



COMUNE DI VALLO DI NERA

AREA AMMINISTRATIVA

COPIA

DETERMINAZIONE

N. 47 DEL 23-08-2019

N. 169 del Registro Generale

Oggetto: ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA - R.D.O. N. 2369502 - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che occorre procedere acquisto di vario materiale di cancelleria da destinare agli uffici comunali;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, recentemente modificata dal decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 prevede l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2 d.L. n. 52/2012, conv. in legge n. 94/2012);

RICHIAMATO l'art. 32, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrattare, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

RICHIAMATO l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del Responsabile del procedimento indicante il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, la modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

DATO ATTO che l'art. 37, comma 1 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente o autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro e di lavoro di importo inferiore a 150.000,00 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

VISTO l'art. 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006 n. 296 come modificato dall'art. 7, comma 1, del D.L. n. 52/2012 convertito nella legge n. 94/2012, nel quale si prevede che le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 del D.Lgs n. 165/2001 possono ricorrere alle convenzioni stipulate attraverso Consip ovvero ne utilizzano i parametri prezzi /qualità come limiti massimi per la stipula dei contratti;

VERIFICATO che non sono attive convenzioni Consip relative ai servizi oggetto del presente provvedimento;

VISTO l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato dall'art. 7, comma 2, del D.L. n. 52/2012 convertito nella legge n. 94/2012 e dall'art. 1, comma 149, della legge 228/2012, nel quale si stabilisce che “le altre amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.lgs n. 165/2001 per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328, comma 1, del D.P.R.207/2010”;

RILEVATO che sul Mercato Elettronico della P.A. da agosto 2017 è attivo il Bando “Fornitura di Prodotti alle Pubbliche Amministrazioni/Beni”, che all'Allegato 7, per la categoria “Cancelleria, Carta, consumabili da stampa e prodotti per il restauro”, annuncia che *“I prodotti offerti a Catalogo potranno essere acquistati tramite Ordine Diretto di Acquisto (OdA), oltre che attraverso Richiesta di Offerta (RdO) e Trattativa Diretta (TD)”*.

RILEVATO che alla categoria “Servizi di stampa e grafica” sottocategoria “Cancelleria, Carta, consumabili da stampa e prodotti per il restauro”, del Bando 2017 “Fornitura di Prodotti alle Pubbliche Amministrazioni/Beni” sono iscritte ditte operanti sul nazionale in grado di garantire i servizi necessari alla realizzazione delle attività previste;

CONSIDERATO che le Amministrazioni pubbliche possono acquistare sul Mercato Elettronico della P.A. in modo diretto, oppure espletare una trattativa con uno o più fornitori, per ottenere offerte personalizzate sulla base di esigenze specifiche sia quantitative che qualitative, nel rispetto della normativa vigente in materia di affidamenti di appalti pubblici;

RICHIAMATA la propria precedente Determinazione a contrarre n. 43 del 07.08.2019;

VALUTATO opportuno procedere alla Richiesta di Offerta (R.d.O) a n. 3 operatori economici iscritti al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), Bando 2017 “Bando “Fornitura di Prodotti alle Pubbliche Amministrazioni/Beni”, abilitazione che presuppone l'attestazione del possesso dei requisiti richiesti ai fini della partecipazione alla procedura;

RITENUTO in particolare, necessario stabilire di:

1. procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
2. ridurre i termini minimi di ricezione delle offerte a giorni 1, con decorrenza a partire dalla data di pubblicazione della RdO, tenuto conto del quantitativo di servizi e forniture richiesti in rapporto all'estrema prossimità della data dell'evento programmato;

DATO ATTO, pertanto, che:

- con R.d.O. n. 2369502 del 09.08.2019 è stata attivata una procedura di offerta sul MEPA per “Materiale di cancelleria e carta per uffici” invitando n. 3 fornitori operanti sul territorio nazionale, abilitati al Bando MEPA 2017 “Fornitura di Prodotti alle Pubbliche

Amministrazioni/Beni”, categoria “Cancelleria, Carta, consumabili da stampa e prodotti per il restauro” con gli elementi di cui Disciplinare di gara e condizioni particolari di Rdo ed alla scheda tecnica, allegati al provvedimento ed alla R.d.O., scegliendo quale criterio di aggiudicazione quello del prezzo più basso e stabilendo un importo a base di gara di € 370,00 (esclusa IVA);

- entro le ore 12.00, del 20.08.2019, termine ultimo previsto per la presentazione delle offerte, sono pervenute le seguenti offerte telematiche dai seguenti operatori:

R.d.O. n. 2187883	
Base di gara	Euro 669,50 al netto di Iva
CARTUFFICIO SPOLETO S.R.L. SPOLETO (PG) (P.Iva 03407410541) Offerta presentata	Euro 259,65 al netto di Iva
PUNTO COMUNE S.R.L. PESARO (PU) (P.Iva 01494210410) Offerta presentata	Euro 261,86 al netto di Iva

PRESO ATTO che si può procedere all’aggiudicazione del servizio all’operatore economico che ha presentato l’offerta al prezzo più basso;

RITENUTO pertanto di affidare il servizio di che trattasi alla ditta CARTUFFICIO SPOLETO S.R.L., con sede in Spoleto (Pg), Via dei Filosofi n. 43 (P.Iva 03407410541), per un importo di € 259,65 oltre ad I.V.A. 22%, pari a € 57,12 e, quindi, per un importo complessivo di € 316,77;

DATO ATTO che il codice identificativo di gara (CIG) attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC per il presente affidamento è il seguente: ZB32975287;

PRECISATO che al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di cui all’art. 32 comma 8 D.Lgs. 50/2016, in quanto trattasi di acquisto MEPA;

DATO ATTO che il contratto sarà stipulato sulla piattaforma telematica MEPA mediante redazione del Documento di stipula relativo alla R.d.O di riferimento generato dal sistema;

CONSIDERATO che la sopracitata ditta, in riferimento alla Legge n. 136/2010, sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetti dell’art. 3 di detta legge con l’attivazione del conto corrente dedicato nonché alla presentazione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);

ACCERTATO, ai sensi dell’art. 9, comma 1, lettera a), numero 2, del decreto legge 1 luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, che il programma dei pagamenti conseguenti all’assunzione dell’impegno di spesa del presente provvedimento, è

compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto coerente con le disponibilità di cassa in uscita;

VISTO che ai sensi dell'art. 183, comma 1, del D. Lgs. 267/00, è sorta un'obbligazione giuridicamente perfezionata, nell'ambito della disponibilità finanziaria dell'Ente, al fine di costituire il regolare impegno di spesa, che determina il vincolo sulle previsioni di bilancio;

VISTI i seguenti atti:

- il Bilancio di Previsione 2018 – 2020, approvato dal Consiglio Comunale con propria Deliberazione n. 8, del 28.02.2018, esecutiva;
- il P.E.G. (Piano Esecutivo di Gestione), Piano della Performance e Piano analitico degli obiettivi, approvati dalla Giunta Comunale, con proprio atto n. 55, nella seduta del 04.04.2018, esecutivo;

VISTI:

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 118, del 23 giugno 2011 e successive modificazioni;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento di contabilità approvato con atto del C. C. n.9 del 28/02/2018;
- il Regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture in economia, approvato con atto dal C.C. n.29 del 29/11/2013;
- l'art.183, comma 1, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- l'art.3, comma 5, della Legge n. 136 del 13.08.2010;
- il D.Lgs. 33/2013 e succ. mod.;
- l'articolo 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e l'art. 192 del T.U. Enti locali n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 50/2016 ed in particolare gli artt. 32 e 36;

Attesa la necessità di quanto sopra,

DETERMINA

1. **DI DARE ATTO** che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. **DI ACCERTARE** che la spesa prevista è iscritta al cap. 84 Missione 1 Programma 2 Titolo 1 *“Spese varie gestione uffici”* del corrente esercizio finanziario in conto competenza;
3. **DI PROCEDERE**, per i motivi espressi in premessa, all’espletamento della gara per l’affidamento dei “Servizi di stampa, editoria, rilegatoria e affini” attraverso il M.E.P.A., con richiesta di offerta (RDO), consultando n. 3 ditte presenti per le caratteristiche del servizio stesso, scegliendo quale criterio di aggiudicazione quello del prezzo più basso di cui all’art. 95 D. Lgs. 50/2016, e determinando l’importo da porre a base di gara in € 370,00 (esclusa IVA);
4. **DI DARE ATTO** che, all’esito della suddetta procedura eseguita con R.d.O. n. 2369502 del 09.08.2019, avente ad oggetto acquisto di vario materiale di cancelleria da destinare agli uffici comunali, sono pervenute le seguenti offerte:

CARTUFFICIO SPOLETO S.R.L. SPOLETO (PG) (P.Iva 03407410541) Offerta presentata	Euro 259,65 al netto di Iva
PUNTO COMUNE S.R.L. PESARO (PU) (P.Iva 01494210410) Offerta presentata	Euro 261,86 al netto di Iva

5. **DI PROCEDERE** quindi all’aggiudicazione del servizio di acquisto di vario materiale di cancelleria da destinare agli uffici comunali alla ditta CARTUFFICIO SPOLETO S.R.L., con sede in Spoleto (Pg), Via dei Filosofi n. 43 (P.Iva 03407410541), per un importo di € 259,65 oltre ad I.V.A. 22%, pari a € 57,12 e, quindi, per un importo complessivo di € 316,77;
6. **DI AFFIDARE**, per la ragioni di cui in premessa, il suddetto servizio alla ditta CARTUFFICIO SPOLETO S.R.L., con sede in Spoleto (Pg), Via dei Filosofi n. 43 (P.Iva 03407410541), per un importo di € 259,65 oltre ad I.V.A. 22%, pari a € 57,12 e, quindi, per un importo complessivo di € 316,77;
7. **DI ASSUMERE**, pertanto, il relativo impegno di spesa a favore di CARTUFFICIO SPOLETO S.R.L., (P.Iva 03407410541), a titolo di corrispettivo per il servizio citato in premessa, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all’allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, per la somma complessiva di € 316,77 I.V.A. inclusa, in considerazione dell’esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l’obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato di seguito:

COMUNE DI VALLO DI NERA

Capitolo/Articolo	Cod. di bilancio	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'	IMPORTO
84	01.02-1.03.01.02.000	CP	2019	€ 316,77

8. **DI ACCERTARE**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.
10. **DI DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 3, comma 5, della L. 136/2011, il C.I.G. (Codice Identificativo di Gara) attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici richiesto da questa Amministrazione è il seguente: C.I.G. n. ZB32975287;
11. **DI PRECISARE** che la sopracitata ditta in riferimento alla Legge n. 136/2010, sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 di detta legge con l'attivazione del conto corrente dedicato nonché alla presentazione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).
12. **DI DARE ATTO** che al presente affidamento non si applica il termine dilatorio, trattandosi di acquisto effettuato tramite MEPA, ai sensi di quanto disposto dall'art. 32, comma 8 del D. Lgs. 50/2016.
13. **DI DARE ATTO** che il contratto è stato stipulato con firma digitale sulla piattaforma telematica MEPA, mediante redazione del Documento di stipula relativo alla R.d.O di riferimento generato dal sistema.
14. **DI ASSolvere** alle disposizioni contenute nel D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii., con la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente.
15. **DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n 267/2000, che il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.
16. **DI DARE ATTO** che in relazione alla presente determinazione non sussistono in capo al sottoscritto cause di conflitto d'interesse, anche potenziale di cui all'art. 6 bis della Legge 241/1990.

17. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
18. **DI DARE ATTO** che il Responsabile del procedimento ex Legge 241/1990 è il Responsabile dell'Area Amministrativa, Roberta Isidori.
19. **DI TRASMETTERE** il presente atto al Responsabile dell'Area Finanziaria per gli ulteriori adempimenti di propria competenza previsti dal d.lgs. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
f.to Isidori Roberta

Visto per quanto attiene la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria, ai sensi dell'articolo 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267.

Vallo di Nera, li 26-08-2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
SERVIZI FINANZIARI
f.to Aielli Marika

R.G. n.

Si certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune a partire dal 28-08-2019 e così per 15 giorni consecutivi.

Vallo di Nera, li 28-08-2019

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
f.to Quarantini Giampiero

La presente copia è conforme alla determinazione originale.

Vallo di Nera, li 28-08-2019

IL RESPONSABILE
Isidori Roberta