



COMUNE DI CORTINO

PROVINCIA DI TERAMO

Frazione Pagliaroli

C.F. 80004350676

Frazione Pagliaroli – 64040 Cortino (TE)

Tel. 0861.64112 – Fax 0861.64331

COPIA

DETERMINAZIONE AREA FINANZIARIA

N. **63**

del 28-12-2018

Reg. Gen. **272**

OGGETTO: ASSUNZIONE DI N. 1 DIPENDENTE CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE.

CIG. N.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA FINANZIARIA

Premesso che, con DGC n. 88 del 17/12/2018, la Giunta Municipale ha avviato la procedura per l'assunzione di n. 1 dipendente a Tempo Determinato e parziale (25 ore settimanali) CAT. C1 CCNL 31/03/1999 "Istruttore Economico-Contabile" attraverso l'utilizzo della graduatoria disponibile presso questo Ente;

Considerato che l'art. 36, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 prevede che: *"per le esigenze connesse con il proprio fabbisogno ordinario le pubbliche amministrazioni assumono esclusivamente con contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato seguendo le procedure di reclutamento previste dall'articolo 35."*

Rilevato che, ai sensi del comma 2 del citato articolo, le Amministrazioni pubbliche: *possono stipulare contratti di lavoro subordinato a tempo determinato, contratti di formazione e lavoro e contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato, nonché avvalersi delle forme contrattuali flessibili previste dal codice civile e dalle altre leggi sui rapporti di lavoro nell'impresa, esclusivamente nei limiti e con le modalità in cui se ne preveda l'applicazione nelle amministrazioni pubbliche. Le amministrazioni pubbliche possono stipulare i contratti di cui al primo periodo del presente comma soltanto per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale e nel rispetto delle condizioni e modalità di reclutamento stabilite dall'articolo 35. [...] Non è possibile ricorrere alla somministrazione di lavoro per l'esercizio di funzioni direttive e dirigenziali. Per prevenire fenomeni di precariato, le amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle disposizioni del presente articolo, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato.*

Tenuto conto di quanto previsto dall'art. 4, comma 1, lett. a-bis) D.L. n. 101/2013, ovvero che *"Per prevenire fenomeni di precariato, le amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle disposizioni del presente articolo, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato. È consentita l'applicazione dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, ferma restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato."*

Che l'efficacia delle graduatorie dei concorsi pubblici per assunzioni a tempo indeterminato, vigenti alla data del 31 dicembre 2017, relative alle amministrazioni pubbliche soggette a limitazioni delle assunzioni, è prorogata fino al 31 dicembre 2018, ai sensi dell'art. 1, c. 1104, lett. a), L. 27 dicembre 2017, n. 205 (Legge di bilancio 2018);

Considerato inoltre che per quanto riguarda le limitazioni all'acquisizione di personale mediante assunzioni a tempo determinato o altre forme di lavoro flessibile, comprese le assunzioni ex art. 90, D. Lgs. n. 267/2000, di cui all'art. 9, co. 28, D.L. n. 78/2010, il limite attuale per il Comune di Cortino, in regola con gli obblighi normativi, di contenimento della spesa del personale di cui al co. 557, L. n. 296/2006, è costituito dalla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009;

Premesso che in sede di determinazione della dotazione organica e di approvazione del piano occupazionale è stata definita delimitata la spesa possibile per il personale nel rispetto di quanto previsto dall'art. 9, c. 28, D.L. n. 78/2010 e che, risulta la disponibilità di risorse finanziarie per l'assunzione di personale con rapporto di lavoro a tempo determinato.

Vista l'esigenza, di assumere n. 1 dipendente, per il periodo dal 31/12/2018 al 30/12/2020 per 25 ore settimanali;

Riscontrato che per l'esigenza manifestata, attualmente, non è possibile la costituzione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Precisato che è ancora vigente la graduatoria approvata dal Comune di Cortino con determinazione Area Finanziaria R.G. n. 33 del 27/3/2015 relativa al concorso a tempo indeterminato e parziale per Istruttore Contabile cat. C

Considerato che la prima risultante in graduatoria non vincitrice di concorso, contattata per la

presentazione della proposta di assunzione, ha espresso rinuncia scritta con mail trasmessa per il tramite di posta certificata prot. n. 4833 del 20/12/2018;

Considerato che la seconda risultante in graduatoria non vincitrice di concorso ha espresso esplicita accettazione della proposta di assunzione a tempo determinato della durata di 24 mesi e parziali per 25 ore settimanali;

Dato atto che l'assunzione è subordinata alla sottoscrizione del contratto individuale, nel rispetto delle norme vigenti in materia di costituzione del rapporto di lavoro.

Rilevato che ai sensi dell'art. 9, comma 28, D.L. 31 maggio 2010, n. 78: *"A decorrere dall'anno 2011, le amministrazioni dello Stato ... possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, nel limite del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009"* e che tali disposizioni sono state rispettate dal Comune di Cortino;

Verificato inoltre che l'Ente ha rispettato il patto di stabilità nell'anno 2017 e che rispetta l'obbligo di riduzione progressiva della spesa di personale previsto dalla Legge n. 296 del 27 dicembre 2006 (Finanziaria 2007);

Tutto ciò premesso e considerato.

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001;

Visto il D. Lgs. n. 368/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il contratto collettivo nazionale di lavoro;

DETERMINA

- 1) di assumere con rapporto di lavoro a tempo determinato, per le motivazioni riportate in premessa, la Sig.ra Irena Marcone nata il 30/01/1968 a Huttwil, per il periodo dal 31/12/2018 al 30/12/2020 per il potenziamento dell'Ufficio Finanziario;
- 2) di dare atto che l'assunzione avviene attingendo dalla graduatoria dei concorrenti risultati idonei alla selezione pubblica per Istruttore Contabile cat. C relativa al concorso a tempo indeterminato e parziale, ancora vigente;
- 3) di stabilire che il rapporto di lavoro è disciplinato dal contratto individuale, che sarà sottoscritto dall'interessata, fermo restando l'accertamento del possesso dei requisiti per l'assunzione presso la pubblica amministrazione e che il CCNL di riferimento è quello del Comparto "Regioni e AA.LL.";
- 4) di assegnare la dipendente all'Ufficio Finanziario;
- 5) di dare atto che la spesa complessiva annuale per il trattamento stipendiale, oltre ad oneri a carico dell'ente, trova copertura nei capitoli di bilancio esercizio finanziario 2018;
- 6) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 7) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 8) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all'Albo Pretorio.

La presente determinazione è firmata in originale, pubblicata all'Albo Pretorio, ed inserita nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Minosse Gabriele

PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO

Reg. n. 1

La presente determinazione, ai fini della pubblicazione degli atti e della trasparenza amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 02-01-2019 al 17-01-2019.
Cortino 02-01-2019

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
F.to Minosse Gabriele

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Cortino, lì _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO
