

COMUNE DI ROCCAFLUVIONE  
(Provincia di Ascoli Piceno)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

C O P I A

Numero 127 Del 17-10-20

-----  
Oggetto: APPROVAZIONE OBIETTIVI E ASSEGNAZIONE RISORSE ANNO  
2020 - PROVVEDIMENTI.-  
-----

L'anno duemilaventi il giorno diciassette del mese di ottobre alle ore 11:30 nella Residenza Municipale in seguito a convocazione, disposta nei modi di legge, si è riunita la GIUNTA COMUNALE nelle persone dei Signori:

=====

LEONI FRANCESCO	SINDACO	P
IANNI GUIDO	VICESINDACO	P
ALFONSI LUIGINO	ASSESSORE	A

=====

Assiste in qualità di segretario verbalizzante il Segretario Comunale  
DOTT. ERCOLI PASQUALE

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la Presidenza il  
Sig. LEONI FRANCESCO in qualità di SINDACO ed invita la Giunta  
Comunale alla discussione dell'oggetto su riferito.

Dato atto che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 7/08/2020 si è provveduto ad approvare la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il periodo 2020-2022;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 7/08/2020 si è provveduto ad approvare il Bilancio di Previsione relativo al triennio 2020/2022;

Constatato che il bilancio di previsione 2020/2022 è stato impostato anche in base ad una ripartizione delle poste di spesa più significative imputabili ad ogni Responsabile di Servizio;

Dato atto che tale impostazione rende possibile assegnare ad ogni Responsabile di Servizio i capitoli di competenza per il raggiungimento degli obiettivi programmatici dell'Ente;

Premesso che ai sensi dell'art.169 TUEL:

*1 "La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.";*

*2. ....*

*3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis.*

Considerato che il comune di Roccafluvione ha una popolazione inferiore ai 2.000 abitanti e non è pertanto tenuto alla formazione del documento di cui sopra, rendendosi comunque necessario assegnare le risorse finanziarie ai Responsabili dei servizi e definire gli obiettivi per l'anno 2020;

Richiamata la deliberazione giuntale n. 240 del 04.12.1998, avente ad oggetto: "Individuazione dei servizi e dei Responsabili dei servizi - Attribuzione delle relative competenze";

Considerato che i responsabili dei servizi sono così individuati:

- Sindaco: servizio di vigilanza e commercio e servizio di manutenzione;
- Segretario comunale: servizio finanziario, segreteria ed anagrafe;
- Mani Arduino – dipendente a tempo indeterminato – servizio urbanistica ed edilizia privata;
- Trobbiani Carlo – dipendente a tempo indeterminato – servizio lavori pubblici e patrimonio;

Che pertanto i suddetti sono i Responsabili della gestione dei budget e del conseguimento dei risultati previsti nel Documento Unico di Programmazione ed in maniera dettagliata negli allegati prospetti relativi all'assegnazione delle dotazioni finanziarie;

Considerato che per ogni Servizio e Responsabile in cui si articola il Comune, la Giunta comunale definisce annualmente gli obiettivi da conseguire e i progetti da realizzare,

assegnando le relative risorse.

Dato atto altresì che:

- la definizione degli obiettivi di gestione e l'assegnazione delle relative risorse è stata concordata tra responsabili di servizio, Sindaco e Giunta Comunale;
- vi è piena correlazione tra obiettivi di gestione e risorse assegnate;
- le risorse assegnate sono adeguate agli obiettivi prefissati, al fine di consentire ai responsabili di servizio la corretta attuazione della gestione;

Accertato che gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con gli obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e nel Documento Unico di Programmazione;

Ravvisato che ai sensi 97, comma 4, lett. d) del D. Lgs 267/2000, il Segretario generale potrà essere incaricato, dell'adozione, in via specifica, degli ulteriori atti necessari ad attuare gli indirizzi e gli obiettivi stabiliti;

Visti:

- il T.U. - 18.8.2000, N. 267;
- lo Statuto comunale;

Acquisito il parere di regolarità tecnica, reso dai Responsabili di servizio interessati, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del Dlgs. 267/00 e s.m.i.;

Acquisito il parere di regolarità contabile, reso dal Responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del Dlgs. 267/00 e s.m.i.;

Con voti unanimi espressi nei modi e nelle forme di legge

#### DELIBERA

di fare propria la parte narrativa quale parte integrante e sostanziale - del presente atto;

di approvare il piano degli obiettivi 2020 ed il piano delle risorse 2020 allegati alla presente delibera, prenotando ed assegnando ai Responsabili di Servizio le relative somme specificate nei prospetti, dando atto che tutti i capitoli andranno depurati delle liquidazioni effettuate, tendendo conto altresì delle autorizzazioni di spesa disposte in favore dell'Economo;

di dare atto che il Piano medesimo è stato ovviamente definito sulla base delle previsioni finanziarie del Bilancio 2020-2022;

di determinare, con il suddetto Piano, gli obiettivi per l'attuazione dei programmi stabiliti con il documento unico di programmazione (DUP 2020/2022);

di dare atto che i Responsabili dei servizi provvederanno al compimento degli atti di gestione di loro competenza, conformemente alle norme che regolano la materia e secondo criteri di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa;

di rimettere al Nucleo di Valutazione la successiva valutazione dei dipendenti

Responsabili dei Servizi secondo il vigente SMIVAP e previa predisposizione di una Relazione finale;

di rimettere ai Responsabili di Servizio la predisposizione degli eventuali progetti obiettivo del personale dipendente assegnato alla propria area, da approvarsi con successiva deliberazione nonché la valutazione dei dipendenti preposti al proprio Servizio;

di demandare al Segretario Comunale l'assistenza tecnica - giuridica ed il coordinamento delle attività dei Responsabili, il monitoraggio sul perseguimento degli obiettivi del PRO, la collaborazione nella verifica del grado di efficienza ed efficacia dell'attività amministrativa, nonché tutti i controlli previsti per legge.

di precisare che ai sensi 97, comma 4, lett. d) del D. Lgs 267/2000, il Segretario generale potrà essere incaricato, dell'adozione, in via specifica, degli ulteriori atti necessari ad attuare gli indirizzi e gli obiettivi stabiliti;

di trasmettere ad ogni responsabile di area copia del presente atto, con relativo allegato di competenza;

Successivamente data l'urgenza di procedere, la presente deliberazione, con votazione palese favorevole all'unanimità, viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Parere Favorevole del 17-10-2020 di PARERE DI REGOLARITA' TECNICA  
Il Responsabile del Servizio  
ODOTT. ERCOLI PASQUALE

Parere Favorevole del 17-10-2020 circa la PARERE REGOLARITA' CONTABILE  
dell'atto, attestazione della copertura finanziaria e dell'avvenuta  
annotazione contabile.

Il Responsabile del Servizio  
ODOTT. ERCOLI PASQUALE

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il SEGRETARIO  
F.to DOTT. ERCOLI PASQUALE

Il PRESIDENTE  
F.to LEONI FRANCESCO

-----  
E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.  
Li 14-11-2020

Il SEGRETARIO  
DOTT. ERCOLI PASQUALE  
-----

#### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della stessa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione  
all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi, trascorsi i quali sarà  
esecutiva nei casi di cui all'art. 134 comma 3 D.lgs. n. 1267/2000.

Li 14-11-2020  
Il Segretario Comunale  
DOTT. ERCOLI PASQUALE

-----  
Della presente deliberazione è data comunicazione ai capigruppo  
consiliari mediante elenco, ai sensi dell'art. 125 c. 1 D. Lgs.  
267/2000.  
-----

#### ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, è divenuta esecutiva il:

- ( ) 17-10-2020 perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi  
dell'art. 134 comma 4 D.Lgs. 267/2000;
- ( ) 25-11-2020 per decorrenza dei termini previsti dall'art. 134, c.  
3 del D.Lgs. 267/2000;

#### ANNOTAZIONI

-----  
-----  
-----  
-----  
-----