COMUNE DI ROCCAFLUVIONE

Provincia di Ascoli Piceno

DELEGA PER L'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI UFFICIALE DI ANAGRAFE

Prot. n. 544 del 21 gennaio 2020.

IL SINDACO

Visto l'art. 3 comma 2 della Legge n. 1228/1954 sull'Ordinamento delle Anagrafi della popolazione residente, nonché gli artt. 2 e 33 del regolamento anagrafico approvato con D.P.R. n. 223/1989;

Ritenuto necessario, allo scopo di rendere più spedito il disbrigo delle pratiche e più sollecito il rilascio di tutte le certificazioni anagrafiche di cui all'art. 33, comma 2, del D.P.R. n. *223/1989,* nonché quelle relative al rilascio di carte d'identità e autenticazioni di firme, foto e copie.

Acquisito il parere favorevole del Responsabile dell'Area interessata in merito al presente provvedimento in quanto lo stesso garantisce la continuità del servizio in caso di assenza e/o impedimento del Sindaco;

Vista la legge n. 1288/1954

Visto il D.P.R. n. 223/1989

Visto il D.P.R. n. 445/2000

Visto il D.L.vo n. 267/2000

Vista la circolare del Ministero dell'Interno MIACEL 13/05/1988 n. 4

Vista la Circolare n. 15/09 del Ministero dell'Interno – Direzione centrale per i Servizi Demografici che consente di delegare per l'esercizio delle funzioni di anagrafe ai dipendenti assunti con contratto a termine allo scopo di rafforzare gli uffici per erogare ai cittadini servizi più celeri ed efficienti, in considerazione di esigenze straordinarie dovute nel caso specifico alla circostanza che il Comune di Roccafluvione è sprovvisto di personale assunto a tempo indeterminato ritenuto idoneo.

Visto l'art. 3 del T.U. delle leggi di pubblica sicurezza, approvato con r.d. 18 giugno 1931, n 773, come sostituito dall'art. unico della legge 18 febbraio 1963, n 224;

DELEGA

alla **sig.ra Meri Rocchi nata il 20.03.1962 in Roccafluvione e ivi residente in Via Ciarpellesco n. 11**, dipendente del Comune di Roccafluvione a tempo indeterminato, cat. B1, ritenuta idonea al compito vista anche la formazione ricevuta sotto il profilo giuridico e tecnico-informatico mediante periodica partecipazione ai corsi Halley Informatica concernenti le nuove procedure in materia anagrafica oltre ad una pluriennale esperienza d'ufficio in quanto si è fornita assistenza e supporto al Sindaco nelle sue funzioni, la funzione di Ufficiale d'Anagrafe di questo Comune, con le attribuzioni di cui alla legge n. 1228/1954, al D.P.R. n. 223/1989 e al D.P.R. n. 445/2000.

La scadenza della presente delega è fissata per il 31.05.2024.

Il delegato provvederà, altresì, al rilascio, di tutte le certificazioni anagrafiche di cui all'art. 33, comma 2, del D.P.R. n. *223/1989,* nonché quelle relative al rilascio di carte d'identità e autenticazioni di firme, foto e copie.

Roccafluvione, li 21 GEN 2020

Il Sindaco
(Rag. Francesco Leoni)

AL PREFETTO DI ASCOLI PICENO
Comunicazione ai sensi dell'art 3 della legge 1228/1954
art 2 del D.P.R. n. 223/1989

Al Comune di Roccafluvione
Il Responsabile di Area
IL SEGRETARIO COMUNALE

Firma del delegato per il deposito in Prefettura.

Per Accettazione
Sig.ra Rocchi Meri

Roccafluvione li 21 GEN 2020

COMUNE DI ROCCAFLUVIONE

Provincia di Ascoli Piceno

DELEGA PER L'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI UFFICIALE DI STATO CIVILE

Prot. n. 544 del 21 gennaio 2020.

IL SINDACO

Visto l' articolo 1, comma 2, del D.P.R. n. 396/2000, per il quale il Sindaco, quale Ufficiale di Governo, è Ufficiale dello Stato Civile;

visto il successivo comma 3, che consente al Sindaco di delegare le funzioni di Ufficiale dello Stato Civile ai dipendenti a tempo indeterminato;

ritenuto opportuno, per una più efficiente ed efficace erogazione del servizio, procedere alla delega delle funzioni connesse e permettere a più soggetti di esercitare le funzioni di cui all' art. 5 del D.P.R. n. 396/2000. , che recita:

Art. 5
(Compiti degli ufficiali dello stato civile)

1. L'ufficiale dello stato civile, nel dare attuazione ai principi generali sul servizio dello stato civile di cui agli articoli da 449 a 453 del codice civile e nel rispetto della legge 31 dicembre 1996, n. 675, espleta i seguenti compiti: a) forma, archivia, conserva e aggiorna tutti gli atti concernenti lo stato civile e cura, nelle forme previste, la trasmissione dei dati al centro nazionale di raccolta di cui all'articolo 10, comma 2, lettera d); b) trasmette alle pubbliche amministrazioni che ne fanno richiesta in base alle norme vigenti gli estratti e i certificati che concernono lo stato civile, in esenzione da ogni spesa; c) rilascia, nei casi previsti, gli estratti e i certificati che concernono lo stato civile, nonche le copie conformi dei documenti depositati presso l'ufficio dello stato civile; d) verifica, per le pubbliche amministrazioni che ne fanno richiesta, la veridicità dei dati contenuti nelle autocertificazioni prodotte dai cittadini in tutti i casi consentiti dalla legge.

Vista la Circolare n. 15/09 del Ministero dell'Interno – Direzione centrale per i Servizi Demografici che consente di delegare per l'esercizio delle funzioni di stato civile ai dipendenti assunti con contratto a termine allo scopo di rafforzare gli uffici per erogare ai cittadini servizi più celeri ed efficienti, in considerazione di esigenze straordinarie dovute nel caso specifico alla circostanza che il Comune di Roccafluvione è sprovvisto di personale assunto a tempo indeterminato ritenuto idoneo.

Visto l'art. 3 del T.U. delle leggi di pubblica sicurezza, approvato con r.d. 18 giugno 1931, n 773, come sostituito dall'art. unico della legge 18 febbraio 1963, n 224;

DELEGA

ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 2 e 4 del D.P.R. n. 396/2000, le funzioni di Ufficiale di Stato Civile, di cui all' art. 5, sopra riportato, del D.P.R. n. 396/2000 alla **sig.ra Meri Rocchi nata il 20.03.1962 in Roccafluvione e ivi residente in Via Ciarpellesco n. 11**, dipendente del Comune di Roccafluvione a tempo indeterminato, cat. B1, ritenuta idonea al compito vista anche la formazione ricevuta sotto il profilo giuridico e tecnico-informatico mediante periodica partecipazione ai corsi Halley Informatica concernenti le nuove procedure in materia di stato civile oltre ad una pluriennale esperienza d'ufficio,

La scadenza della presente delega è fissata per il 31.05.2024

Roccafluvione, li 21 GEN 2020

Il Sindaco
(Rag. Francesco Leoni)

AL PREFETTO DI ASCOLI PICENO
Comunicazione ai sensi dell'art 3 della legge 1228/1954
art 2 del D.P.R. n. 223/1989

Al Comune di Roccafluvione
Il Responsabile di Area
IL SEGRETARIO COMUNALE

Firma del delegato per il deposito in Prefettura.

Per Accettazione
Sig.ra Rocchi Meri

Roccafluvione li 21 GEN 2020

COMUNE di ROCCAFLUVIONE Prov. (A.P.) Prot. partenza n. 0000544 del 21-01-2020