COMUNE *di* COSSIGNANO

PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
Numero 26 Del 28-04-21

Oggetto: SERVIZIO DI PULIZIA UFFICI E EDIFICI COMUNALI. PROVVEDIMENTI.

L'anno duemilaventuno il giorno ventotto del mese di aprile alle ore 09:50, nella Residenza Municipale, in seguito a convocazione disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale nelle persone dei signori:

==========

Luciani Roberto	**SINDACO**	**P**
Carlini Angelo	**ASSESSORE**	**P**
Pasqualini Arianna	**ASSESSORE**	**P**

==========

Assegnati n. 3 in carica n. 3 presenti n. 3 assenti n. 0

Assiste in qualità di segretario verbalizzante il Segretario Comunale, Dr. Enrico Equizi;

Assume la presidenza il Sindaco Roberto Luciani che, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita la Giunta comunale ad esaminare, discutere e deliberare in merito alla proposta relativa all'argomento di cui all'oggetto, a tergo riportata.

COMUNE DI COSSIGNANO
PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

PROPOSTA N. 27 DEL 27/04/2021 DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ORGANO E/O UFFICIO PROPONENTE: SERVIZI SOCIO-CULTURALI

OGGETTO: **Servizio di pulizia uffici e edifici comunali. Provvedimenti.**

TESTO DELLA PROPOSTA:

"

IL RESPONSABILE

Visto che:
- con deliberazione di Giunta del Commissario prefettizio n. 22 del 31/07/2020 è stato approvato il Capitolato speciale d'appalto per l'affidamento del servizio di pulizia uffici e edifici comunali per il periodo dal 1^ settembre 2020 al 31 agosto 2021, unitamente al D.U.V.R.I. Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze;
- con determinazione del Responsabile dell'Area economico-finanziaria e amministrativa n. 78 del 25/08/2020 è stato affidato il predetto servizio, mediante affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera a) del Decreto legislativo n. 50/2016, alla cooperativa sociale Opera coop. soc. onlus, con sede legale in Via F. Pacioni n.3 Urbino, codice fiscale e partita iva 02036180426, per un importo orario dell'operatore di Euro 17,50 oltre iva al 22%, per un importo complessivo dell'affidamento pari ad Euro 1.820,00 iva esclusa;

Precisato che il contratto con l'operatore economico è stato stipulato a corpo, mediante l'invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi dell'articolo 32 comma 14 del Decreto legislativo n. 50/2016;

Considerato che il Capitolato speciale di appalto approvato con deliberazione n. 22/2020, all'articolo 3 "Durata dell'affidamento e monte ore" stabilisce che "*La durata dell'appalto è stabilita nel periodo dal 1° settembre 2020 al 31 agosto 2021. L'appalto è relativo al solo periodo indicato, salva facoltà di ripetizione in capo al Comune di Cossignano, da attivarsi eventualmente con esplicito atto.*";

Richiamato il Codice degli appalti approvato con Decreto legislativo n. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni;

Richiamato, altresì, l'articolo 35 del Codice degli appalti "Soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti" come modificato dal Decreto legislativo n. 50/2017 e le cui soglie sono state rettificate da ultimo con Regolamento delegato (UE) 2019/1828 della Commissione del 30 ottobre 2019 con effetto dal 1/1/2020;

Considerato che, ai fini della determinazione del valore globale dell'appalto e del computo del valore contrattuale complessivo, in relazione all'applicazione delle soglie di rilievo comunitario ai sensi dell'articolo 35 comma 1 del Codice degli appalti, l'applicazione della ripetizione del servizio conferma il non superamento dei limiti stabiliti dalla normativa;

Precisato che il valore complessivo dell'affidamento non supera il limite per l'applicazione dell'articolo 36 comma 2 lettera a) del Decreto legislativo n.50/2016 vigente testo;

Dato atto che:
- il servizio erogato dalla ditta affidataria è svolto regolarmente, con buon esito e senza dar luogo ad addebito e vertenze;
- per lo stesso non sono mai state rilevate criticità o contestazioni e per il quale le verifiche di conformità del servizio hanno fornito sempre esiti positivi;

Dato atto che, in ordine all'applicabilità della facoltà di ripetizione del servizio per il periodo dal 1° settembre 2021 al 31 agosto 2022:
- l'affidamento si esplica nella ripetizione del medesimo servizio di pulizia degli uffici comunali, avente lo stesso oggetto dell'appalto, la natura del rapporto e le modalità di espletamento del servizio;
- il servizio viene affidato alle medesime condizioni fissate nel Capitolato d'appalto approvato con deliberazione di Giunta del Commissario prefettizio n. 22/2020 e nella lettera commerciale prot. 5020 del 25/08/2020;
- la possibilità di ripetizione del servizio è stata prevista nel Capitolato d'appalto all'articolo 3;
- il valore globale complessivo per il biennio non supera il limite della soglia comunitaria definita dall'articolo 35 del Codice degli appalti, restando invero entro i limiti per l'applicabilità dell'articolo 36 comma 2 lettera a) del Codice;
- il ricorso alla procedura di ripetizione è limitato al periodo immediatamente successivo alla stipulazione del contratto di appalto iniziale, senza soluzione di continuità;

Viste le linee guida n. 4 dell'ANAC di attuazione del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 in merito alle procedure di affidamento d'importo inferiore alla soglia comunitaria, aggiornate al Decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità Nazionale anticorruzione n. 206 del 1° marzo 2018;

Precisato, altresì, che l'affidamento del servizio di pulizia per il periodo dal 1/9/2021 al 31/8/2022 mediante applicazione della formulazione della ripetizione dei servizi, non comportando variazioni al contratto originario né incrementi di spesa a carico dell'Ente o variazioni alle prestazioni originariamente pattuite, non confligge con i principi di evidenza pubblica, di trasparenza dell'azione amministrativa e di tutela della concorrenza;

Dato atto che:
- è stato preliminarmente comunicato alla Cooperativa sociale Opera di Urbino l'intento dell'Ente di avvalersi della facoltà di ripetizione del servizio e di comunicare eventuali riserve a detto procedimento (nota prot. 2123 del 13/4/2021);
- la ditta non ha formulato alcuna riserva entro i termini assegnati;

Visto il Piano Triennale Anticorruzione approvato con delibera di Giunta Comunale n. 4 del 30/01/2021 e ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 in forza delle disposizioni normative fin qui richiamate;

Visto il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e successive modifiche ed integrazioni, recante il Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

Visto il bilancio di previsione 2021/2023;

Visto il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

PROPONE

- di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo della presente proposta di deliberazione;

- di dare atto che il servizio di pulizia di uffici e edifici comunali è stato affidato alla Cooperativa sociale Opera di Urbino per il periodo dal 1° settembre 2020 al 31 agosto 2021 alle condizioni determinate dal Capitolato d'appalto approvato con deliberazione di Giunta del commissario prefettizio n. 22 del 31/07/2020;

- di attivare la procedura già prevista dall'articolo 3 del Capitolato d'appalto che prevede la facoltà di ripetizione del servizio con atto espresso della Giunta comunale e pertanto di autorizzare la ripetizione dell'affidamento del servizio di pulizia uffici e edifici comunali per il periodo dal 1° settembre 2021 al 31 agosto 2022, alle medesime condizioni organizzative ed economiche fissate nel Capitolato d'appalto approvato con deliberazione di Giunta n.22/2020 e nella lettera commerciale ai sensi dell'art. 32 del D. L.vo 50/2016 prot. 5020 del 25/8/2020, alla ditta cooperativa sociale Opera coop. soc. onlus, con sede legale in Via F. Pacioni n.3 Urbino, codice fiscale e partita iva 02036180426;

- di demandare al Responsabile del servizio la predisposizione dei conseguenti atti amministrativi;

- di dichiarare la delibera di approvazione della presente proposta immediatamente esecutiva, ai sensi dell'articolo 134 del Decreto legislativo n. 267/2000.

VISTO DI REGOLARITA' DELL'ISTRUTTORIA
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Gabriella Pieramici

Ai sensi dell'art.49 del Decreto legislativo n.267/2000, sulla proposta di cui trattasi, vengono espressi e sottoscritti i pareri di cui alla citata norma, nelle risultanze seguenti:

- di regolarità tecnica, da parte del responsabile del servizio interessato (in quanto la proposta non è mero atto di indirizzo): PARERE FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICO-FINANZIARIA ED AMMINISTRATIVA
Il Segretario comunale dr. Enrico Equizi

- di regolarità contabile da parte del responsabile di ragioneria (in quanto la proposta comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata): PARERE FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICO-FINANZIARIA ED AMMINISTRATIVA
Il Segretario comunale dr. Enrico Equizi

LA GIUNTA COMUNALE

Esaminata la proposta sopra riportata e ritenuta la medesima meritevole di approvazione;

Visto il Decreto legislativo n. 267 del 18/08/2000;

Vista la normativa in proposta richiamata;

All'unanimità dei voti espressi nei modi di legge

D E L I B E R A

- di approvare la premessa narrativa dichiarandola parte integrante e sostanziale del dispositivo di cui al presente provvedimento;

- di approvare la proposta sopra richiamata e conseguentemente:

a) di dare atto che il servizio di pulizia di uffici e edifici comunali è stato affidato alla Cooperativa sociale Opera di Urbino per il periodo dal 1° settembre 2020 al 31 agosto 2021 alle condizioni determinate dal Capitolato d'appalto approvato con deliberazione di Giunta del commissario prefettizio n. 22 del 31/07/2020;

b) di attivare la procedura già prevista dall'articolo 3 del Capitolato d'appalto che prevede la facoltà di ripetizione del servizio con atto espresso della Giunta comunale e pertanto di autorizzare la ripetizione dell'affidamento del servizio di pulizia uffici e edifici comunali per il periodo dal 1° settembre 2021 al 31 agosto 2022, alle medesime condizioni organizzative ed economiche fissate nel Capitolato d'appalto approvato con deliberazione di Giunta n.22/2020 e nella lettera commerciale ai sensi dell'art. 32 del D. L.vo 50/2016 prot. 5020 del 25/8/2020, alla ditta cooperativa sociale Opera coop. soc. onlus, con sede legale in Via F. Pacioni n.3 Urbino, codice fiscale e partita iva 02036180426;

c) di demandare al Responsabile del servizio la predisposizione dei conseguenti atti amministrativi.

La presente deliberazione, con votazione altresì unanime, viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^ comma del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
f.to Luciani Roberto

Il Segretario Comunale
f.to Dr. Enrico Equizi

==========

Il sottoscritto segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione, in applicazione del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000:
- è stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno 10-05-021 per rimanervi per quindici giorni consecutivi, fino al 25-05-2021;

- è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari, in base all'art. 125, D.Lgs. n. 267/2000;

- E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dalla residenza comunale, lì 10-05-021

IL Segretario Comunale
Dr. Enrico Equizi

==========

Il sottoscritto segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione, in applicazione dell'art. 134, D.Lgs. n. 267/2000:
é divenuta esecutiva il giorno:.....
- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione: [ ]
- decorsi 30 giorni dalla trasmissione al CO.RE.CO.: [ ]
- perchè dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del comma 4.

Il Segretario Comunale
Dr. Enrico Equizi

==========