



# COMUNE DI VALLO DI NERA

## AREA AMMINISTRATIVA

**COPIA**

### DETERMINAZIONE

N. 89 DEL 20-12-2017

N. 201 del Registro Generale

**Oggetto: R.D.O. N. 4062776. FORNITURA VARIO MATERIALE DI CANCELLERIA.  
IMPEGNO DI SPESA.**

**Premesso** che occorre procedere all'acquisto di vario materiale di cancelleria da destinare agli uffici comunali;

**Atteso** che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, recentemente modificata dal decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 prevede l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2 d.L. n. 52/2012, conv. in legge n. 94/2012);

**Richiamata** la Legge di stabilità per l'anno 2016 che fa venir meno l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico per gli acquisti inferiori ad € 1.000,00;

**Dato atto** che, nel caso specifico, il Comune può agire autonomamente essendo presente sul Mercato elettronico della P.A. (MePA), tra i prodotti della categoria denominata "CANCELLERIA CARTA, CONSUMABILI E PRODOTTI PER IL RESTAURO", è presente il materiale idoneo all'uso richiesto;

**Visto:**

- l'art. 36 comma 2 lett. a) del Dlgs n. 50/2016 che prevede l'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture per importi inferiori a € 40.000,00 Iva esclusa, purchè debitamente motivato
- l'art. 37 comma 1 del D.Lgs n. 50/2016, che prevede la possibilità per le stazioni appaltanti di procedere direttamente ed autonomamente per l'acquisizione di forniture e servizi fino ad € 40.000,00, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto telematici previsti dalle disposizioni in materia;
- il vigente Regolamento Comunale per l'affidamento di lavori, forniture e servizi in economia approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 29/11/2013 economia;

**Dato atto** che l'affidamento verrà effettuata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs n. 50/2016 mediante lo strumento dell'ordine di acquisto presente sul MEPA con ditta presente sul mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione abilitata al bando "CANCELLERIA CARTA, CONSUMABILI E PRODOTTI PER IL RESTAURO";

## COMUNE DI VALLO DI NERA

**Vista** l'offerta pubblicata sul Mepa dalla ditta Punto Comune s.r.l. con sede legale in Pesaro, consistente nella la fornitura di n. 50 risme di carta formato A/4 80gr, e vario materiale di cancelleria al prezzo complessivo di € 460,90 I.V.A compresa.;

**Considerato** che la fornitura offerta, risponde pienamente alle necessità ed esigenze di questa Amministrazione;

**Ritenuto**, pertanto, di procedere all'affidamento della fornitura sopra indicato alla ditta Punto Comune s.r.l. con sede legale in Pesaro, mediante O.d.A. (Ordine Diretto di Acquisto) sul Mercato Elettronico – MEPA;

**Visto** l'art. 192 del D.Lgs n. 267/2000 che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrarre, indicante il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente;

**Considerato** che la presente fornitura rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che, pertanto, il presente procedimento è stato registrato presso l'AVCP ed è contraddistinto dal seguente CIG n: Z67216CC10

**Dato atto** che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 commi 7 e 8 della Legge n. 136/2010, il contraente è tenuto a comunicare gli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i (nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi) e ad assumere tutti i conseguenti obblighi derivanti dalla tracciabilità dei flussi finanziari;

### **Visti:**

- il D.Lgs 50/2016;
- il vigente Regolamento comunale per l'affidamento di lavori, servizi e forniture in economia” approvato con delibera di C.C. n. 29 del 29/11/2013;
- lo Statuto Comunale,
- il D.Lgs. 18.08.2000, n°267;

### **DETERMINA**

Per le motivazioni sopra espresse che qui si intendono integralmente richiamate,

1) Di avviare la procedura per l'affidamento della fornitura meglio specificata in parte narrativa, tramite procedura disciplinata dall'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs n. 50/2016 mediante lo strumento dell'ordine diretto di acquisto, presente su piattaforma MEPA.

2) Di dare atto, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, che:

- il fine che si intende perseguire con il sopra indicato affidamento è quello della fornitura di carta per fotocopie formato A/4 80gr e vario materiale di cancelleria;
- la modalità di scelta del contraente, è quella disciplinata dall'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs n. 50/2016 mediante lo strumento dell'ordine diretto di acquisto presente su piattaforma MEPA;

COMUNE DI VALLO DI NERA

- il contratto sarà stipulato in forma di scrittura privata a mezzo del “documento di stipula” generato dal sistema MEPA;
- che il pagamento del corrispettivo sarà effettuato in un’ unica soluzione, al termine della fornitura oggetto di affidamento, previa verifica della regolarità della stessa;
- che gli elementi essenziali del contratto sono contenuti nella presente determinazione e nell’offerta presentata dal fornitore;

3) Di affidare, per le motivazioni sopra espresse, la fornitura meglio specificata in parte narrativa alla ditta Punto Comune s.r.l. con sede legale in Pesaro la fornitura di vario materiale di cancelleria, al costo di € 460,90 IVA compresa, tramite ordine diretto di acquisto da catalogo MePa alle condizioni di cui alla relativa scheda prodotto;

4) Di impegnare la somma necessaria di € 460,90 I.V.A. compresa al cap. 84 Missione 1, Programma 2, Titolo 1 “Spese varie gestione uffici” del corrente esercizio finanziario;

6) Di dare atto che il c.i.g., codice identificativo gara è il seguente: Z67216CC10.

7) Di trasmettere il presente atto al Responsabile dell’Area Finanziaria per i necessari e conseguenti adempimenti.

8) Di prendere atto che la ditta Punto Comune s.r.l. è tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari in conformità a quanto previsto dall’art. 3 della legge n. 136/2010 e s.m.i.

9) Di dare atto che la presente Determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell’art. 147-bis del TUEL e che con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica, favorevole

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Responsabile dell’Area Amministrativa  
f.to Ricci Alessandra

COMUNE DI VALLO DI NERA

---

Visto per quanto attiene la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria, ai sensi dell'articolo 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267.

Vallo di Nera, li

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
SERVIZI FINANZIARI  
f.to Aielli Marika

---

R.G. n.

Si certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune a partire dal 05-02-2018 e così per 15 giorni consecutivi.

Vallo di Nera, li 05-02-2018

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
f.to Ricci Alessandra

---

La presente copia è conforme alla determinazione originale.

Vallo di Nera, li 05-02-2018

IL RESPONSABILE  
Ricci Alessandra