



COMUNE DI VALLO DI NERA

AREA AMMINISTRATIVA

COPIA

DETERMINAZIONE

N. 37 DEL 17-07-2019

N. 127 del Registro Generale

Oggetto: RINNOVO AFFIDAMENTO INCARICO D.P.O. A SOGGETTO ESTERNO ALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 7, del 31.05.2018, con il quale la sottoscritta veniva incaricata della Responsabilità della posizione organizzativa dell'Area Amministrativa;

RILEVATO che con il medesimo provvedimento sono state conferite alla sottoscritta le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 relativamente all'Area di competenza;

IN ESECUZIONE all'atto di indirizzo, Delibera di Giunta n. 80 del 15.07.2019;

PREMESSO che il 25 maggio 2016 è entrato in vigore il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 c.d. GDPR (General Data Protection Regulation) che stabilisce le nuove norme in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché le norme relative alla libera circolazione di tali dati;

RILEVATO che il summenzionato Regolamento è direttamente applicabile in ciascuno degli Stati membri dell'Unione Europea ed in particolare in Italia a partire dal 25 maggio 2018;

CONSIDERATO che con il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 viene recepito nel nostro ordinamento giuridico il "principio di accountability" (obbligo di rendicontazione) che impone alle Pubbliche Amministrazioni titolari del trattamento dei dati:

- di dimostrare di avere adottato le misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche;
- che i trattamenti siano conformi ai principi e alle disposizioni del Regolamento, prevedendo, altresì, l'obbligo del titolare o del responsabile del trattamento della tenuta di apposito registro delle attività di trattamento, compresa la descrizione circa l'efficacia delle misure di sicurezza adottate;
- che il registro di cui al punto precedente, da tenersi in forma scritta - o anche in formato elettronico - deve contenere una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative e che, su richiesta, il titolare del trattamento o il responsabile del trattamento sono tenuti a mettere il registro a disposizione dell'autorità di controllo;

CONSIDERATO, inoltre, che detto Regolamento ha rafforzato i poteri delle Autorità Garanti nazionali ed inasprito le sanzioni amministrative a carico di imprese e pubbliche amministrazioni;

TENUTO CONTO, inoltre, che il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 ha disciplinato la nuova figura del “Data Protection Officer” (DPO), responsabile della protezione dei dati personali - che le pubbliche amministrazioni hanno l’obbligo di nominare al proprio interno ovvero mediante ricorso a soggetti esterni all’Ente, in base ad un contratto di servizi - con il compito di consulenza e verifica sugli adempimenti in materia di privacy;

CONSIDERATO che tra il personale interno dell’Ente non sono presenti le professionalità idonee a ricoprire il ruolo del DPO che, ai sensi dell’art. 37 del GDPR, deve essere dotato della “conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati e della capacità di assolvere ai compiti di cui all’art. 39” del medesimo GDPR;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione di Giunta comunale n. 69, del 16.05.2018, con la quale, accertata l’impossibilità oggettiva di utilizzare il personale in servizio in questo Comune, in quanto sprovvisto delle necessarie competenze professionali in materia ed impossibilitato a svolgere la funzione in assenza di conflitto di interesse, disponeva di affidare ad un soggetto esterno l’incarico di Responsabile Dati Personali;
- la Determinazione del Responsabile dell’Area Amministrativa n. 23, del 21.05.2018, con la quale, a seguito di indagine di mercato, l’incarico di D.P.O. veniva conferito alla ditta Liceat di Tranquillino Santoro, per la durata di un anno;

DATO ATTO della collaborazione intercorsa con il Sig. Tranquillino Santoro, grazie alla quale l’Ente ha intrapreso le prime attività necessarie a porre in essere gli adeguamenti richiesti dal Regolamento Ue 2016/679;

VISTA la nota prot. n. 3404, del 03.06.2019, con la quale la ditta Liceat di Tranquillino Santoro dichiarava la propria disponibilità a procedere al rinnovo dell’incarico di D.P.O. alle stesse condizioni economiche del precedente incarico “... *per consentire il completamento delle attività avviate di redazione della documentazione regolamentare (registri e nomine), delle attività di formazione del personale interno, di audit delle procedure interne e verso i Responsabili esterni*”;

DATO ATTO che con la sopra citata Deliberazione di Giunta comunale n. ..., del ...2019, si è disposto di rinnovare l’affidamento ad un soggetto esterno all’amministrazione comunale il ruolo di “Data Protection Officer” (DPO), rinnovando l’incarico alla ditta Liceat di Tranquillino Santoro, alle medesime condizioni di quelle già praticate;

VALUTATO che l’importo offerto di € 990,00 annui, oltre accessori di legge, risulta congruo rispetto le prestazioni previste ed espresse in narrativa;

CONSIDERATO che Liceat di Tranquillino Santoro offre gli stessi servizi offerti dagli altri operatori economici, garantendo, in più la presenza effettiva presso la sede municipale, per almeno 6 ore mensili, e l’affiancamento all’Ente in sede di verifiche o ispezioni del Garante con garanzia di reperibilità entro le due ore dalla convocazione del personale ispettivo;

DATO ATTO che Liceat di Tranquillino Santoro ha richiesto ma non ancora ottenuto l'abilitazione relativa alla piattaforma del Mepa;

VALUTATI positivamente i contenuti dei servizi offerti;

RILEVATO che si può ricorrere alla procedura dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016;

RITENUTO di poter affidare a Liceat di Tranquillino Santoro, con sede in Montefranco (Tr) il servizio di consulenza, formazione, software di gestione dei registri, assunzione del ruolo di responsabile della protezione dati (D.P.O.), volti all'attività di adeguamento del Comune di Vallo di Nera alla normativa europea sulla protezione dei dati personali (Regolamento europeo 2016/679), proseguendo nelle attività già avviate;

RITENUTO di dover procedere all'impegno della somma complessiva di € 990,00, e oneri previdenziali, a favore di Liceat di Tranquillino Santoro, mediante imputazione della spesa al Cap.164 cod. bil. 01.02-1.03.02.11.999 **"Servizio Privacy 2019"**, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza;

ATTESO che per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali ai sensi dell'art. 3 L. n. 136/2010 è stato chiesto all'ANAC il seguente CIG: Z94293CA06;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il D. Lgs. 267/2000;

VISTO il Regolamento europeo 2016/679

DETERMINA

che la premessa narrativa costituisce parte integrante del presente dispositivo.

1. Di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, del servizio di consulenza, formazione, software di gestione dei registri, assunzione del ruolo di responsabile della protezione dati (D.P.O.), volti all'attività di adeguamento del Comune di Vallo di Nera alla normativa europea sulla protezione dei dati personali (Regolamento europeo 2016/679), proseguendo nelle attività già avviate, alla ditta Liceat di Tranquillino Santoro, con sede in Montefranco (Tr) Cod.Fisc. e P.Iva N° 01609620552, al costo pari ad € 990,00 annui, oltre accessori di legge e oneri previdenziali, ed individua, quale professionista Tranquillino Santoro in possesso delle necessarie competenze, come risulta dal curriculum vitae, allegato al preventivo inviato;
1. Di impegnare la spesa di € 1.029,60 e oneri previdenziali con copertura finanziaria a valere sul Cap. 164 cod. bil. 01.02-1.03.02.11.999 **"Servizio Privacy 2019"** come da prospetto di seguito riportato:

COMUNE DI VALLO DI NERA

Capitolo/ articolo	Codice di Bilancio	CP/FPV/RP	Imp.	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'		
				2019 Euro	2020 Euro	2021 Euro
164	01.02-1.03.02.11.999	CP		429,00	600,60	

2. Di dare atto che l'efficacia del presente provvedimento è subordinata alla verifica con esito positivo dei requisiti previsti dal Codice dei Contratti e della regolarità contributiva;
3. Di dare atto che per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali ai sensi dell'art. 3 L. n. 136/2010 è stato chiesto all'ANAC il seguente CIG: Z94293CA06.
4. Di dare atto che il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Roberta Isidori.
5. Di trasmettere il presente atto all'Ufficio Ragioneria per i necessari e conseguenti adempimenti.
6. Di dare comunicazione del presente atto alla Ditta interessata e al garante della privacy.
7. Di disporre la pubblicazione all'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale dell'Ente.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
f.to Isidori Roberta

Visto per quanto attiene la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria, ai sensi dell'articolo 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267.

Vallo di Nera, li 17-07-2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
SERVIZI FINANZIARI
f.to Aielli Marika

R.G. n.

Si certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune a partire dal 28-08-2019 e così per 15 giorni consecutivi.

Vallo di Nera, li 28-08-2019

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
f.to Quarantini Giampiero

La presente copia è conforme alla determinazione originale.

Vallo di Nera, li 28-08-2019

IL RESPONSABILE
Isidori Roberta