

COMUNE DI ROCCAFLUVIONE  
(Provincia di Ascoli Piceno)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ORIGINALE

Numero 7 Del 28-01-21

-----  
**OGGETTO: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - PIANO RISORSE ED OBIETTIVI -  
PROVVISORI 2021- APPROVAZIONE**  
-----

L'anno duemilaventuno il giorno ventotto del mese di gennaio alle ore 18:00 nella Residenza Municipale in seguito a convocazione, disposta nei modi di legge, si è riunita la GIUNTA COMUNALE nelle persone dei Signori:

=====

|                        |                    |          |
|------------------------|--------------------|----------|
| <b>LEONI FRANCESCO</b> | <b>SINDACO</b>     | <b>P</b> |
| <b>IANNI GUIDO</b>     | <b>VICESINDACO</b> | <b>P</b> |
| <b>ALFONSI LUIGINO</b> | <b>ASSESSORE</b>   | <b>P</b> |

=====

Assiste in qualità di segretario verbalizzante il Segretario Comunale DOTT. ERCOLI PASQUALE

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la Presidenza il Sig. LEONI FRANCESCO in qualità di SINDACO ed invita la Giunta Comunale alla discussione dell'oggetto su riferito.

## LA GIUNTA COMUNALE

### Richiamati:

- il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi modificato con DG 167 del 29.12.2020;
- il decreto sindacale n. 12/2020 di nomina dell' O.I.V. di questo Comune;

### Visto e richiamato:

il decreto legislativo n. 150 del 27 ottobre 2009, che ha introdotto numerose novità in tema di programmazione, misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, indirizzate a migliorare la produttività, l'efficacia e la trasparenza dell'attività amministrativa e a garantire un miglioramento continuo dei servizi pubblici;

### Considerato che:

Con decorrenza 2013 l'art. 169 comma 3-bis del D.Lgs 267/2000 ha organicamente unificato il Piano della Performance e il Piano esecutivo di Gestione/PEG:

*3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.*

### Visto il punto 10 del principio 4/1;

**Rilevato che** presso questo Comune il PEG, è stato declinato nel Piano delle Risorse e degli Obiettivi/PRO;

**Richiamata** la Deliberazione di Consiglio Comunale 20/2020, ad oggetto: "Approvazione del bilancio di previsione 2020-2022 e relativi allegati;

**Visto** il rinvio al 31.03.2021 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione di province, comuni e città metropolitane per l'anno 2021 disposto con decreto ministeriale del 13 gennaio 2021;

### Visto l'art.163 del TUEL:

**1. Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato.**

**2. Nel caso in cui il bilancio di esercizio non sia approvato entro il 31 dicembre e non sia stato autorizzato l'esercizio provvisorio, o il bilancio non sia stato approvato entro i termini previsti ai sensi del comma 3, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria. Nel corso della gestione provvisoria l'ente può assumere solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente. Nel corso della gestione provvisoria l'ente può disporre pagamenti solo per l'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, per le spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare, per le sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente.**

**3. L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria di cui all'articolo 222.**

**4. All'avvio dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria l'ente trasmette al tesoriere l'elenco dei residui presunti alla data del 1° gennaio e gli stanziamenti di competenza riguardanti l'anno a cui si riferisce l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria previsti nell'ultimo bilancio di previsione approvato, aggiornati alle variazioni deliberate nel corso dell'esercizio precedente, indicanti - per ciascuna missione, programma e titolo - gli impegni già assunti e l'importo del fondo pluriennale vincolato.**

**5. Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:**

- a) tassativamente regolate dalla legge;**
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;**
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.**

**6. I pagamenti riguardanti spese escluse dal limite dei dodicesimi di cui al comma 5 sono individuati nel mandato attraverso l'indicatore di cui all'articolo 185, comma 2, lettera i-bis).**

**7. Nel corso dell'esercizio provvisorio, sono consentite le variazioni di bilancio previste dall'articolo 187, comma 3-quinquies, quelle riguardanti le variazioni del**

***fondo pluriennale vincolato, quelle necessarie alla reimputazione agli esercizi in cui sono esigibili, di obbligazioni riguardanti entrate vincolate già assunte, e delle spese correlate, nei casi in cui anche la spesa è oggetto di reimputazione l'eventuale aggiornamento delle spese già impegnate. Tali variazioni rilevano solo ai fini della gestione dei dodicesimi.***

**Visto** il punto 8 del principio contabile nell'allegato 4/2, in particolare nei punti 8.12, 8.13, 8.14, 11.9;

**Considerato che** per ogni Area in cui si articola il Comune, la Giunta comunale definisce annualmente gli obiettivi da conseguire e i progetti da realizzare, assegnando le relative risorse.

**Ritenuta** l'opportunità in attesa di una puntuale definizione degli obiettivi e delle risorse anche sulla scorta del DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE, di assegnare provvisoriamente le risorse ai Responsabili di Area al fine di assicurare la prosecuzione dell'attività dell'ente;

**Visto** l'allegato prospetto delle Risorse provvisorie (ALLEGATO A) da assegnare alle Aree;

**VISTI:**

- il T.U. 18.8.2000, N. 267;
- lo Statuto Comunale;

**VISTO** nuovo regolamento di contabilità approvato con d.c.c. 36/2017;

**VISTI** i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile,

Con voti unanimi favorevoli legalmente espressi;

### **DELIBERA**

- **DI FARE PROPRIA** la parte narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- **DI APPROVARE**, per tutto quanto esposto in premessa narrativa, il PRO provvisorio USCITA 2021 (allegato A), nelle more dell'approvazione del PRO definitivo 2021-2023, confermando gli importi degli stanziamenti di spesa previsti nell'ultimo bilancio pluriennale definitivamente approvato 2020 relativamente ai capitoli di parte spesa, per l'esercizio provvisorio 2021;
- **DI RINVIARE** l'approvazione del Pro definitivo 2021/2023, successivamente all'approvazione del Bilancio di Previsione 2021 - 2023, prevedendo l'aggiornamento e la revisione del prospetto ALLEGATO secondo le normative attualmente in essere;
- **DI TRASMETTERE** copia della presente ai Responsabili di Area per gli adempimenti di propria competenza in tema di esercizio provvisorio, invitandoli al rigoroso rispetto dei vincoli dell'esercizio provvisorio con particolare riferimento alla limitazione dell'impegno delle spese in dodicesimi;

- **DI DICHIARARE**, con successiva e separata votazione l'atto immediatamente eseguibile a tutti gli effetti di legge.



Parere Favorevole del 26-01-2021 di REGOLARITA' TECNICA  
Il Responsabile del Servizio  
RONCATI SABRINA

Parere Favorevole del 26-01-2021 circa la REGOLARITA' CONTABILE dell'atto,  
attestazione della copertura finanziaria e dell'avvenuta annotazione  
contabile.

Il Responsabile del Servizio  
RONCATI SABRINA

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il SEGRETARIO  
DOTT. ERCOLI PASQUALE

Il PRESIDENTE  
LEONI FRANCESCO

-----  
**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della stessa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi, trascorsi i quali sarà esecutiva nei casi di cui all'art. 134 comma 3 D.lgs. n. 1267/2000.

Li 02-02-2021

Il Segretario Comunale  
DOTT. ERCOLI PASQUALE

-----  
Della presente deliberazione è data comunicazione ai capigruppo consiliari mediante elenco, ai sensi dell'art. 125 c. 1 D. Lgs. 267/2000.  
-----

**ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione, è divenuta esecutiva il:

- ( ) 28-01-21 perchè dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D.Lgs. 267/2000;
- ( ) 13-02-2021 per decorrenza dei termini previsti dall'art. 134, c. 3 del D.Lgs. 267/2000;

-----  
**ANNOTAZIONI**  
-----  
-----  
-----  
-----