



COMUNE DI VALLO DI NERA

AREA AMMINISTRATIVA

COPIA

DETERMINAZIONE

N. 31 DEL 29-05-2017

N. 71 del Registro Generale

Oggetto: SERVIZIO DI DISASTER RECOVERY. IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che l'art. 51 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs n. 82 del 07.03.2005) e ss.mm.ii.) stabilisce al comma 2 che i documenti informatici delle pubbliche amministrazioni devono essere custoditi e controllati con modalita' tali da ridurre al minimo i rischi di distruzione, perdita, accesso non autorizzato o non consentito o non conforme alle finalita' della raccolta.

RICHIAMATO l' art. 34 comma 1 lett. f) del D.Lgs n. 196/2003 che prevede l'adozione di" procedure per la custodia di copie di sicurezza, il ripristino della disponibilità dei dati e dei sistemi"

RAVVISATA la necessità di acquisire un idoneo e sicuro sistema di backup che garantisca la continuità operativa in caso di qualsiasi evento che possa compromettere l'integrità dei dati presso gli archivi informatici comunali.

ESAMINATA la proposta della Ditta Halley Informatica con sede in Matelica la quale offre il servizio di "Disaster Recovery 50GB" al prezzo di € 100,00 I.V.A. compresa, per l'anno 2017;

RITENUTA tale offerta conveniente per l'Amministrazione, poichè vengono contabilizzati esclusivamente i costi di attivazione, mentre per l'anno 2017 il canone per il servizio in argomento non verrà fatturato;

RICHIAMATI: l'art. 502, comma 1 e l'art. 503 della legge di stabilità 2016 (Legge 28 dicembre 2015, n. 208) in cui è stabilito che i prodotti e i servizi per gli Enti Locali di valore inferiore a 1.000 euro potranno essere acquistati, senza ricorrere al MEPA;

DATO ATTO che l'importo del servizio in argomento è inferiore ad Euro 1.000,00;

RICHIAMATO il combinato disposto degli articoli 36, comma 2, lett. a) e 216 comma 9 del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 come modificato dal D. Lgs 56/2017;

VISTO l'art. 192 del D.Lgs n. 267/2000 che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrarre, indicante il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente;

VISTI:

- lo Statuto Comunale
- il vigente Regolamento di contabilità
- il D.Lgs n. 267/2000
- il D.Lgs n. 50/2016
- il vigente Regolamento Comunale in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture in economia approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 29/11/2013

TUTTO ciò premesso e considerato,

DETERMINA

Per le motivazioni sopra espresse che qui si intendono integralmente richiamate,

1) DI affidare, ai sensi del combinato disposto degli articoli 36, comma 2, lett. a) e 216 comma 9 del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 come modificato dal D. Lgs 56/2017 alla Ditta Halley Informatica con sede in Matelica il servizio di Disaster Recovery

2) Di DARE ATTO, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, che:

- il fine che si intende perseguire con il sopra indicato affidamento è quello dell'acquisizione del servizio di Disaster Recovery;
- la modalità di scelta del contraente, è quella disciplinata dall'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs n. 50/2016:
- il contratto sarà stipulato in forma di scrittura privata a mezzo di scambio di lettere commerciali;
- che il pagamento del corrispettivo sarà effettuato in un' unica soluzione, al termine della fornitura oggetto di affidamento, previa verifica della regolarità della stessa;
- che gli elementi essenziali del contratto sono contenuti nella presente determinazione e nell'offerta presentata dal fornitore;
- che l'affidamento non è frazionabile in lotti ai sensi dell'art. 2, comma 1.bis sia per le caratteristiche tecniche dello stesso che presuppongono unicità nella prestazione, che per l'esiguità del valore economico.

3) Di dare atto che il c.i.g., codice identificativo gara è il seguente: ZFA1ECB618

4) Di impegnare la somma di € 122,00 I.va compresa al cap. 89 "Assistenza servizi informatici e apparecchi digitali" Missione 1 Programma 2 Titolo 1 del corrente esercizio finanziario in conto competenza.

5) Di trasmettere il presente atto al responsabile dell'Area Finanziaria per i necessari e conseguenti adempimenti.

6) Di dare atto che la presente Determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del TUEL e che con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica, favorevole

COMUNE DI VALLO DI NERA

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
f.to Ricci Alessandra

Visto per quanto attiene la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria, ai sensi dell'articolo 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267.

Vallo di Nera, li

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
SERVIZI FINANZIARI
f.to Aielli Marika

R.G. n.

Si certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune a partire dal 27-07-2017 e così per 15 giorni consecutivi.

Vallo di Nera, li 27-07-2017

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
f.to Ricci Alessandra

La presente copia è conforme alla determinazione originale.

Vallo di Nera, li 27-07-2017

IL RESPONSABILE
Ricci Alessandra