



# COMUNE DI VALLO DI NERA

**COPIA**

**Registro Generale n. 145**

## **ATTO DI LIQUIDAZIONE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

**N. 29 DEL 05-07-2021**

### **AREA AMMINISTRATIVA**

**Oggetto: TELEFONIA MOBILE. LIQUIDAZIONE IV BIMESTRE 2021**

### **IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA**

**Richiamata** la propria determinazione n. 42, del 23/07/2014, con la quale veniva affidato, aderendo all'offerta MEPA TIM TO POWER PLUS di TELECOM ITALIA S.p.A., il servizio di rete aziendale mobile - CIG: ZC01042A0C;

**Acquisita** in atti la fattura n. 7X01993094 del 10.06.2021 dell'importo di euro 11,25 relativa al IV bimestre 2021;

**Ritenuto** opportuno procedere alla liquidazione della suddetta fattura;

**Considerato** che la spesa di cui trattasi rientra tra quelle sopra richiamate ai sensi dell'art. 163 comma 5 lettera c) del d.lgs.267/2000;

**Verificata**, a seguito del riscontro operato la regolarità delle prestazioni e forniture:

- la rispondenza ai requisiti qualitativi e quantitativi convenuti;
- l'osservanza dei termini e delle condizioni pattuite;
- la regolarità contabile e fiscale della documentazione prodotta;

**Dato atto** che si è provveduto a controllare preventivamente la regolarità amministrativa della presente determinazione attestandone, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. la regolarità e la correttezza;

# COMUNE DI VALLO DI NERA

**Accertato** preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con le norme di Finanza Pubblica, ed in particolare con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del Pareggio di Bilancio ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. 267/00 e della L. 243/2012;

**Richiamato** il Decreto sindacale n. 10, del 27.06.2019, con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile dell'area Amministrativa del Comune di Vallo di Nera;

**Visto:**

- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il D.lgs.vo 18/08/2000, n. 267;
- l'art. 1, comma 629, lettera B) della L. 23/12/2014, n. 190 che ha introdotto l'art. 17-Ter del D.P.R. 633/1972 che prevede il versamento dell'IVA a cura delle pubbliche Amministrazioni per l'acquisizione di beni e servizi;

Tutto ciò premesso e considerato;

## D E T E R M I N A

**Di liquidare**, alla società TELECOM ITALIA S.p.A con sede in Milano – Via Gaetano Negri, 1 P.Iva 00488410010, per traffico relativo alla rete mobile aziendale, la fattura sopra indicata relativa al IV Bimestre 2021 ammontante a complessivi €. 8,00 + IVA al 22% = 1,76 + 1,49 (non soggetta) - totale €. **11,25 IVA compresa**, imputando la suddetta somma al Cap.71 “Uffici pubblici - spese telefoniche e di connettività” – Cod. Bilancio 01.02-1.03.02.19.004 (Imp. 14/2021);

**Di dare atto** che:

- la somma di € **1,76 titolo di IVA** dovuta allo Stato, sarà liquidata secondo il meccanismo Split payment;
- la somma complessiva di € **9,49** (8,00+1,49) **I.V.A. esclusa** sarà liquidata sul seguente conto corrente bancario dedicato: **IBAN: IT 91 O 01030 02800 000063652574-** Codice pagamento: 311410880108636335;

**Di precisare** che il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Roberta Isidori;

**Di dare atto**, altresì, che in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo al sottoscritto cause di conflitto di interesse, anche potenziale di cui all' art. 6 bis della Legge 241/90;

**Di trasmettere** il presente atto, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, al Responsabile dell'Area Finanziaria per i necessari e conseguenti adempimenti previsti dal D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Isidori Roberta

# COMUNE DI VALLO DI NERA

---

Esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni.

Si attesta l'avvenuto controllo ai sensi dell'Art. 151 Comma 4 del D. Lgs 267/2000  
Vallo di Nera, Lì 12-07-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Aielli Marika

*Copia conforme all'originale.*  
Vallo di nera, Lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Isidori Roberta