



# COMUNE DI TORRICELLA SICURA

Provincia di Teramo

## COPIA DI DETERMINAZIONE UFFICIO TECNICO 2

Numero 39 Del 29-05-2018

Reg. generale 72

<b>Oggetto:</b> MANUTENZIONE ASCENSORE PIAZZA SAN PAOLO. ANNO 2018
--

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**Richiamata** la delibera di Giunta Municipale N° 100 del 13.10.2011, esecutiva, con la quale si stabiliva la rimessa in funzione dell'ascensore, posto a servizio tra la Via G. Romani e Piazza S. Paolo, di Torricella Sicura Capoluogo, limitando l'uso dello stesso ai soli possessori di apposita chiave di avvio dell'elevatore, al costo di € 20,00, riservata alle categorie diversamente abili, con relativi accompagnatori, ed alle persone con difficoltà motorie;

**Richiamata** la Determinazione del Responsabile del Servizio N° 15 del 11.04.2017, Reg. Gen. N° 36, con la quale si impegnava la somma complessiva di € 960,00 per servizio di manutenzione con assistenza completa per il periodo 1 Gennaio - 31 Dicembre 2017 a favore della Ditta VGE Ascensori, con imputazione della spesa al Cap. 2122 "Servizi ascensore" del Bilancio 2017, che presenta la sufficiente disponibilità;

Ritenuto opportuno e necessario provvedere ad impegnare la somma complessiva di € 960,00, necessaria per la manutenzione con assistenza per il periodo 1 Gennaio-31 Dicembre 2018 a favore della Ditta VGE Ascensori di Acquaviva Picena, con imputazione della spesa sul sotto elencato Capitolo, del Bilancio 2018, che presenta la sufficiente disponibilità:

- Cap. 2122 "Servizi ascensore".....€ 960,00

Dato atto che è stato acquisito il CIG (Codice Identificativo Gara) ai fini della tracciabilità, corrispondente al N° **ZD823CA619**;

**Attesa** la propria competenza ai sensi dell'Art.27, comma 9, del D.Lgs.25.2.1995, N°77;

**Dato atto** che è stato acquisito da parte dell'ufficio finanziario l'attestazione relativa alla copertura finanziaria ai sensi dell'Art.153, comma 5 del D.Lgs. 18.8.2000, N°267;

**Vista** la Delibera di Giunta N° 54 del 30.03.2006, esecutiva, avente per oggetto "Organizzazione Uffici comunali";

**Visto** il D.Lgs 18.8.2000, N° 267;

Ritenuta l'opportunità di provvedere in merito;

**D E T E R M I N A**

1°)-Di impegnare,per i motivi meglio espressi in narrativa, la somma complessiva di € 960,00 per il servizio di manutenzione con assistenza completa per il periodo 1 Gennaio - 31 Dicembre 2018 a favore della Ditta VGE Ascensori.

2°)-Imputare la spesa di € 960,00 al Cap. 2122 "Servizi ascensore" del Bilancio 2018, che presenta la sufficiente disponibilità.

3°)- Di dare atto che si provvederà alla liquidazione dietro presentazione di regolari fatture di manutenzione periodica dell'ascensore.

4°)-Provvedere a dare opportuna Comunicazione della presente alla Ditta VGE Ascensori di Acquaviva Picena , ai sensi dell'Art.191,comma 1 D.Lgs. N°267 del 18.8.2000.

4°)- Dare atto che l'Ufficio di Ragioneria dovrà provvedere ai provvedimenti consequenziali alla presente determinazione in applicazione degli Artt. 184 e 185 del D.Lgs. 18.08.2000,N° 267.

Il Responsabile del Procedimento  
F.to Di Nicola Ivana

La presente Determinazione:

Anche ai fini della pubblicità degli atti sulla trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale da oggi per quindici giorni consecutivi.

Esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale che avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'Art. 183, comma 9 D.lgs. 18/08/200, n. 267.

Non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del Responsabile dell'Ufficio Finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9 D.lgs. 18/08/2000, n. 267.

Comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al Responsabile dell'Ufficio Finanziario, per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al comma 5 dell'art. 153 del D.lgs. 18/08/2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

La presente viene trasmessa all'ufficio di segreteria per l'inserimento nel registro cronologico generale di raccolta delle determinazioni, nonché per la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale.

A norma dell'art. 8 della Legge 241/1990 si rende noto che il responsabile del Servizio è il Sig. Bilanzola Raniero al quale possono essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0861 – 554727)

Torricella Sicura, lì 13-06-2018

Il Responsabile del Servizio  
F.to Bilanzola Raniero

---

#### **IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO ECONOMICO – FINANZIARIO**

##### **ACCERTATO**

La disponibilità effettiva esistente nello stanziamento di spesa;

Lo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata;

##### **APPONE**

Il visto di regolarità contabile

##### **ATTESTA**

La copertura finanziaria della spesa ai sensi del c.5° dell'art. 153 del D.lgs. 18/08/2000, n.267.

Torricella Sicura, lì 13-06-2018

Il Resp. Del Servizio Econ/Finanziario  
F.to (Di Medoro Giacomino)

---

#### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

##### **SI ATTESTA**

Che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno 13-06-2018 per rimanervi quindici giorni consecutivi (art.124, c.1, del T.U. 18/08/2000, n.267);

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

F.to Di Medoro Giacomino

---

E' copia conforme all'originale.

Torricella Sicura, lì 29-06-2018

Il Segretario Comunale  
Dott. Zanieri Stefano