



# COMUNE DI VALLO DI NERA

**COPIA**

---

**Registro Generale n. 59**

## **ATTO DI LIQUIDAZIONE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

**N. 29 DEL 08-04-2019**

### **AREA AMMINISTRATIVA**

**Oggetto: BORSE LAVORO. LIQUIDAZIONE MARZO 2019.**

### **IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA**

**PREMESSO** che i progetti di borsa lavoro attivati presso questo Comune, sono scaduti il 31.12.2018;

**VISTO** il verbale della Conferenza dei Sindaci della Zona Sociale n. 6, tenutasi in data 10.12.2018, e acquisito in atti in data 21.12.2018 al prot. n. 4615, con il quale si prende atto della nuova normativa in materia di tirocini extracurriculari e si propone il rinnovo dei progetti di borsa lavoro in essere nell'anno 2018, per la durata di tre mesi, in attesa della gara che dovrà espletare l'Ufficio di Cittadinanza della Zona sociale n. 6, per tutti i comuni dell'ambito;

**RITENUTO** di dar seguito alle decisioni assunte dai Sindaci della Zona sociale n. 6 nella conferenza del 10.12.2018;

**RICHIAMATA** la Delibera di Giunta Comunale n. 34 del 11.03.2019, con la quale sono stati rinnovati, sino al 31.03.2019, i progetti di Borsa Lavoro in favore dei soggetti meglio identificati nella relazione dell'assistente sociale dell'Ufficio della Cittadinanza della Zona Sociale n. 6, conservate agli atti e le cui generalità vengono omesse per ragioni di privacy;

**RICHIAMATA** inoltre la propria precedente Determinazione n. 10, del 27.03.2019, con la quale è stato assunto il relativo impegno di spesa sino al 31.03.2019;

**ATTESO** che le informazioni relative alle pratiche inerenti le prestazioni di cui al presente atto sono soggette a tutela della riservatezza in quanto trattasi di dati sensibili secondo quanto previsto dal Reg.

# COMUNE DI VALLO DI NERA

Ue 679/2016 e che pertanto le motivazioni specifiche in base alle quali si propongono tali interventi sono esplicitate nelle relazioni dell'assistente sociale, agli atti dell'ufficio e alle quali si rinvia per quanto previsto dall'art.3, comma 3, della Legge 241/90;

**VERIFICATA** a seguito di riscontro, la regolarità delle prestazioni, come da registro presenze nominativo.

**RITENUTO** dover procedere alla liquidazione delle borse lavoro per il mese di febbraio 2019;

**CONSIDERATO** che la spesa prevista per ogni borsa lavoro ammonta ad € 300,00 mensili e che i progetti sono in numero di tre;

**PER** quanto sopra esposto;

## **DETERMINA**

1. Di liquidare in favore dei beneficiari delle borse lavoro in essere presso il Comune di Vallo di Nera, come meglio generalizzati nella documentazione conservata in atti, e le cui generalità vengono qui omesse per ragioni di privacy, la somma di € 300,00 ciascuno, relativa al mese di marzo 2019;
2. Di imputare la somma complessiva la somma di € 900,00 al CAP. 2102 - Missione 12 Programma 4 titolo 1 "Borsa Lavoro" del corrente bilancio provvisorio di previsione in conto competenza come da impegno assunto con propria Determinazione n. 10 del 27.03.2019 (Imp.24/2019)
3. Di trasmettere la presente Determinazione al responsabile dell'Area Finanziaria per i necessari e conseguenti adempimenti e riscontri ai sensi del D.Lgs. 267/00;

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Isidori Roberta

---

Esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni.

Si attesta l'avvenuto controllo ai sensi dell'Art. 151 Comma 4 del D. Lgs 267/2000  
Vallo di Nera, Li

# COMUNE DI VALLO DI NERA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Aielli Marika

*Copia conforme all'originale.*  
Vallo di nera, Lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Isidori Roberta