

COMUNE DI ROCCAFLUVIONE
(Provincia di Ascoli Piceno)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ORIGINALE

Numero 77 Del 10-06-21

OGGETTO: ORGANIZZAZIONE CENTRI ESTIVI ANNO 2021 - INDIVIDUAZIONE SOGGETTI ESTERNI - LINEE GUIDA ED INDIRIZZI.-

L'anno duemilaventuno il giorno dieci del mese di giugno alle ore 13:00 nella Residenza Municipale in seguito a convocazione, disposta nei modi di legge, si è riunita la GIUNTA COMUNALE nelle persone dei Signori:

=====

LEONI FRANCESCO	SINDACO	P
IANNI GUIDO	VICESINDACO	P
ALFONSI LUIGINO	ASSESSORE	P

=====

Assiste in qualità di segretario verbalizzante il Segretario Comunale DOTT. ERCOLI PASQUALE

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la Presidenza il Sig. LEONI FRANCESCO in qualità di SINDACO ed invita la Giunta Comunale alla discussione dell'oggetto su riferito.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTE le linee guida per i centri estivi durante la fase dell'emergenza coronavirus, in base alle quali per tutto il periodo estivo dunque partiranno veri e propri punti ricreativi nelle scuole, negli oratori, ludoteche; anche i parchi e i giardini, sapientemente attrezzati, potranno costituire luoghi di raccolta per bambini.

VISTA la disponibilità di associazioni sportive ad organizzare centri estivi nel territorio comunale, ai quali potranno accedere bimbi e ragazzi dai 5 ai 14 anni di età, per tutto il periodo dal 14 giugno al 6 agosto 2021;

VISTA la possibilità di utilizzare spazi interni ed esterno del Palazzetto dello sport e della sede Ex asilo, per lo svolgimento dei campus;

TENUTO CONTO che coloro che organizzeranno i centri estivi dovranno garantire nel progetto il distanziamento fisico ed è dunque fondamentale l'organizzazione in piccoli gruppi e di diversi spazi.

Gli spazi all'aperto dovranno comunque tenere conto della necessità di adeguate zone d'ombra.

Gli spazi al chiuso pretenderanno aerazione abbondante nei locali.

L'entrata e l'uscita dei bambini non devono comportare assembramenti e pertanto queste dovranno essere scaglionate.

Il rapporto numerico tra operatori e bambini è fissato dal Governo nella misura che segue:

- per bimbi da 3 a 5 anni, un adulto ogni 5 bambini;
- per bambini da 5 a 11 anni un adulto ogni 7 bambini;
- per i ragazzi da 11 a 14 anni 1 adulto ogni 10 ragazzi.

Nel caso di bambini e adolescenti con disabilità, il rapporto numerico deve essere di un operatore per ogni bambino o adolescente e dovrà tenere conto delle attività comuni pasto e uso dei servizi igienici, nonché della capacità dei minori di aderire alle misure di distanziamento sociale. Occorre altresì operare secondo i principi di igiene e pulizia, particolare attenzione dovrà essere rivolta all'uso di mascherine. Le superfici e i materiali utilizzati dovranno essere pulite frequentemente e i bagni dopo ogni utilizzo con più di una disinfezione giornaliera, le mani dovranno essere lavate dopo ogni attività, all'ingresso e in uscita dall'ambiente, particolare attenzione dovrà essere posta alla non condivisione di posate e bicchieri da parte dei bambini. Sono vietate attività che prevedono assembramenti e anche le feste con i genitori.

Gli operatori dovranno essere formati sul tema della prevenzione al Covid 19, e dovranno essere garantite le sostituzioni in caso di assenze.

DATO ATTO che, al fine di rispondere alla situazione di emergenza. l'art. 73 del D.L. n. 18/2020 convertito con L. n. 27 del 24 aprile 2020, in assenza di norme regolamentari, consente alle giunte comunali di svolgere le sedute in videoconferenza e che in ossequio a tale disposizione la seduta in data odierna viene effettuata secondo tale modalità, si adottano i seguenti indirizzi in merito alla individuazione di soggetti esterni per l'organizzazione di centri estivi per bambine/i e ragazze/i dai 3 ai 14 anni.

I soggetti interessati (Enti, Associazioni) che intendono organizzare nel Comune di Roccafluvione centri estivi per il 2021 sono stati invitati a presentare un progetto organizzativo del servizio che sia coerente con tutti gli orientamenti contenuti nelle linee guida approvate dal Dipartimento per le politiche della famiglia – Presidenza del Consiglio dei Ministri; ogni progetto pervenuto sarà sottoposto alla preventiva

approvazione del Comune di Roccafluvione e, per quanto di competenza, delle competenti autorità sanitarie locali.

RILEVATO che il soggetto proponente che assume l'organizzazione del centro estivo, in condivisione con le famiglie dei ragazzi partecipanti, si fa carico di ogni responsabilità relativa all'attuazione del progetto stesso: in particolare:

1. il calendario di apertura e orario quotidiano di funzionamento, con distinzione dei tempi di effettiva apertura all'utenza e di quelli – precedenti e successivi – previsti per la predisposizione quotidiana del servizio e per il suo riordino dopo la conclusione delle attività programmate;
2. il numero e età dei bambini e degli adolescenti accolti, nel rispetto di un rapporto con lo spazio disponibile tale da garantire il prescritto distanziamento fisico;
3. gli ambienti e spazi utilizzati e loro organizzazione funzionale, mediante l'utilizzo di una piantina delle aree chiuse nella quale i diversi ambiti funzionali – ad esempio, accessi, aree gioco, aree servizio, ecc. – siano rappresentati in modo chiaro e tale da costituire base di riferimento per regolare i flussi e gli spostamenti previsti, nonché per verificarne preliminarmente la corrispondenza ai richiesti requisiti di sicurezza, igiene e sanità, distanziamento fisico;
4. i tempi di svolgimento delle attività e loro programma giornaliero di massima, mediante un prospetto che espliciti con chiarezza le diverse situazioni e attività che si svolgono dall'inizio al termine della frequenza e individuando altresì i momenti in cui è previsto di realizzare routine di lavaggio delle mani e di igienizzazione degli spazi e materiali;
5. l'elenco del personale impiegato (nel rispetto del prescritto rapporto numerico minimo con il numero di bambini ed adolescenti accolti), ivi compresa la previsione di una figura di coordinamento educativo e organizzativo del gruppo degli operatori;
6. le specifiche modalità previste nel caso di accoglienza di bambini ed adolescenti con disabilità o provenienti da contesti familiari caratterizzati da fragilità, identificando le modalità di consultazione dei servizi sociosanitari al fine di concordare le forme di individualizzazione del progetto di attività da proporre e realizzare;
7. le specifiche modalità previste per l'eventuale utilizzo di mezzi per il trasporto dei bambini ed adolescenti, con particolare riguardo alle modalità con cui verrà garantito l'accompagnamento a bordo da parte di figura adulta, nonché il prescritto distanziamento fisico;
8. le modalità previste per la verifica della condizione di salute del personale impiegato, attraverso dichiarazioni e certificazioni da identificare in accordo con le competenti autorità sanitarie locali;
9. l'elenco dei bambini ed adolescenti accolti e modalità previste per la verifica della loro condizione di salute, attraverso dichiarazioni e certificazioni da identificare in accordo con le competenti autorità sanitarie locali;
10. il rispetto delle prescrizioni igieniche inerenti alla manutenzione ordinaria dello spazio, il controllo quotidiano dello stato dei diversi arredi e attrezzature in esso presenti e loro relativa pulizia approfondita periodica;
11. le previste modalità di verifica quotidiana delle condizioni di salute delle persone che accedono all'area e del regolare utilizzo delle mascherine;
12. quanto eventualmente inerente alla preparazione e consumo di pasti.

VISTE le seguenti proposte riguardanti l'organizzazione del centro estivo 2021 pervenute:

1) ASD Asterix di Ascoli Piceno – progetto “Un cane per amico” , la quale prevede il pagamento della quota individuale di iscrizione a carico delle famiglie di euro 50,00 per la frequenza di una settimana e di euro 90,00 per la frequenza di due settimane;

2) Eureka Società Cooperativa di Comunanza, la quale propone l’organizzazione del centro per bambini e ragazzi di età compresa fra 3 e 14 anni, al costo individuale settimanale di euro 100,00 + IVA;

CONSIDERATO la proposta ASD Asterix presenta indubbia convenienza economica per le famiglie, poiché riduce considerevolmente i costi di iscrizione dei ragazzi; inoltre, l’Associazione Asterix ha organizzato il centro estivo 2020 con metodo puntuale ed efficiente, con piena soddisfazione e condivisione da parte delle famiglie;

RITENUTO per quanto sopra di affidare l’organizzazione del centro estivo 2021 all’ ASD Asterix di Ascoli Piceno;

TENUTO CONTO che i costi di iscrizione al centro estivo potranno essere assistiti da contributo regionale che, in tale evenienza, sarà erogato dal comune alle famiglie a ristoro delle spese sostenute;

VISTO il d.lgs. 267/2000 ed, in particolare, gli articoli 13 e 48 sulle “Funzioni dei comuni” e sulle “Competenze delle giunte comunali”;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il parere favorevole sulla regolarità tecnica della proposta di deliberazione, resa ai sensi di legge;

Con voti unanimi favorevoli legalmente espressi;

DELIBERA

1) DI ORGANIZZARE, anche per la stagione 2021, il centro estivo per minori e ragazzi di età compresa fra i 5 e 14 anni, che si terrà presso il Palazzetto dello Sport, messo a disposizione gratuitamente dall’Amministrazione Comunale.

2) DI INCARICARE l’ASD Asterix di Ascoli Piceno l’organizzazione del centro estivo 2021.

3) DI DARE ATTO che l’organizzazione del centro estivo dovrà avvenire nella piena osservanza delle linee guida previste in materia di sicurezza.

4) DI DARE ATTO, inoltre, che l’associazione si farà carico dei costi inerenti e conseguenti all’organizzazione del centro estivo, ivi compresi gli oneri assicurativi dei ragazzi.

5) DI DARE ATTO, per quanto sopra, che la presente deliberazione non necessita di parere contabile, poiché non ha riflessi sul bilancio dell’Ente.

6) DI PARTECIPARE i contenuti dell’atto all’ASD Asterix per gli adempimenti di competenza.

7) DI DICHIARARE, con votazione unanime favorevole espressa nei modi e nelle forme di legge, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, considerata l'urgenza di provvedere in merito.

Parere del

di REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio
RONCATI SABRINA

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il SEGRETARIO
DOTT. ERCOLI PASQUALE

Il PRESIDENTE
LEONI FRANCESCO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della stessa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi, trascorsi i quali sarà esecutiva nei casi di cui all'art. 134 comma 3 D.lgs. n. 1267/2000.

Li 19-06-2021

Il Segretario Comunale
DOTT. ERCOLI PASQUALE

Della presente deliberazione è data comunicazione ai capigruppo consiliari mediante elenco, ai sensi dell'art. 125 c. 1 D. Lgs. 267/2000.

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, è divenuta esecutiva il:

- () 10-06-21 perchè dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D.Lgs. 267/2000;
- () 30-06-2021 per decorrenza dei termini previsti dall'art. 134, c. 3 del D.Lgs. 267/2000;

ANNOTAZIONI
