



COMUNE DI VALLO DI NERA

Provincia di Perugia

Area Tecnica

Spett.le

(OPERATORE ECONOMICO)
(Indirizzo)

Oggetto: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla L. 11 settembre 2020, n. 120, per l'affidamento del servizio di pulizia e igiene urbana immobili di proprietà comunale.

Codice CIG: Z402EC46AF

Codice CUP: F19D20000410004

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

VISTA la Determinazione a contrarre del Responsabile dell'Area Tecnica n. 124 del 15.10.2020, con la quale è stato determinato di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla L. 11 settembre 2020, n. 120, per l'affidamento del servizio di pulizia e igiene urbana immobili di proprietà comunale per il periodo di tre anni;

Art. 1 Stazione appaltante

Comune di Vallo di Nera, Loc. Borbonea – 06040 Vallo di Nera (PG) – Tel. 0743/616143 Fax 0743/617242 – Pec: comune.valloদিনera@postacert.umbria.it

Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016: Arch. Giorgio Gentili.

Art. 2 Procedura di gara

Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76.

Art. 3 luogo, descrizione, natura e importo complessivo dei lavori, oneri per la sicurezza e modalità di pagamento delle prestazioni

Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla L. 11 settembre 2020, n. 120.

Art. 3.1 luogo di esecuzione: Comune di Vallo di Nera – Immobili di proprietà comunale, con particolare riferimento agli uffici comunali;

Art. 3.2 descrizione: Servizio di pulizia e igiene urbana immobili di proprietà comunale.

Il servizio di che trattasi, riguarda la pulizia e igiene urbana degli immobili di proprietà comunale, con particolare riferimento agli uffici comunali siti in Loc. Borbonea del Comune di Vallo di Nera.

Gli uffici comunali vanno puliti almeno tre volte a settimana, in orari compatibili con l'apertura degli uffici e ricevimento al pubblico, e pertanto preferibilmente dalle ore 07:00 alle ore 09:00.

Periodicamente, su indicazione del Comune di Vallo di Nera e secondo le esigenze che si verificheranno, il personale dovrà essere in grado di spostarsi per pulire i vari immobili di proprietà comunale, che di seguito si elencano a titolo indicativo e non esaustivo:

- Salone comunale di S. Maria in Vallo di Nera;
- Salone polifunzionale in Fraz. Meggiano;
- Ambulatorio medico in Fraz. Meggiano;
- Locali Ambulatorio ed Ex ECA Casa dei Racconti in Vallo di Nera;
- Palestra comunale in Loc. Borbonea;
- Bagni pubblici dislocati nelle varie frazioni comunali;

Il Comune si riserva la facoltà di cui all'art. 106, comma 12 del codice qualora, in corso di esecuzione, si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto. In tale circostanza il Comune può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

I servizi in oggetto, da svolgere, per la loro diversificazione ed in relazione alle esigenze dell'Ente, dovranno essere effettuati a partire dal giorno di stipula del contratto di appalto per la durata di anni tre.



COMUNE DI VALLO DI NERA

Provincia di Perugia

Area Tecnica

Le attività dovranno essere effettuate nei giorni ricompresi dal calendario dal lunedì al venerdì, in orari compatibili con l'orario di apertura degli uffici comunali, con esclusione:

- del sabato e delle domeniche;
- dei giorni festivi riconosciuti;

Art. 3.3 Svolgimento del servizio

Tutti gli interventi dovranno essere effettuati accuratamente e a regola d'arte con l'impiego di mezzi e materiali idonei, forniti dalla ditta appaltatrice, in modo da non danneggiare oggetti, pavimenti, arredi e quant'altro presente negli spazi e pertinenze oggetto di intervento.

Il servizio dovrà svolgersi secondo le modalità richieste dall'amministrazione appaltante, dovrà garantire buone condizioni di pulizia in tutti gli immobili oggetto del presente affidamento ed in caso di urgenza l'aggiudicatario dovrà mettere a disposizione il personale entro 48h dalla richiesta senza creare carenze nelle attività programmate.

Eventuali variazioni ai servizi da effettuare verranno comunicati dal Comune di Vallo di Nera alla Ditta affidataria che provvederà a farli eseguire dall'operatore impiegato nel servizio.

Art. 3.4 Personale impiegato nei servizi

La Ditta dovrà:

- garantire efficienza, puntualità e massimo impegno da parte del personale preposto alle prestazioni richieste. L'espletamento dei servizi di cui sopra dovrà essere assicurato mediante l'impiego di personale con comprovata esperienza e professionalità;
- l'Amministrazione Comunale si riserva di chiedere alla Ditta la immediata sostituzione, a suo giudizio insindacabile, di quel personale ritenuto non idoneo all'espletamento del servizio in oggetto. In tale caso la Ditta dovrà provvedere con immediata urgenza alla sostituzione del personale stesso nel termine di un giorno.
- L'Amministrazione Comunale si riserva di effettuare, tramite il Responsabile del servizio competente, in qualsiasi momento, senza preavviso e con le modalità ritenute opportune, controlli per verificare la rispondenza dei servizi espletati.
Qualora vengano riscontrate irregolarità o inadempienze nello svolgimento del servizio, ne deriverà l'immediata risoluzione del contratto.
- Il personale adibito allo svolgimento del servizio dovrà essere in grado di spostarsi autonomamente tra gli immobili di proprietà comunale a seconda delle esigenze dell'amministrazione comunale.

L'affidatario si impegna:

- a provvedere alla immediata sostituzione di quei dipendenti che l'Amministrazione ritenesse non adeguati ai servizi da svolgere;
- a fornire a proprie spese e sotto la propria responsabilità, al personale assegnato ai servizi da svolgere, tutti quei materiali necessari per lo svolgimento di ciascun servizio;

Resta inteso comunque che l'affidatario dei servizi esonera espressamente l'Amministrazione Comunale da ogni e qualsiasi responsabilità di carattere sia civile che penale, derivante dall'espletamento delle attività affidate.

Art. 3.5 Materiali ed attrezzi

Sono a carico dell'affidatario tutti i materiali e le attrezzature occorrenti per l'espletamento dei servizi. Resta inteso che tutti i materiali e le attrezzature dovranno essere conformi a tutte le prescrizioni di legge vigenti in materia con particolare riferimento alla prevenzione infortuni ed igiene del lavoro e tutela ambientale.

Si precisa che, data la natura del servizio, il personale impiegato nello svolgimento dello stesso dovrà essere dotato di mezzi di trasporto che gli permettano di spostarsi agevolmente tra le varie frazioni del territorio comunale.

Art. 3.6 Importo complessivo dei servizi: € 14.754,10 oltre IVA come per legge;

Art. 3.7 Categoria dei servizi (CPV): 74700000-6 Servizi di pulizia.

Art. 4 Termine di esecuzione e durata dell'appalto

Il contratto di appalto avrà durata di anni tre dalla stipula della relativa convenzione.

Art. 5 Documentazione

Tutta la documentazione contenente le norme del presente bando relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto è riportata nella presente richiesta di offerta, mentre gli elaborati del progetto esecutivo sono visibili presso l'ufficio tecnico comunale negli orari d'ufficio.



COMUNE DI VALLO DI NERA

Provincia di Perugia

Area Tecnica

Art. 6 Termine, indirizzo di ricezione e modalità di presentazione delle offerte

Art. 6.1 Termine di presentazione delle offerte: ore 10.00 del giorno 21.10.2020.

Art. 7 Soggetti ammessi all'apertura delle offerte

Sono ammessi all'apertura delle offerte i legali rappresentanti dei concorrenti di cui al successivo Art. 11; ovvero un solo rappresentante per ciascun concorrente, munito di specifica delega conferita dai suddetti legali rappresentanti.

Art. 8 Subappalto

Art. 8.1 Il subappalto è vietato.

Art. 9 Cauzione

Ai sensi dell'art. 1, comma 4, del Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76, per le modalità di affidamento di cui al presente bando stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 93 del decreto legislativo n. 50 del 2016, non ricorrendo particolari esigenze che ne giustificano la richiesta.

Art. 10 Finanziamento

L'intervento viene finanziato con fondi propri di bilancio.

Art. 11 Soggetti ammessi alla gara

i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ai sensi degli articoli 92, 93 e 94 del d.P.R. n. 207/2010 nonché dagli artt. 47, 45, comma 2, lett. c) ultimo periodo e 48 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'articolo 62 del d.P.R. n. 207/2010, oppure le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter del decreto- legge 10 febbraio 2009 n. convertito dalla legge 9 aprile 2009 n. 33.

Art. 12 Condizioni minime di carattere generale, economico e tecnico necessarie per la partecipazione

Art. 12.1 Requisiti di ordine generale: i partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art.80 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i..

Art. 12.2 Requisiti di ordine speciale: i partecipanti devono essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine tecnico-organizzativo (ai sensi dell'art. 90 del D.P.R. n. 207/2010):

A. importo dei servizi analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando non inferiore all'importo del contratto da stipulare;

B. costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al quindici per cento dell'importo dei servizi eseguiti nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando; nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei servizi sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei servizi è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui alla lettera A.;

C. adeguata attrezzatura tecnica.

Art. 13 Termine di validità dell'offerta

gli offerenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi centottanta giorni dalla data di presentazione delle offerte.

Art. 14 Criterio e modalità di aggiudicazione

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio del **prezzo più basso** ai sensi dell'art. 1, comma 3, del Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla L. 11 settembre 2020, n. 120.

Art. 15 Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario delle ditte partecipanti verrà effettuata dalla stazione appaltante. L'eventuale affidamento, pertanto, diventerà efficace salvo verifica positiva dei requisiti.

Art. 16 Modalità di presentazione delle offerte



COMUNE DI VALLO DI NERA

Provincia di Perugia

Area Tecnica

L'offerta dovrà pervenire sulla piattaforma telematica utilizzata per lo svolgimento della gara, raggiungibile all'indirizzo: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_asmel secondo le modalità previste dall'allegato disciplinare telematico e nelle tempistiche indicate dal timing di gara.

L'offerta si compone di:

La busta telematica A “DOCUMENTI” deve contenere i seguenti documenti:

UNA DICHIARAZIONE contenente tutti i dati anagrafici ed identificativi dell'offerente (compreso il codice fiscale, partita IVA), resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con la quale il concorrente:

attesta di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

- di essere in possesso di competenza specifica in prestazioni di natura analoga a quella oggetto di affidamento;

- di aver preso visione dei luoghi e di essere in grado di svolgere i servizi oggetto di affidamento; di essere a conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono aver influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;

- di impegnarsi ad osservare rigorosamente ed applicare integralmente tutte le disposizioni in materia di sicurezza, salute e ambiente, nonché di osservare la normativa in materia di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale;

- di essere in possesso di idonea polizza assicurativa a copertura dei rischi professionali;

- che il domicilio eletto, l'indirizzo di posta elettronica certificata - P.E.C. sono i seguenti: ...

- attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Alla domanda deve essere allegata una FOTOCOPIA DOCUMENTO DI IDENTIFICAZIONE o RICONOSCIMENTO del/i sottoscrittore.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA REDATTA UTILIZZANDO IL DGUE resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, firmata digitalmente, redatta utilizzando preferibilmente il Documento di Gara Unico Europeo – disponibile in piattaforma, di cui all'art. 85 del D.Lgs.n. 50/2016, con il quale il concorrente attesta di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 80, comma 1 lettere a), b), b-bis), c), d), e), f), g), commi 2, 4, 5 lettere a), b), c), d), e), f), f-bis), f-ter), g), h), i), l) m) del medesimo D.Lgs.n. 50/2016.

COPIA DELLA PRESENTE “LETTERA DI INVITO” firmata digitalmente per conoscenza ed accettazione dal legale rappresentante dell'operatore economico.

Busta B - “OFFERTA ECONOMICA TELEMATICA”

La presentazione dell'offerta economica telematica dovrà avvenire, secondo i criteri e le modalità indicate al punto 7 del qui allegato Disciplinare Telematico di affidamento diretto.

L'offerta dovrà espressa in percentuale di ribasso sul prezzo posto a base d'asta (Pari a complessivi € 14.754,10).

L'importo posto a base d'asta e di aggiudicazione, si intende esclusa di IVA come per legge.

Le dichiarazioni e l'offerta economica devono essere sottoscritti digitalmente.

Art. 17 Comunicazioni ex artt. 40 e 76 del d.lgs. n. 50/2016

Le comunicazioni, comprese quelle di cui all'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016, agli effetti dell'art. 40 del citato decreto legislativo, saranno effettuate da parte della stazione appaltante a mezzo posta elettronica certificata. Ove il concorrente non abbia indicato un indirizzo di posta elettronica certificata, la stazione appaltante si riserva a suo insindacabile giudizio di scegliere il mezzo di comunicazione più idoneo privilegiando, in particolare, la lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

È obbligo del concorrente comunicare tempestivamente all'Amministrazione ogni variazione sopravvenuta nel corso della procedura di gara circa l'indirizzo della **PEC** o il domicilio eletto ove ricevere le comunicazioni.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese:

- all'indirizzo PEC comune.vallodinera@postacert.umbria.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.
- tramite la piattaforma telematica impiegata per lo svolgimento della presente procedura. In tal caso le comunicazioni saranno indirizzate all'indirizzo di posta elettronica certificata inserito dal



COMUNE DI VALLO DI NERA

Provincia di Perugia

Area Tecnica

concorrente in sede di registrazione alla piattaforma stessa. Si consiglia perciò di verificare la presenza e la correttezza dell'indirizzo mail di posta certificata inserito nell'apposito campo.

Art. 18 Irregolarità o mancanza dei requisiti

In caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 80 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., il concorrente dovrà produrre la documentazione integrativa. In tal caso sarà assegnato al concorrente un termine massimo di dieci giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento delle richieste della stazione appaltante, formulate ai sensi dell'art. 83 comma 9) del codice dei contratti, costituisce causa di esclusione.

Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione.

Per l'individuazione della documentazione assoggettabile a regolarizzazione si fa espresso riferimento alla determinazione n. 1 emanata l'8 gennaio 2015 dall'Autorità Nazionale Anticorruzione – ANAC.

Art. 19 Informativa ai sensi del regolamento (ue) 2016/679 (gdpr)

Ai sensi e per gli effetti dell'Articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che il Comune di Vallo di Nera, Comune di Vallo di Nera (PG), con sede in Via G. Marconi N. 8 - 06040 Vallo di Nera (PG), - PI 02809010545 - C.F. 84001550544, in qualità di Titolare del trattamento, tratterà i dati personali da Lei forniti con qualsiasi mezzo e liberamente comunicati (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE) nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

Finalità del trattamento: svolgimento dei servizi citati in oggetto in adempimento delle funzioni istituzionali strettamente correlate all'esercizio di poteri e facoltà di cui la nostra Amministrazione è competente; - base del trattamento: esecuzione di un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri.

Il trattamento potrebbe riguardare dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" e/o dati personali relativi a condanne penali la cui base giuridica per il loro trattamento è rappresentata dalla necessità di dare esecuzione ad un obbligo di legge e/o eseguire un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare; tutti i dati sono trattati in forma cartacea ed elettronica e protetti mediante misure tecniche e organizzative per assicurare idonei livelli di sicurezza ai sensi degli artt. 25 e 32 del GDPR.

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa tuttavia il mancato conferimento comporta per l'Amministrazione l'impossibilità di dare corso alla procedura nei confronti del richiedente. Comunicazione, diffusione e destinatari: i dati possono essere comunicati ai soli terzi legittimati. I dati comunicati non saranno trasferiti extra UE. La loro diffusione avrà luogo solo laddove previsto da un obbligo di legge. I dati possono essere conosciuti dal titolare e dai soggetti autorizzati ed appositamente istruiti. Oltre ai soggetti appena specificati i dati conferiti potranno essere trattati da parte di soggetti terzi, nominati responsabili del trattamento nella misura in cui ciò sia necessario per l'espletamento dell'attività da essi svolta a favore dell'Ente e nei limiti dei profili di autorizzazione per essi individuati.

Durata del trattamento e periodo di conservazione: i dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del rapporto in essere tra le parti e saranno conservati per il tempo di legge; - diritti dell'interessato: l'interessato o un suo rappresentante potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 e segg. del Regolamento UE 2016/679, nei limiti previsti dalla legge, rivolgendosi al titolare o al responsabile per la protezione dei dati. In particolare, potrà chiedere l'accesso, la rettifica, la cancellazione, la limitazione, nonché proporre reclamo all'autorità di controllo competente.

Responsabile Protezione Dati (RPD): la nostra Amministrazione ha designato il proprio responsabile per la protezione dei dati personali raggiungibile all'indirizzo t.santoro@liceat.it.

Art. 20 Clausole di legalità

Clausola n. 1

La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità, sottoscritto nell'anno 2018 con la Prefettura di Perugia, tra l'altro consultabile al sito <http://www.prefettura.it/>, e che qui si intendono integralmente riportate, e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

Clausola n. 2

La sottoscritta impresa si impegna a comunicare alla stazione appaltante l'elenco delle imprese coinvolte nel piano di affidamento nell'esecuzione dei lavori, servizi o forniture con riguardo alle forniture ed ai servizi di cui



COMUNE DI VALLO DI NERA

Provincia di Perugia

Area Tecnica

all'art. 1, comma 1, lett. a) del protocollo, nonché ogni eventuale variazione successivamente intervenuta per qualsiasi motivo.

Ove i suddetti affidamenti riguardino i settori di attività a rischio di cui all'art. 1, comma 53, della L. 190/2012, la sottoscritta impresa si impegna ad accertare preventivamente l'avvenuta o richiesta iscrizione della ditta subaffidataria negli elenchi prefettizi dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativi di infiltrazione mafiosa.

Clausola n. 3

La sottoscritta impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).

Clausola n. 4

La sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 3 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, eventuali iniziative di competenza.

Clausola n. 5

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive analoghe a quelle di cui agli artt. 91 e 94 del D. Lgs. 159/2011, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse.

Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del Prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alle prestazioni eseguite.

Clausola n. 6

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

Clausola n. 7

La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza del divieto, per le stazioni appaltanti pubbliche, di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alle operazioni di selezione e non risultate aggiudicatarie.

Clausola n. 8

La sottoscritta impresa si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Prefettura e all'Autorità giudiziaria di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa. Dichiara altresì di essere a conoscenza che il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e che il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 c.c. ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori e di funzionari che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare e sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 c.p..

Clausola n. 9

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319 bis c.p., 319 ter c.p., 319 quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346 bis c.p., 353 c.p. e 353 bis c.p..

Art. 21 Altre informazioni

- Il presente bando non prevede l'applicazione della clausola compromissoria;
- Il Responsabile Unico del Procedimento: Arch. Giorgio Gentili tel. 0743/616143 fax 0743/617242
PEC: comune.valloদিনera@postacert.umbria.it
- Si procederà all'aggiudicazione della gara qualora l'offerta presentata sia ritenuta congrua e



COMUNE DI VALLO DI NERA

Provincia di Perugia

Area Tecnica

- conveniente così come previsto dall'art. 95, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- E' facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto;
 - L'offerta vincherà il concorrente per almeno 180 giorni dal termine decorrente dal termine di scadenza della presentazione dell'offerta.
 - Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.
 - La stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 110 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
 - Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
 - Non è prevista l'applicazione della clausola compromissoria;
 - L'Organo competente alle procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale dell'Umbria nei modi e nel termine di trenta giorni previsti dal titolo V del libro Quarto del Codice del Processo Amministrativo approvato con D.Lgs. 104/2010.
 - La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Vallo di Nera, 15/10/2020

Il Responsabile Unico del Procedimento
Arch. Giorgio Gentili

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.21 del d.lgs.82/2005.La riproduzione dello stesso su supporto analogico costituisce una copia integra e fedele dell'originale informatico, disponibile a richiesta presso l'unità emittente.

Allegati:

Allegato A: Istanza di partecipazione e dichiarazione

Allegato B: Disciplinare procedura telematica