



COMUNE DI VALLO DI NERA

COPIA

Registro Generale n. 218

ATTO DI LIQUIDAZIONE DELL'AREA TECNICA

N. 108 DEL 28-12-2020

AREA TECNICA

Oggetto: SERVIZIO DI PULIZIA E IGIENE URBANA IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE - MESE OTTOBRE 2020 (RETTIFICA ATTO DI LIQUIDAZIONE N° 97 DEL 12/11/2020).

IL RESPONSABILE DELL' AREA TECNICA

PREMESSO:

-che con propria Determinazione n. 129 del 21.10.2020, veniva affidato il servizio di pulizia e igiene urbana immobili di proprietà comunale, alla Ditta Ambiente e Lavoro Società Cooperativa Sociale, con sede in Borgo San Carlo n. 9/A – 05032 Calvi dell’Umbria (TR), P.Iva 01244680557, CIG: Z402EC46AF, per un importo di Euro 14.606,56 oltre ad I.V.A. 22%, e pertanto per un importo complessivo di Euro 17.820,00 IVA compresa, e per una durata contrattuale di tre anni, assumendo contestualmente apposito impegno di spesa;

ACQUISITA in atti la seguente fattura:

- Fattura n. FPA 76/2020 del 31.10.2020, relativa al servizio di pulizia e igiene urbana immobili di proprietà comunale riferita al mese di Ottobre 2020, che importa la complessiva somma di €117,12 IVA compresa;

DATO ATTO che la ditta ha svolto correttamente il servizio per il periodo che con la presente si liquida;

ACQUISITA in atti la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell’art. 3 della L. 136/2010;

ACQUISITO in atti il Documento Unico di Regolarità Contributiva della ditta Ambiente e Lavoro Società Cooperativa Sociale;

COMUNE DI VALLO DI NERA

RITENUTO opportuno provvedere alla liquidazione delle fatture sopra specificate;

VISTO il contratto di affidamento del servizio n° 294 del 27/10/2020 dopo l'offerta inoltrata sul portale ASMEL;

RICHIAMATO l'art.1, comma 629, lettera b), della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) – Applicazione “split payment”;

VISTI:

- lo Statuto Comunale
- il vigente Regolamento di contabilità
- il D.Lgs n. 267/2000;

TUTTO ciò premesso e considerato,

DETERMINA

Di rettificare il proprio atto di liquidazione N. 97 del 12/11/2020 per un errore materiale sul punto 2 dello stesso, modificandolo così come riportato correttamente di seguito, i punti 1 e 3 vengono riportati identici e nella loro interezza pur non contenendo errori formali sull'atto di liquidazione originario.

1) DI liquidare, per le motivazioni sopra espresse che qui si intendono integralmente richiamate, la Fattura n. FPA 76/2020 del 31.10.2020, della Ditta Ambiente e Lavoro Società Cooperativa Sociale, con sede in Borgo San Carlo n. 9/A – 05032 Calvi dell’Umbria (TR), P.Iva 01244680557, relativa al servizio di pulizia e igiene urbana immobili di proprietà comunale riferita al mese di Ottobre 2020, che importa la complessiva somma di €. 117,12 IVA compresa;

2) DI AUTORIZZARE l'emissione di mandato di pagamento a favore della Ditta Ambiente e Lavoro Società Cooperativa Sociale, con sede in Borgo San Carlo n. 9/A – 05032 Calvi dell’Umbria (TR), P.Iva 01244680557, per un importo complessivo pari a €. 117,12, imputando la spesa all'impegno n. 209 del 23.11.2020 sul Cap. 140/3 cod. 01.05-1.03.02.13.002 “Gestione beni patrimoniali – Servizi di pulizia” del bilancio pluriennale 2020-2022 anno di competenza 2020, dando atto che ai sensi dell'art.1, comma 629, lettera b), della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015), l'IVA relativa alle fatture emesse dal 01.01.2015 verrà trattenuta e versata direttamente all'erario;

3) DI trasmettere il presente atto al Responsabile dell'Area Finanziaria per i necessari e conseguenti adempimenti.

L'ISTRUTTORE
Arch. Ubaldo Ceccarelli

COMUNE DI VALLO DI NERA

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Arch. Gentili Giorgio

Esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni.

Si attesta l'avvenuto controllo ai sensi dell'Art. 151 Comma 4 del D. Lgs 267/2000
Vallo di Nera, Lì 31-12-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Aielli Marika

*Copia conforme all'originale.
Vallo di nera, Lì*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Gentili Giorgio