COMUNE DI POGGIO SAN VICINO

DELIBERAZIONE ORIGINALE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE NUMERO 25 DEL 04-06-18

OGGETTO:

VERIFICA ED AGGIORNAMENTO DEL FABBISOGNO DEL PER=
SONALE PER IL TRIENNIO 2018-2020 E NOTA DI AGGIOR=
NAMENTO DEL DUP 2018/2020

L'anno duemiladiciotto il giorno quattro del mese di giugno alle ore
18:00, nella Residenza Municipale in seguito a convocazione, disposta nei
modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:
=====

SIMONCINI SARA	SINDACO	P
ZAMPONI ALBERTO	VICE SINDACO	P
MEDICI SABRINA	ASSESSORE	A

=====

Assegnati n. 3 In carica n. 3 Presenti n. 2 Assenti n. 1

Assiste in qualità di segretario verbalizzante il **SEGRETARIO COMUNALE**
Sig. Trojani Fabio

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il Sig.
SIMONCINI SARA nella sua qualità di **SINDACO** ed invita la Giunta Comunale
alla discussione dell'oggetto su riferito.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che

- in data 23 maggio 2018 che il dipendente comunale con contratto a tempo indeterminato sig. Giuseppe Primucci, inquadrato nella categoria C2, è cessato anticipatamente dal servizio per quiescenza;

- in data 31 maggio 2018 la dipendente del Comune di Urbisaglia, a tempo indeterminato, rag. Rosanna Pieretti, inquadrata nella categoria D5, in servizio presso l'ente in forza di convenzione ai sensi dell'art. 1, comma 557 della legge 311/2004, è andata in pensione per raggiungimento dei limiti di età;

- a seguito delle due cessazioni dal servizio, l'ente è tenuto a definire i propri fabbisogni prioritari, dovendo individuare le professionalità infungibili, in base ad una logica che non si basi sulla mera sostituzione del personale cessato dal servizio, ma su una maggiore inclinazione e sensibilità verso le nuove professioni e relative competenze professionali, privilegiando e potenziando le funzioni istituzionali e di *core business*;

Considerato che le funzioni ed i compiti attinenti alla programmazione e alla gestione finanziaria appaiono fondamentali nell'attuale contesto degli enti locali, anche in considerazione del processo di armonizzazione contabile e dell'ottimale utilizzo delle risorse economiche a disposizione;

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 16.03.2018 di approvazione del Bilancio di Previsione 2018/2020;

Richiamata la propria deliberazione n. 23 del 16.04.2018 avente ad oggetto l'approvazione del Budget e degli obiettivi per il 2018;

Visto l'art. 6 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal D.Lgs 25 maggio 2017, n. 75, il quale dispone che:

«2. Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente.»

3. In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente.»;

Viste le linee di indirizzo per la pianificazione dei fabbisogni di personale, adottate ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. 165/2001;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 02.10.2017, avente ad oggetto "Approvazione del fabbisogno del personale 2017-2019";

Considerato che, a seguito del sisma che ha interessato il Centro Italia il 24 agosto e il 26 e 30 ottobre 2016 ed in particolare anche il territorio del Comune di Poggio San Vicino, sono cresciute le necessità operative, per cui si è proceduto all'assunzione di numero due unità di personale, ai sensi dell'art. 50-bis del D.L. 189/2016 (convertito in legge 229/2016);

Rilevato che le due risorse umane assunte a tempo determinato per la gestione della fase post sisma sono da imputarsi alla contabilità speciale e sono state assunte in deroga ai vincoli assunzionali, come previsto dall'art. 50-bis del D.L. 189/2016;

Rilevato in particolare che, ai sensi di tale normativa, gli enti locali sotto i mille abitanti sono tenuti a rispettare una duplice condizione per procedere ad una nuova assunzione: la cessazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato nell'anno precedente a quella in cui si intende procedere al turn over e il rispetto del tetto di spesa complessivo sostenuta per il personale nell'anno 2008;

Preso atto che per "anno precedente" possa riferirsi a cessazioni intervenute successivamente all'entrata in vigore della norma, anche in precedenti esercizi, rifluenti nell'anno precedente a quello nel quale si intende effettuare l'assunzione (delibera 52/2010 Corte dei Conti Sezioni riunite);

Rilevato a tal fine che il valore della spesa di personale dell'anno 2008 è pari a €. 131.719,10 (spesa complessiva personale al netto delle componenti escluse, come disposto dall'art. n. 1 comma 562 della legge 296 del 2006) e che la spesa di personale per l'anno 2017 è stata di € 105.795,64 e in sede di bilancio di previsione la spesa di personale per il 2018 stimata in € 128.979,26, si mantiene in diminuzione rispetto al valore del 2008, essendo;

Preso atto pertanto, per tutte le considerazioni sopra esposte, che in ragione della cessazione dal servizio intervenuta, a seguito della quiescenza del dipendente signor Giuseppe Primucci (categoria C - profilo economico "C2"), l'amministrazione dispone della possibilità di assumere n. 1 unità di personale;

Rilevato che il fabbisogno futuro richiede di procedere all'assunzione di una unità di personale con profilo professionale di istruttore direttivo amministrativo-contabile, da inquadrare nella categoria D1;

Considerato che:

- a seguito della cessazione dal servizio del dipendente Giuseppe Primucci a carico del bilancio dell'ente si avrà una minore spesa per il personale di € 33.089,14;

- a seguito della cessazione della rag. Rosanna Pieretti, in servizio presso l'ente ai sensi dell'art. 1, comma 557 della legge 311/2004, si avrà a carico dell'ente un'economia di € 12.840;

- il costo annuo di una unità di personale, da inquadrare nella categoria D1, in base al nuovo Contratto Collettivo Nazionale del personale del Comparto Funzioni Locali, è pari ad € 21.976,71 oltre gli oneri;

Rilevato pertanto che, in base al fabbisogno dell'ente, l'assunzione di una unità di personale, da inquadrare nella categoria D1 in sostituzione del dipendente cessato dal servizio, consente di poter coprire il fabbisogno relativo alla gestione finanziaria e contabile e di supporto agli affari generali e di avere una spesa di personale pari ad € 104.798,96, inferiore al tetto di spesa dell'anno 2008;

Ritenuto:

- di stabilire, per il triennio 2018/2020, che il fabbisogno del Comune di Poggio San Vicino è confermato come risultante dal prospetto allegato, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

- di approvare il Piano Triennale per il Fabbisogno di personale per il triennio 2018/2020, in una logica di macro-programmazione e di valutazione dell'evoluzione triennale del personale distinto per categorie professionali, dando inoltre atto che lo stesso è stato stilato dopo una attenta disamina delle esigenze di questo Ente e che rispecchia in concreto e come scelta di merito la volontà del legislatore per l'ottimizzazione dei servizi finalizzata al contenimento della spesa.

Richiamata la propria deliberazione n. 44 del 13.11.2017 avente ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) semplificato 2018-2020" e la successiva deliberazione n. 10 del 12.02.2018 avente ad oggetto "Approvazione nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018-2020;

Ritenuto che l'approvazione della revisione e della programmazione del fabbisogno del personale 2018/2020 comporta aggiornamento del DUP 2018/2020;

Visto il T.U. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto il D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, recante "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";

Visto il vigente "Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi";

Visto il recente Contratto Collettivo Nazionale del personale del comparto Funzioni Locali del 21 maggio 2018;

Visto che sulla proposta della presente deliberazione hanno espresso parere favorevole:

il responsabile del servizio personale (art. 49, c. 1 del T.U. n. 267/2000), per quanto concerne la regolarità tecnica;

il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile (art. 49, c. 1 del T.U. n. 267/2000).

Acquisito il parere dell'organo di revisione amministrativo contabile;

Con votazione unanime e palese

DELIBERA

Per le motivazioni riportate in premessa;

1) di approvare la programmazione triennale del fabbisogno del personale, per il periodo 2018/2020, riportata in allegato alla presente deliberazione (allegato A), procedendo contestualmente all'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018-2020;

2) di prevedere la copertura del seguente posto vacante in organico:

Profilo: "D" – istruttore direttivo amministrativo-contabile da inquadrare nel profilo D1; modalità concorso pubblico – assunzione a tempo indeterminato – 36 ore a settimana;

3) di stabilire in via generale che la sostituzione di personale cessato dal servizio successivamente alla presente deliberazione, possa essere esperita mediante ricorso alla mobilità tra Enti, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs.165/2001, senza ulteriori integrazioni del piano occupazionale e nel rispetto comunque dei vincoli di spesa vigenti;

4) di dare atto che, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, saranno attivate:

- le procedure di mobilità volontaria (mobilità intercompartimentale) ai sensi dell'art. 30, commi 1 e 2-bis, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni;

- le procedure di mobilità collettiva ai sensi del combinato disposto degli artt. 34 e 34-bis del

D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni e integrazioni;

5) di autorizzare per il triennio 2018/2020 le eventuali assunzioni a tempo determinato che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L.78/2010 conv. in Legge 122/2010 e s.m.i. e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile;

6) di precisare che la programmazione triennale potrà essere rivista in relazione a nuove e diverse esigenze ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa.

ALLEGATO A

Piano dei fabbisogni 2018-2020

CATEGORIA	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
A	0	0	0
B3	1 (da coprire con concorso) (*)	1	1
C	2 (**)	2 (**)	2 (**)
D	2 (1 unità da assumere con concorso)	2	2

(*) 1 unità da assumere a tempo indeterminato con contratto part time

(**) 2 unità assunte ai sensi dell'art. 50-bis del D.L. 189/2016 (convertito con modificazioni dalla legge 229/2016)

Steso il presente verbale, lo stesso viene letto, approvato e sottoscritto come appresso.

Il SEGRETARIO COMUNALE IL SINDACO
Dr. Trojani Fabio ing. SIMONCINI SARA

Prot. n.Approvata

Della suestesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi e diverrà esecutiva decorsi dieci giorni dalla stessa pubblicazione a norma dell'art. 134, 3^ comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Poggio S. Vicino li 02-11-18 Il Segretario Comunale
Dr. Trojani Fabio

ESTREMI DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione divenuta esecutiva per:
[] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione.

Poggio S. Vicino li 17-11-18 Il Segretario Comunale
Dr. Trojani Fabio