



COMUNE DI VALLO DI NERA

Provincia di Perugia

C O P I A

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 55 Del 20-05-2020

Oggetto: APPROVAZIONE SCHEMI RENDICONTO DI BILANCIO 2019

L'anno duemilaventi il giorno venti del mese di maggio alle ore 11:00, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

BENEDETTI AGNESE	SINDACO	P
LAURETI SIMONA	VICESINDACO	P
STELLA TERESA	ASSESSORE	P

ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 0.

Assume la presidenza BENEDETTI AGNESE in qualità di SINDACO assistito dal SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa Isidori Roberta

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 23.12.2019 di approvazione del bilancio per l'esercizio 2020-2022;

Richiamata la delibera di C.C. n. 9 del 17.04.2019 di approvazione del rendiconto 2018;

Premesso che il d.lgs. 118/2011 ha previsto, a partire dal 2016 l'applicazione in via esclusiva delle disposizioni riguardanti l'armonizzazione dei sistemi contabili disponendo all'art. 2, comma 1 che gli enti locali adottano la contabilità finanziaria cui affiancano, ai fini conoscitivi, un sistema di

contabilità economico-patrimoniale, garantendo la rilevazione unitaria dei fatti gestionali sia sotto il profilo finanziario che sotto il profilo economico-patrimoniale";

Visti gli artt. 227 e seguenti del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, aggiornato al dlgs. 118/2011 e coordinato con il dlgs 126/2014, relativi alla rilevazione e dimostrazione dei risultati di gestione in particolare:

- l'articolo 227, comma 1, dispone che la dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto che comprende il conto di bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale;
- all'articolo 228, comma 5, dispone che al rendiconto della gestione sono allegati la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale e il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio;

Visto l'art 49 del regolamento comunale di contabilità che testualmente recita: "**Art. 49. Il rendiconto della gestione**

1. *La dimostrazione dei risultati di gestione avviene attraverso il Rendiconto. Il Rendiconto comprende il conto del bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale, il Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio, Relazione sulla gestione. Il Rendiconto è approvato dal Consiglio comunale non oltre il 30 aprile dell'anno successivo a quello cui si riferisce.*
2. *Al rendiconto vanno allegati i documenti previsti dall'art. 11 comma 4 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. e dalle altre normative di settore:*
3. *In caso di mancata approvazione entro il termine di cui al comma 1, l'Ente deve attivarsi per la nomina del Commissario e per darne comunicazione al Prefetto, affinché inizi la procedura di scioglimento del Consiglio. I responsabili dei servizi individuati nel PEG, rapportandosi con gli assessori di riferimento, presentano alla Giunta Comunale entro il 28 febbraio una relazione sugli andamenti della gestione e sul grado di raggiungimento degli obiettivi loro assegnati, indicando le motivazioni degli eventuali scostamenti e fornendo ogni utile informazione che consenta alla Giunta di elaborare la Relazione sulla Gestione*

Visto l'art 50 del regolamento comunale di contabilità che testualmente recita: “Art. 50.

L'approvazione del rendiconto della gestione:

1. Lo schema di rendiconto della gestione, predisposto dal servizio finanziario, è approvato dalla giunta comunale. La relativa deliberazione di giunta, completa degli allegati di legge, è sottoposto all'esame dell'organo di revisione, che trasmette all'ente la relazione di propria competenza, entro 20 giorni dalla ricezione degli atti.

2. La proposta di delibera di Consiglio di approvazione del rendiconto, redatta dal Responsabili del Servizio Finanziario, unitamente allo schema del rendiconto medesimo ed agli altri allegati e tutta la documentazione necessaria per l'approvazione del Rendiconto di Gestione viene messa a disposizione dei consiglieri comunali mediante deposito in comune, almeno venti giorni prima della data di approvazione;

Ricordato che l'art. 151, comma 6, del medesimo d.lgs. n. 267/2000 e l'art. 11 del d.lgs. n. 118/2011 prescrivono che al rendiconto sia allegata una relazione della giunta, che esprima le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti;

Visto l'art. 231 del t.u. n. 267/2000 che testualmente recita: “la relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, che contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili ed è predisposto secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6, del d.lgs. n. 118 e successive modificazioni”;

Visto il decreto del ministro dell'interno del 28 dicembre 2018 di approvazione, per il triennio 2019/2021, dei parametri obiettivi, individuati all'interno del “piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio”, per l'individuazione degli enti locali strutturalmente deficitari;

i suddetti parametri trovano applicazione a partire dagli adempimenti relativi al rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2018;

Considerato :

- **che** propedeutico all'approvazione del rendiconto è il riaccertamento ordinario dei residui disciplinato da l'art 3 comma 4 del D.Lgs 118/2011 e dall'allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011

Paragrafo 9.1;

- **che** con Deliberazione della Giunta Comunale n. 5, del 20.05.2020, sulla scorta delle specifiche relazioni e certificazioni prodotte dai responsabili competenti, si è proceduto al riaccertamento ordinario dei residui al 31.12.2019 e determinazione del Fondo pluriennale vincolato e conseguente variazione al Bilancio 2020/2022;

Richiamato l'art. 227 comma 1 del TUEL: "La dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto, il quale comprende il Conto del Bilancio, il Conto Economico ed il Conto del Patrimonio";

Richiamato l'art. 57 del decreto n. 124 del 26/10/2019, come riformulato dalla legge di conversione è intervenuto in maniera dirompente sul testo dell'art. 232 del TUEL. Esso ha infatti soppresso nel primo periodo del comma 2 le parole 'fino all'esercizio 2019' e ha sostituito il secondo periodo come segue: "Gli enti locali che optano per la facoltà di cui al primo periodo allegano al rendiconto una situazione patrimoniale al 31 dicembre dell'anno precedente". La facoltà in parola è quella riconosciuta ai soli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti di non adottare la contabilità economico-patrimoniale (C.E.P.). Per effetto di tale novella, pertanto, la tenuta della C.E.P. per i piccoli enti diventa definitivamente facoltativa. Per quegli enti locali che, avvalendosi di detta facoltà decidono di non tenere la C.E.P., permane il solo obbligo di redigere annualmente la situazione economico patrimoniale al 31 dicembre dell'anno precedente. Questa dovrà essere predisposta secondo la modalità semplificata prevista dal decreto del M.E.F. del 11 novembre scorso (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 283 del 03/12/2019). La situazione patrimoniale così ricostruita dovrà essere poi allegata alla deliberazione consiliare di approvazione del rendiconto dell'esercizio da approvarsi entro il 30 aprile dell'anno successivo.

Dato atto che la facoltà di **non adottare la contabilità economico patrimoniale e' formalizzata dall'ente con il presente atto deliberativo** in analogia con quanto fu previsto, negli anni precedenti, per la proroga della contabilità economico patrimoniale.

Richiamato il comma 831 della Legge di Bilancio per il 2019 va a modificare la disposizione che imponeva l'obbligo di redazione del bilancio consolidato, previsto dall'art. 233 bis del

TUEL, nei comuni con popolazione inferiore ai 5000 abitanti e che la predisposizione del bilancio consolidato diventa quindi facoltativa poiché ora i piccoli comuni “possono non predisporre il bilancio consolidato”.

Tenuto conto con la delibera di consiglio comunale n. 9 del 17.04.2019 l'ente ha formalizzato la scelta di non predisporre il bilancio consolidato;

Rilevato che il servizio finanziario, alla luce delle notizie e dati dallo stesso rilevabili, ha completato il rendiconto della gestione che include il conto di bilancio 2019, la relazione sulla gestione, la situazione economico patrimoniale dell'anno precedente, la tabella dei parametri obiettivi ai fini dell'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario e il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio;

Ritenuto dover approvare la proposta di rendiconto di gestione 2019 e suoi allegati, il conto economico 2019, il conto del patrimonio 2019, la relazione sulla gestione al rendiconto dell'anno 2019, che si allega al presente atto, e il rendiconto della gestione per il cittadino 2019;

Tenuto conto, tuttavia, che per l'anno in corso causa la straordinaria emergenza sanitaria il termine di approvazione del rendiconto è stato prorogato al 30.06.2020 ai sensi dell'art 107 del D.L. 17.3.2020 n. 18 convertito in legge 24.4.2020 n. 27;

Acquisiti i prescritti pareri favorevoli ai sensi dell'art. 49 comma 1 del d.lgs. 267/2000:

- del responsabile del servizio interessato per la regolarità tecnica;
- del responsabile dell'area finanziaria per la regolarità contabile;

Con voti unanimi resi in forma palese,

D E L I B E R A

1. Di approvare la proposta di rendiconto della gestione dell'esercizio 2019 composto da *Conto di Bilancio e schema della situazione patrimoniale al 31.12.2019.*

2. Di approvare la **Relazione** della Giunta Comunale al Rendiconto 2019, nel testo allegato al presente provvedimento di cui fa parte integrante e sostanziale.
3. Di approvare inoltre :
 - il *piano degli indicatori di bilancio* e la *tabella dei parametri di riscontro* della situazione di deficitarietà strutturale.
 - *L'indicatore annuale* dei tempi di pagamento.
 - il *Prospetto* degli incassi e dei pagamenti riclassificati in base alla codifica SIOPE;
4. Di dare atto che **la facoltà di non procedere all'adozione della contabilità economico - patrimoniale e' formalizzata dall'ente con il presente atto deliberativo**;
5. Di inviare gli atti suddetti al Revisore unico, ai sensi dell'art. 239 del D.Lgs. 267/2000 e del Regolamento comunale di contabilità;
6. Di inviare ai sensi dell'art 50 del Regolamento comunale di contabilità gli atti al consiglio comunale per la relativa approvazione;

Infine, con separata votazione favorevole unanime

D E L I B E R A

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Il sottoscritto responsabile del servizio interessato in relazione alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto esprime, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 parere Favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica.

IL RESPONSABILE
F.to Aielli Marika

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario in relazione alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto esprime, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 parere Favorevole sotto il profilo della regolarità contabile.

IL RESPONSABILE

COMUNE DI VALLO DI NERA

F.to Aielli Marika

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Isidori Roberta

IL PRESIDENTE

F.to BENEDETTI AGNESE

=====

La presente deliberazione, in applicazione del D.Lgs. n. 267/2000:

Viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi:
dal 19-08-20 al 03-09-20, come prescritto dall'art. 124, comma 1.

- ☐ Viene comunicata con lettera n. del alla Prefettura.
☒ Viene comunicata, con lettera n. 4155 in data 19-08-20, ai signori capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125.
☐ E' stata dichiarata immediatamente eseguibile.
☒ Non é soggetta al controllo preventivo di legittimità, a seguito della soppressione del comitato regionale di controllo disposta con Legge Regionale 30 settembre 2002, n. 16.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Vallo di Nera, li 19-08-20

F.to QUARANTINI GIAMPIERO

=====

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

IL FUNZIONARIO REPONSABILE

Vallo di Nera, li 19-08-20

QUARANTINI GIAMPIERO

=====

La presente deliberazione, in applicazione del D.Lgs. n. 267/2000:

E' stata affissa all'Albo Pretorio come da attestazione del messo comunale per quindici giorni consecutivi: dal 19-08-20 al 03-09-20.

E' divenuta esecutiva il giorno 20-05-20:

- ☐ perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4);
☐ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione all'albo (art. 134, comma 3).

IL FUNZIONARIO RSPONSABILE

Vallo di Nera, li

QUARANTINI GIAMPIERO