



COMUNE DI VALLO DI NERA

Provincia di Perugia

C O P I A

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 53 Del 04-04-2018

Oggetto: ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI UNA UNITA' DI PERSONALE CON PROFILO AMMINISTRATIVO - CONTABILE PER LA GESTIONE DELLE PRATICHE DEL SISMA.

L'anno duemiladiciotto il giorno quattro del mese di aprile alle ore 11:00, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

BENEDETTI AGNESE	SINDACO	P
LAURETI SIMONA	VICESINDACO	A
MASSARI ANDREA	ASSESSORE	P

ne risultano presenti n. 2 e assenti n. 1.

Assume la presidenza BENEDETTI AGNESE in qualità di SINDACO assistito dal SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa Isidori Roberta

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che questo Ente è stato colpito dagli eventi sismici del 24.08.2016 e seguenti ed è ricompreso nell'elenco dei comuni colpiti dal sisma allegato al D.L. 189/2016, convertito dalla L. 229/2016;

VISTO l'art. 50 bis della Legge 15 dicembre 2016, n. 229 di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189, recante interventi urgenti in favore delle popolazioni colpite dal sisma del 24 agosto 2016 il quale, ai commi 1, 2 e 3, testualmente recita “1. Fermo restando quanto previsto dall'articolo 3, comma 1, in ordine alla composizione degli Uffici speciali per la ricostruzione, tenuto conto degli eventi sismici di cui all'articolo 1, e del conseguente

numero di procedimenti facenti carico ai Comuni di cui agli allegati 1 e 2, gli stessi possono assumere con contratti di lavoro a tempo determinato, in deroga ai vincoli di contenimento della spesa di personale di cui all'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, e successive modificazioni, e di cui all'articolo 1, commi 557 e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, nel limite di spesa di 1,8 milioni di euro per l'anno 2016 e di 14,5 milioni di euro per l'anno 2017, ulteriori unità di personale, fino ad un massimo di trecentocinquanta, con professionalità di tipo tecnico o amministrativo. Ai relativi oneri si fa fronte ai sensi dell'articolo 52. 2. Con provvedimento del Commissario straordinario, sentito il Capo del Dipartimento della protezione civile e previa deliberazione della cabina di coordinamento della ricostruzione, istituita dall'articolo 1, comma 5, sono determinati i profili professionali ed il numero massimo delle unità di personale che ciascun Comune è autorizzato ad assumere per le esigenze di cui al comma 1. Il provvedimento è adottato sulla base delle richieste che i Comuni avanzano al Commissario medesimo entro quindici giorni dalla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto. 3. Le assunzioni sono effettuate con facoltà di attingere dalle graduatorie vigenti, formate anche per assunzioni a tempo indeterminato, per profili professionali compatibili con le esigenze. E' data facoltà di attingere alle graduatorie vigenti di altre amministrazioni, disponibili nel sito del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri. Qualora nelle graduatorie suddette non risulti individuabile personale del profilo professionale richiesto, il Comune può procedere all'assunzione previa selezione pubblica, anche per soli titoli, sulla base di criteri di pubblicità, trasparenza e imparzialità”;

VISTO l'articolo 1, dell'Ordinanza del Vice commissario straordinario per la ricostruzione Catuscia Marini n. 1, del 20 dicembre 2016, con il quale questa Amministrazione è stata autorizzata a procedere all'assunzione di n. 1 unità di personale, con profilo di tipo amministrativo – contabile, categoria D posizione economica D1;

VISTA l'Ordinanza del Vice commissario straordinario per la ricostruzione Catuscia Marini n. 4, del 31 maggio 2017, con il quale questa Amministrazione è stata autorizzata a procedere all'assunzione di n. 2 unità di personale, di cui una con profilo tecnico ed un'altra con profilo di tipo amministrativo – contabile, entrambe di categoria D posizione economica D1;

DATO ATTO che con nota prot. n. 1351, del 28.03.2018, l'Ufficio Speciale per la Ricostruzione ha comunicato a questo Ente che il Vice commissario straordinario per la ricostruzione Catuscia Marini con ordinanza n.1, del 20.03.2018, ha disposto l'assegnazione di una ulteriore unità di personale, con profilo amministrativo, per fronteggiare l'emergenza del terremoto 2016.

RICHIAMATE:

- la propria precedente Deliberazione n. 4, del 25.01.2017, con la quale veniva rideterminata la dotazione organica dell'Ente;
- la propria precedente Deliberazione n. 3, del 03.01.2018, con la quale è stato approvato il programma triennale di fabbisogno di personale per il triennio 2018 – 2020;
- la propria precedente Deliberazione n. 52, del 04.04.2018, con la quale sono state approvate modifiche al programma di fabbisogno di personale per il triennio 2018 – 2020, prevedendo, tra l'altro, l'assunzione di n. 1 unità di personale, con profilo amministrativo - contabile, di categoria D, con contratto a tempo determinato avente durata fino al 31.12.2018, eventualmente prorogabile,

autorizzato con ordinanza del Vice commissario straordinario n. 1, del 20.03.2018, in deroga ai vincoli di contenimento della spesa di personale di cui all'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, e successive modificazioni, e di cui all'articolo 1, commi 557 e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, secondo le modalità stabilite dalla L. 229/2016, precisando che le risorse necessarie per far fronte alle suddette assunzioni saranno attinte dai fondi stanziati per la gestione del sisma 2016

;
- la propria precedente Deliberazione n. 3, del 25.01.2017, con la quale veniva approvato il Piano delle Azioni Positive per il triennio 2017 – 2018;

ATTESO che questa Amministrazione può dunque procedere, alla luce dell'ordinanza del Vice commissario Catuscia Marini n. 1, del 20.03.2018, all'assunzione di n. 1 unità di personale con profilo amministrativo – contabile, in deroga ai vincoli di contenimento della spesa di personale di cui all'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122 e successive modificazioni e di cui all'articolo 1, commi 557 e 562 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 ;

CONSIDERATO che la norma soprarichiamata dell'art. 50 bis del D. L. 189 / 2016, convertito con modificazioni, dalla L. 229/2016, prevede la *facoltà di attingere dalle graduatorie vigenti, formate anche per assunzioni a tempo indeterminato, per profili professionali compatibili con le esigenze;*

DATO ATTO che questo Ente dispone di una graduatoria avente profilo amministrativo, approvata con Determinazione n.7, del 12.02.2018;

RITENUTO opportuno acquisire una professionalità di tipo amministrativo – contabile, con competenze di tipo economico – contabile, per il supporto dell'Area Finanziaria dell'Ente, atteso che l'Ufficio ragioneria è attualmente composto da una sola unità di personale;

RITENUTO opportuno verificare preliminarmente la disponibilità di graduatorie di altri Enti, al fine di poter disporre di figure professionali idonee a svolgere l'incarico di istruttore amministrativo – contabile, a tempo determinato, per la gestione delle pratiche post sisma, e, qualora non vengano individuate figure professionali aventi le caratteristiche richieste nelle graduatorie di altri Enti, di procedere ad una selezione pubblica, anche per soli titoli, sulla base di criteri di pubblicità, trasparenza e imparzialità, così come previsto dal D. L. 189/2016;

RICHIAMATO il D.L. 101 del 31/08/2013 convertito con modificazioni dalla Legge 30/10/2013, n. 124 ed in particolar modo la circolare n. 5/2013 del Dipartimento della Funzione pubblica che al punto n. 2 illustra le modalità per le assunzioni a tempo determinato, utilizzando graduatorie di altre amministrazioni di concorsi pubblici a tempo indeterminato;

CONSIDERATO necessario ed opportuno individuare nei possibili candidati il requisito professionale minimo del possesso del diploma di Laurea magistrale in Economia;

ACQUISITI pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, ex art. 49 D. Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi,

DELIBERA

1. Di procedere all'assunzione di n. 1 unità di personale a tempo determinato, con profilo amministrativo - contabile , cat. D, posizione D1, con durata fino al 31.12.2018, eventualmente prorogabile;
2. Di individuare quale requisito essenziale il possesso del diploma di Laurea magistrale in Economia;
3. Di stabilire di procedere preliminarmente alla consultazione delle graduatorie vigenti in altri Enti relative al profilo professionale richiesto e, qualora non vengano individuate figure professionali aventi le caratteristiche richieste nelle graduatorie di altri Enti, di procedere ad una selezione pubblica, anche per soli titoli, sulla base di criteri di pubblicità, trasparenza e imparzialità, così come previsto dal D. L. 189/2016;
4. Di dare mandato al Segretario Comunale di procedere ai successivi adempimenti.

Infine, stante l'urgenza di provvedere, delibera l'immediata eseguibilità dell'atto, ex art. 134 D. Lgs. 267/2000.

Il sottoscritto responsabile del servizio interessato in relazione alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto esprime, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 parere Favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica.

IL RESPONSABILE
F.to Isidori Roberta

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario in relazione alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto esprime, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 parere Favorevole sotto il profilo della regolarità contabile.

IL RESPONSABILE
F.to Aielli Marika

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Isidori Roberta

IL PRESIDENTE

F.to BENEDETTI AGNESE

=====

La presente deliberazione, in applicazione del D.Lgs. n. 267/2000:

Viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi:
dal 18-04-18 al 03-05-18, come prescritto dall'art. 124, comma 1.

[] Viene comunicata con lettera n. del alla Prefettura.

[X] Viene comunicata, con lettera n. 1652 in data 18-04-18, ai signori capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125.

[] E' stata dichiarata immediatamente eseguibile.

[X] Non é soggetta al controllo preventivo di legittimità, a seguito della soppressione del comitato regionale di controllo disposta con Legge Regionale 30 settembre 2002, n. 16.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Vallo di Nera, li 18-04-18

F.to QUARANTINI GIAMPIERO

=====

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

IL FUNZIONARIO REPONSABILE

Vallo di Nera, li 18-04-18

QUARANTINI GIAMPIERO

=====

La presente deliberazione, in applicazione del D.Lgs. n. 267/2000:

E' stata affissa all'Albo Pretorio come da attestazione del messo comunale per quindici giorni consecutivi: dal 18-04-18 al 03-05-18.

E' divenuta esecutiva il giorno 04-04-18:

[] perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4);

[] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione all'albo (art. 134, comma 3).

IL FUNZIONARIO RSPONSABILE

Vallo di Nera, li

QUARANTINI GIAMPIERO