



COMUNE DI CORTINO

PROVINCIA DI TERAMO

Frazione Pagliaroli

C.F. 80004350676

Frazione Pagliaroli – 64040 Cortino (TE)

Tel. 0861.64112 – Fax 0861.64331

DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE

COPIA

Seduta in data **09-06-2020**

Atto n. 22

OGGETTO: DIRITTI DI SEGRETERIA A TOTALE FAVORE DEL COMUNE - ANNO 2020

L'anno duemilaventi, il giorno nove, del mese di giugno, alle ore 20:02, in videoconferenza si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei signori:

Minosse Gabriele	SINDACO	P
Di Gianvito Elena	VICE SINDACO	P
Di Fortunato Domenico	ASSESSORE	P

P=Presenti n. 3	A=Assenti n. 0.
-----------------	-----------------

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Di Gesualdo Sara.

Il Presidente, constatato che il numero legale degli intervenuti rende legalmente valida la seduta, la dichiara aperta ed invita i presenti a trattare ed a deliberare sulla materia in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO l'art. 1, comma 1, lettera q) del DPCM 8 marzo 2020 ai sensi del quale "sono adottate, in tutti i casi possibili, nello svolgimento di riunioni, modalità di collegamento da remoto con particolare riferimento a strutture sanitarie e sociosanitarie, servizi di pubblica utilità e coordinamenti attivati nell'ambito dell'emergenza COVID-19, comunque garantendo il rispetto della distanza di sicurezza interpersonale di un metro di cui all'allegato I lettera d), ed evitando assembramenti";

VISTA la Direttiva n. 2/2020 del Ministro della Pubblica Amministrazione che al punto 4 recita: "4. Eventi aggregativi di qualsiasi natura - Fermo restando quanto previsto dai provvedimenti adottati in attuazione del decreto-legge n. 6 del 2020, le amministrazioni, nell'ambito delle attività indifferibili, svolgono ogni forma di riunione con modalità telematiche o tali da assicurare, nei casi residuali, un adeguato distanziamento come misura precauzionale, al fine di evitare lo spostamento delle persone fisiche e comunque forme di assembramento;

CONSIDERATA applicabile tale normativa alla presente riunione di Giunta Comunale, assimilabile a servizio di pubblica utilità, in quanto finalizzata all'attuazione di adempimenti obbligatori idonei a garantire la funzionalità dell'Ente, e ricordato pure come l'articolo 73 del decreto legge n. 18/2020 - con l'obiettivo di semplificare il funzionamento degli organi collegiali e fino alla data di cessazione dello stato di emergenza - consenta, anche ai Comuni che non hanno disciplinato modalità di esecuzione delle sedute di tali organi in videoconferenza, la possibilità di riunirsi secondo tali modalità, nel rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità previamente fissati;

RAMMENTATO pure che con DPCM del 1 aprile 2020 le misure emergenziali sono state prorogate fino al 13 aprile p.v. e che, successivamente, con DPCM del 10 aprile 2020 lo stato di emergenza e le conseguenti misure sono state prorogate al 3 maggio p.v.;

TENUTO CONTO che, da ultimo, è intervenuto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 26 aprile 2020 che, nel definire le misure per il contenimento del contagio da Covid-19 nella cosiddetta "fase due", relativamente ai datori di lavoro pubblici fa salvo quanto previsto dal richiamato articolo 87 del decreto-legge n. 18 del 2020 che, tra l'altro, definisce il lavoro agile come modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-2019, ovvero fino ad una data antecedente stabilita con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri su proposta del Ministro per la pubblica amministrazione;

DATO ATTO che le disposizioni vigenti sono state sostanzialmente confermate dal DPCM 17 maggio 2020;

VISTI pure i Decreti Legge n. 33 del 16 maggio 2020 e n. 34 del 19 maggio 2020;

RITENUTO pertanto necessario lo svolgimento della stessa mediante collegamento da remoto, come raccomandato anche con circolare del 18 marzo 2020 del DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI - Albo nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali, si procede come segue:

la presente seduta deliberativa si tiene in videoconferenza come convocata con urgenza e per le vie brevi dal Sindaco del Comune di Cortino. Si procede mediante chiamata in videoconferenza con utilizzo dell'applicazione whatsapp dal telefono personale della dott.ssa Sara Di Gesualdo: vengono contattati i componenti della Giunta Comunale e, accertato che tutti i componenti dichiarano espressamente che il collegamento assicura una qualità audio/video buona, idonea a consentire di comprendere gli interventi di tutti i membri del consesso giuntale, viene data lettura integrale della proposta di deliberazione.

Pertanto,

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la delibera giunta comunale n. 12 del 16.02.2002, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Diritti atti di segreteria atti e certificazioni urbanistiche", con la quale si provvedeva all'adeguamento degli importi dei diritti di segreteria;

VISTO l'art. 2, comma 60 della legge 662 /1996, n. 19, il quale dispone l'istituzione dei diritti di segreteria sugli atti di denuncia di inizio attività, ad esclusione di quella per l'eliminazione delle barriere architettoniche;

RITENUTO OPPORTUNO, da parte dell'Amministrazione Comunale di Cortino, di determinare gli importi dei diritti di segreteria - atti e certificazioni urbanistiche, per l'anno 2019, per il Comune di Cortino;

TENUTO CONTO, che la presente delibera costituisce allegato ai sensi di art. 172, comma 1, lett e) del D. Lgs. n. 267/2000.

RICHIAMATO l'art 7 D.L. 223/2006 convertito in Legge n.248/2006, che in merito ai passaggi di proprietà di beni mobili registrati, ricorda i diritti di segreteria, che suole essere determinate in € 0,52.

VISTI i pareri favorevoli dei Responsabili dei servizi, in ordine alla regolarità tecnico e contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1, D. Lgs. 267 / 2000;

Con voti favorevoli unanimi legalmente espressi

DELIBERA

DI APPROVARE le premesse parte integrante e sostanziale della delibera de qua e quale motivazione ai sensi di art. 3 di Legge n. 241/1990.

DI PREVEDERE, per il Comune di Cortino, gli importi dei diritti di segreteria per l'ANNO 2020 come segue:

TIPO DI PROCEDIMENTO	TIPO DI INTERVENTO	DIRITTI DI SEGRETERIA
NULLA OSTA IN GENERE		€ 40,00

ALTRE AUTORIZZAZIONI (ES. INSEGNE, CARTELLI, TENDE OCCUPAZIONE PERMANENTE DI SUOLO PUBBLICO)		€ 52,00	
AUTORIZZAZIONI PER OPERE STRUMENTALI AD ALLACCIO ENEL, GAS, TELEFONO		€ 52,00	
AUTORIZZAZIONE ACCESSO CARRABILE		€ 25,00	
AUTORIZZAZIONI PER LOTTIZZAZIONI DI AREE		€ 500,00	
PERMESSI DI COSTRUIRE ED AMPLIAMENTI	per gli interventi ricadenti nei casi previsti dall'ex art. 9 legge 10/1977	€ 100,00	
	fino a 500 mc.	€ 250,00	
	da 500 mc. A 1000 mc.	€ 350,00	
	oltre 1000 mc.	€ 500,00	
	D.P.R. 380/2001 art. 36	€ 200,00	
SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITA' – S.C.I.A. EDILIZIA	D.P.R. 380/2001	€ 100,00	
SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITA' – S.C.I.A. IN SANATORIA	D.P.R. 380/2001 art.37	€ 150,00	
COMUNICAZIONE INIZIO LAVORI ASSEVERATA – C.I.L.A.	D.P.R. 380/2001	€ 52,00	
AUTORIZZAZIONE UNICA – SUAP	D.P.R. 160/2010	€ 100,00	
AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA	D.Lgs. 42/2004	€ 100,00	
RILASCIO DI TITOLO EDILIZIO IN SANATORIA – CONDONO EDILIZIO	L. 47/85 – L. 724/94 – L. 326/2003	€ 250,00	
VARIANTE A PERMESSI DI COSTRUIRE CON O SENZA AUMENTO DI VOLUME		€ 50,00	
SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI AGIBILITA' USO RESIDENZIALE	fino a due unità abitative	€ 52,00	
	per ogni unità abitativa oltre la seconda	€ 10,00	
SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI AGIBILITA' USO NON RESIDENZIALE	fino a 150 mq di calpestio	€ 52,00	
	per ogni mq oltre 150 mq	€ 0,20	
SOPRALLUOGHI INERENTI L'ATTIVITA' EDILIZIA SU RICHIESTA		€ 100,00	
RICHIESTA ISTRUTTORIA SU INIZIATIVE DI PARTE		€ 100,00	
CERTIFICATI DI DESTINAZIONE URBANISTICA	fino a 5 particelle	€ 25,00	
	da 6 a 10	€ 50,00	
	oltre 10 per ogni particella in più	€ 1,00	
RICHIESTA DI ACCESSO AGLI ATTI	Per ogni domanda	€ 10,00	
COPIA ATTI COSTI DI RIPRODUZIONE	Formato A4 B/N	Singola facciata	€ 0,30
		Fronte-retro	€ 0,60
	Formato A3 B/N	Singola facciata	€ 0,50
		Fronte-retro	€ 1,00
	Formato A4 color	Singola facciata	€ 1,50
		Fronte-retro	€ 3,00
	Formato A3 color	Singola facciata	€ 2,00
		Fronte-retro	€ 4,00
	Elaborati cartografici (A0-A1-A2)	Singola tavola al Mq in B/N	€ 15,00
Singola tavola al Mq in B/N		€ 30,00	
	CD ROM	cadauno	€ 3,00
SCANNERIZZAZIONE DOCUMENTI (su chiave USB fornita dal richiedente)	Formato A4	cadauno	€ 0,20
	Formato A3	cadauno	€ 0,40

DI PREVEDERE che i diritti di segreteria siano corrisposti anticipatamente al momento della presentazione della richiesta.

Di PRENDERE ATTO che dalla data del 26/06/2013 l'importo delle marche da bollo è di € 16,00 a seguito dell'aumento del 10% stabilito dalla legge n. 71/13 di conversione del D.L. 26/04/2013, n.43;

DI DARE ATTO, che la presente delibera costituisce allegato ai sensi di art. 172, comma 1, let. e) del D.Lgs. n. 267/2000.

DI DICHIARARE, con separata e unanime votazione legalmente espressa, la presente delibera immediatamente esecutiva ai sensi di art 134, 4 comma del D. Lgs. n. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Di Gesualdo Sara

IL SINDACO
F.to Minosse Gabriele

PARERI

Sulla proposta è stato espresso, a norma degli artt. 49 e 153 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267:
Parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Data: 17-04-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Marccone Irena

Parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Data: 17-04-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Marccone Irena

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E TRASMISSIONE AI CAPIGRUPPO

Si attesta che copia di questo atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune il 08-09-2020 per rimanervi 15 giorni consecutivi, ex art. 124 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.
Viene contestualmente inviato l'elenco ai capigruppo consigliari ai sensi dell'art. 125 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

La presente deliberazione è stata dichiarata esecutiva:

✓ Immediatamente, ai sensi del comma 4 dell'art. 134 del d.lgs. 267/2000.

Cortino, 08-09-2020

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
F.to Di Domenico Esterina

È copia conforme all'originale.

Cortino, li 08-09-20

IL FUNZIONARIO INCARICATO
