



# COMUNE DI VALLO DI NERA

## AREA AMMINISTRATIVA

**COPIA**

### DETERMINAZIONE

N. 15 DEL 29-04-2021

N. 109 del Registro Generale

**Oggetto: SERVIZIO POSTE EASY- IMPEGNO DI SPESA.**

### IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

**PREMESSO** che il D.Lgs. n. 58/2011 ha affidato a Poste Italiane il servizio postale universale fino al 30.04.2026, ed ha affidato in via esclusiva a Poste, in quanto gestore del servizio universale, i servizi di notificazione a mezzo posta degli atti giudiziari e degli atti relativi alle violazioni del codice della strada;  
- che, pertanto, sui servizi sopra indicati, Poste si trova in una situazione di Monopolio;

**RITENUTO** opportuno procedere alla semplificazione del servizio di spedizione della corrispondenza oltre che ridurne i costi;

**DATO ATTO** che il servizio di cui trattasi può essere affidato a Poste Italiane S.p.a. ai sensi dell'art. 63 comma 2 lett. b) del D.Lgs n. 50/2016 che prevede l'affidamento di un servizio tramite procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando;

**RICHIAMATA** la propria precedente Determinazione n. 40/2016 con la quale si aderiva al servizio in oggetto;

**RITENUTO** opportuno provvedere anche per l'anno 2021 all'utilizzazione del servizio in argomento, valutando positivamente le ricadute in termini di snellimento ed efficienza per gli Uffici Comunali e nella riduzione dei costi di spedizione;

**PRECISATO** che i costi di spedizione verranno contabilizzati a seguito di emissione, da parte di POSTE ITALIANE S.P.A., di fattura posticipata con cadenza mensile, riepilogativa dei volumi lavorati nel mese precedente;

**RITENUTO** necessario provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa necessario, stimato sulla base dei volumi di posta spediti mensilmente;

**DATO ATTO** che, in considerazione dell'elevato numero di notifiche di verbali relativi alle violazioni del codice della strada, si ritiene opportuno procedere alla semplificazione del servizio di spedizione della corrispondenza oltre alla riduzione dei costi attraverso l'utilizzazione da parte dell'Ufficio Polizia Municipale del servizio "POSTA BASIC EASY" anche per l'anno 2021,

## COMUNE DI VALLO DI NERA

valutando positivamente le ricadute in termini di snellimento, efficienza e riduzione dei costi di spedizione anche per l’Ufficio Polizia Municipale, provvedendo, pertanto, ad assumere il relativo impegno di spesa;

**CONSIDERATO** che il presente servizio rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che, pertanto, il presente procedimento è stato registrato presso l’AVCP ed è contraddistinto dal seguente CIG n: Z7D318D636;

**DATO ATTO** che, ai sensi e per gli effetti dell’art. 3 commi 7 e 8 della Legge n. 136/2010, il contraente è tenuto a comunicare gli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i (nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi) e ad assumere tutti i conseguenti obblighi derivanti dalla tracciabilità dei flussi finanziari;

**DATO ATTO** che in data con Delibera di Consiglio Comunale n. 42 del 30.12.2020 è stato approvato il bilancio di previsione 2021-2023;

**RICHIAMATO** il Decreto sindacale n. 10 del 27.06.2019, con il quale è stato conferito l’incarico di Responsabile dell’area Amministrativa del Comune di Vallo di Nera;

**TUTTO** ciò premesso e considerato,

### **DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in parte narrativa, qui integralmente riportate,

- 1) **Di aderire** al servizio” POSTA BASIC EASY” delle Poste Italiane s.p.a. anche per l’anno 2021;
- 2) **Di impegnare**, in favore di Poste italiane S.p.A, l’importo di €. 5.900,00 imputandolo come segue:
  - € 350,00 di competenza dell’Area Amministrativa al Cap. 137 Missione 1 programma 2 Titolo 1 “Spese postali” Cod. Bilancio 01.02-1.03.02.16.002 del corrente esercizio finanziario;
  - € 5.500,00 di competenza dell’Ufficio Polizia Municipale Cap. 508 “Polizia Municipale-Spesa di notifica” Cod. Bilancio 03.01-1.03.02.07.008 Missione 3 Programma 1 Titolo 1 del corrente esercizio finanziario;
- 3) **Di dare atto** che il presente procedimento è stato registrato presso l’AVCP ed è contraddistinto dal seguente CIG n: Z7D318D636;
- 4) **Di precisare** che il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Roberta Isidori;
- 5) **Di dare atto** altresì che in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo al sottoscritto cause di conflitto di interesse, anche potenziale di cui all’ art. 6 bis della Legge 241/90;
- 5) **Di trasmettere** il presente atto al Responsabile dell’Area Vigilanza corresponsabile della spesa e al Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità

COMUNE DI VALLO DI NERA

contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Il Responsabile dell'Area di vigilanza  
Quarantini Giampiero

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
f.to Isidori Roberta

COMUNE DI VALLO DI NERA

---

Visto per quanto attiene la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria, ai sensi dell'articolo 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267.

Vallo di Nera, li 04-05-2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
SERVIZI FINANZIARI  
f.to Aielli Marika

---

R.G. n.

Si certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune a partire dal 18-05-2021 e così per 15 giorni consecutivi.

Vallo di Nera, li 18-05-2021

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
f.to Quarantini Giampiero

---

La presente copia è conforme alla determinazione originale.

Vallo di Nera, li 18-05-2021

IL RESPONSABILE  
Isidori Roberta