



# COMUNE DI CORTINO

PROVINCIA DI TERAMO  
Frazione Pagliaroli  
C.F. 80004350676  
Frazione Pagliaroli – 64040 Cortino (TE)  
Tel. 0861.64112 – Fax 0861.64331

## DELIBERAZIONE CONSIGLIO COMUNALE

COPIA

Seduta in data **30-06-2020**

**Atto n. 11**

<b>OGGETTO:</b>	RENDICONTI 2015 - 2016 - 2016 DELIBERAZIONE DELLA CORTE DEI CONTI SEZIONE REGIONALE DI CONTROLLO PER L'ABRUZZO - PRESA D'ATTO
-----------------	---

L'anno duemilaventi, il giorno trenta, del mese di giugno, alle ore 08:00, si è riunito il Consiglio Comunale con l'intervento dei signori:

Minosse Gabriele	P	Marchetti Enzo	P
Tondi Maurizio	A	Tiberii Marco	P
Lanci Adelina	P	Di Stefano Salvatore	A
Marini Ilaria	P	De Amicis Guerino	P
Di Fortunato Domenico	P	Di Luigi Massimiliano	P
Di Giandomenico Andrea	A		

P=Presenti n. 8	A=Assenti n. 3.
-----------------	-----------------

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Di Gesualdo Sara.

Il Presidente, constatato che il numero legale degli intervenuti rende legalmente valida la seduta, la dichiara aperta ed invita i presenti a trattare ed a deliberare sulla materia in oggetto.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che l'art. 1, comma 166 e seguenti, della Legge n. 23.12.2005 n. 266 stabilisce che la Corte dei Conti definisce i criteri e le linee guida cui devono attenersi gli Organi di revisione economica-finanziaria degli enti locali nella predisposizione della relazione da trasmettere su bilancio di previsione e sul rendiconto di gestione;

Visto l'art 148 bis, commi 1 e 3 del d. Lgs n. 267/2000 come inserito nell'art. 3 comma 1, lett. e) del DL 10.10.2012 convertito con legge 7.12.2012 n. 213, stabilisce che *“le sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti esaminano i Bilanci preventivi e i rendiconti consuntivi degli enti locali per la verifica del rispetto degli obiettivi annuali posti dal patto di stabilità interno.....dell'assenza di irregolarità, suscettibili di pregiudicare, anche in prospettiva, gli equilibri economico-finanziari degli enti” e “nell'ambito della verifica l'accertamento di squilibri finanziari, della mancata copertura delle spese, della violazione delle norme finalizzate a garantire la regolarità della gestione finanziaria o del mancato rispetto degli obiettivi posti con il patto di stabilità interno, comporta l'obbligo di adottare, entro sessanta giorni, dalla comunicazione del deposito della pronuncia i provvedimenti necessari idonei a rimuovere le irregolarità”;*

Vista la Deliberazione n. 01/2020/PRSE con la quale la Corte dei Conti – Sezione Regionale di controllo per l'Abruzzo, con riferimento ai rendiconti 2015, 2016 e 2017 del Comune di Cortino e alla relazione dell'Organo di Revisione, evidenzia alcune irregolarità richiedendo nel contempo, l'adozione delle opportune misure correttive nella prima seduta utile del Consiglio Comunale;

Sentito il Sindaco che, dando per letta la Deliberazione sopraccitata e sentito l'Organo di Revisione, relaziona sull'argomento elencando i punti richiamati all'attenzione del Consiglio medesimo e le azioni intraprese come di seguito elencato:

### **Punto 2) Rilevazione irregolarità dell'Organo di Revisione negli anni 2015, 2016 e 2017**

I rilievi evidenziati dal revisore dei conti negli anni 2015, 2016 e 2017 hanno permesso di adottare misure correttive della gestione amministrativa e finanziaria dell'Ente al fine di eliminare o ridurre i comportamenti non conformi.

A tal fine si precisa che il ricorso all'anticipazione di tesoreria negli anni è stato notevolmente ridotta e il ricorso è stato sporadico, è stato altresì adeguato il FCDE prevedendone l'accantonamento, non è stato possibile invece rispettare la scadenza quindicinale per il riversamento degli agenti contabili nel periodo in esame, considerato che l'incasso è stato di modica entità (circa € 500,00/anno) pertanto i riversamenti avvenivano trimestralmente, mentre il riversamento delle entrate dal c/c postale al c/c di tesoreria sono stati intensificati.

### **Punto 2.2) Avanzo di amministrazione senza accantonamento a FCDE negli anni 2015, 2016 e 2017**

Come rilevato nella deliberazione con nota istruttoria n. 4294 de 20.11.2019 sono stati chiesti chiarimenti in merito alla scomposizione del risultato di amministrazione e con nota di riscontro l'Area Finanziaria ha riconosciuto che *“il risultato di amministrazione negli anni in esame non è stato accantonato ma a tal proposito si precisa che l'avanzo riscontrato negli anni non è stato mai applicato ed è confluito nell'avanzo di amministrazione dell'anno immediatamente successivo”*. Si evidenzia che dal 2018 il FCDE è stato accantonato.

### **Punto 2.4) Metodo di calcolo adottato dall'Ente per l'accantonamento FCDE**

L'Ente, a seguito delle annotazioni della Corte dei Conti ha verificato i riflessi del metodo di calcolo applicato, provvederà ad una nuova valutazione della congruità del FCDE già dal Rendiconto 2019 e sull'esercizio attuale.

#### **Punto 4.2) Anticipazione di liquidità**

L'Ente, a seguito delle annotazioni della Corte dei Conti in merito alla corretta contabilizzazione dell'anticipazione di liquidità, prende atto delle azioni correttive segnalate e provvederà ad attivare le misure di adeguamento sul prossimo documento contabile utile.

#### **Punti 5 e 5.1) Quantificazione dei Residui attivi e passivi**

In merito alle annotazioni della Sezione di controllo inerente alla rilevazione di *un volume consistente con andamento altalenante dei residui attivi* e passivi si precisa che le oscillazioni dei volumi dei residui sono soprattutto dovuti alle conseguenze degli eventi sismici del 2016 in quanto il ritardo dei trasferimenti sovracomunali non permettono l'Ente di regolarizzare le spese affrontate;

#### **Punto 6.2) Utilizzo dell'anticipazione di tesoreria**

Le oscillazioni del fondo di cassa e il ricorso alle anticipazioni di tesoreria, riscontrate dalla Sezione di controllo della Corte dei conti, pur rappresentando una costante nella gestione comunale, nel corso degli anni ha subito una notevole riduzione, sia dal lato temporale con una netta diminuzione dei giorni di utilizzo, sia in termini quantitativi con un ricorso all'anticipazione notevolmente ridotta, nonostante l'Ente si trovi ad anticipare somme per la gestione del personale del SISMA 2016 e per interventi di messa in sicurezza le cui spese sono a carico di enti sovracomunali.

Si auspica comunque di ripristinare quanto prima i livelli ottimali di gestione, considerato che l'Ente, tramite un accordo sottoscritto nel 2017, sta recuperando le somme anticipate per conto dell'ATO e mai riversate per il pagamento di alcuni mutui per un totale al 31/12/2017 pari a € 342.512,52.

#### **Punto 8) Ulteriori criticità**

- La criticità inerente alla mancanza del prospetto dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti è stata corretta dall'annualità 2016 e seguenti, infatti il prospetto in parola veniva trasmesso al revisore con gli allegati del rendiconto per il rilascio del relativo parere;
- In merito alla criticità inerente alla scarsa attività di contrasto all'evasione nelle fasi di accertamento e riscossione, si rileva che nel 2016 è stata eseguita una minima attività di accertamento che ha permesso all'Ente di recuperare € 46.010,00 per imposte locali pregresse (ICI-IMU-TASI). Tale attività è stata successivamente interrotta in quanto sono state sospese in seguito agli eventi sismici che hanno interessato in nostro territorio. Per il futuro si richiama l'Ufficio preposto a riprendere tale attività.
- In merito alla criticità inerente all'impossibilità di rilevare i rapporti finanziari, economici e patrimoniali tra l'ente locale e le sue partecipate, si riassumono nella seguente tabella i rapporti con le proprie partecipate:

<b>PARTECIPATE</b>	<b>Rapporti finanziari, economici e patrimoniali</b>
<b>Mo.te. spa</b>	Limitati alla quota consortile annua – dal 2018 si occupa del Servizio gestione rifiuti e con cadenza mensile sono liquidate le fatture per il servizio fornito
<b>Ruzzo Reti Spa</b>	Limitati alla quota di partecipazione – per la fornitura del servizio idrico vengono liquidate le fatture per le utenze dell'Ente allacciate
<b>Società Consortile Gran Sasso Iaga a r.l.</b>	Limitati alla quota di partecipazione – le attività sono svolte con l'utilizzo di trasferimenti comunitari
<b>Società Consortile Punto Europa a r.l.</b>	Limitati alla quota di partecipazione – le attività sono svolte con l'utilizzo di trasferimenti comunitari

- La criticità inerente alla mancata costituzione del fondo per Indennità di fine mandato è stata corretta prevedendo l'accantonamento a valere dall'attuale esercizio.

Ritenuto di dover prendere atto della pronuncia dalla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti con la presente deliberazione, nonché di dover assumere le opportune determinazioni in merito alle irregolarità evidenziate;

#### **DELIBERA**

Per i motivi descritti in premessa, e che qui di seguito s'intendono integralmente riportati e trascritti;

- Di prendere atto delle pronunce della Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per l'Abruzzo indicate in premessa e relative alle risultanze dei rendiconti della gestione esercizi 2015, 2016 e 2017, nonché della relazione con i chiarimenti del Sindaco;
- Di dare atto che, per alcune criticità evidenziate dalla Corte dei Conti, il decorso del tempo seguito al pronunciamento della sezione di controllo non consente l'adozione di tempestive misure correttive in quanto l'attività di gestione è riferita agli esercizi 2015, 2016 e 2017, ma costituisce certamente utile punto di riferimento per la futura azione amministrativa rispondente ai principi di una sana gestione finanziaria.
- Di disporre la trasmissione della presente deliberazione alla sopraindicata Sezione della Corte dei Conti per opportuna conoscenza e quanto di competenza.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Di Gesualdo Sara

IL SINDACO  
F.to Minosse Gabriele

---

**PARERI**

Sulla proposta è stato espresso, a norma degli artt. 49 e 153 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267:  
Parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Data: 04-06-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Marcone Irena

Parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Data: 04-06-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Marcone Irena

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E TRASMISSIONE AI CAPIGRUPPO**

Si attesta che copia di questo atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune il 31-08-2020 per rimanervi 15 giorni consecutivi, ex art. 124 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Viene contestualmente inviato l'elenco ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

La presente deliberazione è stata dichiarata esecutiva:

- ✓ Dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione ex art.134, comma 3 del d.lgs. 267/2000.

Cortino, 31-08-2020

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE  
F.to Di Domenico Esterina

---

È copia conforme all'originale.

Cortino, li 31-08-20

IL FUNZIONARIO INCARICATO

---