Comune di Poggio San Vicino Prot. n. 0002962 del 13-11-2020 arrivo

Comune di Apiro
Piazza Baldini, 1-62021 APIRO MC
CF .00311510432 - TEL. (0733) 611131 - 611623 - FAX 611835
comune@comune.apiro.mc.it comune.apiro.mc@legalmail.it

DISTRETTO RURALE DI QUALITÀ COLLI ESINI

Comune Apiro Prot. 0009817 del 12-11-2020 partenza Cat. 3 Cl. 1

PUBBLICA SELEZIONE, PER TITOLI E COLLOQUIO, FINALIZZATA ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (CATEGORIA C) POS. ECONOMICA C1.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

- Visto il DPR 09.05.1994, n. 487 ad oggetto "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- Visto il Decreto Legislativo n.165 del 30/03/2001 e s.m.i.;
- Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 145 del 28.10.2020, con la quale è stato formulato l'indirizzo di procedere all'avvio della selezione pubblica per titoli e colloquio per la formazione di una graduatoria per l'eventuale assunzione di personale a tempo pieno e determinato con qualifica di Istruttore amministrativo, con inquadramento in categoria C1;
- Vista la propria determinazione n. **497** dell'**11/11/2020** con la quale è stata indetta la selezione in oggetto ed è stato approvato il presente bando e il relativo schema di domanda;

RENDE NOTO

Art. 1 – Indizione selezione per assunzione a tempo determinato
E' indetta pubblica selezione per titoli e colloquio per eventuale assunzione, a tempo pieno e determinato, di personale, ai sensi dell'art. 50-bis del D.L. 189/2016 (convertito con modificazioni in legge 229/2016), con profilo di Istruttore amministrativo cat. C, posizione economica C1, del C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali del 21.05.2018.
L'amministrazione garantisce parità di trattamento e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della legge 10 aprile 1991, n.125.
Il contratto di lavoro prevede un trattamento economico lordo secondo il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Funzioni Locali, oltre al rateo della 13^ mensilità e ad ogni altro emolumento previsto dalla contrattazione collettiva nel tempo vigente ed all'assegno per nucleo familiare se dovuto per legge, nella misura e con le limitazioni previste dai provvedimenti istitutivi e successive modificazioni.
Gli emolumenti sopra indicati sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.
Il contratto di lavoro a tempo determinato verrà stipulato per la durata stabilita dall'art. 50-bis del D.L. 189/2016 (convertito con modificazioni in legge 229/2016) e in base alle norme che prevedono la copertura dei relativi oneri economici.

Art. 2 – Requisiti per l'ammissione
Alla procedura concorsuale in oggetto sono ammessi i candidati in possesso dei seguenti requisiti:
Requisiti generali:

1. Età, alla data di scadenza del presente bando, non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
2. Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, nei limiti e con le modalità indicate dall'art. 7 della L. 6/8/2013, n.97 che ha in parte modificato la disciplina in materia, contenuta nell'art. 38 del D. Lgs. 30/03/2001 n.165, e adeguata conoscenza della lingua italiana;
3. Idoneità fisica all'impiego;
4. Godimento dei diritti civili e politici;
5. Non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con DPR 10/1//1957 n. 3;
6. Non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;

Comune di Poggio San Vicino Prot. n. 0002962 del 13-11-2020 arrivo

Comune di Apiro
Piazza Baldini, 1-62021 APIRO MC
CF .00311510432 - TEL. (0733) 611131 - 611623 - FAX 611835
comune@comune.apiro.mc.it comune.apiro.mc@legalmail.it

DISTRETTO RURALE DI QUALITÀ
COLLI ESINI

7. Per i cittadini italiani di sesso maschile, essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva.

Requisiti specifici:

Possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale.

Conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse;

I requisiti prescritti per l'ammissione al concorso debbono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando e devono permanere anche al momento dell'eventuale assunzione.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per l'assunzione in servizio comporta, in qualunque tempo, la risoluzione del rapporto di impiego eventualmente costituito.

Ai sensi dell'art.1 della L. n.120 del 28/03/1991, si stabilisce che la condizione di non vedente ai fini del presente avviso, per le implicazioni professionali, costituisca causa di inidoneità.

Art. 3 – Presentazione della domanda – Termini e modalità

La domanda di ammissione al presente concorso deve essere redatta in carta semplice, preferibilmente secondo il modello allegato al presente Bando, scaricabile dal sito www.comune.apiro.mc.it, debitamente sottoscritta in forma autografa e trasmessa corredata da copia di un valido documento al Comune di Apiro, Piazza Baldini n. 1 – 62021, Apiro (MC).

La stessa dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo dell'ente improrogabilmente entro e non oltre il termine perentorio del giorno sabato **12 dicembre 2020 ore 13.00** (non farà fede la data di spedizione ma solo quella di ricezione) e potrà essere inviata con una delle seguenti modalità:

- consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Apiro, piazza Baldini, n° 1 – 62021 Apiro (MC), nei seguenti orari: lunedì, martedì, mercoledì, venerdì e sabato ore 10.00 - 13.00, giovedì pomeriggio ore 15.30 – 18.00;
- mediante invio a mezzo raccomandata A/R all'indirizzo sopra indicato (A tal fine NON farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante; le domande inoltrate con questa modalità dovranno quindi pervenire entro e non oltre la scadenza del suddetto termine);
- trasmessa tramite la casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo ufficiale del Comune di Apiro: comune.apiro.mc@legalmail.it, debita sottoscritta con firma digitale ovvero mediante trasmissione di copia per immagine della domanda sottoscritta con firma autografa e con allegata copia di un documento di identità o di riconoscimento in corso di validità.

E' onere del candidato verificare nella propria casella pec l'avvenuta o meno accettazione e consegna da parte del sistema. Si precisa che la mail spedita da una casella NON certificata NON potrà essere presa in considerazione.

Le domande trasmesse mediante raccomandata A/R devono pervenire in busta chiusa recante sul retro il nome, cognome, indirizzo del concorrente nonché la dicitura "Selezione pubblica per eventuale assunzione a tempo determinato di Istruttore amministrativo cat.C1".

E' escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione al di fuori di quelli sopra indicati.

Non saranno accettate le domande pervenute oltre il termine suddetto né le domande non recanti la sottoscrizione del candidato.

La data di presentazione delle domande è comprovata dal timbro e dalla data apposti dall'Ufficio Protocollo o dalla data di ricezione risultante dalla comunicazione di avvenuta consegna da parte dell'operatore di posta elettronica certificata, che attesti il ricevimento della comunicazione presso l'operatore di PEC del Comune di Apiro.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telematici, o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Comune Apiro Prot. 0009817 del 12-11-2020 partenza Cat. 3 Cl. 1

Comune di Apiro
Piazza Baldini, 1-62021 APIRO MC
CF .00311510432 - TEL. (0733) 611131 - 611623 - FAX 611835
comune@comune.apiro.mc.it comune.apiro.mc@legalmail.it

DISTRETTO RURALE DI QUALITÀ
COLLI ESINI

Comune Apiro Prot. 0009817 del 12-11-2020 partenza Cat. 3 Cl. 1

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, quanto segue:
a) cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza e codice fiscale;
b) l'indirizzo di posta elettronica (preferibilmente PEC) da eleggere come domicilio elettronico ai fini della presente procedura, presso il quale dovranno essere inviate eventuali comunicazioni personali attinenti il presente concorso nonché il numero telefonico, ai fini di garantire l'immediata reperibilità, e l'impegno a comunicarne eventuali successive variazioni;
c) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, nei limiti e con le modalità indicate dall'art. 7 della L. 6/8/2013, n. 97 che ha in parte modificato la disciplina in materia, contenuta nell'art. 38 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
d) di essere fisicamente idoneo/a all'impiego;
e) il godimento dei diritti civili e politici;
f) di essere iscritto/a nelle liste elettorali, indicando il Comune di iscrizione, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime (per i soggetti privi della cittadinanza italiana: il godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza);
g) di non essere stato destituito/a o dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato/a decaduto/a da un impiego pubblico ai sensi dell'art. 127, I c., lett. d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.01.1957, n. 3;
h) di non essere stato/a condannato/a, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale.
i) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soli concorrenti di sesso maschile);
j) il titolo di studio posseduto, specificando in quale anno e presso quale Istituto è stato conseguito e la valutazione finale riportata;
l) l'indicazione dell'eventuale servizio di ruolo o non di ruolo, a tempo pieno e/o parziale, prestato presso le Pubbliche Amministrazioni, di cui all'art.1 c.2 del D.Lgs.165/2001, nel medesimo profilo (Istruttore amministrativo) e nella stessa categoria (C1) o in categoria superiore;
m) la specificazione degli ausili, se il candidato è diversamente abile, necessari per sostenere il colloquio, in relazione alla propria diversa abilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della L. 104/1992, da comprovarsi mediante certificazione rilasciata da competente struttura sanitaria;
n) di essere consapevole delle sanzioni penali, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ed inoltre della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere;
o) l'accettazione incondizionata di tutte le norme, delle modalità di partecipazione e comunicazione contenute nel presente avviso.
La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere firmata dal candidato, a pena di esclusione, e la firma non deve essere autenticata.
Alla domanda dovranno essere allegati:
- la fotocopia di un valido documento di riconoscimento del candidato;
- la ricevuta del versamento della tassa di selezione pari ad € 10,00, da effettuare sul conto di tesoreria del Comune di Apiro IBAN: IT82F 03111 68800 000000003030, con la seguente causale: ""Selezione pubblica per eventuale assunzione a tempo determinato di Istruttore amministrativo cat.C1" (In caso di mancata ammissione, di mancato superamento dell'eventuale prova preselettiva, di non superamento di anche una sola delle prove di esame o, comunque, di non partecipazione al concorso, la tassa NON verrà restituita o rimborsata).

Art. 4 – Motivi di esclusione
Non saranno ammessi a partecipare alla procedura selettiva i candidati che incorrano anche in una sola delle seguenti irregolarità, considerate, ai fini della presente selezione, come insanabili:
a) domanda pervenuta oltre il termine di scadenza di cui all'art.3 del presente bando;
b) mancato possesso anche di uno solo dei requisiti previsti per l'accesso di cui all'art. 2;
c) omissione della firma a sottoscrizione della domanda;
d) mancata produzione di copia del documento di identità;
e) inoltro della domanda a mezzo di posta elettronica non certificata o da indirizzo di posta elettronica certificata diverso dal proprio;
f) inoltro della domanda a sede o ad indirizzo di posta elettronica certificata diversi da quelli indicati nel presente avviso.

Comune di Apiro
Piazza Baldini, 1-62021 APIRO MC
CF .00311510432 - TEL. (0733) 611131 - 611623 - FAX 611835
comune@comune.apiro.mc.it comune.apiro.mc@legalmail.it

DISTRETTO RURALE DI QUALITÀ
COLLI ESINI

Comune Apiro Prot. 0009817 del 12-11-2020 partenza Cat. 3 Cl. 1

Art. 5 – Programma e valutazione della prova di esame
Il candidato sarà valutato da apposita Commissione Esaminatrice, che disporrà complessivamente del seguente punteggio:
a) massimo punti 30 per la prova di esame, consistente in un colloquio in forma orale, che potrà essere svolto anche in videoconferenza mediante apposita piattaforma elettronica;
b) massimo punti 10 per i titoli di studio e di servizio, come dettagliato nella seguente tabella (dichiarati in modo esauriente e completo all'interno del modello di domanda pena la non valutazione):

TITOLI DI STUDIO

PUNTEGGIO DIPLOMA (Espresso in centesimi ovvero in sessantesimi secondo la vecchia nomenclatura di valutazione)	PUNTI ASSEGNATI
da 60/100 a 69/100 – da 36/60 a 41/60	1
da 70/100 a 79/100 – da 42/60 a 47/60	2
da 80/100 a 89/100 – da 48/60 a 53/60	3
da 90/100 a 99/100 – da 54/60 a 59/60	4
100/100 e 100/100 con lode – 60/60 e 60/60 con lode	5

Laurea vecchio ordinamento o laurea triennale o laurea specialistica: punteggio max. attribuibile pari a 1,5 punti, a seconda del punteggio conseguito.

Titolo di Master universitario di 1° o di 2° Livello, Diploma di scuola di specializzazione o Diploma di dottorato di ricerca: punti 0,25 per ogni titolo con un massimo di punti 0,5.

TITOLI DI SERVIZIO

(Sarà valutato esclusivamente il servizio di ruolo o non di ruolo prestato presso Pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 1, comma 2 del D. Lgs. 165/2001 in posti della medesima categoria o superiore)

PERIODO COMPLESSIVO DI SERVIZIO PRESTATO	PUNTI ASSEGNATI
Servizio complessivamente prestato · <=· 1 anno	0
1 anno <= Servizio complessivamente prestato < 2 anni	0,5
2 anni <= Servizio complessivamente prestato < 3 anni	1
3 anni <= Servizio complessivamente prestato < 4 anni	1,5
4 anni <= Servizio complessivamente prestato < 5 anni	2
Servizio complessivamente prestato > 5 anni	3

I candidati dovranno sostenere una prova orale/colloquio finalizzata alla verifica delle capacità professionali, che consisterà in una discussione argomentata vertente sulle seguenti materie:

- Normativa in materia di ricostruzione post-sisma del Centro Italia 2016 (a titolo esemplificativo e non esaustivo – D.L. 189/2016 convertito con modificazioni in legge 229/2016) e disciplina attuativa (ordinanze del Commissario Straordinario per la Ricostruzione, provvedimenti dell'Ufficio Speciale della Ricostruzione);
- Principi in materia di programmazione e gestione finanziaria degli enti locali e in tema di contabilità pubblica armonizzata;

Comune di Apiro
Piazza Baldini, 1-62021 APIRO MC
CF .00311510432 - TEL. (0733) 611131 - 611623 - FAX 611835
comune@comune.apiro.mc.it comune.apiro.mc@legalmail.it

DISTRETTO RURALE DI QUALITÀ
COLLI ESINI

Comune Apiro Prot. 0009817 del 12-11-2020 partenza Cat. 3 Cl. 1

- Normativa in materia di contratti di appalto di lavori, servizi e forniture, con particolare riguardo al D.Lgs. 50/2016 e s.i.m.;
- Legislazione concernente l'attività degli enti locali (D.Lgs. n.267/2000 e s.m.e i., D.P.R. n.445/2000 e s.m.ei., Legge n. 241/1990 e s.m.ei., D.Lgs. n.165/2001 e s.m.e i).

La prova orale si considererà superata con una votazione minima di 21/30.

Art. 6 – Diario della prova d'esame

L'elenco dei candidati ammessi alla procedura sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Apiro www.comune.apiro.mc.it il giorno 14 dicembre 2020.
Il colloquio si svolgerà il giorno **31 dicembre 2020 dalle ore 9,00 e potrà essere svolto o in presenza nel rispetto delle disposizioni in tema di contenimento del rischio epidemiologico da Covid-19 ovvero in videoconferenza mediante utilizzo della piattaforma Zoom (di cui il Comune di Apiro ha la disponibilità) con modalità atte a garantire la pubblicità della seduta tramite ammissione alla piattaforma o trasmissione in streaming del colloquio sul portale pubblico www.apiropioracopoggiosanvicino.civicam.it** .
La sede, l'orario, ed eventuali modifiche di date/luoghi verranno comunicati esclusivamente tramite il suddetto sito web.
Nel caso in cui le domande di partecipazione risultino in numero maggiore di 30, la Commissione valuterà la possibilità di effettuare una prova preselettiva, con la sola finalità di determinare l'ammissione alla prova orale, consistente nella somministrazione di questionari o test vertenti sulle materie della prova d'esame.
La pubblicazione sul sito internet del Comune di Apiro www.comune.apiro.mc.it contenente le notizie sopra elencate ha valore di notifica a tutti gli effetti, senza ulteriore obbligo di comunicazione da parte dell'Ente.
Sarà pertanto cura dei candidati verificare sul sito internet del Comune di Apiro www.comune.apiro.mc.it a partire dal giorno 14 dicembre 2020 l'ammissione alla selezione e la data/orario della prova orale e dell'eventuale preselezione, o loro eventuali modifiche.
I candidati ammessi dovranno presentarsi negli orari e nella sede indicata per sostenere la prova, muniti, a pena di esclusione, di un valido documento di riconoscimento.
La mancata presentazione, o la presentazione oltre l'orario indicato, comporterà l'esclusione dalla selezione.

Art. 7 – Graduatoria e suo utilizzo

La commissione giudicatrice formulerà la graduatoria degli idonei secondo l'ordine decrescente dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente sommando per ognuno la valutazione conseguita nella prova orale e la valutazione dei titoli.
A conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e della prova d'esame, in caso di parità di punteggio tra 2 o più candidati, la preferenza, secondo quanto stabilito dall'art. 3 comma 7 della Legge 127/1997, sarà determinata unicamente dalla minore età, senza possibilità di applicare altri titoli di preferenza.
Le graduatorie saranno immediatamente efficaci con l'adozione del provvedimento di approvazione, che verrà pubblicato all'Albo Pretorio informatico del Comune di Apiro, per cui da tale data decorrerà il termine per le eventuali impugnative.
Il periodo di validità della graduatoria è fissato dalle vigenti disposizioni normative.
La graduatoria sarà utilizzata per assunzioni a tempo determinato nella categoria oggetto del bando.
I candidati che rinunceranno alla nomina da parte del Comune di Apiro verranno esclusi definitivamente dalla graduatoria.
Le chiamate dalla graduatoria saranno effettuate dal primo classificato a seguire nell'ordine di classificazione.
Il contratto di lavoro sarà sottoscritto dal Responsabile dell'Area Amministrativa, che attingerà dalla graduatoria.
Il candidato che non sottoscriverà il contratto o che non assumerà servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito perderà il diritto all'assunzione e decadrà dalla graduatoria.
Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da un contratto individuale redatto in forma scritta conformemente alle norme previste dal vigente C.C.N.L. Funzioni Locali del 21 maggio 2018.
L'Ente, prima di procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro, inviterà il candidato a produrre la documentazione necessaria per l'assunzione, nonché la dichiarazione, resa sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i..

Comune di Poggio San Vicino Prot. n. 0002962 del 13-11-2020 arrivo

Comune di Apiro
Piazza Baldini, 1-62021 APIRO MC
CF .00311510432 - TEL. (0733) 611131 - 611623 - FAX 611835
comune@comune.apiro.mc.it comune.apiro.mc@legalmail.it

DISTRETTO RURALE DI QUALITÀ COLLI ESINI

Si informano i candidati che, nel caso di professionisti, la stipulazione del contratto individuale di lavoro avviene "previa dichiarazione, qualora si tratti di professionisti, e fermo restando quanto previsto dall'articolo 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, di non iscrizione o avvenuta sospensione dall'elenco speciale dei professionisti, di cui all'articolo 34 del presente decreto", secondo quanto previsto dall'art. 50-bis comma 2 del D.L. 189/2016 (convertito con modificazioni in legge 229/2016).
Il Comune di Apiro procederà alla verifica del possesso dei requisiti di accesso accertando la veridicità di quanto dichiarato dal candidato all'atto della compilazione della domanda di partecipazione. Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, qualora dal controllo delle autocertificazioni emerga la non veridicità delle stesse, il candidato (ancorché abbia già stipulato il contratto di assunzione) decadrà automaticamente dai benefici conseguiti.
Il dipendente verrà sottoposto a visita del medico del lavoro al fine di accertare l'idoneità all'impiego. L'idoneità all'impiego è requisito essenziale per l'assunzione, il venir meno della stessa comporta la risoluzione del rapporto di lavoro a tempo determinato.

Art. 8 – Disposizioni finali
Il presente bando costituisce "lex specialis", pertanto la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.
Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alle vigenti disposizioni normative e contrattuali applicabili alla materia di cui trattasi.
Il presente bando non vincola in alcun modo il Comune di Apiro, che si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare, in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, il presente avviso di selezione, anche in considerazione dell'attuale stato di emergenza connesso alla pandemia da Covid-19.
L'accesso agli atti della presente selezione è regolato e garantito, secondo le modalità e le condizioni previste dalle normative vigenti in materia, dal Segretario della Commissione esaminatrice.
Si fa presente che, secondo quanto previsto dal Regolamento 2016/679 UE, i dati forniti dai concorrenti sono acquisiti esclusivamente per la gestione della presente procedura selettiva e per l'eventuale costituzione del rapporto di lavoro e verranno utilizzati, con modalità anche informatizzate, esclusivamente a tale scopo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dare corso al procedimento. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Apiro. Con la presentazione della domanda di partecipazione il concorrente dichiara di aver ricevuto la presente informativa.
Si informano i candidati che i dati personali, all'esito della conclusione della procedura e dell'approvazione della relativa graduatoria, potranno essere comunicati ad altri enti che ne facciano richiesta, al fine dell'utilizzo della graduatoria della procedura selettiva indetta dal Comune di Apiro.
Il Responsabile del trattamento dei dati e Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area Amministrativa Dott. Fabio Trojani.
Per eventuali ed ulteriori informazioni o chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi al seguente numero telefonico 0733/611131 int.7 (Rif: arch. Simone Salta) il martedì ore 8.00-13.00 e il giovedì ore 8.00-13.00 e 15.30-17.30 o al seguente indirizzo di posta elettronica: ufficio.llpp@comune.apiro.mc.it.
Il presente bando e lo schema di domanda sono visionabili e scaricabili sul sito del Comune di Apiro al seguente indirizzo: www.comune.apiro.mc.it.

Apiro, 11 novembre 2020

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
dott. Fabio Trojani
firma digitale

Comune Apiro Prot. 0009817 del 12-11-2020 partenza Cat. 3 Cl. 1