# COMUNE DI CORTINO

PROVINCIA DI TERAMO
Sede Provvisoria Via Strada Provinciale 47 n. 2
Frazione Cunetta
C.F. 80004350676 – P.IVA 00248790677
Frazione Pagliaroli – 64040 Cortino (TE)
Tel. 0861.64112 – Fax 0861.64331


COPIA

# DETERMINAZIONE AREA TECNICA

| N. **64** | del 05-08-2021 | Reg. Gen. **167** |
|---|---|---|

OGGETTO: AFFIDAMENTO DI "SERVIZI PER L'ASSISTENZA SOFTWARE, HARDWARE E PROTEZIONE DATI PER L'ANNO 2021"

| CIG. N. | **ZEF32B33E4** | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **REGISTRAZIONE CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO** | | | | | |
| ANNO | CAPITOLO | IMPEGNO | SUB-IMPEGNO | LIQUIDAZIONE | MANDATO |
| 2021 | 82 | 92 | | | |
| **REGISTRAZIONE CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO** | | | | | |
| ANNO | CAPITOLO | IMPEGNO | SUB-IMPEGNO | LIQUIDAZIONE | MANDATO |
| 2021 | 92 | 93 | | | |

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA TECNICA

**PREMESSO CHE**

- **Il D.Lgs. 18.08.2000 n°267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali"** norma e regolamenta l'erogazione di servizi, la gestione dei servizi pubblici che abbiano per oggetto produzione di beni ed attività rivolte a realizzare fini sociali e a promuovere lo sviluppo economico e civile delle comunità locali;
- l'Amministrazione comunale ha in dotazione un pacchetto di programmi informatici necessari per l'azione amministrativa dell'Ente;
- risulta necessario e indispensabile garantire il mantenimento degli standard qualitativi degli applicativi finora ottenuti, ai fini dello svolgimento delle attività istituzionali, presupponendo la sottoscrizione per l'anno 2021 delle convenzioni relative ai servizi gestionali di software e sistemi;
- Per la totalità del servizio, assume la Responsabilità del Procedimento, ai sensi dell' **art.31 del D.Lgs. 18/04/2016 n°50 "Codice dei contratti pubblici"** l'unico dipendente di ruolo in servizio presso "l'area tecnica", in possesso dei prescritti requisiti, che coincide con il responsabile del "servizio tecnico comunale" **Geom. Loris Taraschi.**

**RICHIAMATI**

Le precedenti determinazioni di affidamento dei servizi di assistenza software ed hardware;

**AL FINE** di poter procede alla formulazione, in modo semplificato, di un atto equivalente ad una determina a contrarre ed aggiudicazione efficace si valuta quanto appresso:

**MOTIVAZIONI ALL'ADOZIONE DELLA PROCEDURA**

- Non è possibile avvalersi di altre competenze in quanto il software è di esclusiva proprietà dalla ditta HALLEY INFORMATICA s.r.l., azienda autorizzata alla manutenzione sui prodotti del gruppo Halley.
- Su detti programmi si è formato tutto il *know how* dei funzionari preposti.
- Tale *know how* costituisce patrimonio di conoscenza che va senz'altro conservato, quale valore imprescindibile per un'Amministrazione che presenta una dotazione organica molto ridotta e capacità di spesa e di formazione altrettanto ridotte.
- Per tali ragioni, l'amministrazione ed i suoi funzionari intendono "mantenere in uso" i programmi operativi attualmente in dotazione, (**cfr. caso 1, pag. 10, della Circolare Agid 6 dicembre 2013 n. 63**, secondo cui la metodologia di valutazione comparativa ….. non si applica nella fase di decisione "mantenimento o avvio del progetto", ciò significando che l'opzione "mantenimento in uso il proprio sistema informatico" appare legittima).
- In tale situazione, l'unicità del prestatore si ricollega alla circostanza oggettiva, di natura tecnica, per la quale solo il personale delle aziende produttrici del software sono a conoscenza delle procedure idonee ad erogare il servizio e ad implementare le migliorie funzionali e gli aggiornamento normativi, atteso che le stesse sono proprietarie dei rispettivi programmi e, soprattutto, sono gli unici operatori economici sul mercato abilitati a modificare il codice "sorgente" del proprio software gestionale.
- Per ragioni di funzionalità, di efficienza ed economicità operativa si rende necessario continuare ad avvalersi dei software Halley, dato che gli stessi rispondono ottimamente alle esigenze degli uffici e che i dipendenti comunali li usano scorrevolmente avendo acquisito familiarità e padronanza del prodotto.
- Sussistenza della specialità oggettiva del servizio del presente affidamento, per cui il rinnovo del canone per motivi tecnici e ragioni attinenti la tutela dei diritti esclusivi, potrà avvenire tramite unico operatore ai sensi dell' **art. 63 del D.Lgs. 50/2016** e s.m.i..
- Dalla lettura della documentazione inerente la presente procedura, degli atti in possesso e da quanto sopra premesso e richiamato si evince che, per l'attuazione di quanto al presente dispositivo, si rendono necessarie le disposizioni di affidamento normate dal **D.Lgs. 18/04/2016 n°50.**

**Rilevanza della procedura**

- L'importo dei servizi in oggetto, è al di sotto della soglia comunitaria di cui all' **art. 35, comma 1, lett. c), del D.Lgs. 50/2016**.
- Ai fini dell'individuazione delle norme applicabili alla procedura di scelta del contraente l'importo ha rilevanza "sotto soglia" nella casistica di cui all' **art.36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 18/04/2016 n°50** fermo restando quanto previsto dagli **artt.37 e 38.**
- L' **art. 26 della Legge n. 488/1999, l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 e l'art. 1, commi 496, 497 e 499 della Legge n. 208/2015** disciplinano l'acquisto di beni e servizi tramite convenzioni Consip e mercato elettronico.

Documento amministrativo informatico, sottoscritto con firma digitale, ai sensi degli art. 20 e 23-ter del D.Lgs. n. 82/2005 in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del CAD e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

- L' **art. 1, comma 512, della Legge n. 208/2015**, secondo cui al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi le amministrazioni pubbliche provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip S.p.a. o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti.
- La legge di stabilità **30 dicembre 2018 n. 145** "bilancio di previsione per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021" **comma 130** che ha modificato la **legge 27 dicembre 2006 n. 296 comma 450**, stabilendo che i prodotti e servizi per gli Enti Locali, di valore superiore ad **€. 5.000,00** potranno essere acquistati ricorrendo al MEPA bensì ricorrendo alle tradizionali procedure;
- I presenti servizi non sono compresi nelle convenzioni CONSIP s.p.a.;

**Dichiarazione di offerta economica ed importo contrattuale**

- Attraverso l'e-Customer Care sono state acquisite le nuove proposte di rinnovo delle convenzioni per i servizi di che trattasi per l'anno 2020 esibite dalla ditta **Halley Informatica S.r.l.**;
- Il suindicato **operatore economico**, ha esibito, *per **"servizi di assistenza software e sistemi per l'anno 2021"** in ambito dell'ex **art.3 comma 1 lettera ss) D.Lgs. 50/2016** trattandosi di appalto con corrispettivo contrattuale "a corpo" e dell'ex **art.3 comma 1 lettera ddddd) D.Lgs. 50/2016*** i seguenti schemi di convenzione:
  - **CONSERVAZIONE registro giornaliero protocollo e Credemtel dal 01/01/2021 al 31/12/2021** per un importo di **€. 390,00 oltre IVA 22%**;
  - **SOLUZIONE SIOPE + dal 01/01/2021 al 31/12/2021** per un importo di **€. 600,00 oltre IVA 22%**;
  - **SOLUZIONE PagoPA dal 01/01/2021 al 31/12/2021** per un importo di **€. 360,00 oltre IVA 22%**;
  - **SICUREZZA DATI anno 2021 dal 01/01/2021 al 31/12/2021** per un importo di **€. 840,00 oltre IVA 22%**;
  - **ASSISTENZA Hardware e sicurezza dati anno 2021 dal 01/01/2021 al 31/12/2021** per un importo di **€. 7.407,00 oltre IVA 22%**;
  - **ASSISTENZA Software e Normativa anno 2021 dal 01/01/2021 al 31/12/2021** per un importo di **€. 8.317,00 oltre IVA 22%**;
- Rilevato che l'offerta economica presentata dalla ditta è stata ritenuta congrua e non anomala sia in relazione alle caratteristiche tecniche dell'affidamento dei ***"servizi di assistenza software e sistemi per l'anno 2021"*** in oggetto e sia in relazione ai prezzi posti a base di affidamento a tergo delle convenzioni.

**Anticorruzione, trasparenza ed integrità**

- Alla solo presente procedura di affidamento il sistema informativo di monitoraggio gare dell'ANAC (SIMOG) ha attribuito il codice identificativo gara (CIG) **smart ZEF32B33E4;**
- In ottemperanza a quanto disposto dall' **art.3 della Legge 136/2010**, relativamente all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, l'operatore economico ha comunicato gli estremi del conto corrente dedicato ai pagamenti derivanti dalla commessa contraddistinta dai CUP/CIG appena indicati e le generalità, anche fiscali, delle persone delegate ad operarvi.

**Verifica requisiti ditta selezionata**

- Dando atto dell'impossibilità momentanea di dare seguito a quanto disposto dall' **art.36 comma 5 del D.Lgs. 18/04/2016 n°50** dato atto anche che l'acquisizione CIG in modalità SMART non consente l'utilizzo dell'AVCPass nella piattaforma SIMOG dell'ANAC, lo scrivente Responsabile del Procedimento, in attuazione di quanto prescritto dal combinato disposto degli **art.32 comma 7**, **art.36 commi 5 e 6**, **art.80 comma 6** e **art.83 comma 8 del D.Lgs. 50/2016,** ha effettuato la verifica formale e sostanziale dell'assenza dei motivi di esclusione e del possesso dei requisiti con le seguenti modalità:
  a) Attinenti alla verifica dell'assenza di motivi di esclusione **art.80 D.Lgs. 18.04.2016 n°50;**
  - ✓ per quanto riguardano i motivi dettati dai **commi 1, 2 e 3** in applicazione dell' **art.86 comma 2 lettera a)** i *Certificati del Casellario Giudiziale* richiesti alla Procura della Repubblica in **modalità ordinaria mediante PEC nota n. 2827 del 9/07/2021** e pervenuto **mediante PEC nota n. 2912 del 15/07/2021**;
  - ✓ per quanto riguardano i motivi dettati dal **comma 5 lettera f-ter) e g)** il *Elenco per estratto delle annotazioni iscritte sul casellario delle Imprese* chiesto in **procedura online sul casellario ANAC** e pervenuta in data **05/08/2021;**
  - ✓ per quanto riguardano i motivi dettati dal **comma 4** in applicazione dell' **art.86 comma 2 lettera b):**
    - *Documento Unico di regolarità Contributiva* acquisito con accesso informatico al sistema "DURC online" sportello unico dell' **INAIL , INPS** dichiarante la **Regolarità** del soggetto ispezionato.

  b) Attinenti alla verifica dei criteri di selezione ex **art.83 D.Lgs. 18.04.2016 n°50**
  - ✓ per quanto riguardano i criteri dettati dal **commi 1 lettera a)** la *Visura camerale C.C.I.A.A.* verificata telematicamente al **"Servizio C.C.I.A.A. per le P.A. - Infocamere"** in data **05/08/2020**;

- Le verifiche formali e sostanziali hanno evidenziato l'inesistenza dei motivi di esclusione così come disposto dall' **art.80 del D.Lgs. 18/04/2016 n°50** e l'esito positivo in riguardo ai criteri ex **art.83 D.Lgs. 18.04.2016 n°50.**

**Modalità di stipula contratto**
- Le convenzioni/contratti saranno stipulate mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in uno scambio di lettere tramite posta elettronica certificata così come ammissibile, per affidamenti di importo non superiore a **€uro 40.000**, ex **art. 32 comma 14 del D.Lgs. 18/04/2016 n°50;**

**ATTESO** che al presente provvedimento viene dato la valenza di atto proposto dal Responsabile del Procedimento in quanto soggetto coincidente con il Responsabile del Servizio promotore dell'affidamento.

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000 n°267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016 n°50 "Codice dei contratti pubblici";

**VISTA** la Linea Guida n°4, di Attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n°50;

**RITENUTO** di dover provvedere in merito:

**DETERMINA**

1. **DI CONSIDERARE** la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, anche ai fini della motivazione, ai sensi dell'articolo 3 - comma 1 - della Legge 07.08.1990 n. 241;

2. **DI DARE ATTO** che il presente dispositivo, nella sua interezza, è reso ai sensi dell' **art.32 comma 7 del D.Lgs. 18/04/2016 n°50** e della **Parte II, Titolo III, Capo III, Sezione II del D.Lgs. 18/04/2016 n°50;**

3. **DI AGGIUDICARE** in via efficace ***"l'appalto dei servizi di* assistenza software e sistemi per l'anno 2021*"*** all'operatore economico ***Halley informatica s.r.l. con sede in Matelica via Circonvallazione 131 – 62024 Matelica (MC)*** per un importo contrattuale di **€uro 21.855,08** di cui **€uro 17.914,00** come imponibile, ed **€uro 3.941,08** per l'**I.V.A. al 22%**;

4. **DI DARE ATTO ED IMPEGNARE DEFINITIVAMENTE** l'importo di **€uro 21.855,08,** necessario alla presente procedura, che trova copertura nel seguente modo:
   a. per **€. 16.207,12** al Capitolo **82/1** codice **1.03.02.19.005** nel **bilancio del corrente esercizio finanziario in esercizio provvisorio gestione competenza anno 2021**;
   b. per **€. 5.647,96** al Capitolo **92/0** codice **1.03.01.02.999** nel **bilancio del corrente esercizio finanziario in esercizio provvisorio gestione competenza anno 2021**;

5. **DISPORRE** che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all' art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

6. **PROVVEDERE**, ai sensi dell' art. 29, comma 1, del d.lgs 50/2016, alla pubblicazione sul sito internet del Comune di Cortino, nella sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di gara e contratti" nell'ambito della suddetta procedura di gara.

Documento amministrativo informatico, sottoscritto con firma digitale, ai sensi degli art. 20 e 23-ter del D.Lgs. n. 82/2005 in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del CAD e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

La presente determinazione viene sottoscritta digitalmente e pubblicata all'Albo Pretorio, ed inserita nella raccolta digitale di cui all'art. 183 c. 9 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Taraschi Loris
Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D.Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Comportando impegno di spesa, ai sensi dell'art. 151 c. 4 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, in relazione alla presente determinazione:

- ✓ Appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Cortino 27-08-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Marcone Irena
Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D.Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

## PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO

Reg. n. 251

La presente determinazione, ai fini della pubblicazione degli atti e della trasparenza amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 01-09-2021 al 16-09-2021.
Cortino 01-09-2021

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
F.to Taraschi Loris
Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D.Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

## COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO

Art.20 D.P.R. 445/2000 - Art.23 D.Lgs. 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia informatica è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a Taraschi Loris ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.

Documento amministrativo informatico, sottoscritto con firma digitale, ai sensi degli art. 20 e 23-ter del D.Lgs. n. 82/2005 in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del CAD e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.