



## COMUNE DI CORTINO

PROVINCIA DI TERAMO

Frazione Pagliaroli

C.F. 80004350676

Frazione Pagliaroli – 64040 Cortino (TE)

Tel. 0861.64112 – Fax 0861.64331

COPIA

### DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA

N. **52**

del 21-11-2017

Reg. Gen. **260**

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA DITTA MyO DI RIMINI PER ACQUISTO ETICHETTE BIADESIVE PER FISSAGGIO FOTO E ETICHETTE TRASPARENTI PER PROTEZIONE FOTO- CUSTODIA CARTE IDENTITA' E CANCELLERIA DIVERSA.

CIG. N.

Z1620DE436

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA AMMINISTRATIVA

**PREMESSO** che è attivo in questo Comune il servizio per il rilascio delle carte d'identità e che per il corrente anno occorre fornirsi di etichette biadesive per fissare le foto sulle carte d'identità e di etichette trasparenti ed adesive per proteggere le foto delle carte medesime;

**CHE** risulta la possibilità di effettuare l'acquisto presso la ditta **MYO s.r.l.** di Torriana (RN) C.Fis. e P.IVA n. 03222970406 abituale fornitrice del Comune sia sotto il profilo della qualità che dei prezzi,

**CHE** la suddetta Ditta ha fatto pervenire un preventivo in base al quantitativo richiesto così distinto:

DESCRIZIONE	Q.TA'	PREZZO UNIT.	TOT.
Etichette Biades. Carte Identità	1	€ 19,00	€ 19,00
Etichette –coprifoto Trasparente	1	€ 29,00	€ 29,00
Cartelle Porta C. Identità a libro	2	€ 20,00	€ 40,00
Cucitrice Zenith mod. 548/E	2	€ 25,00	€ 50,00
Cucitrice Rapid 31/1	1	€ 79,00	€ 79,00
<b>Tot. Ord. € 217,90 + Iva del 22% di € 47,94 per complessive .....</b>			<b>€ 265,84</b>

**DATO** atto della necessità di acquisire:

- il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgs. n. 267/2000;

**VISTO** il D.lgs. n. 267/2000 ed in particolare:

- l'art. 107 che assegna a i responsabili del servizio la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa;
- l'Art. 192, che prevede l'adozione delle determinazioni a contrattare, con indicazione del fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente;
- 

**VISTO** il D.lgs. n. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni ed in particolare l'art. 124 sugli appalti di forniture sotto la soglia comunitaria;

**DATO ATTO** che la fornitura da aggiudicare è inferiore alla soglia di € 20.000,00;

**SENTITA** le ditta fornitrice in merito alle scadenze ed alle modalità di pagamento delle forniture in questione;

*Dato atto che è stato acquisito il CIG (Codice Identificativo Gara) al fine della tracciabilità, corrispondente al NZ1620DE436*

*Dato atto che si intende procedere all'assunzione di un impegno di spesa per l'intero anno;*

- *Che l'impegno rientra nel limite dell'importo dell'esercizio 2017 assestato del bilancio pluriennale 2015/2017;*

- *Che l'impegno di spesa sarà esigibile nel corso dell'anno 2017;*

**VISTI** gli artt.183 e 184 del D.lgs. n. 267/2000 in materia di assunzione di impegno di spesa e liquidazione in presenza degli impegni contrattuali esistenti;

**VISTO** il decreto Sindacale n. 4 del 27/04/2012 con il quale sono state attribuite al suddetto Responsabile le funzioni di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 107 del Decreto Legislativo n. 267/2000;

**VISTI** gli artt. 8 e 13 del regolamento Comunale per incarichi ai sensi del decreto legislativo 163/2006 e successive modificazioni;

**VISTA** la delibera di Giunta Comunale n. 13 del 30/03/12 ad oggetto: Approvazione regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e servizi;

**VISTO** l'art. 125 del decreto legislativo 163/2006 ;

**VISTI** gli artt. 183 e 184 del DLGS 267/2000;

**VISTO** il bilancio corrente esercizio in corso di formazione;

#### **DETERMINA**

Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto.

**1= DI AFFIDARE** alla Ditta MYO s.r.l. Via Santarcangiolese 6 – 47825 Poggio Torriana ( RN) C.FIS. e P.IVA n. 0322297040 l'incarico per la fornitura di etichette biadesive per fissare le foto sulle carte d'identità e di etichette trasparenti ed adesive per proteggere le foto delle carte medesime;

**2= DI IMPUTARE** la somma complessiva di € **265,84** IVA inclusa sull'intervento del bilancio corrente esercizio finanziario ex capitolo 94"Spese per stampati registri e cancelleria " e di affidare la fornitura di cui sopra alla ditta MYO s.r.l. di Torriana di (RIMINI);

**3= DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. 267/2000;

**4= DI COMUNICARE** alla ditta MYO . con sede in Via Santarcangiolese ,6 Torriana (RN) gli estremi del presente provvedimento, affinché disponga per le forniture di che trattasi.==

**5=** Di dare mandato al Responsabile dei servizi finanziari per i provvedimenti di propria competenza.

La presente determinazione è firmata in originale, pubblicata all'Albo Pretorio, ed inserita nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Di Domenico Esterina

---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Comportando impegno di spesa, ai sensi dell'art. 151 c. 4 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, in relazione alla presente determinazione:

- ✓ Appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Cortino 22-11-2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Minosse Gabriele

---

**PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO**

Reg. n. 513

La presente determinazione, ai fini della pubblicazione degli atti e della trasparenza amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 22-11-2017 al 07-12-2017.

Cortino 22-11-2017

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE  
F.to Di Domenico Esterina

---

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Cortino, li \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO INCARICATO

---