



COMUNE DI CORTINO

PROVINCIA DI TERAMO

Frazione Pagliaroli

C.F. 80004350676

Frazione Pagliaroli – 64040 Cortino (TE)

Tel. 0861.64112 – Fax 0861.64331

COPIA

DETERMINAZIONE AREA FINANZIARIA

N. **54**

del 22-11-2017

Reg. Gen. **262**

OGGETTO: RENDICONTO DELLE SPESE PER SERVIZI E INTERVENTI ATTUATI CON IL BENEFICIO DEL FONDO SOCIALE REGIONALE ANNO 2016 QUOTA A.1".

CIG. N.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA FINANZIARIA

VISTI:

- la legge n.328 dell'8/11/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- la Legge Regionale n.135 del 17/12/1996 è stato istituito il Fondo Sociale Regionale per l'espletamento dei servizi ed interventi in materia sociale e/o socio-assistenziale;
- la Legge Regionale n.22/1998 "Norme per la programmazione dei Servizi di assistenza sociale – Piano Sociale Regionale 1998/2000;
- il Piano Sociale regionale 2011/2013, approvato con verbale n. 75/1 del 25/03/2011;
- la determinazione n. 81/DPF014 del 13/05/2016 "Piano Sociale Regionale 2011/2013. Fondo Sociale Regionale 2016 - Quota A1. Risorse destinate ai Comuni per l'attuazione di Interventi Generali Anno 2016";

DATO ATTO che:

- con deliberazione n. 6 del 09/01/2004 la Giunta Regionale ha adottato l'atto di indirizzo applicativo previsto dal Piano Sociale Regionale 2002/2004, con il quale sono state approvate le nuove disposizioni da seguire per la rendicontazione dei contributi regionali attribuiti ai Comuni per l'attuazione degli interventi e dei servizi sociali di loro competenza (quota A.1 "Interventi generali" del Fondo Sociale Regionale);
- i rendiconti sono predisposti utilizzando esclusivamente la modulistica approvata dalla Regione con deliberazione di Giunta Regionale n. 6 del 09/01/2004, ovvero il MOD.A (Cons.FSR) nel quale vengono inserite le spese impegnate (quadro 1) e le entrate accertate (quadro 2) relative all'esercizio finanziario di riferimento ed una sintetica relazione dei servizi e degli interventi elencati nel sopra citato MOD.A (Cons.FSR) da sviluppare nel rispetto dello "Schema della relazione di accompagnamento al rendiconto", approvato sempre con deliberazione di Giunta Regionale n.6 del 09/01/2004;
- la Giunta Regionale con proprio atto n. 1302 del 17/12/2007 ha deliberato in merito all'azione di piano "Qualificazione degli interventi sociali", modificando, in parte, quanto previsto dalla precedente deliberazione n. 6 del 09/01/2004 stabilendo che i servizi e gli interventi classificati come Livelli Essenziali di Assistenza (LIVEAS) dal Piano Sociale 2007-2009 non vanno gestiti direttamente dai Comuni in quanto garantiti nel contesto del Piano di Zona (a livello di Ambito) e che i Comuni non possono più rendicontare spese per servizi/interventi rientranti in categorie generiche;
- le risorse assegnate costituiscono quote di cofinanziamento delle spese relative agli interventi e servizi attuati dai Comuni e non possono superare l'80% della spesa complessivamente impegnata per la realizzazione degli interventi generali e, pertanto, la quota gravante direttamente su ciascun comune deve essere pari, almeno, al 20% della spesa complessivamente impegnata per la realizzazione degli interventi generali - anche nel caso di trasferimento all'Ente di Ambito Sociale per l'attuazione del Piano di Zona;

VISTO che i Comuni sono tenuti a presentare alla Regione Abruzzo - Servizio Coordinamento Monitoraggio Vigilanza, Controlli e Verifica Rendicontazioni il rendiconto del contributo assegnato per "interventi generali", entro il 31 marzo dell'anno successivo a quello di riferimento;

CONSIDERATO che il Comune di Cortino è stato interessato dagli eventi sismici dal 24/08/2016 e seguenti;
VISTO l'art. 44 del decreto legge 17 ottobre 2016, n. 189 approvato con legge di conversione 15 dicembre 2016 n. 229 "Interventi urgenti in favore delle popolazioni colpite dagli eventi sismici del 2016" che sospende per un periodo di dodici mesi tutti i termini, anche scaduti, a carico dei Comuni interessati dagli eventi sismici, relativi ad adempimenti finanziari, contabili e certificativi previsti dal testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

RITENUTO pertanto necessario approvare il rendiconto delle spese sostenute con il contributo regionale del FSR per gli interventi ed i servizi sociali attuati con la quota A.1 "Interventi generali";

TENUTE conto delle disposizioni vigenti in materia;

DETERMINA

a) di approvare il rendiconto delle spese per servizi ed interventi socio-assistenziali attuati con il beneficio del FSR assegnato per l'anno 2016 e la relazione dei servizi ed interventi attivati che, allegati al presente atto ne costituiscono parte integrante e sostanziale;

b) di dare atto che:

- le risultanze contabili riportate nel rendiconto allegato sono desunte dal conto di bilancio dell'Ente;
- le spese liquidate, descritte nel rendiconto medesimo, si riferiscono esclusivamente ad impegni assunti nell'esercizio finanziario 2016;
- le spese indicate non sono assistite da altre entrate oltre quelle riportate nell'apposito quadro "2" di rendiconto;
- è stata verificata la corretta applicazione dei contratti collettivi di lavoro e delle norme di previdenza e assistenza;
- non sono state rendicontate le spese sostenute per il funzionamento degli enti strumentali sociali;

c) di impegnare l'Ente a dare formale comunicazione alla Regione dell'eventuale mancato pagamento – in tutto o in parte - dei residui risultanti dal rendiconto, con conseguente riduzione della corrispondente parte del Fondo Sociale Regionale della Giunta Regionale assegnata e non giustificata.

La presente determinazione, non comportando impegno di spesa diventa immediatamente efficace con l'apposizione della sottoscrizione da parte del Responsabile del Servizio.

La presente determinazione è firmata in originale, pubblicata all'Albo Pretorio, ed inserita nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Minosse Gabriele

PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO

Reg. n. 518

La presente determinazione, ai fini della pubblicazione degli atti e della trasparenza amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 28-11-2017 al 13-12-2017.
Cortino 28-11-2017

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
F.to Minosse Gabriele

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Cortino, lì _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO
