



COMUNE DI VALLO DI NERA

Provincia di Perugia

C O P I A

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 124 Del 09-11-2020

Oggetto: VALUTAZIONE COMPLESSIVA E RILIEVO DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE E CONSEGUENTE GRADUAZIONE ECONOMICA.

L'anno duemilaventi il giorno nove del mese di novembre alle ore 15:30, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

| | | |
|-------------------------|--------------------|----------|
| BENEDETTI AGNESE | SINDACO | P |
| LAURETI SIMONA | VICESINDACO | P |
| STELLA TERESA | ASSESSORE | P |

ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 0.

Assume la presidenza BENEDETTI AGNESE in qualità di SINDACO assistito dal SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa Isidori Roberta

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazione Giunta Comunale n° 61, del 15.05.2019, è stato approvato il “Regolamento di disciplina dell’area delle posizioni organizzative e delle alte professionalità”;

Richiamati:

- L’articolo 13 del CCNL relativo al personale del Comparto Funzioni Locali triennio 2016- 2018 che recita “... 1. *Gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:*

- a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;*

b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum.

2. Tali posizioni possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella categoria D, sulla base e per effetto di un incarico a termine conferito in conformità all'art. 14. Nel caso in cui siano privi di posizioni di categoria D, la presente disciplina si applica: a) presso i comuni, ai dipendenti classificati nelle categorie C o B;

b) presso le ASP e le IPAB, ai dipendenti classificati nella categoria C...".

• l'art.15 del CCNL relativo al personale del Comparto Funzioni Locali triennio 2016-2018, che testualmente recita “:... 1. Il trattamento economico accessorio del personale della categoria D titolare delle posizioni di cui all'art. 13 è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario.

2. L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.000 ad un massimo di € 16.000 annui lordi per tredici mensilità, sulla base della graduazione di ciascuna posizione organizzativa. Ciascun ente stabilisce la suddetta graduazione, sulla base di criteri predeterminati, che tengono conto della complessità nonché della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna posizione organizzativa”;

Atteso che la graduazione delle Posizioni Organizzative è funzionale, attraverso l'apprezzamento del livello della complessità nonché della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna posizione organizzativa, alla determinazione della retribuzione di posizione, tra il valore minimo e massimo previsto dal CCNL;

Dato atto che, a seguito dell'approvazione del “Regolamento di disciplina dell'area delle posizioni organizzative e delle alte professionalità”, il Segretario Comunale di concerto con il Nucleo di Valutazione di questo Ente hanno proceduto ad analizzare la situazione organizzativa dell'Ente, determinando la pesatura delle Posizioni Organizzative, in coerenza con la metodologia adottata;

Preso atto dell'esito della “Valutazione per la graduazione della posizione”, redatto in data dal Segretario Comunale, validato dal Nucleo di Valutazione, con verbale del 20.10.2020, con il quale, a seguito di un'analisi dei dati emersi dalla valutazione di cui sopra, viene proposta la classificazione del peso delle Posizioni Organizzative;

Ritenuto di dover approvare il predetto esito relativo alla Pesatura delle posizioni organizzative procedendo contestualmente alla graduazione economica della retribuzione di posizione;

Visti:

- il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 150/2009 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il CCNL relativo al personale del Comparto Funzioni Locali triennio 2016-2018;
- Il Regolamento di disciplina dell'area delle posizioni organizzative;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Segretario Comunale;

Acquisito il parere favorevole di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. dal Responsabile dell'Area Economico- finanziaria;

Con votazione favorevole unanime,

DELIBERA

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono da intendersi qui integralmente riportate;
2. Di prendere atto dell'esito della "Valutazione per la graduazione della posizione", di cui all'allegato verbale del Nucleo di Valutazione, sottoscritto in data 20.10.2020, in cui viene proposta la graduazione della complessità e del rilievo di ogni singola posizione individuata nella macrostruttura;
3. Di approvare la graduazione delle posizioni organizzative con contestuale assegnazione della graduazione economica della indennità di posizione, che in conseguenza esse, fino a nuova disposizione, risultano così determinate:

| Struttura organizzativa | Punteggi o Totale | Retribuzione di posizione |
|--------------------------------|------------------------------|--------------------------------------|
| AREA AMMINISTRATIVA | 57 | 7.713,03 |
| AREA FINANZIARIA | 73 | 8.474,58 |
| AREA VIGILANZA | 74 | 8.522,18 |
| AREA TECNICA | 85 | 9.045,75 |

4. Di stabilire conseguentemente che la presente delibera sostituisce qualunque altro atto adottato per la stessa finalità;
5. Il Responsabile competente provvederà con propri atti alla assegnazione tenendo conto dei vincoli previsti dall'art 23 comma 2 del d.gs.75/2017, e dell'art 11-bis del D.L 135 del 14.12.2018 conv. in legge 11 febbraio 2019 n.12, provvedendo ad eventuale rideterminazione ai sensi del comma 6 dell'art 2 del "Regolamento delle P.O".
6. Di trasmettere copia della presente delibera, al Servizio Personale dell'Ente e al Responsabile dell'Area Economico Finanziaria per i successivi adempimenti di competenza.
7. Di trasmettere copia della presente alle R.S.U e alle OO.SS. quale informativa sindacale ai sensi dei C.C.N.L. vigenti.
8. Successivamente, vista l'urgenza, con separata votazione ed all'unanimità dei consensi di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 Decreto Legislativo 267/2000.

Il sottoscritto responsabile del servizio interessato in relazione alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto esprime, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 parere Favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica.

IL RESPONSABILE

F.to Isidori Roberta

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario in relazione alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto esprime, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 parere Favorevole sotto il profilo della regolarità contabile.

IL RESPONSABILE

F.to Aielli Marika

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Isidori Roberta

IL PRESIDENTE

F.to BENEDETTI AGNESE

=====

La presente deliberazione, in applicazione del D.Lgs. n. 267/2000:

Viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi:
dal 18-03-21 al 02-04-21, come prescritto dall'art. 124, comma 1.

[] Viene comunicata con lettera n. del alla Prefettura.

[X] Viene comunicata, con lettera n. 1968 in data 18-03-21, ai signori capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125.

[] E' stata dichiarata immediatamente eseguibile.

[X] Non é soggetta al controllo preventivo di legittimità, a seguito della soppressione del comitato regionale di controllo disposta con Legge Regionale 30 settembre 2002, n. 16.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Vallo di Nera, li 18-03-21

F.to QUARANTINI GIAMPIERO

=====

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

IL FUNZIONARIO REPONSABILE

Vallo di Nera, li 18-03-21

QUARANTINI GIAMPIERO

=====

La presente deliberazione, in applicazione del D.Lgs. n. 267/2000:

E' stata affissa all'Albo Pretorio come da attestazione del messo comunale per quindici giorni consecutivi: dal 18-03-21 al 02-04-21.

E' divenuta esecutiva il giorno 09-11-20:

[] perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4);

[] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione all'albo (art. 134, comma 3).

IL FUNZIONARIO RSPONSABILE

Vallo di Nera, li

QUARANTINI GIAMPIERO