

COMUNE DI COSSIGNANO

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE D.U.V.R.I.

ALLEGATO AL CAPITOLATO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA UFFICI ED EDIFICI COMUNALI

PERIODO 1° SETTEMBRE 2020 - 31 AGOSTO 2021

INTRODUZIONE

Il presente Documento Unico di Valutazione dei Rischi da interferenze (D.U.V.R.I.) è stato redatto in applicazione all’art. 26 comma 3 e 3-ter del D.Lgs. 81/2008 al fine di promuovere la cooperazione ed il coordinamento con le società che svolgono lavoro o servizi in appalto, attraverso l’elaborazione di un unico documento che indichi le misure da adottare per eliminare le interferenze e di fornire all’Impresa che risulterà aggiudicataria, dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti in cui il servizio deve essere svolto.

Il DUVRI costituisce parte integrante del capitolato d’appalto nonché del successivo contratto da stipularsi dopo l’aggiudicazione definitiva, per la gestione dei servizi e la valutazione dei rischi per la sicurezza e la salute durante il lavoro, in conformità alle disposizioni vigenti in materia di tutela e sicurezza dei lavoratori.

Il presente documento riguarda esclusivamente i rischi residui dovuti alle interferenze ovvero le circostanze in cui si verifica un contatto rischioso tra il personale dell’impresa aggiudicataria esecutrice e del datore di lavoro ovvero il soggetto presso il quale deve essere eseguito il contratto ed il personale della committente stazione appaltante e/o di altre Imprese affidatarie che operano presso gli stessi siti. Pertanto, le prescrizioni previste nel presente documento non si estendono ai rischi specifici cui è soggetta l’impresa aggiudicataria che eseguirà il servizio.

Infine, il presente documento, come chiarito dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale, è da considerarsi dinamico nel senso che la valutazione dei rischi effettuata dalla committente prima dell’espletamento dell’appalto deve essere obbligatoriamente aggiornato nel caso in cui, nel corso di esecuzione del contratto, dovessero intervenire significative modifiche nello svolgimento delle attività e quindi si configurino nuovi potenziali rischi di interferenze. In tal caso il documento deve essere adeguato alle sopravvenute modifiche e ad ogni fase di svolgimento delle attività, alle reali problematiche riscontrate ed alle conseguenti soluzioni individuate.

In sede di stipula del contratto d’appalto, sarà possibile integrare il presente documento con le indicazioni provenienti dall’aggiudicatario.

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA’ OGGETTO DELL’APPALTO

Nella stesura del presente documento, sono state prese in esame tutte le attività costituenti il servizio di assistenza degli alunni nel trasporto scolastico (oltre che il servizio di pulizie degli uffici comunali), eseguendo una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia della prestazione.

Le attività oggetto dell’appalto riguardano la **pulizia degli uffici comunali**, nel dettaglio:

1) PULIZIA ORDINARIA degli uffici comunali nella sede comunale in Via Borgo n. 7.

A titolo esemplificativo, il servizio dovrà prevedere:

- arieggiamento dei locali durante la pulizia;
- vuotatura e pulizia dei cestini porta-rifiuti, sostituzione dei sacchetti qualora necessario o richiesto;
- spazzatura di uffici, scala interna e esterna, atrio, corridoi;
- lavaggio dei pavimenti, degli apparecchi igienici e della rubinetteria in tutti i servizi igienici;
- spolveratura di mobili, arredi e suppellettili, nonché delle scaffalature. Tali operazioni dovranno essere eseguite avendo cura di lasciare documenti, atti d'ufficio o altro materiale nella medesima posizione in cui sono stati trovati;
- rimozione da pareti e soffitti di ragnatele e polvere;
- riordino delle sedie presenti nei locali;
- spegnimento delle luci e chiusura delle finestre e delle porte di ogni ambiente al termine del servizio;
- pulizia della Sala consiliare all'occorrenza.

2) PULIZIA MENSILE dei locali consistente in:

- pulitura delle finestre e dei termosifoni;

3) PULIZIA TRIMESTRALE dei locali consistente in:

- spolveratura lampadari/plafoniere e scale utilizzando aste telescopiche;
- lavaggio e pulizia delle porte interne, delle maniglie e di vetrine.

Il servizio dovrà essere effettuato secondo le modalità e nella piena osservanza di quanto indicato dal Capitolato Speciale d'Appalto.

I rischi potenziali sono riconducibili a:

Pulizie

1. pericolo di inciampo, di scivolamento, di pavimento bagnato;
2. inalazione da uso di prodotti chimici e sostanze, in funzione delle caratteristiche del prodotto desumibile dalla rispettiva scheda di sicurezza;
3. sversamenti accidentali.

Il servizio in appalto implica una interazione tra la Ditta affidataria con il personale comunale; in tal senso si è proceduto alla valutazione ricognitiva dei rischi standard ai sensi di quanto previsto dall'art. 26 comma 3 e 3-ter del D.Lgs. 81/2008 ed alla predisposizione delle conseguenti misure di prevenzione e protezione per eliminare o ridurre i rischi da interferenze, come riportato nel presente DUVRI.

Di seguito, si riporta elenco analitico in ordine alle diverse fonti di rischio riscontrate e misure da osservare.

DESCRIZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA DA ATTUARE

Con il presente documento unico preventivo, vengono fornite all'impresa aggiudicataria le informazioni relative ai rischi di carattere generale esistenti sui luoghi di lavoro ove verranno espletate le attività oggetto dell'appalto ed i rischi derivanti da possibili interferenze nell'ambiente in cui è destinata ad operare l'impresa aggiudicataria nell'espletamento dei servizi, come da Capitolato d'appalto, nonché dalle misure di sicurezza proposte al fine di eliminare le interferenze individuate.

SOGGETTI CHE COOPERANO

Nelle seguenti schede sono indicati i soggetti chiamati a cooperare per l'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro nell'attività lavorativa oggetto dell'appalto ai sensi della vigente normativa in materia di sicurezza sul lavoro.

COMMITTENTE:

Comune di Cossignano

Piazza Umberto I n.1 – Cap 63067 Cossignano (AP)

Figure di riferimento ai sensi del D.Lgs del 09/04/2008 N.81

Responsabile: Area economico-finanziaria ed amministrativa

DATI RELATIVI ALL'IMPRESA CHE RISULTERA' AGGIUDICATARIA DEI SERVIZI:

RAGIONE SOCIALE

INDIRIZZO

RAPPRESENTANTE LEGALE

NOMINATIVO

RECAPITO TELEFONICO E INDIRIZZO _____

RSPP

NOMINATIVO

RECAPITO TELEFONICO E INDIRIZZO _____

DIRETTORE TECNICO DEL SERVIZIO

NOMINATIVO

RECAPITO TELEFONICO E INDIRIZZO _____

ALTRE IMPRESE/ENTI/ISTITUTI DA CONSIDERARE NELLA VALUTAZIONE DELLE INTERFERENZE:

1. ditte esterne che operano negli uffici comunali, affidatari di servizi.

COSTI PER LA SICUREZZA

Con riferimento al presente appalto, limitatamente al rischio interferenziale, non si individuano specifici costi relativi alla sicurezza. Per i costi della sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa aggiudicataria, resta immutato l'obbligo, gravante su di essa, di elaborare il proprio documento di valutazione e di provvedere all'attuazione delle misure necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi. La ditta aggiudicataria del servizio

può presentare proposte di integrazione alla presente valutazione dei rischi, ove ritenga di poter meglio garantire la sicurezza nell'ambito dello svolgimento del servizio sulla base della propria esperienza. In nessun caso le eventuali integrazioni possono giustificare modifiche o adeguamento dei prezzi pattuiti.

VALUTAZIONE RICOGNITIVA DEI RISCHI STANDARD

SORGENTE DI RISCHIO Pulizia uffici comunali

- pericolo di inciampo, di scivolamento, di pavimento bagnato;
- inalazione da uso di prodotti chimici e sostanze, in funzione delle caratteristiche del prodotto desumibile dalla rispettiva scheda di sicurezza;
- sversamenti accidentali.

INTERFERENZE CON: personale comunale e amministratori.

MISURE PREVENTIVE:

Pulizia uffici comunali

- segnalazione con cartello a cavalletto indicante il pericolo, posizionato a pavimento nelle zone “a monte ed a valle” del punto interessato. Il cartello non deve essere rimosso fino al ripristino della situazione;
- aerazione naturale ed uso DPI da parte dell'operatore.

SOSPENSIONE DEL SERVIZIO

In caso di inosservanza di norme in materia di sicurezza o in caso di pericolo imminente per gli utenti del servizio e per i lavoratori, il Comune di Cossignano potrà ordinare la sospensione del servizio, disponendone la ripresa solo quando sia di nuovo assicurato il rispetto della normativa vigente e siano ripristinate le condizioni di sicurezza e igiene del lavoro.

ALTRI RISCHI

Non sono ipotizzati altri rischi, quali agenti cancerogeni, agenti biologici, radiazioni ionizzanti, radiazioni elettromagnetiche non ionizzanti, radiazioni laser.

Il presente documento si intende accettato e sottoscritto dalle parti con la sottoscrizione del contratto relativo all'appalto.