



# COMUNE DI VALLO DI NERA

**COPIA**

**Registro Generale n. 22**

## **ATTO DI LIQUIDAZIONE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

**N. 6 DEL 03-02-2021**

### **AREA AMMINISTRATIVA**

**Oggetto: SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE. LIQUIDAZIONE ACCONTO**

### **IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA**

#### **PREMESSO CHE:**

- che quest'Amministrazione intende attuare una serie di iniziative volte al miglioramento della qualità della vita e dei servizi al cittadino, con particolare riguardo ai giovani e ad un loro coinvolgimento attivo nella comunità locale attraverso iniziative e progetti che ne favoriscano, nel contempo, la crescita personale e professionale;
- con il D.Lgs. n.40 del 6 marzo 2017 è stato istituito il Servizio Civile Universale, quale Istituto deputato alla difesa non armata e non violenta della Patria, all'educazione, alla pace tra i popoli, nonché alla promozione dei valori fondativi della Repubblica;
- per aderire al Servizio Civile Universale è necessario il preventivo accreditamento dell'Ente, ai sensi della Circolare 3 agosto 2017 (Albo degli enti di servizio civile universale. Norme e requisiti per l'iscrizione) emanata dal Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale (DGSCN) della Presidenza del Consiglio dei Ministri;
- la citata Circolare indica i requisiti oggettivi e soggettivi necessari all'Ente per provvedere all'accreditamento all'Albo Unico degli Enti di Servizio Civile Universale, tra i quali vi sono la competenza in ambito di progettazione, selezione dei giovani operatori volontari, la loro formazione generale e quella specifica, il monitoraggio e la valutazione di impatto, nonché l'aggiornamento costante del personale dell'ENTE dedicato al Servizio;
- dette attività esulano le competenze ordinarie del personale dipendente, tanto per la particolare natura delle mansioni quanto per l'innovazione e il carattere specialistico dell'Istituto del Servizio Civile Universale,
- occorre affidarsi, per quanto evidenziato e sottolineato, ad un ente esperto nel settore del servizio civile, che sia in grado di realizzare in tempi rapidi gli interventi su indicati;

# COMUNE DI VALLO DI NERA

- con delibera di giunta n. 64 del 09/05/2018, avente ad oggetto “aggiornamento dell'accreditamento vigente per l'iscrizione al nuovo Albo Unico degli Enti di Servizio Civile Universale, ex D.Lgs. n. 40/2017” questa Amministrazione ha espresso volontà di accreditarsi all’albo Universale degli Enti di Servizio Civile come sede di attuazione di Amesci;
- con nota del 22/01/2020 prot. n. 20200040, AMESCI, principale rete nazionale di Servizio Civile, dotata di specifico sistema di qualità UNI EN ISO 9001:2015, ha proposto sottoscrizione di apposita convenzione per la gestione dei progetti finanziati;
- AMESCI dispone di una struttura qualificata, dotata delle figure in possesso dei titoli e dei requisiti previsti dalla normativa vigente, in grado di assicurare la corretta ed efficace gestione dei progetti;

**CONSIDERATO** il vantaggio economico che ne deriva all’Ente dall’affidamento dell’incarico in questione, che sgraverebbe il personale dipendente e lo distoglierebbe dallo svolgere mansioni che non rientrano nelle normali attività di servizio;

## RICHIAMATE

- la D.G.C. n. 125 del 16.11.2020 con cui è stato affidato all’Associazione Amesci la realizzazione di n. 1 progetto di Servizio Civile Universale per l’impiego complessivo di n.2 operatori volontari impegnandosi a corrispondere l’importo di euro 1.200,00 per ciascun volontario, per un totale di euro 2.400,00 euro;
- la propria precedente Determinazione n. 53 del 14.12.2020 con la quale si procedeva ad assumere il relativo impegno di spesa;

**CONSIDERATO** che l’Associazione Amesci con sede in Napoli (P.Iva IT03427041219) ha emesso nei confronti di questo Ente la fattura n. FATTPA 14\_21 del 14.01.2021, acquisita agli atti al Prot. 357 del 15.01.2021, recante l’importo di € 1.200,00 IVA esente, a titolo di acconto per la realizzazione di n. 1 progetto di Servizio Civile Universale per l’impiego complessivo di n. 2 operatori volontari;

**RITENUTO** opportuno liquidare la fattura sopra richiamata;

**Dato atto** che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) on line;

**Dato atto**, altresì, che si è provveduto a controllare preventivamente la regolarità amministrativa della presente determinazione attestandone, ai sensi dell’art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. la regolarità e la correttezza.

**Accertato** preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con le norme di Finanza Pubblica, ed in particolare con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del Pareggio di Bilancio ai sensi dell’art. 183, comma 8 del D.Lgs. 267/00 e della L. 243/2012;

**Richiamato** il Decreto sindacale n. 10 del 27.06.2019, con il quale è stato conferito l’incarico di Responsabile dell’area Amministrativa del Comune di Vallo di Nera;

## Visto:

- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il D.lgs.vo 18/08/2000, n. 267;

# COMUNE DI VALLO DI NERA

- l'art. 1, comma 629, lettera B) della L. 23/12/2014, n. 190 che ha introdotto l'art. 17-Ter del D.P.R. 633/1972 che prevede il versamento dell'IVA a cura delle pubbliche Amministrazioni per l'acquisizione di beni e servizi;

Tutto ciò premesso e considerato;

## D E T E R M I N A

**1.Di liquidare**, per le motivazioni espresse in narrativa, all'Associazione Amesci con sede in Napoli (P. Iva IT03427041219), la fattura meglio descritta in parte narrativa ammontante a complessivi € 1.200,00 IVA esente;

**2.Di imputare** la suddetta al Capitolo 50 0 “Servizio Civile” Cod. Bilancio 01.01-1.04.01.02.999 del corrente esercizio finanziario RE 2020 (Imp.231/2020);

**5. Di precisare** che il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Roberta Isidori;

**6. Di dare atto**, altresì, che in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo al sottoscritto cause di conflitto di interesse, anche potenziale di cui all' art. 6 bis della Legge 241/90;

**7. Di trasmettere** il presente atto al Responsabile dell'Area Finanziaria per i necessari e conseguenti adempimenti previsti dal D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Isidori Roberta

---

Esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni.

Si attesta l'avvenuto controllo ai sensi dell'Art. 151 Comma 4 del D. Lgs 267/2000  
Vallo di Nera, Lì 03-02-2021

# COMUNE DI VALLO DI NERA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Aielli Marika

*Copia conforme all'originale.*

Vallo di nera, Lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Isidori Roberta