



COMUNE DI CORTINO

PROVINCIA DI TERAMO

Frazione Pagliaroli

C.F. 80004350676

Frazione Pagliaroli – 64040 Cortino (TE)

Tel. 0861.64112 – Fax 0861.64331

COPIA

DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA

N. **53**

del 21-11-2017

Reg. Gen. **261**

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA DITTA MyO DI RIMINI - CARTA, TONER E CANCELLERIA PER FUNZIONAMENTO UFFICIO SISMA .

CIG. N.

Z4E20DE39E

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che i vari uffici comunali in particolare l'Ufficio Sisma ha manifestato la necessità di procedere all'acquisto di materiale di cancelleria per lo svolgimento delle ordinarie attività lavorative in seguito agli eventi sismici del 24 agosto e successivi;

Che risulta la possibilità di effettuare l'acquisto presso la **Ditta MYO s.r.l. di Torriana (RN)** C.Fisc. e P.Iva n. 03222970406 abituale fornitrice del Comune, sia sotto il profilo della qualità che dei prezzi;

Che la suddetta Ditta ha fatto pervenire un preventivo in base al quantitativo richiesto, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento per un totale di € 812,84 più Iva del 22% di e 178,82 e quindi in complessive € 991,66:

RITENUTO procedersi al relativo affidamento **alla ditta MYO s.r.l. di Torriana (RN)** C.Fis. e P.IVA n. 03222970406 e impegnare la spesa di € 991,66 del bilancio corrente esercizio finanziario;

DATO atto della necessità di acquisire:

- il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgs., n. 267/2000;

VISTO il D.lgs. n. 267/2000 ed in particolare:

- l'art. 107 che assegna a i responsabili del servizio la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa;
- l'Art. 192, che prevede l'adozione delle determinazioni a contrattare, con indicazione del fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente;
-

VISTO il D.lgs. n. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni ed in particolare l'art. 124 sugli appalti di forniture sotto la soglia comunitaria;

DATO ATTO che la fornitura da aggiudicare è inferiore alla soglia di € 20.000,00;

SENTITA le ditta fornitrice in merito alle scadenze ed alle modalità di pagamento delle forniture in questione;

Dato atto che è stato acquisito il CIG (Codice Identificativo Gara) al fine della tracciabilità, corrispondente al N.44E20DE39E

- *Che l'impegno rientra nel limite dell'importo dell'esercizio 2017 assestato del bilancio pluriennale 2015/2017;*
- *Che l'impegno di spesa sarà esigibile nel corso dell'anno 2017;*

VISTI gli artt.183 e 184 del D.lgs. n. 267/2000 in materia di assunzione di impegno di spesa e liquidazione in presenza degli impegni contrattuali esistenti;

VISTO il decreto Sindacale n. 4 del 27/04/2012 con il quale sono state attribuite al suddetto Responsabile le funzioni di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 107 del Decreto Legislativo n. 267/2000;

VISTI gli artt. 8 e 13 del regolamento Comunale per incarichi ai sensi del decreto legislativo 163/2006 e successive modificazioni;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 13 del 30/03/12 ad oggetto: Approvazione regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e servizi;

VISTO l'art. 125 del decreto legislativo 163/2006 ;

VISTI gli artt. 183 e 184 del DLGS 267/2000;

VISTO il bilancio corrente esercizio in corso di formazione;

DETERMINA

Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto.

1= DI AFFIDARE alla Ditta MYO s.r.l. Via Santarcangiolese 6 – 47825 Poggio Torriana (RN) C.FIS. e P.IVA n. 0322297040 l'incarico per la fornitura di materiale di cancelleria ad uso dell'Ufficio Sisma per una spesa di € 991,66 Iva compresa ;

2= DI IMPUTARE la somma complessiva di € **991,66** IVA inclusa sull'intervento del bilancio corrente esercizio finanziario ex capitolo 1140"Spese per SISMA" e di affidare la fornitura di cui sopra alla ditta MYO s.r.l. di Torriana di (RIMINI);

3= DI DARE ATTO che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. 267/2000;

4= DI COMUNICARE alla ditta MYO . con sede in Via Santarcangiolese ,6 Torriana (RN) gli estremi del presente provvedimento, affinché disponga per le forniture di che trattasi.==

5= DI DARE MANDATO al Responsabile dei servizi finanziari per i provvedimenti di propria competenza.

La presente determinazione è firmata in originale, pubblicata all'Albo Pretorio, ed inserita nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Di Domenico Esterina

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Comportando impegno di spesa, ai sensi dell'art. 151 c. 4 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, in relazione alla presente determinazione:

- ✓ Appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Cortino 22-11-2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Minosse Gabriele

PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO

Reg. n. 515

La presente determinazione, ai fini della pubblicazione degli atti e della trasparenza amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 23-11-2017 al 08-12-2017.

Cortino 23-11-2017

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
F.to Di Domenico Esterina

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Cortino, li _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO
