



# COMUNE DI VALLO DI NERA

**COPIA**

---

**Registro Generale n. 137**

## **ATTO DI LIQUIDAZIONE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

**N. 69 DEL 06-08-2018**

### **AREA AMMINISTRATIVA**

**Oggetto: SERVIZIO PRIVACY 2018 - D.P.O. LIQUIDAZIONE ACCONTO.**

### **IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA**

#### **PREMESSO**

- che il 25 maggio 2018 è entrato in vigore il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 c.d. GDPR (General Data Protection Regulation) che stabilisce le nuove norme in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché le norme relative alla libera circolazione di tali dati;
- che tale regolamento ha disciplinato la nuova figura del “Data Protection Officer” (DPO), responsabile della protezione dei dati personali che le pubbliche amministrazioni hanno l’obbligo di nominare al proprio interno ovvero mediante ricorso a soggetti esterni all’Ente, in base ad un contratto di servizi, con il compito di consulenza e verifica sugli adempimenti in materia di privacy;

#### **VISTE**

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 69, del 16.05.2018, con la quale si è disposto di affidare ad un soggetto esterno all’amministrazione comunale il ruolo di “Data Protection Officer” (DPO), avvalendosi della facoltà prevista dall’art. 37, par. 3, del Regolamento UE, di procedere alla nomina condivisa di uno stesso Responsabile per la Protezione dei Dati con i Comuni di Sant’Anatolia di Narco, Scheggino e Monteleone di Spoleto;
- la Determinazione del Responsabile dell’Area Amministrativa n. 23, del 21/05/2018, con la quale veniva affidato l’incarico di Data Protector Office, ai sensi dell’art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, alla “Liceat di Tranquillino Santoro”, con sede in Montefranco (Tr) P. Iva n° 01609620552, e, con cui, veniva assunto il relativo impegno di spesa;

# COMUNE DI VALLO DI NERA

**ACQUISITA** in atti, al prot. n. 2781, del 23/07/2018, la fattura trasmessa in formato elettronico n.12/E del 20/07/2018, dalla Liceat di Santoro Tranquillino, recante l'importo complessivo di € 520,00 a titolo di acconto per i servizi resi in qualità di DPO;

**RITENUTO** opportuno provvedere alla liquidazione della fattura sopra indicata;

**VISTI:**

- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il D.Lgs n. 267/2000;

**DATO ATTO**

che sono state acquisite:

- le dichiarazioni rese, ai sensi del DPR 445/2000, relative all'esenzione del DURC;
- le dichiarazioni, ai sensi dell'art. 3, comma 1 e 7, della Legge n° 136/2010, in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari, con indicazione del conto dedicato;

Tutto ciò premesso,

## D E T E R M I N A

- 1 **Di liquidare**, per le motivazioni espresse in narrativa, alla Liceat di Santoro Tranquillino, con sede in Montefranco, Voc. Valliezza n.1, la fattura sopra riportata in parte narrativa, ammontante ad €. 520,00;
- 2 **Di imputare** la spesa di €. 520,00, cap. 164 cod. bil. 01.02-1.03.02.11.999 "*Servizio Privacy 2018*" del corrente esercizio finanziario in conto competenza, impegno di spesa n. 66/2018;
- 3 **Di dare atto** inoltre che il CIG, codice identificativo gara è il seguente: Z3923AB15D;
- 4 **Di disporre** il pagamento dell'importo dovuto pari a € 520,00, mediante accredito alle coordinate bancarie del conto corrente Codice Iban IT89E0306972681100000000978 – BANCA INTESA;
- 5 **Di trasmettere** il presente atto, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, al Responsabile dei Servizi finanziari per i necessari e conseguenti adempimenti ai sensi del D.Lgs. 267/2000.

# COMUNE DI VALLO DI NERA

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Isidori Roberta

---

Esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni.

Si attesta l'avvenuto controllo ai sensi dell'Art. 151 Comma 4 del D. Lgs 267/2000  
Vallo di Nera, Li 20-08-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Aielli Marika

*Copia conforme all'originale.*  
Vallo di nera, Li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Isidori Roberta