



# COMUNE DI TORRICELLA SICURA

Provincia di Teramo

## COPIA DI DETERMINAZIONE UFFICIO TECNICO1

Numero 2 Del 08-01-2021

Reg. generale 2

<b>Oggetto:</b> GESTIONE PERSONALE SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA. COOPERATIVA SOCIALE CREASERVICE.
---

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**Tenuto conto** che l'Amministrazione Comunale rileva la necessità di garantire il servizio di mensa scolastica anche per l'anno scolastico 2019/2020, per il quali è indispensabile avere la disponibilità del personale idoneo e, quale indirizzo all'Ufficio competente, autorizza il responsabile del procedimento ad assumere tutti gli atti propedeutici al fine di garantire il servizio nelle more di espletamento di affidamento del servizio tramite gara di appalto da espletarsi entro il mese di giugno 2020 e al più tardi prima dell'inizio del nuovo anno scolastico;

**Dato atto** che per il trascorso anno scolastico 2018-2019 i servizi di:

- Servizio cuoca ;
- Servizio aiuto cuoca;

sono stati svolti dalla Cooperativa Sociale "CREASERVICE con ottimi risultati di servizio;

**Atteso** che per i servizi relativi alla refezione scolastica, data l'urgenza e l'importo della spesa per il periodo di riferimento risultante inferiore ad € 40.000,00, è opportuno procedere mediante ricorso all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D.Lgs 50/2016 e in forza dell'art. 13 lett. e) del vigente Regolamento per lavori forniture e servizi in economia;

**Richiamata** la deliberazione di C.C. n.18 del 24.07.2009 esecutiva come per legge, con la quale è stato approvato il Regolamento per l'esecuzione dei lavori, forniture e servizi in economia;

**Considerato** che il costo dei servizi sopra citati relativi al corrente anno possa stimarsi inferiore a € 40.000,00 e che pertanto si rende possibile procedere attraverso l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, del D.L. n. 76/2020, convertito in Legge n° 120/2020;

**Visto** l'art. 1, comma 2, del D.L. n. 76/2020, convertito in Legge n° 120/2020, secondo cui, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2021, in deroga all'art. 36, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 secondo le seguenti modalità:

a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compreso i servizi di ingegneria, architettura e attività di progettazione, di importo inferiore a 75,000 euro;

**Considerato** l'efficienza e la disponibilità nello svolgimento dei servizi gestiti dalla Cooperativa negli anni precedenti, si ritiene opportuno affidare la gestione delle attività relative alla refezione scolastica, mediante la messa a disposizione di personale alle proprie dipendenze, alla stessa Cooperativa Sociale "CREASERVICE" di Sulmona fino al 31.12.2020;

Evidenziato che l'Amministrazione Comunale, ha manifestato la volontà di attivare l'espletamento di regolare gara di affidamento del servizio da affidare da concludersi entro il 30.06.2021 o al limite entro l'inizio del nuovo anno scolastico;

Considerato che dal mese di marzo 2020 a causa dell'emergenza sanitaria Covid-19 sono state previste numerose misure volte al contenimento del rischio epidemiologico ancora in atto e pertanto sono state sospese tutte le attività di programmazione relative a procedure amministrative in seno a pubblico e privato impiego;

**Vista** la Determinazione del Responsabile del Procedimento n° 65 del 28.09.2020, Reg. Gen. N° 138, CIG: ZA82E8A8B8, con la quale si affidava alla Cooperativa Sociale "CREASERVICE" di Sulmona i servizi di:

- Servizio cuoco;
- Servizio aiuto cuoco;

e si impegnava quale compenso per la gestione del personale adibito ai servizi di cuoca e aiuto cuoca refezione scolastica presso Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado, per il periodo 29.09.2020- 31.12.2020, la somma presuntiva di € 14.500,00 con imputazione al seguente capitolo che presenta la sufficiente disponibilità:

- € 14.500,00 sul Cap. 811 "Gestione servizio assistenza scolastica";

**Tenuto conto** delle adeguate tariffe orarie relative ai livelli contrattuali dei lavoratori impegnati nel servizio di refezione scolastica, così determinate:

- Servizio cuoco : € 17,50 più IVA al 5%
- Servizio aiuto cuoco: € 16,25 più IVA al 5%;

e del monte ore per il periodo 07.01.2021/30.06.2021 si ritiene opportuno e necessario prorogare l'affidamento alla Cooperativa Sociale "CREASERVICE" e provvedere ad impegnare la somma complessiva presuntiva di € 26.500,00 per servizio cuoca e aiuto cuoca di refezione scolastica;

**Preso atto** che la somma da impegnare, per il periodo in parola, a favore della Cooperativa Sociale Creaservice di Sulmona per la gestione dei servizi relativamente al personale adibito alla refezione scolastica, sul Bilancio 2020 è la seguente:

- € 26.500,00 sul Cap. 811 "Gestione servizio assistenza scolastica"

**Dato atto** che è stato acquisito il CIG (Codice Identificativo Gara) al fine della tracciabilità, corrispondente al N° **Z05311041B**;

Dato atto che è stato acquisito da parte dell'ufficio finanziario l'attestazione relativa alla copertura finanziaria ai sensi dell'Art.153, comma 5 del D.lg. 18.8.2000, N°267;

Vista la Delibera di Giunta N° 96 del 16.12.2019, esecutiva, inerente l'organizzazione degli Uffici Comunali";

Visto il D.Lgs. 18.8.2000,N°267;

Ritenuta l'opportunità di provvedere in merito;

#### D E T E R M I N A

1°)- Di affidare, per i motivi sopra esposti, alla Cooperativa Sociale "CREASERVICE" di Sulmona i servizi di:

- Servizio cuoco;
- Servizio aiuto cuoco;

per il periodo dal 07.01.2021 al 30.06.2021, secondo le convenzioni, prot. n° 5211 del 11.09.2014, di gestione di personale e prot. n° 5215 del 11.09.2014, di comodato d'uso di mezzi, attrezzature e beni comunali, nelle more di espletamento di affidamento del servizio tramite gara di appalto.

2°)-Di impegnare a favore della Cooperativa Sociale Creaservice, quale compenso per la gestione del personale adibito ai servizi di cuoca e aiuto cuoca refezione scolastica presso Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado, per il periodo 01.01.2021- 30.06.2021, la somma presuntiva di € 26.500,00.

3°)-Di imputare la relativa somma al seguente capitolo del Bilancio 2021 che presenta la sufficiente disponibilità:

- € 26.500,00 sul Cap. 811 "Gestione servizio assistenza scolastica".

4°)-Di dare atto che si provvederà alla liquidazione mensile a favore della Cooperativa Sociale Creaservice di Sulmona, dietro presentazione di regolare fattura.

5°)-Provvedere a dare opportuna Comunicazione della presente alla Cooperativa Sociale Creaservice di Sulmona , ai sensi dell'Art.191,comma 1 D.Lgs. N°267 del 18.8.2000.

6°)- Dare atto che l'Ufficio di Ragioneria dovrà provvedere ai provvedimenti consequenziali alla presente determinazione in applicazione degli Artt.184 e 185 del D.Lgs. 18.8.2000,N°267.

Il Responsabile del Procedimento  
F.to Di Nicola Ivana

La presente Determinazione:

Anche ai fini della pubblicità degli atti sulla trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale da oggi per quindici giorni consecutivi.

Esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale che avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'Art. 183, comma 9 D.lgs. 18/08/200, n. 267.

Non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del Responsabile dell'Ufficio Finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9 D.lgs. 18/08/2000, n. 267.

Comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al Responsabile dell'Ufficio Finanziario, per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al comma 5 dell'art. 153 del D.lgs. 18/08/2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

La presente viene trasmessa all'ufficio di segreteria per l'inserimento nel registro cronologico generale di raccolta delle determinazioni, nonché per la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale.

A norma dell'art. 8 della Legge 241/1990 si rende noto che il responsabile del Servizio è il Sig. Bilanzola Raniero al quale possono essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0861 – 554727)

Torricella Sicura, li 08-01-2021

Il Responsabile del Servizio  
F.to Bilanzola Raniero

---

#### IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO ECONOMICO – FINANZIARIO

##### ACCERTATO

La disponibilità effettiva esistente nello stanziamento di spesa;

Lo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata;

##### APPONE

Il visto di regolarità contabile

##### ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa ai sensi del c.5° dell'art. 153 del D.lgs. 18/08/2000, n.267.

Torricella Sicura, li.....

Il Resp. Del Servizio Econ/Finanziario  
F.to (Di Medoro Giacomino)

---

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

##### SI ATTESTA

Che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno 19-03-2021 per rimanervi quindici giorni consecutivi (art.124, c.1, del T.U. 18/08/2000, n.267);

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

F.to Di Medoro Giacomino

---

E' copia conforme all'originale.

Torricella Sicura, li 05-04-2021

Il Resp. dell'Area Amministrativa  
F.to Di Medoro Giacomino