COMUNE DI CORTINO

PROVINCIA DI TERAMO
Frazione Pagliaroli
C.F. 80004350676
Frazione Pagliaroli – 64040 Cortino (TE)
Tel. 0861.64112 – Fax 0861.64331

COPIA

DETERMINAZIONE AREA FINANZIARIA

N. **2** del 28-01-2017 Reg. Gen. **11**

OGGETTO: ACQUISTO SUL MEPA SERVIZIO DI SUPPORTO E ASSISTENZA TECNICA ALL'UFFICIO TRIBUTI COMUNALE ANNO 2017 - AFFIDAMENTO ALLA DITTA SYSTEM INNOVA SRL

CIG. N.	ZD01D1F5F7				
ANNO	CAPITOLO	IMPEGNO	SUB-IMPEGNO	LIQUIDAZIONE	MANDATO
2017	2475	30			

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA FINANZIARIA

Visto il D.Lgs. 15 dicembre 1997 n. 446 di riordino dei tributi locali e disciplina delle attività di accertamento e riscossione dei tributi comunali;

Considerato che il Comune gestisce per proprio conto i canoni comunali e i tributi comunali ICI/IMU/TASI e TARSU/TARES/TARI;

Premesso che la continua evoluzione riguardante sia il piano normativo che le relative metodologie di calcolo delle entrate proprie dei comuni, sia in merito alla gestione dei rifiuti, sia in merito alla gestione del patrimonio immobiliare del territorio;

Tenuto conto che l'impatto del disegno di legge Stabilità 2017 comporterà per i Comuni, per effetto dei minori trasferimenti dello Stato, la necessità di recuperare autonomamente le minori entrate necessarie alla copertura delle spese per l'erogazione dei servizi;

Visto l'art. 3 del D.Lgs. 118 del 2011, il quale prevede che, a decorrere dal 1° gennaio 2015, le amministrazioni pubbliche territoriali e i loro enti strumentali in contabilità finanziaria conformano la propria gestione a regole contabili uniformi definite sotto forma di principi contabili generali e di principi contabili applicati;

Richiamato in particolare il principio generale della competenza finanziaria, che costituisce il criterio di imputazione agli esercizi finanziari delle obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive (accertamenti e impegni). La corretta applicazione di tale principio consentirà di:

- conoscere i debiti effettivi delle amministrazioni pubbliche;
- evitare l'accertamento di entrate future e di impegni inesistenti;
- rafforzare la programmazione di bilancio;
- favorire la modulazione dei debiti secondo gli effettivi fabbisogni;
- avvicinare la competenza finanziaria a quella economica.

Considerato che, la carenza di personale dipendente del Comune addetto all'ufficio Tributi non permette lo svolgimento in proprio di tutti le attività meramente materiali propedeutiche alla riscossione e all'accertamento dei tributi comunali, quali la trasformazione e la gestione delle banche dati comunali e l'attività di front-office e relazione con i contribuenti;

Ritenuto, pertanto, necessario dotarsi dei seguenti servizi ed attività meramente materiali a supporto continuativo dell'ufficio tributi comunale, propedeutici alla attività di riscossione e accertamento dei tributi comunali, al fine di gestire in modo economico ed efficiente le procedure di riscossione e accertamento dei tributi comunali e fornire un servizio efficiente ai cittadini contribuenti;

Dato atto che l'attività liquidatoria, l'attività accertativa in caso di violazioni o omissioni con conseguente determinazione e applicazione della sanzione, e l'attività di riscossione è comunque effettuata direttamente dal Comune. Il Funzionario Responsabile del Tributo è l'unico titolare del potere di imposizione, di sottoscrizione e notifica degli avvisi di accertamento e atti di ingiunzione, di apposizione del visto di esecutorietà dei ruoli di riscossione, e di ogni altro provvedimento che impegna il Comune verso l'esterno. Il Funzionario Responsabile del Tributo cura le relazioni con i contribuenti, provvedendo alla richiesta di notizie e informazione con i contribuenti;

Atteso che la CONSIP SpA, società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato convenzioni per la fornitura di servizi comparabili con

quelli di cui all'oggetto, e dopo aver preso visione della piattaforma per gli acquisti in rete delle pubbliche amministrazioni Mercato Elettronico PA (MEPA) è emerso che sono presenti tipologie di beni sopraindicate;

Considerato che l'ordine diretto è una modalità di acquisto prevista dalla normativa vigente che permette di acquisire direttamente sul MEPA beni e servizi con le caratteristiche e le condizioni contrattuali indicate a monte dei singoli bandi, attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate sul tema dai vari fornitori;

Precisato che l'utilizzo del MEPA con suddetta formula dell'ordine diretto presenta i seguenti benefici:

- riduzione dei costi del processo di acquisto e dei tempi di contrattazione;
- potenziale espansione della base fornitori, tale da permettere una facile individuazione di Ditte sempre più competitive;
- facilità di confronto dei prodotti e trasparenza informativa, grazie all'utilizzo dei cataloghi on line;
- possibilità di tracciare gli acquisti e controllare la spesa.

Visto che da un'attenta disamina dei prodotti offerti sulla piattaforma MEPA dai vari fornitori abilitati è emerso che la ditta SYSTEM INNOVA SRL con sede legale in Corso Valentini 124 – 64046 Montorio al Vomano (TE), P.IVA 01867590679 è in grado di soddisfare la fornitura del servizio in premessa a prezzi congrui per l'Ente;

Considerato l'importo complessivo dell'affidamento, si è ritenuto opportuno seguire la procedura stabilita dall'art. 125 *(Lavori servizi e forniture in economia)* del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 *(Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE)* e dal vigente regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi che prevede l'affidamento diretto per servizi e forniture di beni, la cui entità sia inferiore ai 40.000,00 euro;

Visti gli articoli da 329 a 338 del decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 *(Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE».)*

Riscontrata la regolarità delle procedure seguite e ritenuto quindi di dover procedere all'affidamento alla ditta SYSTEM INNOVA SRL

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali";

DETERMINA

Di ritenere la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di dare atto l'affidamento per l'anno 2017 della fornitura del servizio di "supporto ed assistenza tecnica all'ufficio tributi dell'Ente, gestione banca dati tributaria, utilizzo della piattaforma informatizzata per la gestione dei tributi" alla ditta SYSTEM INNOVA SRL con sede legale in Corso Valentini n. 124 – 64046 Montorio al Vomano (TE), P.IVA 01867590679 mediante acquisizione sul MEPA;

Di impegnare l'importo complessivo dell'affidamento della fornitura pari a € 31.000,02 (euro trentunomilacentocinquanta/02), oltre IVA ai sensi di legge sul cap. 2475/1 del bilancio corrente in corso di formazione.

La presente determinazione è firmata in originale, pubblicata all'Albo Pretorio, ed inserita nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Minosse Gabriele

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Comportando impegno di spesa, ai sensi dell'art. 151 c. 4 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, in relazione alla presente determinazione:

- ✓ Appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Cortino 28-01-2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Minosse Gabriele

PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO

Reg. n. 173

La presente determinazione, ai fini della pubblicazione degli atti e della trasparenza amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 09-05-2017 al 24-05-2017.
Cortino 09-05-2017

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
F.to Minosse Gabriele

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Cortino, lì _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO

_____