



COMUNE DI CORTINO

PROVINCIA DI TERAMO

Frazione Pagliaroli

C.F. 80004350676

Frazione Pagliaroli – 64040 Cortino (TE)

Tel. 0861.64112 – Fax 0861.64331

DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE

COPIA

Seduta in data **27-04-2019**

Atto n. 24

OGGETTO: ADESIONE AL PORTALE IMPRESAINUNGIORNO.GOV.IT E AL SUAP IN DELEGA ALLA CAMERA DI COMMERCIO DI TERAMO.

L'anno duemiladiciannove, il giorno ventisette, del mese di aprile, alle ore 09:30, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei signori:

Minosse Gabriele	SINDACO	P
Di Gianvito Elena	VICE SINDACO	P
Di Fortunato Domenico	ASSESSORE	P

P=Presenti n. 3 A=Assenti n. 0.

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Di Gesualdo Sara.

Il Presidente, constatato che il numero legale degli intervenuti rende legalmente valida la seduta, la dichiara aperta ed invita i presenti a trattare ed a deliberare sulla materia in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO

- che il **D.P.R. n.160/10** ha disposto in merito al riordino ed alla semplificazione della disciplina del SUAP ed ha inteso dare nuovo impulso a tale istituto, confermando la scelta di situare in ambito comunale il SUAP e di individuarlo come "unico soggetto pubblico di riferimento territoriale per tutti i procedimenti che abbiano ad oggetto l'esercizio di attività produttive e di prestazioni di servizi e quelli relativi alle azioni di localizzazione, realizzazione, trasformazione, ristrutturazione o riconversione, ampliamento o trasferimento nonché cessazione delle suddette attività";
- che l'entrata in vigore del **D.P.R. n.160/10** ha modificato radicalmente l'istituto dello Sportello Unico Attività Produttive introducendo nuove e più complesse funzioni, delegando al SUAP il ruolo di contatto unico e privilegiato per i servizi di natura amministrativa delle imprese ed a tal fine, i SUAP devono garantire strumenti informatici in grado di dialogare in tempo reale ed in modo appropriato sia con le imprese che con gli enti terzi coinvolti nei procedimenti di natura amministrativa;
- che ai sensi dell'**art. 4 comma 5 del D.P.R. del 7 settembre 2010 n.160** i Comuni possono esercitare le funzioni inerenti al SUAP in forma singola o associata tra loro, o in convenzione con le Camere di Commercio le quali mettono a disposizione il portale "**www.impresainungiorno.gov.it**";
- che, al fine di dare attuazione alla **Direttiva Servizi del 12 Dicembre 2006 del Parlamento Europeo (2006/123/CE), recepita con D.Lgs. n. 59/2010, Unioncamere**, con il supporto tecnico di InfoCamere ed Anci hanno realizzato il portale "**www.impresainungiorno.gov.it**", che costituisce il punto di contatto a livello nazionale con l'utenza, per accedere ad una serie di servizi informatici ed operativi di natura amministrativa d'interesse delle imprese;
- che i Comuni, sulla base delle previsioni contenute nel **D.P.R. n. 160/2010**, possono avvalersi dei servizi messi a disposizione dalla Camera di Commercio per la gestione del SUAP, anche mediante la stipulazione di accordi **ex art.15 L. n. 241/90**;
- che, ai sensi dell'**art. 2 comma 2 del D.P.R. n. 160/10**, le domande, le dichiarazioni, le segnalazioni e le comunicazioni concernenti le attività di cui al **comma 1**, ed i relativi elaborati tecnici ed allegati sono presentati esclusivamente in modalità telematica;
- che, ai sensi dell'**art. 12 comma 5 del D.P.R. n. 160/10**, l'Allegato tecnico che costituisce parte integrante dello stesso, individua le modalità telematiche per la comunicazione ed il trasferimento dei dati tra i SUAP e tutti i soggetti coinvolti nel procedimento, nel rispetto del decreto legislativo **n. 196/03** e ss.mm.ii.;

CONSIDERATO

- che, con nota **prot. 1335 del 01/04/2018**, questo Ente ha trasmesso alla Camera di Commercio la scheda raccolta dati;
- che, con pec del **18/04/2019 prot. 1568** la Camera di Commercio di Teramo ha inviato la convenzione **impresainungiorno.it** per l'adesione al servizio di gestione dello Sportello Unico delle Attività Produttive attraverso il portale **www.impresainungiorno.gov.it**;

TENUTO CONTO

- che, ai sensi del **D.P.R. n. 160/10**, il SUAP gestisce un iter procedimentale unico in cui confluiscono gli atti/pareri facenti capo alle diverse competenze di altre P.A./Settori comunali, richiesti dalla normativa vigente affinché l'insediamento produttivo possa essere legittimamente realizzato;
- che il SUAP si configura come Soggetto pubblico procedente che svolge un'istruttoria formale delle pratiche, restando in capo ai vari Soggetti competenti (Pubbliche Amministrazioni/Settori comunali coinvolti nel procedimento), la responsabilità derivante dall'istruttoria di merito assegnata loro dalle normative settoriali;

VISTI

- il vigente Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.P.R. n.160/2010 e e ss.mm.ii.;

Con voti unanimi

DELIBERA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI ADERIRE, per i motivi in premessa indicati, al Servizio per la gestione telematica dello Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP), attraverso il portale [impresainungiorno](http://www.impresainungiorno.gov.it), per supportare la gestione del procedimento telematico, senza che ne derivino nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica consentendo di avere procedure totalmente telematiche tramite un'unica interfaccia con l'utenza, adempiendo in tal modo alla Direttiva Servizi del 12 dicembre 2006 del Parlamento Europeo per una gestione telematica del SUAP;

DI STABILIRE che, ai sensi dell'**art.2 co.2 del D.P.R. n. 160/10**, tutte le domande, le dichiarazioni, le segnalazioni e le comunicazioni concernenti le attività di cui al **co.1 art. 2 del D.P.R. n. 160/10**, ed i relativi elaborati tecnici ed allegati, dovranno essere presentati esclusivamente ed obbligatoriamente al SUAP in modalità telematica, attraverso il portale [impresainungiorno](http://www.impresainungiorno.gov.it), accedendo tramite il link **www.impresainungiorno.gov.it**, e per l'effetto saranno automaticamente inaccoglibili tutte le domande, dichiarazioni, segnalazioni e comunicazioni codificate all'interno del portale [impresainungiorno.gov.it](http://www.impresainungiorno.gov.it), concernenti le attività di cui al **co.1 del D.P.R. n. 160/10**, ed i relativi elaborati tecnici ed allegati, che perverranno al di fuori della piattaforma telematica;

DI PRECISARE CHE:

- lo Sportello Unico per l'Edilizia (S.U.E.) e lo Sportello Unico per le Attività Produttive (S.U.A.P.) coopereranno, sinergicamente, al fine di garantire una celere comunicazione tra i due Sportelli, pertanto le pratiche edilizie specificamente collegate all'esercizio di precise Attività Produttive, potranno essere inoltrate allo Sportello telematico del SUAP Camerale www.impresainungiorno.gov.it, esclusivamente secondo le modalità di seguito dettagliate:
 - tutte le pratiche edilizie (cila, scia, scia di agibilità, comunicazioni, ecc...) relative all'esercizio di Attività Produttive, dovranno essere inoltrate dagli utenti allo sportello telematico del S.U.E. aggiungendo, nella compilazione elettronica dell'istanza, **l'acronimo "SUAP" all'inizio dell'oggetto**, al fine di renderle facilmente riconoscibili. **La relativa ricevuta di avvenuta trasmissione, generata automaticamente dal portale telematico del S.U.E., a seguito dell'inoltro della pratica edilizia (cila, scia, scia di agibilità, comunicazioni, ecc...) presso lo stesso, dovrà essere trasmessa dall'utente al S.U.A.P, allegandola all'istanza/scia presentata per l'esercizio dell'attività.** Il SUAP, nei casi previsti, si avvarrà del S.U.E. per le verifiche di competenza ed il S.U.E. comunicherà al SUAP gli esiti delle verifiche effettuate. Qualora non pervenisse riscontro da parte del S.U.E. nei termini previsti per legge la verifica si riterrà favorevolmente conclusa per silenzio assenso.
- ai sensi del **D.P.R. n. 160/10** il SUAP si configura come Soggetto pubblico procedente che svolge un'attività d'istruttoria formale delle pratiche, restando in capo ai vari Soggetti competenti (Pubbliche Amministrazioni/Settori comunali coinvolti nel procedimento), la responsabilità derivante dall'istruttoria di merito (endoprocedimentale) assegnata loro dalle normative settoriali;
- le pratiche non rientranti tra quelle presenti e codificate nel portale [impresainungiorno](http://www.impresainungiorno.gov.it) dovranno essere presentate al SUAP esclusivamente utilizzando la pec istituzionale, con firma digitale;

DI APPROVARE le allegate condizioni generali di erogazione del Servizio SUAP, tra il Comune di Cortino, Camera di Commercio, InfoCamere, per l'utilizzo della soluzione informatica realizzata dalla Camera di Commercio, per la gestione telematica delle pratiche dello Sportello Unico per le Attività Produttive, tramite portale <http://www.impresainungiorno.gov.it> e per l'erogazione del complesso di servizi connessi;

DI PRENDERE ATTO che l'adesione al Servizio per la gestione telematica delle pratiche dello Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) attraverso il portale [impresainungiorno](http://www.impresainungiorno.gov.it), avrà durata triennale, con possibilità di rinnovo;

DI DEMANDARE:

- al Responsabile del Servizio dello Sportello Unico delle Attività Produttive (SUAP) la sottoscrizione di tutti gli atti conseguenti al presente atto deliberativo ed ogni altro ulteriore adempimento inerente all'esecuzione del presente atto;

- al Sindaco la sottoscrizione con firma digitale della convenzione impresainungiorno.it quale rappresentante legale dell'Ente;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa per questo Ente;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile;

DI DICHIARARE, con separata unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'**art. 134, 4° comma, del D.lgs. n.267/2000**.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Di Gesualdo Sara

IL SINDACO
F.to Minosse Gabriele

PARERI

Sulla proposta è stato espresso, a norma degli artt. 49 e 153 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267:
Parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Data: 29-04-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Taraschi Loris

Parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Data: 29-04-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Minosse Gabriele

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E TRASMISSIONE AI CAPIGRUPPO

Si attesta che copia di questo atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune il 30-04-2019 per rimanervi 15 giorni consecutivi, ex art. 124 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Viene contestualmente inviato l'elenco ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

La presente deliberazione è stata dichiarata esecutiva:

✓ Immediatamente, ai sensi del comma 4 dell'art. 134 del d.lgs. 267/2000.

Cortino, 30-04-2019

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
F.to Di Domenico Esterina

È copia conforme all'originale.

Cortino, li 30-04-19

IL FUNZIONARIO INCARICATO
