



COMUNE DI VALLO DI NERA

Provincia di Perugia



AVVISO PUBBLICO

PER ASSEGNAZIONE DI CONCESSIONI DI COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE PER POSTEGGIO ISOLATO (FUORI MERCATO) DI NUOVA ISTITUZIONE, SPERIMENTALE E TEMPORANEO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 114 “Riforma della disciplina relativa al settore del commercio, a norma dell’articolo 4, comma 4, della legge 15 marzo 1997, n. 59 e, in particolare, in titolo X Commercio al dettaglio sulle aree pubbliche;

Vista la Legge regionale 13 giugno 2014, n. 10 “Testo Unico in materia di commercio” e, specificamente, il Capo II “Commercio sulle aree pubbliche” attuativo del d.lgs. 114/1998;

Vista la legge 30 dicembre 2018, n. 145 “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021”, il cui articolo 1, comma 686 ha disposto, mediante modifica degli articoli 7 e 16 ed abrogazione dell’articolo 70 del d.lgs. 26 marzo 2010, n. 59 che non sia più applicabile al commercio sulle aree pubbliche la disciplina facente capo alla direttiva comunitaria 2006/123/CE, più nota come Direttiva Servizi o Bolkestein;

Preso atto che, conseguentemente, debbono ritenersi cadute le varie intese e documenti unitari delle Regioni nonché norme statali o regionali facenti diretto riferimento a tale disciplina;

Visto il Decreto-Legge 19 maggio 2020, n. 34 “Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all’economia, nonché di politiche sociali connesse all’emergenza epidemiologica da COVID-19. convertito con modificazioni dalla Legge 17 luglio 2020, n. 77 e rilevato che l’articolo 181, comma 4 bis prevede che le concessioni di posteggio aventi scadenza entro il 31 dicembre 2020 e non già rinnovate siano rinnovate, in presenza di determinate condizioni, sulla base di linee guida del competente Ministero e modalità stabilite dalla Regione entro il 30 settembre 2020;

Preso atto altresì che, a norma del comma 4 ter dell’articolo 181 della citata legge n. 34/2020, nelle more di un generale riordino della disciplina del commercio su aree pubbliche, le regioni possono autorizzare i Comuni a disporre deroghe alla disciplina generale, per finalità di tutela dell’occupazione;

Rilevato che a tutt’oggi, in presenza anche dell’emergenza sanitaria legata al Covid-19, né il Ministero né la Regione dell’Umbria hanno emanato alcun atto in riferimento alle previsioni della legge n. 34/2020 e che pertanto permane l’esigenza di un riordino generale della materia che rende sconsigliabile dare corso, da parte del Comune, alla redazione di atti di programmazione di competenza consiliare, tenuto conto del perdurare del clima di incertezza nelle normative applicabili;

Richiamata la Delibera di Giunta Comunale n. ... del ... nella quale, nel prendere atto del progressivo impoverimento del tessuto commerciale, anche legato agli eventi sismici, è stata prospettata la possibilità di porvi parzialmente rimedio mediante l’istituzione, in via sperimentale di un posteggio fuori mercato del settore alimentare temporaneo in frazione Piedipaterno, lungo la strada statale n. 685 Tre Valli Umbre, ferma restando la competenza consiliare al termine della sperimentazione e comunque per ogni decisione a carattere definitivo;

RENDE NOTO

È indetta procedura di selezione per l'assegnazione di n. 1 concessione di posteggio isolato o fuori mercato e della relativa autorizzazione di cui all'articolo 39 della legge regionale n. 10/2014 per l'esercizio del commercio su aree pubbliche di prodotti alimentari nel Comune di Vallo di Nera, località Piedipaterno, lungo la S.S: 685 Tre Valli Umbre, a carattere temporaneo e sperimentale per un anno.

Il presente avviso è da intendersi come procedimento selettivo finalizzato a ricevere le domande di assegnazione della concessione di posteggio e della relativa autorizzazione.

1. Durata e localizzazione della concessione

- 1.1 La concessione temporanea ed a carattere sperimentale ha la durata di un anno dalla data di rilascio, al termine dei quale decade unitamente all'autorizzazione per essa rilasciata, senza necessità di ulteriori atti.
- 1.2 Il concessionario può, in ogni momento, rinunciarvi.
- 1.3 La concessione può essere richiesta per uno o più giorni della settimana nei quali il concessionario ha facoltà e non obbligo di svolgere l'attività.
- 1.4 La concessione di posteggio è localizzata in località Piedipaterno, lungo la S.S. n. n. 685 Tre Valli Umbre, entro gli spazi individuati nell'apposita planimetria allegata al presente avviso, sub all. A;
- 1.5 La concessione è rilasciata per la superficie indicata dal richiedente nell'istanza di partecipazione alla selezione, in ogni caso non superiore a mq. 45; in relazione alla superficie assegnata ed ai giorni richiesti è corrisposto il relativo canone di occupazione, indipendentemente dal fatto che venga o meno utilizzata.

2. Modalità di esercizio dell'attività

- 2.1 Nel posteggio assegnato è consentita esclusivamente la vendita e l'eventuale somministrazione di prodotti alimentari, con esclusione di carni e prodotti ittici freschi. L'individuazione di detta specifica merceologia di vendita è operata ai sensi dell'articolo 28 comma 15 del d.lgs. 114/1998 e 36 comma 2 della l.r. 10/2014 e pertanto si trasmette all'eventuale soggetto subentrante nell'azienda a titolo temporaneo o definitivo.
- 2.2 Gli automezzi ed ogni altra attrezzatura utilizzata debbono possedere le eventuali certificazioni previste dalla legge in materia di sicurezza e tutela igienicosanitaria.
- 2.3 Automezzi attrezzati, banchi, espositori, ombrelloni, tavoli, sedie ed ogni altra attrezzatura o struttura mobile debbono essere posizionati esclusivamente all'interno degli spazi assegnati.
- 2.4 E' fatto obbligo di rispettare, e di invitare gli avventori a rispettare, le vigenti disposizioni statali regionali e comunali in materia di prevenzione e contrasto all'epidemia del Covid-19.
- 2.5 Al termine di ogni giornata di attività di vendita gli spazi debbono essere lasciati liberi e puliti di ogni residuo o rifiuto, da smaltire secondo le vigenti disposizioni comunali, compresa l'eventuale raccolta differenziata.
- 2.6 Presso il posteggio debbono essere posti a disposizione della clientela cestini porta-rifiuti.

3. Partecipazione alla selezione

- 3.1 Possono partecipare alla selezione le persone fisiche, ditte individuali, le società di persone o di capitale, le cooperative regolarmente costituite purché:
 - a) siano in possesso dei requisiti morali e professionali per l'esercizio dell'attività di commercio di prodotti alimentari e di somministrazione di cui all'art. 71 del d.lgs.n. 59/2010,
 - b) siano in possesso di regolarità contributiva di cui all'art. 1, comma 1176 della l. 296/2006 e art 45, comma 1 della legge regionale n. 10/2014;
 - c) non vertano in nessuna delle ipotesi preclusive di cui all' 67 del d.lgs. 06/09/2011, n. 159 (antimafia)
- 3.2 Le domande, con assolvimento di imposta di bollo, debbono essere inoltrate esclusivamente via P.E.C. all'indirizzo: comune.valldinera@postacert.umbria.it o per Raccomandata con avviso di ricevimento, da parte di chi non è tenuto al suo possesso, al Comune di Vallo di Nera, Via Guglielmo Marconi n.8 – CAP 06040, facendo esclusivamente uso del modello allegato sub All. B scaricabile dal sito internet del Comune (www.comune.valldinera.pg.it) in formato compilabile.
- 3.3 Le domande debbono pervenire al Comune di Vallo di Nera a partire dal giorno xx.xx.2020 fino al giorno xx.xx.2020 compresi. Eventuali istanze pervenute prima o dopo i termini, rispettivamente iniziale o finale, sono dichiarate irricevibili e non danno diritto ad alcuna priorità nel futuro.
- 3.4 Eventuali problemi di connessione internet o disguidi postali non possono essere invocati a giustificazione di ritardi nell'inoltro delle istanze, salvo che siano di carattere generale o riguardino il sistema informatico comunale.
- 3.5 Eventuali domande contenenti omissioni o errori palesemente involontari possono essere regolarizzate entro e

non oltre il termine a tal fine assegnato dal Comune.

4. Graduatoria e titoli di priorità

- 4.1 Tra tutte le domande pervenute e regolari l'assegnazione del posteggio sperimentale ed a carattere temporaneo è disposta a favore del soggetto che raggiunge maggiore punteggio a norma del punto 4.2.
- 4.2 Alle domande sono assegnati i seguenti punteggi:
 - a) giorni alla settimana per i quali si richiede l'occupazione: 1 punto ciascun giorno, esclusi gli eventuali giorni in cui l'esercizio del commercio sulle aree pubbliche è interdetto per motivi igienico-sanitari o altri motivi (max punti 7);
 - b) richiesta di un posteggio pari o superiore a 32 mq, punti 2;
 - c) dichiarazione di disponibilità alla consegna dei prodotti a domicilio del cliente nell'ambito del territorio comunale: punti 3;
 - d) allestimento all'interno del posteggio di tavoli e sedie per il consumo sul posto ai sensi dell'articolo 43, commi 1 (Somministrazione di alimenti o bevande con servizio) oppure 3 (c.d. Somministrazione non assistita), della legge regionale n. 10/2014, nel rispetto delle disposizioni di tutela dal Covid-19: punti 2;
 - e) utilizzazione di automezzo appositamente attrezzato per la vendita di prodotti alimentari: punti 2;
 - f) impegno al posizionamento, quando necessario, di gazebo mobili ed altre attrezzature di riparo da sole, pioggia ed intemperie rimossi al termine di ogni giornata di lavoro: punti 2;
 - g) trattazione in forma prevalente di prodotti agroalimentari tipici e tradizionali umbri o comunque classificati e riconosciuti come DOP, IGP, DOC, DOCG e IGT della Regione Umbria oppure prodotti di filiera corta, a chilometro zero e di qualità, quali indicati all'articolo 2, comma 3, della legge regionale 21 gennaio 2015, n. 2 in materia di sagre e feste popolari, punti 4;
 - h) fornitura costante ed offerta di tranci di salumi, formaggi e altri prodotti, preconfezionati sottovuoto: punti 3;
 - i) età del richiedente persona fisica o del legale rappresentante di società e cooperative inferiore a 30 anni: punti 5.
- 4.3 A parità di punteggio conseguito ai sensi del punto 4.2 l'assegnazione avviene a favore dell'operatore che vanta maggiore anzianità di iscrizione al registro delle imprese per il commercio sulle aree pubbliche.
- 4.4 La graduatoria è affissa all'albo pretorio per dieci giorni dalla sua redazione nel corso dei quali gli interessati possono presentare osservazioni esclusivamente tramite PEC o RAR agli indirizzi indicati al punto 3.2 sulle quali il Responsabile del servizio decide nei successivi dieci giorni e pubblica la graduatoria definitiva. Avverso la graduatoria definitiva sono ammessi gli ordinari mezzi di ricorso.
- 4.5 E' onere degli interessati prendere visione della graduatoria e di ogni altro eventuale avviso pubblicato sul sito istituzionale del Comune.
- 4.6 Al richiedente che risulta primo in graduatoria è inviata comunicazione con invito a presentarsi per l'assegnazione della concessione e dell'autorizzazione temporanea ed a carattere sperimentale per un anno. Nessun avviso o comunicazione individuale è data agli altri richiedenti.
- 4.7 Nel caso di revoca dell'autorizzazione e concessione o di spontanea rinuncia, le stesse sono riassegnate ai successivi richiedenti, qualora sempre interessati, secondo l'ordine di graduatoria e senza necessità di ulteriore bando, conservando la data di scadenza originaria dei titoli.

5. Controllo degli impegni

- 5.1 Il rispetto degli impegni assunti nell'inoltro della domanda è effettuato periodicamente dalla Polizia Locale..
- 5.2 In caso di violazione di uno o più impegni è assegnato un congruo termine per l'immediato ripristino delle condizioni o dei servizi omessi, decorso inutilmente il quale è dato avvio da parte del Comune al provvedimento di revoca dell'autorizzazione e della concessione di posteggio.
- 5.3 E' fatta salva anche l'irrogazione di sanzioni ove ne ricorrono i presupposti.
- 5.4 Le disposizioni del presente punto 5 si applicano anche all'eventuale soggetto che subentri nella proprietà o gestione temporanea dell'azienda che è tenuto al rispetto di ogni impegno assunto dal suo dante causa.

6. Termine della sperimentazione

- 6.1 Al termine dell'anno di sperimentazione la Giunta riferisce sui suoi esiti al Consiglio comunale che decide in merito all'eventuale trasformazione dell'autorizzazione e concessione a titolo definito, dando eventualmente priorità a chi ha partecipato alla fase sperimentale.
- 6.2 Il Comune di Vallo di Nera si riserva il diritto di interrompere la sperimentazione qualora intervengano gravi ed imprevedibili preminenti motivi di interesse pubblico.

7. Pubblicazione del bando

- 7.1 Il presente bando è pubblicato all'albo pretorio e alla sezione dedicata nel sito istituzionale del Comune di Vallo di Nera (www.comune.vallodinera.pg.it), fatte salve ulteriori forme integrative di pubblicità.
- 7.2 Al fine di dare ad ogni interessato le medesime possibilità di partecipazione del presente bando è dato avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Umbria.

8. Informativa ai sensi del d.lgs 196/2003 e del GDPR 679/2016

- 8.1 I dati personali raccolti sono trattati e diffusi anche con strumenti informatici:
 - a) Nell'ambito del procedimento per i quali sono stati raccolti;
 - b) In applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi della legge 241/90;
 - c) Ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003 e dal RGDP 2016/679.
- 8.2 I dati possono essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.
- 8.3 Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica.
- 8.4 Titolare e responsabile del trattamento dei dati è il Comune di Vallo di Nera.

9. Disposizioni finali

- 9.1 Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normative vigenti in materi di commercio sulle aree pubbliche.
- 9.2 Gli interessati possono richiedere informazioni riguardanti il presente bando presso l'Ufficio protocollo(??) del Comune di Vallo di Nera – Loc. Vallo di Nera, dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00 e il lunedì e mercoledì dalle 15.30 alle 17.00 (Tel. 0743/616143 oppure via PEC: comune.vallodinera@postacert.umbria.it)

Il Responsabile del Servizio