



# COMUNE DI TORRICELLA SICURA

Provincia di Teramo

## COPIA DI DETERMINAZIONE UFFICIO TECNICO 2

Numero 9 Del 31-01-2018

Reg. generale 15

<b>Oggetto:</b> GESTIONE PERSONALE SERVIZIO PULIZIA SEDE COMUNALE. COOPERATIVA SOCIALE CREASERVICE
---

### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**Richiamata** la Determinazione del Responsabile del Servizio n° 28 del 09.09.2014, Reg. Gen. N° 95, con la quale, a seguito di richiesta di idonei preventivi a cooperative e società, si aggiudicava alla Cooperativa Sociale, "CREASERVICE", con sede legale in Via G. Salvemini, 19 67039 SULMONA – AQ, la gestione delle attività relative al servizio di trasporto, refezione scolastica e servizi esterni con mezzi meccanici, mediante la messa a disposizione di personale alle proprie dipendenze, con gestione riservata ai servizi Comunali di riferimento;

**Viste** le relative convenzioni, prot. n° 5211 del 11.09.2014 e prot. n° 5215 del 11.09.2014, con la quale si stabilivano i rapporti di carattere tecnico, economico e finanziario, nonché gli obblighi di pubblico servizio intercorrenti tra l'Amministrazione Comunale e la Cooperativa Sociale Creaservice di Sulmona decorrenti dal 11.09.2014 al 30.06.2015;

Rilevato che presso la nuova sede comunale vi è urgente necessità di effettuare la pulizia degli ambienti al fine di mantenere la struttura vivibile e nelle migliori condizioni igienico-sanitarie, si richiede l'inserimento di personale idoneo al servizio di che trattasi;

Tenuto conto dell'efficienza e disponibilità nello svolgimento dei servizi finora gestiti dalla Cooperativa Sociale Creaservice, si è ritenuto opportuno, su direttiva del Sindaco, rivolgersi alla stessa Cooperativa per la gestione del servizio di pulizia;

Considerato pertanto l'urgente necessità di reperire personale per servizio di pulizia dell'edificio comunale per n° 8 ore settimanali e per un periodo di 6 mesi, l'ufficio preposto ha provveduto a richiedere alla Cooperativa Sociale Creaservice di Sulmona, con nota prot. n° 368 del 16.01.2018, la tariffa oraria relativa al personale di che trattasi;

Tenuto conto che con nota del 17.01.2018 è stato rimesso il costo orario dalla Cooperativa Sociale Creaservice così determinato:

- Addetta alle pulizie : € 15,70 più IVA al 22%;

Rilevato che la somma da impegnare a favore della Cooperativa Sociale Creaservice di Sulmona per la gestione del personale in parola adibito alla pulizia, per il periodo dal 01.02.2018 al 31.07.2018 è la seguente:

- € 3.850,00 sul Cap. 1999 "Spese operai servizi esterni";

**Dato atto** che è stato acquisito il CIG (Codice Identificativo Gara) al fine della tracciabilità, corrispondente al N° **ZA521FFD3B**;

Attesa la propria competenza ai sensi dell'Art.27, comma 9, del D.Lgs. 25.2.1995 N°77;

Dato atto che è stato acquisito da parte dell'ufficio finanziario l'attestazione relativa alla copertura finanziaria ai sensi dell'Art.153, comma 5 del D.lg. 18.8.2000, N°267;

Vista la Delibera di Giunta N° 54 del 30.03.2006, esecutiva, avente per oggetto "Organizzazione Uffici Comunali";

Visto il D.Lgs. 18.8.2000,N°267;

Ritenuta l'opportunità di provvedere in merito;

#### DETERMINA

1°)-Di impegnare, per i motivi meglio espressi in narrativa, a favore della Cooperativa Sociale Creaservice, quale compenso per la gestione di personale adibito al servizio di pulizia dell'edificio comunale, per il periodo 01.01.2018- 31.07.2018, la somma presuntiva di € 3.850,00.

2°)-Di imputare la relativa somma al seguente capitolo del Bilancio 2018, che presenta la sufficiente disponibilità:

- € 3.850,00 sul Cap. 1999 "Spese operai servizi esterni";

3°)-Di dare atto che si provvederà alla liquidazione mensile a favore della Cooperativa Sociale Creaservice di Sulmona, dietro presentazione di regolare fattura.

4°)-Provvedere a dare opportuna Comunicazione della presente alla Cooperativa Sociale Creaservice di Sulmona , ai sensi dell'Art.191,comma 1 D.Lgs. N°267 del 18.8.2000.

5°)- Dare atto che l'Ufficio di Ragioneria dovrà provvedere ai provvedimenti consequenziali alla presente determinazione in applicazione degli Artt.184 e 185 del D.Lgs. 18.8.2000,N°267.

Il Responsabile del Procedimento  
F.to Di Nicola Ivana

La presente Determinazione:

Anche ai fini della pubblicità degli atti sulla trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale da oggi per quindici giorni consecutivi.

Esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale che avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'Art. 183, comma 9 D.lgs. 18/08/200, n. 267.

Non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del Responsabile dell'Ufficio Finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9 D.lgs. 18/08/2000, n. 267.

Comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al Responsabile dell'Ufficio Finanziario, per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al comma 5 dell'art. 153 del D.lgs. 18/08/2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

La presente viene trasmessa all'ufficio di segreteria per l'inserimento nel registro cronologico generale di raccolta delle determinazioni, nonché per la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale.

A norma dell'art. 8 della Legge 241/1990 si rende noto che il responsabile del Servizio è il Sig. ROMUALDI FRANCO al quale possono essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0861 – 554727)

Torricella Sicura, lì.....

Il Responsabile del Servizio  
F.to ROMUALDI FRANCO

---

#### IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO ECONOMICO – FINANZIARIO

##### ACCERTATO

La disponibilità effettiva esistente nello stanziamento di spesa;

Lo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata;

##### APPONE

Il visto di regolarità contabile

##### ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa ai sensi del c.5° dell'art. 153 del D.lgs. 18/08/2000, n.267.

Torricella Sicura, lì.....

Il Resp. Del Servizio Econ/Finanziario  
F.to (Di Medoro Giacomino)

---

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

##### SI ATTESTA

Che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno.....  
per rimanervi quindici giorni consecutivi (art.124, c.1, del T.U. 18/08/2000, n.267);

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

---

E' copia conforme all'originale.

Torricella Sicura, li 27-04-2018

Il Segretario Comunale  
Dott. Zanieri Stefano

---