

Prot. n. 582 Data 23/01/2020	<b>DELEGA PER L'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI UFFICIALE DI UFFICIALE DELLO STATO CIVILE</b>
---------------------------------	---

**IL SINDACO**

Visto l'articolo 1 del D.P.R. 3 novembre 2000, n. 396, che testualmente recita:

**Art. 1 Ufficio ed ufficiale dello stato civile**

1. Ogni comune ha un ufficio dello stato civile.
2. Il sindaco, quale ufficiale del Governo, o chi lo sostituisce a norma di legge, è ufficiale dello stato civile.
3. Le funzioni di ufficiale dello stato civile possono essere delegate ai dipendenti a tempo indeterminato e, in caso di esigenze straordinarie e temporalmente limitate, a tempo determinato del comune, previo superamento di apposito corso, o al presidente della circoscrizione ovvero ad un consigliere comunale che esercita le funzioni nei quartieri o nelle frazioni, o al segretario comunale. Per il ricevimento del giuramento di cui all'articolo 10 della legge 5 febbraio 1992, n. 91, per la celebrazione del matrimonio e per la costituzione delle unioni civili di cui alla legge 20 maggio 2016, n. 76, le funzioni di ufficiale dello stato civile possono essere delegate anche a uno o più consiglieri o assessori comunali o a cittadini italiani che hanno i requisiti per la elezione a consigliere comunale.

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e successive modificazioni e, in particolare l'art. 54 che disciplina "le attribuzioni del Sindaco nelle funzioni di competenza statale";

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

Vista la circolare del ministero dell'interno 9 luglio 2009, n. 15, avente per oggetto: "D.P.R. n. 79 del 5 maggio 2009 recante "Regolamento concernente disposizioni in materia di anagrafe e stato civile" (G.U. n. 150 in data 01.07.2009);

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visti i contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto delle regioni e delle autonomie locali;

Ritenuto opportuno, ai fini di una efficiente ed efficace erogazione dei servizi connessi alle funzioni di ufficiale dello Stato Civile, permettere a più soggetti di esercitare le funzioni di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 396/2000;

**DELEGA**

al Sig. **DI RENZO SANDRO** nato a **TORRICELLA SICURA**, il **04-05-1957**, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Torricella Sicura, che ha superato l'apposito corso previsto dall'art. 1, comma 3, del D.P.R. 3 novembre 2000, n. 396, organizzato dalla Prefettura di Teramo nell'anno 2005 ed idoneo allo svolgimento delle funzioni di Ufficiale dello Stato Civile, per le seguenti funzioni:

**a svolgere l'esercizio totale delle funzioni, senza limitazione alcuna**

dando atto che: la presente delega non priva il sottoscritto della titolarità delle funzioni di Ufficiale dello Stato Civile, non necessita accettazione, può essere oggetto di rinuncia da parte del delegato, con atto scritto, per gravi e comprovati motivi, resta valido fino a che non venga revocata, con provvedimento espresso, deve essere comunicata al Prefetto, così come l'eventuale revoca

Toricella Sicura, li \_\_\_\_\_



**IL SINDACO**  
 Rag. Daniele Palombi

Nel prendere atto della delega conferitami preciso che sottoscriverò gli atti e documenti come segue:

Firma per esteso ..... Firma abbreviata .....

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale;  
 Visti gli atti d'ufficio;  
 Visto lo statuto comunale,

**ATTESTA**

che il presente atto è stato pubblicato, nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico, per quindici giorni consecutivi dal 01-02-2020 al 15-02-2020 (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

Dalla residenza comunale, li .....



**Il Responsabile del servizio**

.....

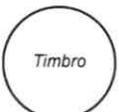
N. ....

li .....

**AL SIGNOR PREFETTO DI TERAMO**

per notizia in relazione al disposto dell'art. 2, comma 2, del D.P.R. 3 novembre 2000, n. 396.

**Il Responsabile del Servizio**



.....