



COMUNE DI TORRICELLA SICURA

Provincia di Teramo

COPIA DI DETERMINAZIONE UFFICIO PERSONALE E TRIBUTI

Numero 48 Del 24-10-2018

Reg. generale 124

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA SERVIZIO UNIOPI SIOPE + INTEGRATO CON FINANZIARIA HALLEY-DETERMINA A CONTRARRE E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO l'art.109, comma 2, del D.Lgs. n°267 del 18.08.2000;

VISTO l'art. 32, comma 2, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 secondo il quale prima dell'avvio delle procedure di affidamento le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

CONSTATATO CHE:

- l'art. 1, comma 533, della Legge 232 dell'11 dicembre 2016 (Legge di Bilancio), ha introdotto l'obbligo per le PP.AA di effettuare gli ordini degli incassi e dei pagamenti al proprio tesoriere o cassiere esclusivamente attraverso Ordinativi Pagamento e Incasso (OPI) e tramite infrastruttura gestita dalla Banca D'Italia nell'ambito del servizio di tesoreria statale SIOPE+;

- il Decreto del MEF del 14 giugno 2017 disciplina le modalità e i tempi per l'attuazione prevedendo una fase di sperimentazione e l'avvio a regime dal 1° gennaio 2018 per tutti gli enti territoriali (Regioni, Provincie, Città Metropolitane e Comuni):

a) L'avvio a regime dal 1° gennaio 2018 per tutte le Regioni e le Provincie autonome, le città Metropolitane e le Provincie;

b) L'avvio a regime dal 1° aprile 2018 per i Comuni oltre i 60.000 abitanti;

c) L'avvio a regime dal 1° luglio 2018 per i Comuni da 10.001 a 60.000 abitanti;

d) L'avvio a regime dal 1° ottobre 2018 per i Comuni fino a 10.000 abitanti prorogato al 01/01/2019 per i comuni del cratere sismico;

- per gli Enti non sperimentatori, è subordinato al superamento di alcune attività di collaudo (piano di collaudo) che possono essere svolte da tre mesi prima dell'avvio a regime previsto per ciascun comparto di enti;

PRESO ATTO CHE SIOPE+ va nella direzione di favorire il monitoraggio del ciclo completo delle entrate e delle spese della pubblica amministrazione e, in particolare, consente il controllo automatico dei debiti commerciali e dei relativi tempi di pagamento;

RICHIAMATA la Convenzione per l'assistenza tecnica delle procedure

informatiche dell'Ente anche per l'anno 2018 con la Ditta HALLEY INFORMATICA SRL con sede in Matelica P.I. : 00384350435;

CONSIDERATO CHE occorre adeguare la Procedura Finanziaria alle normative dalla digitalizzazione dei mandati (Siope+) per attivare il tracciato xml standard ABI nei flussi delle distinte da inviare al Tesoriere;

RITENUTO di rivolgersi alla medesima Ditta HALLEY INFORMATICA SRL in modo di godere di una completa continuità operativa, utilizzando una soluzione integrata con le procedure già in essere senza incorrere in onerosi sviluppi di software;

ACCERTATO che alla data odierna non risulta attiva una convenzione Consip per il servizio richiesto, mentre risulta presente nel MePa un'iniziativa attiva, denominata "Servizi per l'Information e Communication Technology", mediante la quale è possibile acquisire il servizio "Integrazione alla piattaforma SIOPE+";

CONSIDERATO CHE, come da nota del 24/10/2018 PROT. N. 9831 con la quale la ditta Halley Informatica illustra il servizio in oggetto e offre il proprio preventivo per l'anno 2018 pari ad euro 870,00 oltre iva, l'importo risulta essere più conveniente rispetto alle proposte presenti nel MePa e lo stesso si ritiene congruo e soddisfa le esigenze di questa amministrazione;

ATTESO CHE

- l'importo del servizio oggetto del presente atto pari ad euro 870,00 oltre iva è al di sotto delle soglie di cui all'art. 35 del D. Lgs. 50/18-04-2016 e ss.mm.ii;
- lo stesso importo, risultando inferiore ad €. 40.000,00, permette di procedere mediante affidamento diretto ai sensi di quanto stabilito dall'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

RAVVISATA, pertanto, la necessità di procedere all'acquisizione del servizio "UNIOPI SIOPE+ integrato con la Finanziaria Halley" al prezzo di euro 1061,40 iva compresa come da preventivo del 24/10/2018 di HALLEY INFORMATICA SRL;

DATO ATTO che l'A.N.A.C. ha assegnato, per la fornitura di cui trattasi, il seguente codice CIG Z2D2575DD7;

VISTI:

- il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e ss.mm.ii.;
- il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

DETERMINA

tenuto conto che la premessa di cui sopra è parte integrante e sostanziale del presente atto,

1. DI AFFIDARE, alla ditta HALLEY INFORMATICA, con sede in Matelica (MC), Via Circonvallazione, 131, CF 00384350435, la fornitura del servizio "UniOpi Siope + integrato con finanziaria Halley" alle condizioni del catalogo on line e dell'ordine di

acquisto allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, per un importo complessivo di Euro 1.061,40, IVA inclusa;

2. **DI IMPUTARE** la suddetta spesa pari a 1061,40 sul Bilancio di Previsione 2018;

3. **DI IMPEGNARE** l'importo di € 1.061,40 al capitolo 92 denominato "Servizi Informativi"; A tal fine il numero CIG da inserire nel mandato di pagamento è il seguente Z2D2575DD7;

4. **DI PUBBLICARE** la presente determinazione:

- all'Albo Pretorio on-line di questo Ente per 15 giorni consecutivi;

Anno	Desc. Capitolo	Cap. Art.	N. impegno	Importo
2018	SISTEMI INFORMATIVI	92		1.061,40
	CIG Z2D2575DD7			

Il Responsabile del Procedimento
F.to Di Medoro Giacomino

La presente Determinazione:

Anche ai fini della pubblicità degli atti sulla trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale da oggi per quindici giorni consecutivi.

Esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale che avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'Art. 183, comma 9 D.lgs. 18/08/200, n. 267.

Non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del Responsabile dell'Ufficio Finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9 D.lgs. 18/08/2000, n. 267.

Comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al Responsabile dell'Ufficio Finanziario, per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al comma 5 dell'art. 153 del D.lgs. 18/08/2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

La presente viene trasmessa all'ufficio di segreteria per l'inserimento nel registro cronologico generale di raccolta delle determinazioni, nonché per la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale.

A norma dell'art. 8 della Legge 241/1990 si rende noto che il responsabile del Servizio è il Sig. Di Medoro Giacomino al quale possono essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0861 – 554727)

Torricella Sicura, li 29-10-2018

Il Responsabile del Servizio
F.to Di Medoro Giacomino

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO ECONOMICO – FINANZIARIO

ACCERTATO

La disponibilità effettiva esistente nello stanziamento di spesa;

Lo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata;

APPONE

Il visto di regolarità contabile

ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa ai sensi del c.5° dell'art. 153 del D.lgs. 18/08/2000, n.267.

Torricella Sicura, li.....

Il Resp. Del Servizio Econ/Finanziario
F.to (Di Medoro Giacomino)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno 29-10-2018 per rimanervi quindici giorni consecutivi (art.124, c.1, del T.U. 18/08/2000, n.267);

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

F.to Di Medoro Giacomino

E' copia conforme all'originale.

Torricella Sicura, li 14-11-2018

Il Segretario Comunale
F.to Dott. Zanieri Stefano