



COMUNE *di* COSSIGNANO

PROVINCIA DI ASCOLI PICENO



AVVISO PUBBLICO PER I SOGGETTI INTERESSATI ALLA REALIZZAZIONE IN SICUREZZA DI OPPORTUNITA' ORGANIZZATE DI SOCIALITA' E GIOCO PER BAMBINI E ADOLESCENTI - ESTATE 2020

- Attività organizzate per bambini di età superiore ai 3 anni e gli adolescenti, con la presenza di operatori addetti alla loro conduzione, nel contesto di parchi e giardini o luoghi simili
- Attività ludico-ricreative – centri estivi – per i bambini di età superiore ai 3 anni e gli adolescenti con la presenza di operatori addetti alla loro conduzione utilizzando le potenzialità di accoglienza di spazi per l'infanzia e delle scuole o altri ambienti simili

- VISTO il D.L. Rilancio n. 34/2020;
- VISTO il DPCM 17/05/2020;
- VISTA la Delibera di Giunta Comunale n. 10 del 12/06/2020

Il Responsabile dell'Area economico-finanziaria e amministrativa

INVITA

i soggetti interessati a manifestare il proprio interesse a gestire in sicurezza centri estivi e attività per minori di età superiore ai 3 anni e adolescenti nel Comune di Cossignano, nel periodo luglio, agosto e settembre 2020 attraverso l'utilizzo di strutture pubbliche o private.

Il presente avviso avviene nel rispetto dei principi di trasparenza, di non discriminazione e di imparzialità dell'attività amministrativa.

1. OGGETTO

Il Centro Estivo può essere considerato come un servizio educativo, ludico, sportivo e culturale rivolto a bambini e ragazzi di età superiore ai 3 anni e adolescenti nel periodo estivo di chiusura delle scuole; si caratterizza pertanto come un servizio di conciliazione tra tempo di vita e di lavoro per le famiglie e, quindi, come supporto ai genitori, per la gestione dei figli, mentre sono impegnati con le proprie attività lavorative.

In particolare per l'edizione 2020 è richiesta una particolare attenzione al recupero della socialità e della condivisione, duramente compromesse durante la condizione di isolamento determinato dalla sospensione dell'attività educativa e didattica causata dall'emergenza epidemiologica da Covid-19.

2. SOGGETTI AMMESSI

Possono presentare domanda i soggetti pubblici e privati operanti in ambito educativo, ludico, ricreativo e sportivo, regolarmente iscritti agli Albi nazionali e/o regionali, che abbiano una comprovata esperienza nelle attività ludico educative ricreative, come di seguito specificato:

- Organizzazioni del Terzo Settore, dell'Associazionismo iscritte ai prescritti Albi/registri regionali/nazionali;

- Associazioni o società sportive dilettantistiche affiliate ad una Federazione Sportiva Nazionale riconosciuta dal CONI o ad un Ente di promozione sportiva;
- Privati, Enti e Agenzie che svolgono attività educativa.

La regolare iscrizione in Albi/registri regionali/nazionali per la determinata forma giuridica, oltre alla comprovata e specifica esperienza nelle attività ludico educative ricreative costituiscono requisito essenziale.

3. MODELLO ORGANIZZATIVO

I soggetti interessati dovranno presentare uno specifico progetto organizzativo del servizio offerto, rispettando i contenuti dell'Allegato 8) del DPCM 17/5/2020 e Allegato 8) del DPCM 11/6/2020.

Il progetto dovrà contenere le seguenti informazioni:

- a) la modalità di gestione dell'attività, ovvero se **in autonomia o in co-progettazione con il comune di Cossignano**.
I gestori che opereranno per la gestione in autonomia non avranno alcun tipo di collaborazione o vincolo con il Comune.
I soli gestori che avranno optato per lo svolgimento delle attività in co-progettazione con il Comune prendono atto che l'assegnazione degli spazi, l'importo delle rette proposte, il periodo di svolgimento e la complessiva organizzazione dovranno essere concordati con il Comune, il quale potrà disporre concessioni di eventuali contributi economici o altre forme di compartecipazione a sostegno delle iniziative in programma. A tal fine i soggetti gestori dovranno indicare, nella manifestazione di interesse, il totale dei costi e dei ricavi complessivi previsti per la realizzazione dell'attività con le specifiche voci di spesa, indicando anche l'importo delle rette proposte;
- b) il **calendario di apertura e l'orario quotidiano di funzionamento**, con distinzione dei tempi di effettiva apertura all'utenza e di quelli – precedenti e successivi – previsti per la predisposizione quotidiana del servizio e per il suo riordino dopo la conclusione delle attività programmate;
- c) il **numero e l'età dei bambini ed adolescenti accolti**, nel rispetto di un rapporto con lo spazio disponibile tale da garantire il prescritto distanziamento fisico. In proposito, nel caso il numero di richieste di iscrizione risultasse superiore alla ricettività, di accogliere i minori in base alle seguenti priorità:
 1. residenza nel Comune di Cossignano;
 2. che frequentino o abbiano frequentato le Scuole di Cossignano;
- d) **gli ambienti e gli spazi utilizzati e la loro organizzazione funzionale**, mediante l'utilizzo di una piantina nella quale i diversi ambiti funzionali – ad esempio, gli accessi, le aree gioco, le aree servizio, ecc. – siano rappresentati in modo chiaro e tale da costituire la base di riferimento per regolare i flussi e gli spostamenti previsti, nonché per verificarne preliminarmente la corrispondenza ai richiesti requisiti di sicurezza, igiene e sanità, distanziamento fisico;
- e) **i tempi di svolgimento delle attività ed il loro programma giornaliero di massima**, mediante un prospetto che espliciti con chiarezza le diverse situazioni e le attività che si svolgono dall'inizio al termine della frequenza; ed individuando altresì i momenti in cui è previsto di realizzare routine di lavaggio delle mani e di igienizzazione degli spazi e dei materiali;
- f) **l'elenco del personale impiegato** (nel rispetto del prescritto rapporto numerico minimo con il numero di bambini ed adolescenti accolti), ivi compresa la previsione di una figura di coordinamento educativo e organizzativo del gruppo degli operatori (dei quali dovrà essere allegato certificato medico);

- g) **le specifiche modalità previste nel caso di accoglienza di bambini ed adolescenti con disabilità o provenienti da contesti familiari caratterizzati da fragilità**, identificando le modalità di consultazione dei servizi sociosanitari al fine di concordare le forme di individualizzazione del progetto di attività da proporre e realizzare;
- h) **le specifiche modalità previste per l'eventuale utilizzo di mezzi per il trasporto dei bambini ed adolescenti**, con particolare riguardo alle modalità con cui verrà garantita l'accompagnamento a bordo da parte di una figura adulta, nonché il prescritto distanziamento fisico;
- i) **l'elenco dei bambini ed adolescenti accolti e le modalità previste per la verifica della loro condizione di salute**, attraverso dichiarazioni e certificazioni;
- j) **il rispetto delle prescrizioni igieniche inerenti alla manutenzione ordinaria dello spazio, al controllo quotidiano dello stato dei diversi arredi ed alle attrezzature in esso presenti e la loro relativa pulizia approfondita periodica**;
- k) **le previste modalità di verifica quotidiana delle condizioni di salute delle persone che accedono all'area e del regolare utilizzo delle mascherine**;
- l) **quanto eventualmente inerente alla preparazione e consumo di pasti**.

4. RICHIESTA LOCALI/SPAZI

L'ente gestore che manifesterà l'interesse ad organizzare le attività in co-progettazione con il Comune potrà presentare al Comune di Cossignano richiesta di disponibilità di locali all'aperto o al chiuso, dove poter effettuare le attività del centro. Si precisa che non è previsto l'accompagnamento con mezzi comunali o di trasporto scolastico e, quindi, il trasporto dovrà essere svolto in autonomia dai genitori.

5. VALUTAZIONE DEL PROGETTO

Ai sensi del punto 2.9 dell'Allegato al DPCM 11/6/2020, i gestori comunicano alla ASL e al Comune i progetti organizzativi del servizio offerto.

Per i progetti in co-progettazione con il Comune di Cossignano, le istanze dovranno essere trasmesse al Comune e all'Asur Marche Area Vasta n. 5; l'accoglimento dei progetti in co-progettazione è subordinato al rispetto delle norme nazionali e regionali vigenti e alla conformità al presente Avviso.

Il progetto in co-progettazione verrà valutato dall'Amministrazione Comunale, che disporrà l'erogazione di eventuali contributi economici o altre forme di compartecipazione.

Ai sensi dei decreti del Presidente della Giunta Regionale nn. 192 e 194/2020, resta salva la facoltà delle Autorità sanitarie locali di effettuare controlli a campione, successivamente all'avvio dello specifico progetto organizzativo del servizio offerto.

6. RESPONSABILITA' DEL GESTORE

Il Soggetto gestore è l'unico responsabile della gestione dei Centri estivi e delle attività ivi svolte. Ogni responsabilità per danni che, in relazione all'espletamento delle attività o per cause ad esse connesse, derivino al Comune, a persone od a cose è, senza riserve ed eccezioni, a totale carico del Soggetto gestore.

Il Soggetto gestore è obbligato a farsi carico di ogni responsabilità civile e penale derivante da "culpa in vigilando" degli operatori nel rapporto con gli utenti loro affidati. Il Comune sarà, pertanto, sollevato da ogni e qualsiasi responsabilità che dovesse eventualmente derivare, nell'espletamento delle attività, per danni, infortuni, incidenti o simili causati a cose e/o terzi. A Tal fine il gestore dovrà impegnarsi ad attivare adeguata copertura assicurativa per il personale e per responsabilità civile verso terzi per danni a persone o cose.

7. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEI PROGETTI

I soggetti interessati potranno presentare la propria manifestazione di interesse attraverso la compilazione del modulo Manifestazione di interesse e della Dichiarazione su possesso dei requisiti e progetto

organizzativo debitamente compilati in ogni parte e sottoscritti, unitamente alla ulteriore documentazione da allegare indicata nella dichiarazione.

Le manifestazioni di interesse per i Centri da realizzarsi in co-progettazione con questo Comune, dovranno pervenire **entro le ore 13:00 del giorno 25 giugno 2020**, tramite invio PEC (Posta Elettronica Certificata) al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.cossignano.ap.it, nel caso farà fede la data e l'ora di arrivo certificato dal sistema.

È possibile richiedere chiarimenti e informazioni inerenti il presente avviso tramite le seguenti email: demografici@comune.cossignano.ap.it

8. DISPOSIZIONI FINALI

Responsabile Unico del procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Responsabile dell'Area economico-finanziaria e amministrativa Dr. Enrico Equizi.

Privacy

Si informa che, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, i dati forniti saranno trattati dal Comune di Cossignano, esclusivamente per il perseguimento delle finalità connesse all'espletamento della procedura di cui al presente avviso.

Il Responsabile dell'Area Economico-finanziaria e Amministrativa
Dr. Enrico Equizi

Allegati:

- Modulo Manifestazione di interesse
- Allegato 1: Dichiarazione sul possesso dei requisiti e progetto organizzativo
- Allegato 2: Scheda sanitaria anamnestica per minori
- Allegato 3: Patto di responsabilità reciproca tra il gestore del centro estivo e le famiglie dei bambini iscritti
- Linee guida centri estivi Allegato 8 al DPCM 11 giugno 2020