



COMUNE DI VALLO DI NERA

COPIA

Registro Generale n. 9

ATTO DI LIQUIDAZIONE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

N. 2 DEL 16-01-2019

Oggetto: ASSISTENZA HARDWARE E SISTEMISTICA. LIQUIDAZIONE SPESA

IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA

Premesso che con Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 90, del 21.12.2017 veniva affidata alla ditta Evergreen con sede in Castel Viscardo (TR), Corso Umberto I, n. 24, l'assistenza Hardware e sistemistica per il periodo 01.12.2017 - 30.11.2018 per l'importo complessivo di €. 3.660,00 Iva compresa, provvedendo ad assumere il relativo impegno di spesa;

Viste le fatture emesse dalla ditta in argomento:

- n. 2018-19-EL del 04.10.2018, acquisita in atti al prot. n. 3560 in data 05.10.2018, recante l'importo di € 915,00 I.v.a. compresa, riferita al servizio di assistenza prestato nei mesi di Giugno, Luglio, Agosto;
- n. 2019-01-EL del 10.01.2019, acquisita in atti al prot. n. 70 in data 10.01.2019, recante l'importo di € 915,00 I.v.a. compresa, riferita al servizio di assistenza prestato nei mesi di Settembre, Ottobre, Novembre;

Verificata a seguito di riscontro la regolarità delle prestazioni e la rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e condizioni pattuite;

Dato atto che è stato acquisito :

- il codice identificativo CIG ZF1216F338
- il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) ;
- la dichiarazione, ai sensi dell'art. 3, comma 1 e 7, della Legge n° 136/2010, in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari, con indicazione del conto dedicato;

COMUNE DI VALLO DI NERA

Dato atto, altresì, che si è provveduto a controllare preventivamente la regolarità amministrativa della presente determinazione attestandone, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. la regolarità e la correttezza;

Accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con le norme di Finanza Pubblica, ed in particolare con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del Pareggio di Bilancio ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. 267/00 e della L. 243/2012;

Visto:

- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il D.lgs.vo 18/08/2000, n. 267;
- l'art. 1, comma 629, lettera B) della L. 23/12/2014, n. 190 che ha introdotto l'art. 17-Ter del D.P.R. 633/1972 che prevede il versamento dell'IVA a cura delle pubbliche Amministrazioni per l'acquisizione di beni e servizi;

Tutto ciò premesso e considerato;

DETERMINA

1. **Di liquidare**, per le motivazioni espresse in parte narrativa, alla Ditta Evergreen s.r.l. con sede in Castel Viscardo (TR), Corso Umberto I, n. 24, la fattura n. **2018-19-EL** del 04.10.2018, presentata in data 05.10.2018 ns. protocollo 3560, ammontante a complessivi €. 750,00 + IVA al 22% = 165,00 - totale €. 915,00 IVA compresa e la fattura n. **2019-01-EL** del 10.01.2019, presentata in data 10.01.2019 ns. protocollo 70, ammontante a complessivi €. 750,00 + IVA al 22% = 165,00 - totale €. 915,00 IVA compresa per un totale di € 1830,00 IVA compresa.
2. **Di imputare** la spesa di cui sopra al Cap. 89, Missione 1 Programma 2 cod. bil. 1.03.02.19.000 “Assistenza servizi informatici ed apparecchi digitali” RE 2018 impegno 160/2017;
3. **Di dare atto** che:
 - la somma di € **330,00**, a **titolo di IVA** dovuta allo Stato, sarà liquidata secondo il meccanismo Split payment;
 - la somma di **€ 1.500,00 I.V.A. esclusa** sarà liquidata sul conto corrente bancario dedicato, già comunicato a questo Ente;
4. **Di trasmettere** il presente atto, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, al Responsabile dell'Area Finanziaria per i necessari e conseguenti adempimenti ai sensi del D.Lgs.267/2000.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Isidori Roberta

COMUNE DI VALLO DI NERA

Esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni.

Si attesta l'avvenuto controllo ai sensi dell'Art. 151 Comma 4 del D. Lgs 267/2000
Vallo di Nera, Lì 25-01-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Aielli Marika

Copia conforme all'originale.
Vallo di nera, Lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Isidori Roberta