

**BANDO PUBBLICO PER LA LOCAZIONE DI IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE AD USO NON RESIDENZIALE, DISTINTO CATASTALMENTE AL FOGLIO N. 23 PART. N. 78 SUB. 8, CATEGORIA C/2, CLASSE 3 E CONSISTENZA 14 MQ., SITO IN VALLO DI NERA, VIA DI MEZZO N. 6**

In esecuzione della determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 141 del 04.11.2020, il Comune di Vallo di Nera intende concedere in locazione, mediante procedura aperta, l'immobile di proprietà comunale ad uso non residenziale, distinto catastalmente al foglio n. 23 part. N. 78 sub 8, categoria C/2, classe 3 e consistenza 14 MQ., sito in Vallo di Nera, Via di mezzo n. 6.

**CANONE DI LOCAZIONE A BASE DI GARA:** L'importo del canone annuo posto a base di gara è stabilito in Euro 600,00 (Euro seicento/00) annue, soggetto al rialzo (il canone verrà rivalutato annualmente nella misura del 75% delle variazioni accertate dall'ISTAT dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di impiegati ed operai).

**DURATA DEL CONTRATTO:** La durata della locazione è fissata in anni 4 (quattro) a partire dalla data di sottoscrizione del relativo contratto. E' previsto il rinnovo per uguale periodo di tempo.

**PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. con aggiudicazione a favore del concorrente che avrà formulato il massimo rialzo sul prezzo posto a base di gara.

**SOGGETTI AMMESSI:** Sono ammessi a partecipare alla gara sia le persone fisiche che le persone giuridiche, purché in possesso – alla data di presentazione della offerta – dei requisiti richiesti dal presente bando.

**TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:** Il plico contenente l'offerta deve pervenire a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero a mano, negli orari di apertura al pubblico, previo rilascio di apposita ricevuta, presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Vallo di Nera, in Loc. Borbonea – 06040 Vallo di Nera (PG)

**L'offerta e tutti i documenti di seguito elencati dovranno pervenire, pena l'esclusione dalla gara, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 23.11.2020 presso il recapito sopraindicato.**

Oltre detto termine non sarà valida nessuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva ad altra precedente.

Il plico controfirmato sui lembi di chiusura, dovrà essere chiuso e sigillato con ceralacca o con una striscia di carta incollata, **a pena di esclusione**, e dovrà recare l'indicazione:

**"NON APRIRE - OFFERTA PER PROCEDURA APERTA LOCAZIONE DI IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE AD USO NON RESIDENZIALE, DISTINTO CATASTALMENTE AL FOGLIO N. 23 PART. N. 78 SUB. 8, CATEGORIA C/2, CLASSE 3 E CONSISTENZA 14 MQ., SITO IN VALLO DI NERA, VIA DI MEZZO N. 6".**

Nel plico dovranno essere incluse le seguenti buste, riportanti all'esterno rispettivamente la dicitura:

**"BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**

**"BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA"**

La **"BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"** debitamente sigillata dovrà contenere, **a pena d'esclusione**:

**1. Istanza di ammissione alla gara**, debitamente sottoscritta dall'interessato o dal legale rappresentante, alla quale deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, contenente le seguenti dichiarazioni, rese ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445:

Per le persone fisiche:

- Nome, cognome, luogo e data di nascita, domicilio fiscale, codice fiscale dell'offerente;
- Di essere cittadini italiani o di altro stato UE;
- Di essere in possesso dei diritti civili e politici;
- Di non avere a proprio carico sentenze definitive di condanne che determinino incapacità a contrarre;
- Di non essere interdetto, inabilitato o fallito e di non avere in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati.

Per le persone giuridiche:

- La denominazione o ragione sociale, la sede legale, il codice fiscale e la partita IVA nonché le generalità e la relativa qualifica del soggetto che sottoscrive l'istanza;
- Iscrizione al Registro delle Imprese (indicare numero e camera di commercio) e il nominativo delle persone designate a rappresentare ed impegnare la società;
- Possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- Che la società si trova in regola con la legislazione antimafia.

**2. (solo per le persone giuridiche) Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.** competente per territorio.

La "**BUSTA B - OFFERTA ECONOMICA**", debitamente sigillata dovrà contenere solo l'offerta economica.

**L'offerta economica** dovrà essere incondizionata e dovrà:

- riportare per le persone fisiche, il nome e cognome, il luogo e la data di nascita, il domicilio e il codice fiscale, per le persone giuridiche, la ragione sociale, la sede legale, il codice fiscale e la partita I.V.A., gli estremi dell'iscrizione al registro delle imprese;
- l'indicazione tanto in cifre che in lettere del canone annuo offerto, espresso in euro, in aumento rispetto a quello a base di gara fissato dall'Amministrazione Comunale;
- riportare data e sottoscrizione per esteso con firma leggibile dell'offerente, se trattasi di persona fisica, o dal legale rappresentante con timbro se trattasi di persona giuridica.

In caso di discordanza tra il canone annuo indicato in cifre e quello indicato in lettere, sarà ritenuto valido quello più favorevole per l'Amministrazione Comunale.

**Non sono ammesse offerte economiche alla pari o in ribasso o comunque condizionate.**

Il giorno 23.11.2020, alle ore 15:00, presso la sede comunale del Comune di Vallo di Nera – Ufficio Tecnico, Il Responsabile del procedimento, in seduta pubblica, procederà all'apertura delle buste.

L'aggiudicatario dovrà presentarsi per la stipula del formale atto di locazione, a semplice richiesta dell'Amministrazione Comunale. Nel caso in cui l'aggiudicatario non stipulasse l'atto nel termine determinato dall'Amministrazione, si procederà con apposita determinazione da notificare all'interessato a mezzo di messo comunale, alla revoca dell'aggiudicazione.

In tal caso si provvederà ad avviare la procedura per l'aggiudicazione del bene all'offerente che abbia fatto la seconda migliore offerta sempreché superiore al canone a base d'asta.

Il Comune di Vallo di Nera si riserva il diritto di inserire nel contratto di locazione tutte quelle clausole che ritenga necessarie nell'interesse della Amministrazione Comunale, nel rispetto del presente bando.

L'Amministrazione Comunale si riserva, inoltre, senza che i partecipanti abbiano nulla a pretendere, di sospendere o interrompere la procedura di gara per sopravvenute e motivate esigenze di interesse pubblico in relazione a qualunque altro evento ad essa non imputabile che non consenta la stipula della relativa locazione.

In caso di parità dei canoni di locazione offerti, è facoltà del Responsabile proseguire nella trattativa con i concorrenti al fine di richiedere un miglioramento del canone offerto. Se, a seguito di tale richiesta, restasse confermata la parità di posizione dei concorrenti, si procederà con sorteggio.

Ultimate le operazioni, Il Responsabile del procedimento procederà all'aggiudicazione della locazione.

### **Trattamento dei dati personali e responsabile del trattamento dei dati**

Ai sensi e per gli effetti dell'Articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che il Comune di Vallo di Nera, Comune di Vallo di Nera (PG), con sede in Via G. Marconi N. 8 - 06040 Vallo di Nera (PG), - PI 02809010545 - C.F. 84001550544, in qualità di Titolare del trattamento, tratterà i dati personali da Lei forniti con qualsiasi mezzo e liberamente comunicati (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE) nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

Finalità del trattamento: affidamento in locazione dell'immobile citato in oggetto in adempimento delle funzioni istituzionali strettamente correlate all'esercizio di poteri e facoltà di cui la nostra Amministrazione è competente; - base del trattamento: esecuzione di un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri.

Il trattamento potrebbe riguardare dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" e/o dati personali relativi a condanne penali la cui base giuridica per il loro trattamento è rappresentata dalla necessità di dare esecuzione ad un obbligo di legge e/o eseguire un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare; tutti i dati sono trattati in forma cartacea ed elettronica e protetti mediante misure tecniche e organizzative per assicurare idonei livelli di sicurezza ai sensi degli artt. 25 e 32 del GDPR.

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa tuttavia il mancato conferimento comporta per l'Amministrazione l'impossibilità di dare corso alla procedura nei confronti del richiedente. Comunicazione, diffusione e destinatari: i dati possono essere comunicati ai soli terzi legittimati. I dati comunicati non saranno trasferiti extra UE. La loro diffusione avrà luogo solo laddove previsto da un obbligo di legge. I dati possono essere conosciuti dal titolare e dai soggetti autorizzati ed appositamente istruiti. Oltre ai soggetti appena specificati i dati conferiti potranno essere trattati da parte di soggetti terzi, nominati responsabili del trattamento nella misura in cui ciò sia necessario per l'espletamento dell'attività da essi svolta a favore dell'Ente e nei limiti dei profili di autorizzazione per essi individuati.

Durata del trattamento e periodo di conservazione: i dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del rapporto in essere tra le parti e saranno conservati per il tempo di legge; - diritti dell'interessato: l'interessato o un suo rappresentante potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 e segg. del Regolamento UE 2016/679, nei limiti previsti dalla legge, rivolgendosi al titolare o al responsabile per la protezione dei dati. In particolare, potrà chiedere l'accesso, la rettifica, la cancellazione, la limitazione, nonché proporre reclamo all'autorità di controllo competente.

Responsabile Protezione Dati (RPD): la nostra Amministrazione ha designato il proprio responsabile per la protezione dei dati personali raggiungibile all'indirizzo [t.santoro@liceat.it](mailto:t.santoro@liceat.it).

**Del presente Bando sarà data conoscenza tramite pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune, sul sito internet istituzionale del Comune.**