

**ACCORDO TRA IL COMUNE DI CANZANO E IL COMUNE DI CORTINO PER LA
COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO DETERMINATO PART-TIME 18 ORE
TRAMITE L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO DI
"ISTRUTTORE ECONOMICO-CONTABILE" CAT. C**

TRA

Il Comune di Canzano, rappresentato da Di Marco Linda, Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria che agisce in nome e per conto dell'Amministrazione;

E

Comune di Cortino, rappresentato da, Responsabile,
che agisce in nome e per conto dell'ente;

Visto l'art. 52 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi (approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 92 del 15.11.2012 e successive modificazioni e integrazioni);

Premesso che:

- l'art. 35, comma 7, d.lgs. 165/2001 dispone: *"Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi degli enti locali disciplina [...] le modalità di assunzione agli impieghi, i requisiti di accesso e le procedure concorsuali, nel rispetto dei principi fissati dai commi precedenti"*;
- l'art. 91, comma 4, TUEL dispone: *"Per gli enti locali le graduatorie concorsuali rimangono efficaci per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso medesimo"*;
- l'art. 1, c. 361, legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio 2019) dispone che, fermo quanto previsto dall'articolo 35, comma 5-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, le graduatorie dei concorsi per il reclutamento del personale presso le amministrazioni pubbliche sono utilizzate esclusivamente per la copertura dei posti messi a concorso;
- l'art. 1, c. 362, legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio 2019) dispone quanto segue: *"Al fine di ripristinare gradualmente la durata triennale della validità delle graduatorie dei concorsi di accesso al pubblico impiego, fatti salvi i periodi di vigenza*

inferiori previsti da leggi regionali, la validità delle graduatorie approvate dal 1° gennaio 2010 è estesa nei limiti temporali di seguito indicati:

a) la validità delle graduatorie approvate dal 1° gennaio 2010 al 31 dicembre 2013 è prorogata al 30 settembre 2019 ed esse possono essere utilizzate esclusivamente nel rispetto delle seguenti condizioni:

1) frequenza obbligatoria da parte dei soggetti inseriti nelle graduatorie di corsi di formazione e aggiornamento organizzati da ciascuna amministrazione, nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità ed economicità e utilizzando le risorse disponibili a legislazione vigente;

2) superamento, da parte dei soggetti inseriti nelle graduatorie, di un apposito esame-colloquio diretto a verificarne la perdurante idoneità;

b) la validità delle graduatorie approvate nell'anno 2014 è estesa fino al 30 settembre 2019;

c) la validità delle graduatorie approvate nell'anno 2015 è estesa fino al 31 marzo 2020;

d) la validità delle graduatorie approvate nell'anno 2016 è estesa fino al 30 settembre 2020;

e) la validità delle graduatorie approvate nell'anno 2017 è estesa fino al 31 marzo 2021;

f) la validità delle graduatorie approvate nell'anno 2018 è estesa fino al 31 dicembre 2021;

g) la validità delle graduatorie che saranno approvate a partire dal 1° gennaio 2019 ha durata triennale, ai sensi dell'articolo 35, comma 5-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, decorrente dalla data di approvazione di ciascuna di graduatoria."

- l'art. 3, c. 61, legge 24 dicembre 2003, n. 350, prevede che, in attesa dell'emanazione del regolamento di cui all'articolo 9 della predetta legge 3/2003, le amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle limitazioni prescritte in materia di assunzioni, possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate;

- la delibera n. 124/2013 della Corte dei conti, sezione regionale di controllo per l'Umbria, afferma che la lettera e lo scopo della norma non consentono di ancorare il previo accordo di cui alla legge 350/2003 a una data anteriore alla approvazione della graduatoria;

- la circolare n. 5/2013 del Ministro per la pubblica amministrazione e la semplificazione conferma l'interpretazione per la quale l'accordo tra amministrazioni per l'utilizzo delle graduatorie non deve necessariamente avvenire precedentemente all'approvazione delle medesime, ma può concludersi anche dopo la pubblicazione delle stesse;

Vista la delibera G.C. n. 71 in data 08.07.2019 che ha approvato i requisiti per l'utilizzo delle graduatorie di altri enti per la copertura di n. 1 posto di istruttore amministrativo-contabile Cat. C;

Rilevato che, a seguito dell'invio della comunicazione, risulta che l'ente Comune di Cortino con atto del Responsabile di Ragioneria n. 8 del 01.04.2015, ha approvato la graduatoria di selezione pubblica per l'assunzione a tempo indeterminato part-time di n. 1 unità al profilo professionale di "Istruttore Economico-Contabile", categoria C;

Dato atto, altresì, che l'individuazione dell'ente Comune di Cortino, con il quale stipulare l'accordo per l'utilizzo dell'idonea graduatoria, soddisfa i criteri previsti dalla delibera di G.C. n. 71 del 08.07.2019;

Ritenuto, pertanto, di procedere all'approvazione dell'accordo che sarà sottoscritto con il Comune di Cortino per l'assunzione di personale con profilo professionale "Istruttore economico-contabile", a tempo determinato part-time cat. C;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

- 1.** Il Comune di Cortino autorizza il Comune di Canzano a utilizzare, per l'instaurazione di rapporti di lavoro a tempo indeterminato, la graduatoria a tempo indeterminato Istruttore Economico-Contabile degli idonei del concorso pubblico per n. 1 posto di categoria C, profilo economica C1, approvata con determinazione n. 8 del 01.04.2015;
- 2.** Il Comune di Canzano si impegna a comunicare al Comune di Cortino, tempestivamente, le assunzioni disposte tramite utilizzo della graduatoria in oggetto;
- 3.** Il Comune di Canzano effettua le proposte di assunzione nel rispetto dell'ordine di merito della graduatoria, con esclusione dei candidati idonei che hanno già stipulato contratti di lavoro a tempo indeterminato con altro ente;
- 4.** In caso di accettazione della proposta di contratto del Comune di Canzano da parte del candidato utilmente collocato nella graduatoria approvata, il medesimo Comune di Canzano e il candidato procedono alla stipula del contratto individuale di lavoro;

5. L'assunzione è condizionata all'accertamento della sussistenza dei requisiti imposti dalla normativa vigente in materia;

6. L'eventuale rifiuto a prendere servizio presso il Comune di Canzano non pregiudica in alcun modo la posizione in graduatoria del candidato medesimo;

7. La procedura di utilizzo della graduatoria concorsuale deve avvenire nel rispetto della normativa finanziaria concernente le assunzioni di personale nelle pubbliche amministrazioni vigente alla data dell'avvio della medesima procedura.

8. Il presente accordo è valido dalla data di stipula e resta valido fino alla data di scadenza della graduatoria in essere presso il Comune di Cortino.

....., li

Per il Comune di

.....

Per

.....