BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE – CATEGORIA C – A TEMPO PIENO E INDETERMINATO – AREA AFFARI GENERALI E SERVIZI ALLA PERSONA

LA RESPONSABILE DI AREA

In esecuzione della propria determinazione n. 102/288 del 18/09/2019 oggetto: "APPROVAZIONE BANDO DI CONCORSO PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE CATEGORIA C /"e della deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 31/07/2019 ad oggetto: "Documento unico di programmazione 2020/2022: approvazione"

Visti:

- il vigente C.C.N.L. per il personale comparto Regione-Autonomie locali;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 75 dell'11.7.2019

RENDE NOTO

E' indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di UN POSTO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE categoria giuridica C presso l'area Affari generali e servizi alla persona.
LA COPERTURA DEL POSTO E' CONDIZIONATA ALL'ESITO NEGATIVO DELLA PROCEDURA DI CUI ALL'ART. 34 BIS DEL D.LGS. 165/2001.
Le modalità di svolgimento della selezione ed i criteri di valutazione delle prove d'esame e dei titoli sono disciplinate dal presente bando in ottemperanza al vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 75 dell'11.07.2019 e, per quanto non espressamente ivi previsto, dalle norme vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni.
Vengono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D.lgs. n. 198 del 11/04/2006 e dall'art. 57 del D. lgs n. 165 del 30/03/2001 e successive modificazioni;

ART. 1 - TRATTAMENTO ECONOMICO CCNL PER IL PERSONALE DIPENDENTE COMPARTO FUNZIONI LOCALI

Il trattamento economico mensile lordo spettante è quello dell'inquadramento economico iniziale di cat. giuridica C, profilo di Agente di Polizia Locale, determinato dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Funzioni Locali, unitamente al rateo della tredicesima mensilità, al trattamento economico attribuito in relazione alle effettive prestazioni rese, nella misura ed alle condizioni stabilite dal C.C.N.L. e dagli accordi definiti in sede di contrattazione decentrata. Le voci stipendiali saranno incrementate con gli eventuali benefici derivanti dai CCNL sottoscritti e valevoli nel tempo in cui si svolgerà il rapporto di lavoro. Gli emolumenti sopra indicati sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

ART. 2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Ai sensi dell'art. 3. comma 4. della L. 68/1999 non possono partecipare al presente concorso i candidati in condizione di disabilità. in quanto trattasi di reclutamento di personale che verrà impiegato in servizi non amministrativi.

Per la partecipazione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. età non inferiore ad anni 18; la partecipazione alla selezione non è soggetta ai limiti massimi di età, ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, comma 6, della legge 15/05/97, n. 127;

COMUNE DI OFFIDA - partenza - Prot. 7323/PROT del 01/10/2019 - titolo I - classe 05 - fascicolo 01
Comune di Cossignano Prot. n. 0005870 del 02-10-2019 arrivo Cat. 1 Cl. 7

COMUNE DI OFFIDA - partenza - Prot. 7323/PROT del 01/10/2019 - titolo I - classe 05 - fascicolo 01
Comune di Cossignano Prot. n. 0005870 del 02-10-2019 arrivo Cat. 1 Cl. 7

2. cittadinanza italiana o, in alternativa, appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea. I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea, ai sensi dell'art. 3 del DPCM n. 174/1994, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione debbono possedere i seguenti requisiti:
   - godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
   - essere in possesso, fatta eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
   - avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
3. non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
4. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3 né essere stati espulsi dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati;
5. assenza di condanne e procedimenti penali in corso o condanne penali che impediscono la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
6. posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva (per i candidati di sesso maschile nati prima del 31/12/1985);
7. essere in possesso del titolo di studio di scuola media superiore di durata quinquennale. Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso, entro i termini di scadenza del bando, dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti, così come previsto dall'art. 38 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;
8. possesso della patente per la guida di categoria B e/o superiori;
9. idoneità fisico/funzionale relativa alle mansioni inerenti la posizione lavorativa da ricoprire, in ordine alla quale si richiede:
   - acutezza visiva di 10/10 bilaterale: è ammessa correzione con lenti, purché tollerata e con una differenza fra le due lenti non superiore a tre diottrie, comprese le lenti a contatto,
   - senso cromatico e luminoso nella norma,
   - udito capace a percepire, da ciascun orecchio, conversazioni a distanza di almeno 8 metri,
   - non trovarsi in condizioni di disabilità in quanto trattasi di servizi non amministrativi, ai sensi dell'art. 3, comma 4, L. 68/99,
   - non possedere imperfezioni o patologie che siano di impedimento allo svolgimento di tutte le mansioni connesse al profilo professionale (compreso il servizio esterno).

   Il possesso di tutti i suddetti requisiti essendo condizione essenziale per l'assunzione verrà accertato prima dell'effettiva immissione in servizio. I candidati risultati idonei saranno sottoposti, preventivamente all'assunzione, a visita di idoneità alla mansione a cura del Medico Competente. Il riconoscimento dell'idoneità senza limitazioni e/o prescrizioni all'esercizio del ruolo di Agente di Polizia Locale, come accertata dal medico competente, è condizione necessaria per procedere all'assunzione. Il giudizio di inidoneità o idoneità con limitazioni di carattere permanente alla mansione determina la cancellazione dalla graduatoria.
10. buona conoscenza lingua inglese;
11. buona conoscenza delle nozioni di base dell'informatica, compreso l'utilizzo di programmi Word, Excel, Tablet, Smartphone ecc.

I requisiti per ottenere l'ammissione al concorso devono essere posseduti dal candidato alla scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione della domanda. L'accertamento sopravvenuto della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporta in qualunque tempo l'esclusione dal concorso stesso o la decadenza dall'assunzione.

ART. 3 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE – TERMINI E MODALITA'

La domanda di ammissione, deve essere redatta in carta semplice utilizzando il modello allegato 1 al presente bando che deve essere compilato in tutte le sue parti e non può essere modificato né alterato nella sua struttura in alcun modo, completo delle dichiarazioni richieste. E' scaricabile dal sito web

istituzionale www.comune.offida.ap.it e deve essere indirizzata al Comune di Offida, Corso Serpente Aureo n. 66 - 63073 Offida (AP).

La partecipazione al concorso comporta il versamento di una tassa non rimborsabile di € 15,00 da versare o sul conto corrente postale intestato al Comune di Offida – servizio tesoreria – n. 14040638 oppure mediante bonifico bancario sul conto di tesoreria del Comune di Offida – IBAN IT93D0306969620000000046607 con l'indicazione della seguente causale: "Tassa partecipazione concorso per Agente di PL".

La domanda dovrà pervenire improrogabilmente entro il termine perentorio del trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica – 4^ Serie Speciale -Concorsi ed Esami (qualora il termine coincida con un giorno festivo, lo stesso si intende prorogato al primo giorno di apertura degli uffici immediatamente successivo) e dovrà essere inviata con una delle seguenti modalità:

- con consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Offida Corso Serpente Aureo n. 66 - 63073 Offida (AP), nei seguenti giorni ed orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 08,30 alle ore 13,30;
- mediante una raccomandata A/R indirizzata al Comune di Offida Corso Serpente Aureo n. 66 - 63073 Offida (AP);
  In entrambe le ipotesi di cui sopra la domanda deve pervenire in plico chiuso recante all'esterno le indicazioni riguardanti le generalità e l'indirizzo del candidato nonché la dicitura: "Concorso per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di Agente di Polizia Locale cat. C". L'omissione di tale dicitura non comporta comunque l'esclusione dalla selezione.
- tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo web ufficiale del Comune di Offida: protocollo@pec.comune.offida.ap.it (Attenzione: la posta elettronica certificata assume valore legale solo se anche il mittente invia il messaggio dalla sua personale casella di posta certificata). In tale ipotesi la domanda, come pure tutta la restante documentazione, a pena di esclusione, dovranno essere sottoscritte con firma digitale di cui all'art.1 lettere q), q bis), r), s) del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i. in formato P7m. Nel caso in cui il candidato non dispone di una propria firma digitale i documenti dovranno essere sottoscritti e scannerizzati in formato PDF/a. Si consiglia di controllare che la documentazione scannerizzata sia perfettamente leggibile, in particolare la firma autografa al fine di evitare motivi di esclusione per omissioni non sanabili. Non sarà considerata valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata o a mezzo di posta elettronica certificata da un indirizzo diverso dal proprio. I candidati dovranno inserire nell'oggetto del messaggio telematico la seguente dicitura: *Concorso per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di Agente di Polizia Locale cat. C 1.*

In tutti i casi la domanda deve essere sottoscritta dal candidato, pena la nullità della stessa.

È escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione al di fuori di quelli sopra indicati.

Il termine di ricezione è perentorio e, pertanto, non verranno prese in considerazione le domande che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, siano pervenute oltre il termine di scadenza del presente avviso.

La data di presentazione delle domande è comprovata dal timbro e dalla data e ora apposti dall'ufficio Protocollo (NON fa fede quindi la data di spedizione in caso di raccomandata A/R) o dalla data e ora di recezione risultante dall'indirizzo di posta elettronica certificata.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e/o complementari o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le domande contenenti irregolarità od omissioni non sono sanabili e comportano l'esclusione dalla selezione.

L'esclusione dei candidati dalla selezione, secondo quanto previsto dal presente Bando e dalla normativa regolamentare del Comune di Offida in materia, sarà comunicata esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.offida.ap.it sezione "Amministrazione trasparente" - "Bandi di concorso" alla voce relativa alla presente selezione.

Le eventuali regolarizzazioni, che si dovessero rendere necessarie al di fuori delle ipotesi di esclusione, saranno comunicate, unitamente al termine concesso per effettuarle, ai candidati prima della prova scritta,

COMUNE DI OFFIDA - partenza - Prot. 7323/PROT del 01/10/2019 - titolo I - classe 05 - fascicolo 01
Comune di Cossignano Prot. n. 0005870 del 02-10-2019 arrivo Cat. 1 Cl. 7

sempre mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.offida.ap.it sezione "Amministrazione trasparente" - "Bandi di concorso" - alla voce relativa alla presente selezione.
La mancata regolarizzazione della domanda entro il termine perentorio indicato comporterà l'esclusione dal concorso.
Al fine della presente procedura non saranno oggetto di esame e valutazione le eventuali domande già pervenute al Comune di Offida prima della pubblicazione del presente bando, anche se inerenti il profilo e la professionalità richiesti; pertanto, coloro che hanno già presentato domanda di assunzione verso questo Comune, se ancora interessati, dovranno ripresentare detta domanda con le modalità sopra esposte.

ART. 4 – CONTENUTO DELLA DOMANDA
Nella domanda di ammissione il candidato deve dichiarare, ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 28/12/2000, n, 445, e successive modifiche ed integrazioni, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R medesimo 445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità, quanto segue:

- il cognome ed il nome;
- il luogo e la data di nascita e la residenza, l'esatto recapito qualora il medesimo non coincida con la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- il godimento dei diritti politici;
- di non essere stato destituito, né dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, né essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati;
- l'aver o non aver riportato condanne penali che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione e se vi sono procedimenti penali in corso;
- la posizione nei riguardi degli obblighi di leva;
- il possesso del titolo di studio richiesto con l'esatta indicazione della votazione, dell'anno in cui è stato conseguito e dell'istituto che lo ha rilasciato; in caso di titolo di studio conseguito da cittadino italiano presso l'istituzione scolastica straniera fuori dall'Unione Europea, la dichiarazione deve essere integrata con la dichiarazione di equipollenza rilasciata dal provveditore agli studi ai sensi delle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 297/1994;
- il possesso della patente di guida di cat. B o categoria superiore;
- di essere fisicamente idoneo all'impiego ed in particolare:
  - di possedere acutezza visiva di 10/10 bilaterale: è ammessa correzione con lenti purché tollerata e con una differenza fra le due lenti non superiore a tre diottrie, comprese le lenti a contatto;
  - di possedere senso cromatico e luminoso nella norma;
  - di possedere udito capace a percepire, da ciascun orecchio, conversazioni a distanza di almeno 8 metri;
- di non trovarsi in condizioni di disabilità in quanto trattasi di servizi non amministrativi, ai sensi dell'art. 3comma 4 L. 68/99;
- di non possedere imperfezioni o patologie che siano di impedimento allo svolgimento di tutte le mansioni connesse al profilo professionale (compreso il servizio esterno);
- conoscenza della lingua inglese;
- conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (wordprocessor, fogli di calcolo elettronici, posta elettronica, internet);
- di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali;
- di aver effettuato il versamento della tassa di € 15,00 mediante versamento sul conto corrente postale o bonifico bancario in favore del Comune di Offida – Servizio tesoreria;
- eventuali titoli di precedenza e/o preferenza. Per l'attribuzione di eventuali titoli di precedenza e preferenza si farà riferimento a quanto previsto dall'allegato 2. I concorrenti devono allegare i documenti, in carta semplice, attestanti il possesso dei titoli di preferenza indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la

COMUNE DI OFFIDA - partenza - Prot. 7323/PROT del 01/10/2019 - titolo I - classe 05 - fascicolo 01
Comune di Cossignano Prot. n. 0005870 del 02-10-2019 arrivo Cat. 1 Cl. 7

presentazione della domanda di ammissione al concorso.
Il candidato cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea deve inoltre dichiarare di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza, armonizzando tale dichiarazione in relazione all'ordinamento vigente nello Stato stesso e di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana.

ART. 5 - DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA
Alla domanda di partecipazione alla selezione devono essere allegati:
1. Copia fotostatica, non autenticata, di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore;
2. Copia fotostatica non autenticata della patente di categoria B;
3. Curriculum professionale in formato europeo, datato e sottoscritto, nel quale dovranno essere indicati i titoli di studio posseduti, le esperienze lavorative e formative e ogni altra informazione ritenuta utile ai fini della valutazione;
4. ogni eventuale altro titolo che il concorrente, nel proprio interesse, ritiene utile agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria. **I titoli non prodotti non sono comunque valutabili.**
5. Ricevuta del versamento della tassa di concorso pari a € 15,00 mediante versamento sul conto corrente postale intestato al Comune di Offida – servizio tesoreria – n. 14040638 oppure mediante bonifico bancario sul conto di tesoreria del Comune di Offida – IBAN IT93D0306969620000000046607 con l'indicazione della seguente causale: "Tassa partecipazione concorso per Agente di PL".
6. Eventuali titoli ai fini della riserva, precedenza o preferenza nella nomina così come individuati dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 (i requisiti che danno diritto alla precedenza o alla preferenza dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda).

La domanda e tutti i documenti allegati non sono soggetti ad imposta di bollo.
Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda e nell'allegato curriculum hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione ex artt. 43 e 46 D.P.R. 445/2000, o di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ex artt. 47 e 38 citato D.P.R. Il Comune si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati ai sensi dell'art. 71 D.P.R. 445/2000, anche successivamente all'eventuale assunzione: nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'autore, a prescindere dai profili di carattere penale, perderà, in qualsiasi tempo, il beneficio acquisito in base alla dichiarazione non veritiera e il Comune si riserva di risolvere, senza preavviso, il contratto eventualmente già stipulato.

ART. 6 – COMMISSIONE ESAMINATRICE
L'apposita Commissione esaminatrice è formata dal Presidente e da due componenti esperti, individuati e nominati con le modalità ed i criteri stabiliti dall'art. 89 del vigente del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi; sarà integrata con membri aggiunti per le materie speciali come previsto dal comma 4 del medesimo articolo.

ART. 7 – PRESELEZIONE
L'Amministrazione, qualora le domande siano superiori a 30, può decidere di procedere ad una preselezione Alla preselezione risulteranno idonei i primi 30 candidati. Il numero degli ammessi alla prova scritta potrà essere aumentato solo in caso di candidati classificatisi ex aequo.
Per ragioni di celerità ed economicità del procedimento, sono ammessi alla eventuale prova preselettiva tutti i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione entro il termine di cui all'art. 3, a prescindere dalla regolarità della domanda stessa, che sarà verificata all'esito della preselezione, limitatamente ai candidati provvisoriamente ammessi alla prova scritta e teorico-pratica.
La preselezione consisterà in quiz a risposta multipla sulle materie previste per la prova scritta. La Commissione provvederà a stabilire i criteri e le modalità di valutazione della prova preselettiva e li comunicherà ai candidati in sede di svolgimento della stessa.
La Commissione potrà avvalersi, per l'espletamento e/o la correzione della prova preselettiva di ditta specializzata eventualmente individuata dall'Amministrazione o di personale dipendente dell'Ente.
Il voto assegnato alla preselezione non concorrerà al punteggio utile per la formazione della graduatoria finale, ma tenderà solamente a limitare il numero degli ammessi alla prima prova.

COMUNE DI OFFIDA - partenza - Prot. 7323/PROT del 01/10/2019 - titolo I - classe 05 - fascicolo 01
Comune di Cossignano Prot. n. 0005870 del 02-10-2019 arrivo Cat. 1 Cl. 7

Per tali candidati si procederà alla verifica della regolarità della domanda di partecipazione; qualora all'esito di tale verifica alcuni risultino esclusi, anche a seguito della mancata regolarizzazione dell'istanza, si procederà allo scorrimento del predetto elenco per un numero di candidati pari al numero degli esclusi, sempre attinti in ordine di punteggio fino al raggiungimento della quota di n. 30 candidati, oltre gli eventuali ex aequo, da ammettere alla prova scritta e teorico-pratica.
La prova preselettiva si svolgerà il **19 novembre 2019 alle ore 8,30 presso la sala convegni della Banca di Credito Cooperativa Picena in Castignano in C.da San Venanzo, 77**.
L'esito della prova selettiva sarà comunicato e pubblicato lo stesso giorno 19 novembre 2019.
Ogni variazione, notizia e informazione utile verranno comunicate, anche con riferimento alle procedure di registrazione dei candidati, esclusivamente mediante pubblicazione di avviso sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.offida.ap.it sezione "Amministrazione trasparente" - "Bandi di concorso" alla voce relativa al presente concorso.

Le comunicazioni pubblicate sul sito internet istituzionale, anche riferite alla modifica del calendario delle prove, hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

ART. 8 – PROGRAMMA D'ESAME - PROVA SCRITTA – PROVA TEORICO-PRATICA – PROVA ORALE

Le prove d'esame tenderanno ad accertare il possesso delle competenze richieste per le mansioni proprie della posizione da ricoprire e consisteranno in una prova scritta, in una prova pratico-attitudinale, ed in una prova orale.
La prova scritta consisterà nella risoluzione di quesiti a risposta sintetica o nella redazione di un elaborato e sarà mirata a verificare la conoscenza delle materie oggetto d'esame.
La prova teorico-pratica consisterà nella redazione di atti e/o nella risoluzione di casi concreti e sarà finalizzata all'accertamento delle capacità di problem solving nelle attività inerenti il profilo professionale specifico.
Le tracce delle prove scritte determinate dalla Commissione esaminatrice saranno pubblicate nel sito web istituzionale del Comune di Offida alla sezione Amministrazione Trasparente/sottosezione Bandi di Concorso.
Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano superato entrambe le prove suddette con un punteggio di almeno 21/30 in ciascuna di esse.
La prova orale consisterà in un colloquio e verterà sulle stesse materie delle prove scritte ed è finalizzata all'accertamento della preparazione professionale relativa agli argomenti della prova scritta e ad accertare le competenze dei candidati, eventualmente anche in relazione a quanto emerso nella prova scritta. Sarà, inoltre, valutata la capacità di elaborare soluzioni negli ambiti di competenza della Polizia Locale, anche mediante l'analisi di casi pratici, per far emergere le capacità professionali e le attitudini dei candidati in merito a: relazione con i cittadini, iniziativa, flessibilità, problem solving.
Faranno inoltre parte della prova orale:

- l'accertamento delle conoscenze informatiche da effettuarsi mediante quesiti e/o attraverso esemplificazioni su personal computer, Tablet, Smartphone ecc.
- l'accertamento della conoscenza della lingua inglese che potrà consistere nella lettura di un brano in inglese e nella relativa traduzione o in un colloquio da tenere nella lingua stessa.

I due suindicati accertamenti consistono in un giudizio d'idoneità.
La prova orale si intende superata da parte dei candidati che abbiano riportato, una votazione di almeno 21/30.

Materie di esame della preselezione, della prova scritta, della prova teorico-pratica e della prova orale

- ✓ Ordinamento delle autonomie locali (D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i)
- ✓ Normativa in materia di procedimento amministrativo, accesso agli atti, semplificazione amministrativa (L. 241/1990, DPR 445/2000; DPR n. 184/2006)
- ✓ Diritto Penale, con particolare riguardo ai delitti contro la pubblica amministrazione, la fede pubblica e contro la persona
- ✓ Procedura Penale, con particolare riguardo alle funzioni e all'attività della polizia giudiziaria

COMUNE DI OFFIDA - partenza - Prot. 7323/PROT del 01/10/2019 - titolo I - classe 05 - fascicolo 01
Comune di Cossignano Prot. n. 0005870 del 02-10-2019 arrivo Cat. 1 Cl. 7

- ✓ Normativa nazionale e regionale concernenti le funzioni di Polizia Locale
- ✓ Codice della strada e relativo sistema sanzionatorio
- ✓ Legge 24 novembre 1981 n. 689 e s.m.i.
- ✓ Funzioni e competenze attribuite alla Polizia Locale in materia di pubblica sicurezza
- ✓ Legislazione nazionale e regionale in materia di edilizia e ambiente
- ✓ Legislazione nazionale e regionale in materia di disciplina del commercio e dei pubblici esercizi
- ✓ Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. 62/2013
- ✓ Nozioni in materia di anticorruzione e trasparenza (L. 190/2012, d.lgs. 33/2013)
- ✓ Nozioni in materia di codice dell'Amministrazione digitale (D.lgs. 82/2005)

La prova scritta si svolgerà il 19 novembre 2019 alle ore 15,00 presso la sala convegni della Banca di Credito Cooperativa Picena in Castignano in C.da San Venanzo, 77 .

La prova teorico-pratica si svolgerà il 20 novembre 2019 alle ore 10,00 presso la sala convegni della Banca di Credito Cooperativa Picena in Castignano in C.da San Venanzo, 77 .

La prova orale si svolgerà il 12 dicembre 2019 alle ore 10,00 presso la sede del Comune di Offida in Corso S. Aureo, 66.

Ogni altra variazione, notizia e informazione utile verranno comunicate, anche con riferimento alle procedure di registrazione dei candidati, esclusivamente mediante pubblicazione di avviso sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.offida.ap.it sezione "Amministrazione trasparente" - "Bandi di concorso" alla voce relativa al presente concorso.
Sarà esclusivamente cura dei candidati verificare la presenza del proprio nominativo nell'elenco dei partecipanti alla prova o nell'elenco degli esclusi.

Le comunicazioni pubblicate sul sito internet istituzionale, anche riferite alla modifica del calendario delle prove, hanno valore di notifica a tutti gli effetti.
Sarà sempre cura dei candidati consultare periodicamente il sito istituzionale, con particolare attenzione nei giorni immediatamente precedenti le date in cui sono previste le prove, al fine di verificare eventuali aggiornamenti e modifiche, l'ammissione alla prova, l'esito della stessa, l'eventuale ammissione alla prova successiva, nonchè ogni altra convocazione o comunicazione, senza poter eccepire alcunchè in caso di mancata consultazione.

INFORMAZIONI COMUNI A TUTTE LE PROVE

A pena di esclusione, durante l'espletamento delle prove preselettiva, scritta, teorico-pratica e orale, i candidati:

- non potranno consultare testi di legge, appunti, volumi o pubblicazioni di alcun genere, nè strumentazione tecnologica o informatica;
- non potranno comunicare con l'esterno con alcun mezzo o modalità ed è pertanto vietato l'utilizzo di qualsivoglia strumento, apparecchiatura o modalità di comunicazione che possa porre il candidato in contatto con l'esterno della sede d'esame;
- non potranno comunicare tra loro.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità e dell'ulteriore documentazione specificata nei precedenti punti in ordine alle singole prove.
La mancata presentazione dei candidati alle prove verrà considerata quale rinuncia ed il candidato sarà escluso dalla partecipazione al concorso.
Le comunicazioni ai candidati saranno effettuate mediante pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente, www.comune.offida.ap.it sezione "Amministrazione trasparente" - "Bandi di concorso", alla voce relativa al presente concorso.
In particolare saranno pubblicati sul sito:

- elenco dei candidati ammessi alla prova scritta e teorico-pratica

COMUNE DI OFFIDA - partenza - Prot. 7323/PROT del 01/10/2019 - titolo I - classe 05 - fascicolo 01
Comune di Cossignano Prot. n. 0005870 del 02-10-2019 arrivo Cat. 1 Cl. 7

- elenco dei candidati ammessi alla prova orale
- esito delle prove comprensivo di punteggio o dichiarazione di inidoneità, anche per il mancato raggiungimento del punteggio minimo previsto;
- comunicazioni relative alla sede, data ed ora per lo svolgimento delle prove, o alla modifica degli stessi;
- graduatoria finale di merito degli idonei.

Le comunicazioni pubblicate sul sito internet hanno valore di notifica a tutti gli effetti.
Sarà sempre cura dei candidati consultare periodicamente il sito istituzionale, con particolare attenzione nei giorni immediatamente precedenti le date in cui sono previste le prove, al fine di verificare eventuali aggiornamenti e modifiche, l'ammissione alla prova, l'esito della stessa, l'eventuale ammissione alla prova successiva, nonchè ogni altra convocazione o comunicazione, senza poter eccepire alcunchè in caso di mancata consultazione.

VALUTAZIONE
Ai sensi dell'art. 123 del vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 75 dell'11.7.2019 la votazione complessiva è determinata sommando il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli al voto complessivo riportato nelle singole prove d'esame.
I titoli verranno valutati, entro il punteggio massimo di ciascuna categoria, prima della prova scritta per i soli candidati ammessi a quest'ultima.
I punti a disposizione della Commissione Esaminatrice, sono ripartiti nel rispetto del vigente regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 75 dell'11.7.2019.

ART. 9 –GRADUATORIA DI MERITO.
La graduatoria è approvata con determinazione del Responsabile dell'area Affari generali previa approvazione dei verbali della Commissione esaminatrice ed è pubblicata sul sito web istituzionale del Comune.
Dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative.
Per la formazione della graduatoria di merito, oltre alla valutazione complessiva riportata da ciascun candidato si terrà conto delle precedenze, preferenze e riserve previste dalle vigenti disposizioni di legge. A parità di punteggio la preferenza è determinata da quanto indicato nell'art. 5, comma 5 del D.P.R. n. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni.
Se sussiste ancora parità tra candidati si procederà secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 7, della legge 127/97 e s.m.i (preferenza al candidato più giovane d'età).
Il vincitore del concorso, prima della stipula del contratto individuale di lavoro, sarà invitato a sottoporsi ad apposita visita medica di accertamento dei requisiti di idoneità psico-fisici ed attitudinali di cui all'art. 2 del presente bando, necessari per il pieno esercizio delle funzioni proprie del posto messo a concorso, conformemente alla normativa introdotta dal D. Lgs. 81/2008 e dal D.M.198/2003. Il difetto del requisito di idoneità psico-fisica comporta, da parte dell'Amministrazione, il diniego alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro con i vincitori del concorso.
Il vincitore, sotto la propria responsabilità, alla stipula del contratto, dovrà dichiarare di non aver altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs165/2001.
Entro lo stesso termine verranno richiesti i documenti sostituiti da dichiarazione in sede di produzione della domanda e comunque utili all'assunzione.
Nel caso di impossibilità di perfezionare le procedure di assunzione per il mancato rispetto dei termini di inizio del servizio da parte dei candidati, l'Amministrazione potrà procedere all'utilizzo della graduatoria della selezione per ulteriori assunzioni nei casi previsti e nei termini di validità stabiliti dalle disposizioni di legge.

COMUNE DI OFFIDA - partenza - Prot. 7323/PROT del 01/10/2019 - titolo I - classe 05 - fascicolo 01
Comune di Cossignano Prot. n. 0005870 del 02-10-2019 arrivo Cat. 1 Cl. 7

L'assunzione in servizio a tempo indeterminato è, comunque, subordinata alle disposizioni sul personale vigenti per gli Enti Locali, nonché i posti conferibili al momento della nomina stessa.
Le assunzioni che potranno essere disposte a seguito del presente concorso restano subordinate all'esito delle procedure di cui all'artt. 34 bis del D. Lgs. 165/2001.
L'Amministrazione si riserva di non dar seguito alla effettiva copertura dei posti in qualsiasi momento della procedura. Il presente bando non vincola in alcun modo il Comune di Offida né fa sorgere in capo ai partecipanti alcun diritto all'assunzione
Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da apposito contratto individuale e secondo le vigenti norme legislative e contrattuali. I vincitori saranno sottoposti ad un periodo di prova di mesi sei ai sensi del vigente C.C.N.L. Enti Locali.
La presa in servizio è indicativamente prevista per l'1.01.2020.

ART. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti comporterà l'esclusione dalla presente procedura.
Il candidato, con la presentazione dell'istanza di partecipazione di cui al presente concorso autorizza espressamente il trattamento dei propri dati ed acconsente altresì alle modalità dì comunicazione di cui al presente bando, che consistono anche nella pubblicazione del proprio nominativo nel sito istituzionale dell'Ente, con l'espressa indicazione dei punteggi conseguiti o dell'eventuale dichiarazione di inidoneità, anche per il mancato raggiungimento della soglia minima di punteggio di 21/30, nonché nella pubblicazione della graduatoria finale.
Al fine della tutela della riservatezza, s'informa che i dati personali dei candidati saranno utilizzati dal Comune di Offida per le sole finalità inerenti lo svolgimento della procedura e la gestione dell'eventuale rapporto di lavoro nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione di dati personali (D.Lgs. 196/03 e s.m.i. anche a seguito dell'entrata in vigore del Reg. UE n. 679/2016).
Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE n. 679/2016 si precisa quanto segue:

1. Il **titolare del trattamento** è il Comune di Offida nella persona del Sindaco
2. Il **responsabile del trattamento** dei dati è la Dr.ssa Nespeca Ornella
3. Il **responsabile della protezione dati** (DPO) è il Dott. Pietro Collevecchio Viale Kennedy John Fitzgerald 133-65123 Pescara, email: pietro@studiocollevecchio.it
4. **Finalità del trattamento**: i dati personali forniti sono necessari per la corretta e completa esecuzione dell'attività di gestione della procedura concorsuale secondo le finalità proprie del Comune, nonché per l'adempimento delle attività contabili e amministrative
5. **Categorie di destinatari**: i dati possono essere comunicati a collaboratori esterni, consulenti legali, fiscali, contabili, ed in generale a tutti i soggetti ai quali la comunicazione è necessaria per il corretto espletamento delle attività, e per le finalità di cui al presente bando
6. **Modalità di trattamento e conservazione**: Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dl GDPR 2016/679 in materia di misure e di sicurezza e ad opera di soggetti appositamente incaricati. Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, i dati personali saranno conservati per il periodo di tempo strettamente necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati
7. **Trasferimento dei dati personali**: la gestione e la conservazione dei dati personali avverrà su server ubicati in Italia del titolare e/o di società terze, nominate quali responsabili esterni del trattamento. I dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea
8. **Esistenza di un processo decisionale automatizzato**, compresa la profilazione: il Comune non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione
9. **Diritti dell'interessato**: in ogni momento, l'interessato potrà esercitare il diritto di accesso ai dati personali; ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano; opporsi al trattamento; ottenere la portabilità dei dati; revocare eventuale consenso, ove previsto; proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali.

COMUNE DI OFFIDA - partenza - Prot. 7323/PROT del 01/10/2019 - titolo I - classe 05 - fascicolo 01
Comune di Cossignano Prot. n. 0005870 del 02-10-2019 arrivo Cat. 1 Cl. 7

ART. 11 - REVOCA, PROROGA, SOSPENSIONE DEL CONCORSO

Il Comune di Offida si riserva sin d'ora la facoltà di disporre motivatamente la sospensione, la revoca o la proroga del presente concorso.

La copertura del posto messo a bando sarà subordinata all'esito delle procedure di mobilità di cui all'art. 34 bis del D.lgs. 165/2001.

Si avvertono sin d'ora i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito che l'approvazione della graduatoria stessa non dà alcun diritto all'assunzione, in quanto l'assunzione verrà disposta in attuazione alle norme di programmazione del fabbisogno di personale, in assenza di norme statali ostative all'assunzione medesima ed in base all'esito negativo della procedura di mobilità ex art. 34 bis del D.to L.vo 165/2001.

ART. 12 - DISPOSIZIONI FINALI E DI RINVIO

L'avviso è pubblicato per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, 4^ Serie Speciale - Concorsi ed Esami, e viene reso disponibile in versione integrale all'Albo Pretorio comunale, sul sito web istituzionale dell'ente www.comune.offida.ap.it Amministrazione trasparente- Bandi di concorso - per 30 giorni.

Le modalità di partecipazione al concorso ed il relativo svolgimento sono disciplinate dal presente bando che costituisce lex specialis della selezione.

La partecipazione al concorso obbliga i candidati all'accettazione incondizionata e senza riserve delle disposizioni contenute nel presente bando e i suoi allegati nonché di quelle cui il bando stesso fa rinvio.

Per quanto non previsto nel presente bando si applicano le vigenti disposizioni di legge, quanto previsto dal vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 75 dell'11.7.2019 ed alle disposizioni di legge e contrattuali che disciplinano la materia.

Ogni ulteriore avviso relativo alla procedura selettiva, compresa l'indicazione delle date delle prove, sarà pubblicato esclusivamente sul sito web del Comune all'indirizzo www.comune.offida.ap.it.

Non verrà inviata, pertanto, alcuna comunicazione presso il domicilio dichiarato o la residenza dei candidati.

L'Amministrazione del Comune di Offida non assume alcuna responsabilità in ordine a dispersione o ritardo di comunicazioni dei candidati dirette al Comune, dovute ad inesatta comunicazione del recapito da parte del candidato o alla mancata o ritardata comunicazione del cambiamento di indirizzo da parte di quest'ultimo, o, inoltre, per disguidi postali di qualsiasi tipo o, infine, per fatto imputabile a terzi, caso fortuito o forza maggiore. Non assume inoltre alcuna responsabilità in merito alla mancata consultazione del sito internet del Comune della data delle prove o di qualsiasi altra comunicazione.

Per qualsiasi informazione gli interessati potranno rivolgersi alla responsabile del procedimento Dr.ssa Nespeca Ornella 0736888708 mail affarigen@comune.offida.ap.it

Offida, lì 30/09/2019

La responsabile del procedimento
F.to Dr.ssa Ornella Nespeca

COMUNE DI OFFIDA - partenza - Prot. 7323/PROT del 01/10/2019 - titolo I - classe 05 - fascicolo 01
Comune di Cossignano Prot. n. 0005870 del 02-10-2019 arrivo Cat. 1 Cl. 7