esterna è in ogni caso subordinata all'esito negativo della procedura di assegnazione di personale collocato in disponibilità attivata in data 3.10.2016 prot. n. 7986, ai sensi dell'art. 34 bis del D.to L.vo n. 165/2001. Ove entro il termine previsto le competenti amministrazioni provvedessero all'assegnazione del personale in disponibilità, il Comune di Offida non perfezionerà l'acquisizione del contratto ed i candidati non potranno avanzare alcun genere di pretesa in tal senso. L'assegnazione di personale della procedura di cui all'art. 34 bis del D.to L.vo 165/2001 opera come condizione risolutiva della presente procedura.

ART. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALE (INFORMATIVA)

Ai sensi dell'art. 13 del D.to L.vo n. 196 del 30.06.2003 si informano i candidati che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici comunali esclusivamente per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati successivamente per le finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di lavoro. Il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con supporti informatici a disposizione degli uffici. I dati verranno comunicati al personale dipendente dell'Amministrazione Comunale coinvolto nel procedimento. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione dalla procedura.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Offida - Corso S. Aureo, 66 - OFFIDA.

Ciascun candidato gode dei diritti di cui all'art. 7 del Decreto Legislativo n. 196 del 30.06.2003 tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Con la domanda di partecipazione alla mobilità il candidato autorizza l'Amministrazione alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet del Comune di Offida per tutte le informazioni inerenti il presente avviso.

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento ai sensi dell'art.7 della legge n. 241 del 1990, una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato attraverso la presentazione della domanda di ammissione.

ART. 12 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della legge 7.8.1990 n. 241 e s.m.i. per la gestione del presente avviso è il responsabile dell'Area Affari generali e Servizi alla Persona dr.ssa Ornella Nespeca (tel. 0736 888708 mail: affarigen@comune.offida.ap.it - pec: ornella.nespeca@pec.comune.offida.ap.it)

ART. 13 NORME DI SALVAGUARDIA



63073 Offida – Corso Serpente Aureo n° 66 – Tel 0736/888703 – Fax 0736/889648

Responsabile: Dr ssa Ornella Nespeca – tel. 0736 888708 – fax 0736 889648

www.comune.offida.ap.it e-mail: affarigen@comune.offida.ap.it

Codice Fiscale e Partita IVA: 00136120441



Sistema di gestione
ambientale certificato
UNI EN ISO 14001:2004



COMUNE DI OFFIDA

(Provincia di Ascoli Piceno)

Settore Affari generali e Servizi alla Persona

Il Comune di Offida si riserva di applicare, per quanto non previsto dal presente bando, le disposizioni regolamentari, normative e contrattuali vigenti in materia di reclutamento del personale.

ALLEGATI: Fac simile domanda di partecipazione - allegato "A"

Offida, lì 9 novembre 2016

LA RESPONSABILE AREA AFFARI GENERALI
(Dr.ssa Ornella Nespeca)

